

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О. В. Щербакова



Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

форма обучения – очная, заочная

Астрахань – 2024

Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки.....	4
2. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины...5	
5. Объем дисциплины.....	7
6. Структура учебной дисциплины.....	7
7. Содержание дисциплины.....	11
8. Методические указания обучающимся.....	38
9. Фонд оценочных средств.....	46
10. Перечень основной и дополнительной литературы.....	52
11. Информационное и программное обеспечение.....	66
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	67

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающихся и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплины адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность, изучающих дисциплину «Муниципальное право».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденным 18 августа 2020 года (Приказ Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1058 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность»)
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность»;
- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», одобренным ученым советом Академии от 25.05.2023, протокол № 6, от 17.04.2024, протокол № 6, (для обучающихся 2023 г. набора, для обучающихся 2024 г. набора).

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Муниципальное право» является необходимость на базе глубокого изучения теоретических положений, нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у обучающихся устойчивые знания в отношении правового регулирования местного самоуправления и его институтов.

Задачи дисциплины:

- познакомить обучающихся с основными теоретическими разработками в области муниципального права, приоритетными направлениями муниципально-правового регулирования;
- выработать у обучающихся стойкие знания об основных понятиях и категориях муниципального права;
- познакомить обучающихся с ключевыми источниками муниципального права;
- ориентировать обучающихся на систематический и осознанный анализ законодательства в области местного самоуправления;
- выработать у обучающихся понимание содержания принципов муниципального права; основных требований, предъявляемых к муниципальному управлению.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» относится к обязательной части (Б1.О.17) учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права
- История государства и права зарубежных стран
- История государства и права России
- Конституционное право России
- Административное право

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Экологическое право
- Гражданское право

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
	ОПК-6	Способен	ОПК-6.1	Знать: как

<p>ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА» Программа дисциплины «Муниципальное право» для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», квалификация юрист</p>

1.	письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	<p>Определяет правовую природу спора, анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций</p> <p>ОПК-6.2 Формулирует и аргументирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме</p> <p>ОПК-6.3 Различает виды и особенности судопроизводства. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах (иных органах власти).</p>	<p>аргументировать собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме</p> <p>Уметь: излагать аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах</p> <p>Владеть: умением определять правовую природу спора, навыками анализа законодательства РФ и т.д.</p>
----	--	---	--

5. Объем дисциплины

Очная форма обучения. Курс 2. Семестр 3. Форма промежуточной аттестации экзамен. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	семинарские занятия	В т.ч. практическая работа		Зачет	Экзамен
4 зач.ед./144 часов	58	30	28	8	32	-	+(54)

Заочная форма обучения 6 лет обучения. Курс 2. Семестр 3. Форма промежуточной аттестации экзамен. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	семинарские занятия	В т.ч. практическая работа		Зачет	Экзамен
4 зач.ед./144 часов	16	6	10	-	119	-	+(9)

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «Муниципальное право» для очного отделения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во час. на самостоятельную работу	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Всего часов	в т.ч. лекции	в т.ч. семинарские занятия	практическая работа			

				к ц и	я				
1.	Тема 1. Понятие, предмет и метод муниципального права и местного самоуправления	6	4	2	2	-	2	Теоретический опрос (в форме собеседования), реферат	ОПК-6.1
2.	Тема 2. История развития и зарубежный опыт местного самоуправления	4	2	2	-	-	2	Реферат	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
3.	Тема 3. Принципы и функции местного самоуправления	4	2	2	-	-	2	Реферат	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
4.	Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления	6	4	2	2	-	2	Проблемная лекция, теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
5.	Тема 5. Организационные основы местного самоуправления	5	4	2	2	-	1	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата, тест	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
6.	Тема 6. Финансово-экономические основы местного самоуправления	3	2	-	2	-	1	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
7.	Тема 7. Межмуниципальное сотрудничество	1	-	-	-	-	1	Предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
8.	Тема 8. Формы прямого волеизъявления в местном самоуправлении	5	4	2	2	2	1	Информационно-проблемная лекция, коллоквиум, предоставление	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

