

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Административное право»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Административное право» является формирование у обучающихся представления об административно-правовых отношениях; субъектах административно-правовых отношений; о правовом статусе органов исполнительной власти; о мерах административного принуждения, и, в том числе административной ответственности, особенностях государственного управления и регулирования в различных отраслях и сферах
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Административное право» входит в состав базовой (обязательной) части (Б1.Б.18) учебных планов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция квалификация - бакалавр.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: <ul style="list-style-type: none">– способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);– способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);– способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);– способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);– готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none">Знать: содержание материальных и процессуальных норм административного права, в том числе закрепляющих меры административной ответственности за совершение административных правонарушений и порядок их применения.Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, выявлять обстоятельства, способствующие совершению административных правонарушений.Владеть: навыками анализа правоприменительной практики.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none">1. Государственное управление и исполнительная власть2. Предмет, методы, источники и система

	<p>административного права</p> <p>3. Механизм административно-правового регулирования</p> <p>4. Административно-правовой статус человека и гражданина</p> <p>5. Органы исполнительной власти</p> <p>6. Государственные служащие</p> <p>7. Общественные и религиозные объединения и их служащие</p> <p>8. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления</p> <p>9. Административно-правовые акты управления</p> <p>10. Административное принуждение и административная ответственность</p> <p>11. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства.</p> <p>12. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.</p> <p>13. Административно-правовое регулирование государственного прогнозирования социального развития и иных видов межотраслевого управления.</p> <p>14. Административно-правовое регулирование управления обороной.</p> <p>15. Административно-правовое регулирование управления государственной безопасностью</p> <p>16. Административно-правовое регулирование управления юстицией.</p> <p>17. Административно-правовое регулирование управления иностранными делами.</p> <p>18. Административно-правовое регулирование управления образованием.</p> <p>19. Административно-правовое регулирование управления наукой.</p> <p>20. Административно-правовое регулирование управления культурой.</p> <p>21. Административно-правовое регулирование управления в сфере охраны здоровья и социального обеспечения граждан.</p> <p>22. Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью.</p> <p>23. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства.</p>
--	--

**Используемые
информационны
е,
инструментальн
ые и
программные
средства**

Основная и дополнительная литература:

1. Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. — 5 -е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 576 с.

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573> (02.07.2018).

3. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Киясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572> (02.07.2018).

4. Административное право зарубежных стран : учебник / Н.В. Румянцев, Г.А. Василевич, Н.Д. Эриашвили и др. ; под ред. Н.В. Румянцева, Н.В. Румянцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02574-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571> (02.07.2018).

5. Административное право: Учебник для вузов/ Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 566 с.: ISBN 978-5-91768-599-14; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=503198>(02.07.2018).

6. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной, - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 704 с.: ISBN 978-5-91768-690-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=528494>(02.07.2018).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система. URL: <https://biblioclub.ru/>.

Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru/iv/>.

Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru/about/software/cons/>.

Информационно-правовая система «Законодательство России». URL: <http://pravo.gov.ru/ips.html> (включая Свод законов Российской Империи). URL:

	<p>http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?empire&nochache; Законодательство России. Сборники. URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?editions/.</p> <p><i>Программное обеспечение</i> Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства: Операционная система Windows XP и выше. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. Система «Антиплагиат».</p> <p><i>Информационно-справочные системы</i> Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: http://www.garant.ru/); Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: http://www.consultant.ru/)</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся</p>	<p>Коллоквиум, собеседование, реферат, решение тестов и задач, творческое задание</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет, экзамен.</p>