

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (бакалавриат)

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является: является подготовка выпускников в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, квалификация - Бакалавр.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина относится к циклу «Гуманитарный, социальный и экономический цикл», является базовой (обязательной) частью цикла (Б1. Б4.)
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: - Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК – 3); - Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК – 4);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие навыки: Знать: -основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; -основные методы обработки информации в глобальных компьютерных сетях Уметь: -применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации -применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации в глобальных компьютерных сетях Владеть: - навыками работы с компьютером как средством управления информацией - навыками работы в глобальных компьютерных сетях
Содержание дисциплины	Тема 1. Правовая информация и информатика Тема 2. Программные средства правовой информатики Раздел 1. Использование справочно-поисковой системы «Консультант Плюс». Тема 1.1. СПС "Консультант Плюс". Общие положения. Тема 1.2. СПС "КонсультантПлюс". Основы поиска информации в КонсультантПлюс и сохранение результатов.

	Тема 1.3. СПС "Консультант Плюс". Работа со списками и документами. Локальные компьютерные сети. Тема 1.4. СПС "КонсультантПлюс". Расширенные средства поиска. Раздел 2. СПС "Гарант". Основное меню, рабочий стол, работа с документами. Тема 2.1. Поиск документов, работа с графическими изображениями, настройка системы. Тема 2.2. Использование фильтров при поиске, списки документов, использование папок, копирование и сохранение в файл. Тема 2.3. Контрольное тестирование на знание СПС Гарант и Консультант Плюс. Тема 3. Сфера информационно-правовых отношений. Тема 4. Информационное законодательство. Раздел 3. Текстовый процессор – программа подготовки текста и макета документа. Тема 3.1. Редактирование и форматирование объектов текста. Тема 3.2. Таблицы в текстовом документе. Тема 3.3. Графические объекты в текстовом документе. Тема 3.4. Слияние документов. Виды составных документов. Тема 3.5. Автоматизация обработки текстового документа. Раздел 4. Математическая обработка информации. Тема 4.1. Основные понятия и объекты табличного процессора. Тема 4.2. Диаграммы. Принципы построения и редактирования. Тема 4.3 Списки. Обработка, сортировка и фильтрация табличных данных. Структурирование таблиц. Тема 4.4. Консолидация данных. Сводные таблицы. Раздел 5. Графическая и мультимедиа информация. Тема 5.1 Принципы и основные понятия мультимедиа-технологий. Области применения мультимедиа-систем. Тема 5.2. Графический способ представления информации. Двухмерная графика и анимация. Тема 5.3. Трехмерная графика и анимация. Звуковое сопровождение. Тема 5.4. Видеопотоки. Цифровое видео. Раздел 6. Компьютерные сети. Корпоративный и глобальный обмен информацией. Тема 6.1. Виды и топология компьютерных сетей. Тема 6.2. Корпоративный и глобальный обмен информацией. Тема 6.3. Защита и обслуживание информации в компьютерах и сетях.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная литература 1. Федотова Е.Л, Федотов А.А., Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015 URL: http:// BIBLIOCLUB.RU: Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru (дата обращения 30.08.2018) 2. Федотова Е.Л., Информационные технологии и системы: Учебное пособие / - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. URL: http:// BIBLIOCLUB.RU: Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru (дата обращения 30.08.2018)

3. Федотова Е.Л., Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. URL: [http:// BIBLIOTHECA.RU](http://BIBLIOTHECA.RU): Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru (дата обращения 30.08.2018)
4. Кузнецов П.Ч., Стрельцов А.А., Морозов А.В. Учебник для бакалавров «Информационные технологии в юридической деятельности»: Учебник для бакалавров. Изд.-во Юрайт-Издат., 2013
5. Гаврилов О.А. Курс правовой информатики: Уч-к-М.: Норма, 2000.- 432 с.
6. Гаврилов М.В. Компьютер. Персональное дело: Уч.пос. в 2 кн.- Саратов, СГАП, 1999
7. Гаврилов О.А. Компьютерные технологии в правотворч. Деятельности.: Уч..пос.М.: Норма, 1999.-108 с.
8. Гаврилов М.В. Компьютер. Персональное дело: Уч.пос., кн.2- Саратов, СГАП, 1999 – 201 с.

Дополнительная литература

1. Безручко, В.Т. Информатика: курс лекций/В.Т. Безручко— М. : ФОРУМ, 2006. – 431 с.
2. Галатенко, В.А. Стандарты информационной безопасности: курс лекций / В.А. Галатенко; под ред. В.Б. Бетелина. – М.: Интернет-ун-т информ. технологий, 2004. – 322 с.
3. Информатика: введение в информационную безопасность: учеб. пособие / М.А. Вус [и др.]. – СПб.: Изд-во Р. Асланова, 2004. – 191 с.
4. Информатика: общий курс: учебник / А.Н. Гуда [и др.]; под общ. ред. В.И. Колесникова. – М.: Наука-Пресс, 2007. – 398 с.
5. Информатика: учебник / Т.М. Аскеров [и др.]; под ред. А.Н. Данчула. – М.: Изд-во РАГС, 2004. – 525 с.
6. Информатика: учебник/ Б.В. Соболев [и др.]. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 446 с.
7. Степанов, А.Н. Информатика: учеб. пособие/А.Н. Степанов. – СПб.:Питер, 2005. – 683 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. MS Office.
2. Internet explorer.

Информационно-справочные системы

1. СПС «Гарант».
2. СПС «Консультант-Плюс».
3. СПС «Кодекс».

Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:

- лекционная аудитория, оборудованная компьютером и мультимедийным проектором;
- лицензионное программное обеспечение: ОС Microsoft Windows XP/7, офисный пакет Microsoft Office 2007;
- канал связи с Интернетом.

Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Коллоквиумы, практические задачи, контрольные работы, творческие задания, эссе (рефераты, доклады, сообщения), работа с первоисточниками,.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт, Экзамен