								реферата	
9.	Тема 9. Избирательные комиссии муниципального образования	1	-	-	-	-	1	Предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
10.	Тема 10. Территориальное общественное самоуправление	5	4	2	2	2	1	Коллоквиум, предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
11.	Тема 11. Представительные органы местного самоуправления	6	4	2	2	-	2	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставлени е реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
12.	Тема 12. Исполнительные органы местного самоуправления	6	4	2	2	-	2	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставлени е реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
13.	Тема 13. Муниципальная служба	6	4	2	2	-	2	Проблемная лекция, теоретический опрос (в форме собеседования), предоставлени е реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
14.	Тема 14. Формы и методы деятельности, правовые акты органов местного самоуправления	6	4	2	2	2	2	Коллоквиум, предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
15.	Тема 15. Компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления	6	4	2	2	-	2	Проблемная лекция, теоретический опрос (в форме собеседования), предоставлени е реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

16.	Тема 16. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	4	2	2	-	-	2	Предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
17.	Тема 17. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления	6	4	2	2	2	2	Коллоквиум, предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
18.	Тема 18. Гарантии и защита прав местного самоуправления	6	4	2	2	-	2	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
19.	Тема 19. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством	4	2	-	2	-	2	Итоговое тестирование	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
Итого		144	58	30	28	8	32	Экзамен (54)	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

6.2. Тематический план дисциплины «Муниципальное право» для заочного отделения 6 лет обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во час. на самост. работу	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Всего часов	в т.ч. лекции	в т.ч. семинары, занятия	практич. работа			
1	Тема 1. Понятие, предмет и метод	8	1	1	-	-	7	Теоретический опрос (в	ОПК-6.1

	муниципального права и местного самоуправления							форме собеседования), реферат	
2	Тема 2. История развития и зарубежный опыт местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Реферат	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
3	Тема3. Принципы и функции местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Реферат	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
4	Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления	6	2	1	1	-	4	Проблемная лекция, теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
5	Тема 5. Организационные основы местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата, тест	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
6	Тема 6. Финансово-экономические основы местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Теоретический опрос (в форме собеседования), предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
7	Тема 7. Межмуниципальное сотрудничество	8	-	-	-	-	8	Предоставление реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
8	Тема 8. Формы прямого волеизъявления в местном самоуправлении	6	2	1	1	-	4	Информационно-проблемная лекция, коллоквиум, предоставлен	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

								ие реферата	
9	Тема 9. Избирательные комиссии муниципального образования	5	1	1	-	-	4	Предоставле ние реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
10	Тема 10. Территориальное общественное самоуправление	8	-	-	-	-	8	Коллоквиум, предоставлен ие реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
11	Тема 11. Представительные органы местного самоуправления	5	1	1	-	-	4	Теоретическ ий опрос (в форме собеседован ия), предоставле ние реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
12	Тема 12. Исполнительные органы местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Теоретическ ий опрос (в форме собеседован ия), предоставле ние реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
13	Тема 13. Муниципальная служба	7	3	1	2	-	4	Проблемная лекция, теоретическ ий опрос (в форме собеседован ия), предоставле ние реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
14	Тема 14. Формы и методы деятельности, правовые акты органов местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Коллоквиум, предоставлен ие реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
15	Тема 15. Компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления	8	-	-	-	-	8	Проблемная лекция, теоретическ ий опрос (в форме собеседован ия),	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

								предоставле ние реферата	
16	Тема 16. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	8	-	-	-	-	8	Предоставле ние реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
17	Тема 17. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления	6	2	-	2	-	4	Коллоквиум, предоставлен ие реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
18	Тема 18. Гарантии и защита прав местного самоуправления	6	2	-	2	-	4	Теоретическ ий опрос (в форме собеседован ия), предоставлен ие реферата	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
19	Тема 19. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством	6	2	-	2	-	4	Итоговое тестирование	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
Итого		144	16	6	10	-	119	Экзамен (9)	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

7. Содержание дисциплины.

Тема 1. Понятие, предмет и метод муниципального права и местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие муниципального права и местного самоуправления.
2. Место муниципального права в системе Российского права.
3. Предмет и метод муниципального права.

4. Муниципально-правовые отношения: понятие и структура.
5. Источники муниципального права.
6. Муниципально-правовые нормы и институты.

