*Приложение 5*

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

обучающегося \_\_ курса \_\_\_\_ группы

направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Астраханского филиала

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

*(ФИО в родительном падеже)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Результаты обучения при прохождения практики*** | ***Наименование оценочного средства*** | ***Оценка*** *(отлично, хорошо,**удовлетворите льно,**неудовлетвори тельно)* |
| УК-2 | способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Дневник, отчет о прохождении практики, проекты процессуальных документов, индивидуальное задание. |  |
|  |  |
| УК-3 | способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |  |
| УК-11 | способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |  |
| ОПК-1 | способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права |  |
| ОПК-2 | способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности |  |  |
|  |  |
| ОПК-3 | способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи |  |
| ОПК-4 | способен профессионально толковать нормы права |  |  |
|  |  |
| ОПК-6 | способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов |  |
| ОПК-7 | способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения |  |  |
| ОПК-9 | способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач |  |
| ПК-1 | способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности |  |
| ПК-2 | способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности |  |
| ПК-3 | способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |  |
| ПК-4 | способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности |  |
| ПК-5 | готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина |  |
| ПК-6 | способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения |  |
| ПК-7 | способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений |  |
| ПК-8 | способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы |  |
| **Итоговая оценка** |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от**

**Астраханского филиала**

**ФГБОУ ВО «СГЮА» И.О. Фамилия**

 *(подпись)*