Семинарское занятие:

1. Понятие муниципального права и местного самоуправления.
2. Место муниципального права в системе Российского права.
3. Предмет и метод муниципального права.
4. Муниципально-правовые отношения: понятие и структура.
5. Источники муниципального права.
6. Муниципально-правовые нормы и институты.
7. Взаимосвязь муниципального права с другими отраслями права.
8. Научная дисциплина муниципального права. Понятие и предмет научной дисциплины муниципального права. Система научной дисциплины муниципального права. Источники научной дисциплины муниципального права. Методы исследования, применяемые наукой муниципальное право.
9. Муниципальное право, как учебная дисциплина. Задачи муниципального права как учебной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Что такое «муниципальное управление»? В чем отличие местного самоуправления от муниципального управления?
2. В каких аспектах может рассматривать местное самоуправление?
3. Когда впервые были сформулированы идеи организации общинного управления?
4. В чем заключалась основная идея концепции самоуправляемых общин А. де Токвиля?
5. Заполните таблицу «Основные теории муниципального управления».

N	Название теории	Представители	Содержание теории	Значение теории
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

6. Что такое «природа местного самоуправления»?

7. Какой характер природы свойственен современной модели муниципального управления? Ответ обоснуйте.

8. В чем отличие муниципальной власти от государственной?

9. Каковы основные принципы местного самоуправления?

Тематика рефератов:

- Муниципальное право, как отрасль права.
- Место муниципального права в системе юридических наук.

Тема 2. История развития и зарубежный опыт местного самоуправления.

Лекция:

- Местное самоуправление России (основные этапы).
- Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
- Особенности самоуправления казачества.
- Местная власть в советский период.

5. Основные теории развития местного самоуправления.
7. Муниципальные системы зарубежных стран.

Семинарское занятие не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Охарактеризуйте систему общинного самоуправления в России.
2. Какие изменения в систему местного самоуправления внесло монголо-татарское нашествие?
3. Какие реформы Петра I способствовали развитию местного самоуправления?
4. В чем заключалась сущность реформы местного самоуправления в среде государственных крестьян?
5. Когда была проведена земская реформа?
6. Пользовались ли земские учреждения правами юридического лица?
7. Какие черты были характерны для советской модели местного самоуправления?
8. Что представляла из себя система Советов?
9. Приведите этапы современной муниципальной реформы.
10. Какие черты современной модели местного самоуправления были изменены в ходе проведения муниципальной реформы?
11. Постройте таблицу "Отечественные модели местного самоуправления".

№	Модель	Период	Характерные черты
1.	Земская		
2.	Советская		
3.	Новая		

12. Какие зарубежные модели местного самоуправления являются основными? Кратко охарактеризуйте их.
13. В чем особенности организации местного самоуправления в Германии?
14. Оцените возможности адаптации зарубежного опыта организации муниципального управления в современно России.
15. В чем специфика организационной формы "Совет - управляющий"?
16. Каковы общие тенденции в развитии зарубежных моделей местного самоуправления?

Тематика рефератов:

1. Земская и городская реформы в дореволюционной России.
2. Основные теории местного самоуправления.
3. Муниципальные системы зарубежных стран.

Тема 3. Принципы и функции местного самоуправления.

Лекция:

1. Основные принципы местного самоуправления: в Конституции РФ и ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
2. Функции местного самоуправления: понятие и виды.

Семинарское занятие не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающихся:

Выполнить тест.

Тест:

1. Принцип самостоятельности местного самоуправления является:
 - 1) общим принципом;
 - 2) специальным принципом;
 - 3) функцией местного самоуправления;
 - 4) вопросом местного значения.
2. Принципы и функции местного самоуправления закреплены:
 - 1) в Европейской хартии местного самоуправления;
 - 2) в Конституции Российской Федерации;
 - 3) в Федеральном законе от 6 октября 2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";
 - 4) все вышеперечисленное.
3. К специальным принципам местного самоуправления относится:
 - 1) принцип государственной поддержки местного самоуправления;
 - 2) принцип гласности деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления;
 - 3) принцип законности деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления;
 - 4) принцип народовластия.
4. Функции местного самоуправления обусловлены:
 - 1) природой местного самоуправления;
 - 2) местом местного самоуправления в системе народовластия;
 - 3) задачами и целями местного самоуправления;
 - 4) всем вышеперечисленным.

5. Современное российское законодательство предусматривает ответственность органов местного самоуправления перед:

- 1) населением;
- 2) государством;
- 3) юридическими лицами;
- 4) все вышеперечисленное.

Тематика рефератов:

1. Принципы и функции местного самоуправления. Краткая характеристика.

Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований.
3. Границы и состав территории муниципального образования.
4. Виды земель, составляющих территорию муниципального образования.
5. Органы, решающие вопросы об административно-территориальном принципе организации местного самоуправления. Порядок изменения границ муниципального образования.

Семинарское занятие:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления. Закрепление территориальных основ местного самоуправления в Конституции РФ и других нормативных актах, их реализация в субъектах РФ.
2. Критерии образования муниципального образования.
3. Образование, преобразование и упразднение муниципальных образований.
4. Установление и изменение границ муниципальных образований.
5. Виды земель, составляющих территорию муниципального образования.
6. Порядок решения вопросов об административно-территориальном устройстве и территориях местного самоуправления.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Что такое муниципальное образование?
2. Какие существуют виды муниципальных образований?
3. В чем нововведения Федерального закона от 6 октября 2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в сфере территориальной организации местного самоуправления?

4. Какие принципы установления границ муниципальных образований закрепляет Федеральный закон от 6 октября 2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"?
5. Какие земли составляют территорию поселений?
6. Приведите варианты территориальной организации сельского поселения.
7. Какие субъекты вправе выступать с инициативой изменения границ и статуса муниципального образования?
8. Каковы этапы процесса изменения границ муниципального образования?
9. Какие процессы повлекло за собой изменение границ и статуса муниципальных образований?

Тематика рефератов:

1. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Модели формирования муниципальных образований.

Тема 5. Организационные основы местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления.
2. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления.
3. Особенности организации местного самоуправления в районе и сельских поселениях.
4. Особенности организации местного самоуправления в городских поселениях и городских округах.
5. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях и городах-наукоградах.

Семинарское занятие:

1. Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления.
2. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления.
3. Особенности организации местного самоуправления в районе и сельских поселениях.
4. Особенности организации местного самоуправления в городских поселениях и городских округах.
5. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях и городах-наукоградах.

Самостоятельная работа обучающихся:

Выполнить тест.

Тест:

1. В структуре органов местного самоуправления обязательными являются:

- 1) представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация;
- 2) контрольный орган муниципального образования;
- 3) избирательная комиссия муниципального образования;
- 4) все вышеперечисленное.

2. Орган, представляющий интересы населения и принимающий от его имени решения, - это:

- 1) представительный орган муниципального образования;
- 2) глава муниципального образования;
- 3) местная администрация;
- 4) контрольный орган муниципального образования.

3. Структура представительного органа муниципального образования утверждается:

- 1) главой местной администрации;
- 2) главой муниципального образования;
- 3) представительным органом муниципального образования;
- 4) главой субъекта РФ.

Тематика рефератов:

1. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
2. Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра «Сколково».

Тема 6. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

Лекция не предусмотрена

Семинарское занятие:

1. Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления. Законодательное закрепление финансовой самостоятельности местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность. Состав муниципальной собственности в РФ.
3. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности.
4. Способы и порядок защиты муниципальной собственности в РФ.

5. Местный бюджет и другие местные финансы. Состав местных финансов, принципы формирования и использования. Дотации и субвенции местным бюджетом.
6. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.
7. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Что такое местный бюджет?
2. Какие доходы Федеральный закон от 6 октября 2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (ст. 55) относит к собственным доходам местных бюджетов?
3. Какие фонды могут создаваться в целях финансовой поддержки поселений?
4. Из каких разделов состоит расходная часть местного бюджета?
5. Каковы функции современного местного бюджета?
6. На основе каких принципов формируется местный бюджет?
7. Что такое бюджетный процесс в муниципальном образовании?
8. Из каких этапов состоит бюджетный процесс в муниципальном образовании?
9. Какова роль представительного органа местного самоуправления в бюджетном процессе муниципального образования?
10. Как разместить муниципальный заказ?
11. Что такое муниципальная собственность? В чем ее отличие от иных форм собственности?
12. Из чего состоит муниципальная собственность?
13. В чем значение муниципальной собственности?
14. Какие возможны способы формирования муниципальной собственности?
15. Каковы принципы формирования муниципальной собственности?
16. Что означает принцип экономической самостоятельности местного самоуправления? В каких нормативных актах он закреплён?
17. Что позволяет учитывать критерий значимости при формировании муниципальной собственности?
18. Приведите принципы управления муниципальной собственностью.
19. Какие возможны способы приватизации муниципальной собственности в современных условиях?
20. В чем заключается сущность триады: владение - пользование - распоряжение?

Тематика рефератов:

1. Правовое регулирование финансово-экономической деятельности местного самоуправления.

2. Формы и методы государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления налогового и бюджетного законодательства РФ и ее субъектов.

Тема 7. Межмуниципальное сотрудничество.

Лекция не предусмотрена

Семинарское занятие не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Когда впервые было предоставлено право на создание ассоциаций муниципальных образований?
2. Приведите виды современных ассоциаций муниципальных образований.
3. Какие нововведения в систему ассоциаций муниципальных образований ввел Федеральный закон от 6 октября 2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"?
4. Какова процедура создания единого общероссийского объединения муниципальных образований?
5. В каких формах осуществляют свою деятельность межмуниципальные хозяйственные общества?
6. Какие формируются органы управления ассоциацией муниципальных образований?
7. Приведите основные функции Съезда совета муниципальных образований.
8. В каких случаях досрочно прекращаются полномочия председателя ассоциации муниципальных образований?
9. Сколько создано ассоциаций экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации? Приведите примеры.
10. Какие функции осуществляют межрегиональные ассоциации?
11. В чем роль и значение межрегиональных ассоциаций?
12. Заполните следующую таблицу:

	Общее российское объединение муниципальных образований	Совет муниципальных образований	Межмуниципальные хозяйственные общества	Некоммерческие организации муниципальных образований
Цели создания				
Порядок создания				
Полномочия				
Порядок прекращения				

Тематика рефератов:

1. Ассоциации и союзы местных властей, действующие на общероссийском уровне.
2. Межрегиональные объединения местных властей Российской Федерации.
3. Ассоциации городов и союзы субъектов Российской Федерации (региональные союзы).
4. Специализированные ассоциации и союзы местных властей Российской Федерации.

Тема 8. Формы прямого волеизъявления в местном самоуправлении

Лекция:

1. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления: общая характеристика.
2. Местный референдум в системе местного самоуправления. Круг вопросов, по которым проводится (не проводится) местный референдум.
3. Муниципальные выборы. Нормативно-правовые акты, определяющие правовую основу подготовки и проведения муниципальных выборов.
4. Правовая основа созыва и проведение собраний, сходов и конференций граждан.
5. Народная правотворческая инициатива.
6. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
7. Опрос граждан.
8. Публичные слушания.
9. Голосование по отзыву депутатов и выборных должностных лиц.

Семинарское занятие:

1. Местный референдум в системе местного самоуправления (понятие и сущность).
2. Муниципальные выборы — общая характеристика. Виды выборов.
3. Народная правотворческая инициатива.
4. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
5. Опрос граждан плебисцит.
6. Соборания, сходы, конференции граждан.
7. Массовые акции граждан.
8. Отзыв депутата члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.
9. Участие в публичных слушаниях.

Интерактивная форма проведения занятия — ***коллоквиум***

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Какие формы прямого волеизъявления граждан носят обязательный характер?
2. Какие нормативно-правовые акты составляют правовую основу форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления?
3. Что такое местный референдум?
4. Какие вопросы в обязательном порядке выносятся на местный референдум?
5. Приведите принципы избирательного права Российской Федерации.
6. Каковы стадии избирательного процесса при проведении муниципальных выборов?
7. Приведите формы непосредственной демократии рекомендательного характера. Почему их так называют?
8. Охарактеризуйте институт обращений граждан в органы местного самоуправления.
9. Что такое территориальное общественное самоуправление?
10. Каково значение форм прямого волеизъявления на местном уровне?

Тематика рефератов:

1. Конституционные основы непосредственной демократии в местном самоуправлении.
2. Формы непосредственной демократии местного самоуправления.

Тема 9. Избирательные комиссии муниципального образования.

Лекция не предусмотрена

Семинарское занятие не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Правовая основа формирования и деятельности муниципальных избирательных комиссий.
2. Порядок формирования и деятельности муниципальных избирательных комиссий.
3. Компетенция избирательных комиссий муниципального образования.
4. Роль государства в обеспечении деятельности избирательных комиссий.

Решение задач:

1. Жители г. Н. Выступили с инициативой о проведении референдума по вопросу благоустройства города. Были собраны обязательные 5% голосов от общего количества жителей. Однако муниципальная избирательная комиссия отказала в проведении референдума, сославшись на распоряжение главы администрации, в котором был установлен минимум в 12%.

Правомерны ли действия главы администрации и муниципальной избирательной комиссии?

2. Ответьте на вопрос, какие в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации комиссии создаются на территории муниципального образования в ходе подготовки и проведения муниципальных выборов? Какие из этих комиссий, могут не создаваться и в каких случаях?

3. Какие сроки устанавливаются законодательством субъектов РФ для создания муниципальных комиссий и могут ли они (укажите виды) работать на постоянной основе. Свой ответ аргументируйте ссылками на статьи.

Тематика рефератов:

1. Правовая основа формирования и деятельности муниципальных избирательных комиссий.
2. Порядок формирования и деятельности муниципальных избирательных комиссий.
3. Компетенция избирательных комиссий муниципального образования.
4. Роль государства в обеспечении деятельности избирательных комиссий.

Тема 10. Территориальное общественное самоуправление.

Лекция:

1. Понятие территориального общественного самоуправления.
2. Основные формы территориального общественного самоуправления.
3. Принципы деятельности и порядок формирования органов территориального общественного самоуправления, их подотчетности перед населением.

Семинарское занятие:

1. Понятие территориального общественного самоуправления.
2. Основные формы территориального общественного самоуправления.
3. Принципы деятельности и порядок формирования органов территориального общественного самоуправления, их подотчетности перед населением.
4. Взаимоотношения органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления.
5. Компетенция органов территориального общественного самоуправления.

6. Ответственность органов территориального общественного самоуправления по законодательству России.
7. Иные формы осуществления местного самоуправления по законодательству РФ.

Интерактивная форма проведения занятия – *коллоквиум*.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Комитет территориального общественного самоуправления обратился в представительный орган муниципального образования в порядке правотворческой инициативы с проектом Положения об озеленении улиц. Представительный орган ответил отказом на обращение комитета, мотивировав его тем, что в местном бюджете не предусмотрено финансирование подобного мероприятия. Комитет обратился в прокуратуру.

Проанализируйте ситуацию.

2. Орган территориального общественного самоуправления решил установить налоговые льготы, членам данного территориального общественного самоуправления, направив соответствующее письмо в представительный орган.

Какой должна быть реакция представительного органа?

Тематика рефератов:

Организация и взаимоотношения органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления.

Тема 11. Представительные органы местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие и система органов местного самоуправления. Место и роль представительных органов в системе местного самоуправления.
2. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов.
3. Структура представительных органов местного самоуправления.
4. Заседания представительных органов местного самоуправления, порядок их подготовки и проведения. Регламент работы представительных органов местного самоуправления.
5. Полномочия депутатов представительных органов местного самоуправления. Формы депутатской деятельности. Вопросы исключительной компетенции представительных органов местного самоуправления.
6. Гарантии деятельности депутатов представительных органов местного самоуправления.
7. Законодательная основа деятельности представительных органов.
8. Взаимоотношение представительных органов местного самоуправления с органами государственной власти субъекта РФ.

Семинарское занятие:

1. Понятие и система органов местного самоуправления.
2. Представительных органов в системе местного самоуправления: понятие, виды и его полномочия.
3. Структура представительных органов местного самоуправления.
4. Организация работы представительного органа.
5. Депутат представительного органа местного самоуправления и его полномочия.
6. Гарантии деятельности депутатов представительных органов местного самоуправления.
7. Вопросы исключительной компетенции представительных органов местного самоуправления.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Срок полномочий депутата представительного органа местного самоуправления прекращается: со дня проведения выборов представительного органа муниципального образования следующего созыва; с момента опубликования результатов выборов в средствах массовой информации; с момента признания полномочий вновь избранных депутатов на заседании представительного органа муниципального образования; с начала работы представительного органа муниципального образования нового состава.

Выберите правильный вариант и прокомментируйте свой выбор.

2. Сотрудник полиции привлек к административной ответственности К. за переход улицы на красный сигнал светофора. К. предъявил удостоверение депутата городского совета и заявил, что в соответствии с законодательством на него не могут быть наложены меры административного взыскания без согласия городского совета. Работник полиции направил протокол о нарушении правил дорожного движения депутатом К. В городской совет.

Проанализируйте данную ситуацию.

Тематика рефератов:

1. Место представительных органов в системе местного самоуправления: понятие, виды и его полномочия.
2. Статус депутата представительного органа местного самоуправления.

Тема 12. Исполнительные органы местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие и система исполнительных органов местного самоуправления.
2. Глава муниципального образования и другие должностные лица органов местного самоуправления.
3. Порядок формирования исполнительных органов местного самоуправления.
4. Виды органов и структурных подразделений исполнительных органов.
5. Организация работы исполнительных органов.

6. Полномочия главы муниципального образования и главы администрации.
7. Законодательная основа деятельности исполнительных органов местного самоуправления.
8. Соотношение полномочий представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, организациями различных форм собственности.

Семинарское занятие :

1. Понятие и система исполнительных органов местного самоуправления.
2. Глава муниципального образования и его полномочия.
3. Местная администрация: понятие, структура и полномочия.
4. Организация работы исполнительных органов.
5. Контрольный орган.
6. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Порядок избрания главы муниципального образования?
2. Каковы полномочия главы муниципального образования?
3. В каких случаях полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно?
4. Приведите структуру местной администрации.
5. Из каких отделов состоит аппарат местной администрации?
6. Как осуществляется процедура заключения контракта с главой местной администрации?
7. Какие функции осуществляет контрольный орган муниципального образования?

Тематика рефератов:

1. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации: проблемы и перспективы.
2. Взаимосвязь главы муниципального образования и представительного органа местного самоуправления при реализации функций представительства населения.
3. Отставка главы муниципального образования (законодательная конструкция, проблемы квалификации).

Тема 13. Муниципальная служба.

Лекционное занятие:

1. Понятие муниципальной службы. Законодательство о муниципальной службе.
2. Муниципальная должность. Категории муниципальных должностей.
3. Муниципальный служащий. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Поступление на муниципальную службу, прохождение муниципальной службы. Права и обязанности муниципального служащего.
4. Прекращение муниципальной службы. Гарантии и льготы муниципальных служащих. Ответственность и поощрение муниципальных служащих

Семинарское занятие:

Практические задания:

1. Понятие муниципальной службы.
2. Законодательство о муниципальной службе.
3. Муниципальная должность. Категории муниципальных должностей.
4. Муниципальный служащий. Ограничения, связанные с муниципальной службой.
5. Поступление на муниципальную службу, прохождение муниципальной службы.
6. Права и обязанности муниципального служащего.
7. Прекращение муниципальной службы.
8. Гарантии и льготы муниципальных служащих.
9. Ответственность и поощрение муниципальных служащих.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Определите правовой статус муниципального служащего.
2. Назовите отличительные признаки муниципального служащего от государственного служащего.
3. Какова ответственность муниципальных служащих.
4. Какими правовыми актами регулируется деятельность муниципального служащего.
5. Имеются ли ограничения при приеме на службу муниципальных служащих.
6. Как зародилась муниципальная служба.

Тематика рефератов:

1. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Категории должностных лиц местного самоуправления.
2. Правовое положение муниципальных служащих.

Тема 14. Формы и методы деятельности, правовые акты органов местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие и виды форм и методов деятельности органов местного самоуправления.
2. Организационные формы деятельности органов местного самоуправления.
3. Правовые акты органов местного самоуправления.
4. Устав муниципального образования. Место уставов муниципальных образований в истории и практике местного самоуправления. Значение Устава муниципального образования по законодательству Российской Федерации.

Семинарское занятие :

1. Понятие и виды форм и методов деятельности органов местного самоуправления.
2. Организационные формы и методы деятельности органов местного самоуправления.
 - 2.1. Понятие и значение организационных методов, их виды.
 - 2.2. Контроль и проверка исполнения.
 - 2.3. Организационное планирование.
 - 2.4. Инструктирование и инспектирование.
 - 2.5. Координация.
 - 2.6. Работы с кадрами.
3. Правовые акты органов местного самоуправления.
 - 3.1. Виды правовых органов местного самоуправления, исполнительных органов местного самоуправления и их должностных лиц. Порядок их принятия, опубликования, вступления в силу и отмены. Устав муниципального образования.
 - 3.2. Требования, предъявляемые к правовым актам органов местного самоуправления.

Интерактивная форма проведения занятия – ***коллоквиум.***

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Приведите формы деятельности представительного органа муниципального образования.
2. Какие виды заседаний представительного органа муниципального образования наиболее часто встречаются на практике?

3. По каким основаниям можно классифицировать служебное совещание?
4. Как повысить эффективность служебного совещания?
5. Какие задачи формулируются на проблемно-оперативном совещании?
6. В чем отличие метода планирования от прогнозирования?
7. Зачем нужны индивидуальные планы в работе руководителей органов муниципального управления?
8. Каковы функции пресс-службы местной администрации?
9. Кто осуществляет прием граждан в органах местного самоуправления?
10. Какие резолюции выносятся по итогам приема граждан?

Тематика рефератов:

Устав муниципального образования – закон жизни местного сообщества.

Тема 15. Компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Элементы компетенции. Предметы ведения местного самоуправления.
3. Полномочия местного самоуправления. Понятие полномочий и формы их реализации.
4. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством.

Семинарское занятие :

1. Понятие компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Элементы компетенции. Предметы ведения местного самоуправления.
3. Полномочия местного самоуправления. Понятие полномочий и формы их реализации.
4. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством.
 - 4.1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере жилищного хозяйства, коммунально-бытового и торгового обслуживания населения.
 - 4.2. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетной и финансово-кредитной сфере.
 - 4.3. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
5. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.
 - 5.1. Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.
 - 5.2. Полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры, физической культуры и спорта.
 - 5.3. Полномочия органов местного самоуправления в сфере здравоохранения и социальной защиты.

6. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка.

7. Полномочия органов местного самоуправления на приграничных территориях.

8. Полномочия органов местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Дайте определение компетенции органов местного самоуправления, виды компетенции.

2. Назовите со ссылками на Федеральное, региональное и местное законодательство предметы ведения органов местного самоуправления.

3. Охарактеризуйте основные вопросы местного значения.

4. Используя Устав муниципального образования, определите компетенцию органов местного самоуправления.

5. Каковы направления деятельности органов местного самоуправления в сфере законности и правопорядка.

Тематика рефератов:

Компетенция органов местного самоуправления.

Тема 16. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Лекция:

1. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. Осуществление органами местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

3. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Семинарское занятие не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Какую роль в системе государственной власти играют органы местного самоуправления?

2. Какие общие черты присущи региональному управлению и местному самоуправлению?
3. В чем специфика современной муниципальной власти?
4. На основе каких принципов строятся взаимоотношения между государственными органами и органами местного самоуправления?
5. Какие функции в области местного самоуправления осуществляют органы государственной власти субъекта РФ?
6. В каких основных формах осуществляется взаимодействие органов государственной и муниципальной власти?
7. Какие цели и задачи определены в Федеральной целевой программе государственной поддержки развития муниципальных образований и создания условий для реализации конституционных полномочий местного самоуправления?
8. В каких формах осуществляется государственная поддержка местного самоуправления?
9. Какие полномочия органы государственной власти субъектов РФ наиболее часто передают органам местного самоуправления?
10. Какие требования предъявляются к закону о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями?

Тематика рефератов:

1. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.
2. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
3. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.
4. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
5. Полномочия местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания.
6. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной области.

Тема 17. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления.

Лекция:

1. Сущность и виды контроля. Функции, цели и задачи контроля. Принципы контроля.
2. Формы контроля и правовые режимы осуществления контроля.
3. Субъекты и объекты муниципального контроля, государственная защита их прав при проведении контроля (надзора).
4. Правовое регулирование муниципального контроля и его правоприменения.

5. Контроль населения и граждан за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, общественный контроль в области местного самоуправления.
6. Контроль представительных органов муниципальных образований. Контрольная деятельность местной администрации муниципального образования.
7. Контроль ревизионных комиссий муниципальных образований. Контроль избирательных комиссий муниципальных образований.
8. Государственный контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Семинарское занятие:

1. Сущность и виды контроля. Функции, цели и задачи контроля. Принципы контроля.
2. Формы контроля и правовые режимы осуществления контроля.
3. Субъекты и объекты муниципального контроля, государственная защита их прав при проведении контроля (надзора).
4. Правовое регулирование муниципального контроля и его правоприменения.
5. Контроль населения и граждан за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, общественный контроль в области местного самоуправления.
6. Контроль представительных органов муниципальных образований. Контрольная деятельность местной администрации муниципального образования.
7. Контроль ревизионных комиссий муниципальных образований.
8. Контроль избирательных комиссий муниципальных образований.
9. Государственный контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Интерактивная форма проведения занятия – ***коллоквиум.***

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Законодательный орган одного из субъектов Российской Федерации обратился с запросом в Конституционный Суд о проверки конституционности п.3 ст.49 ФЗ от 28.08.1995г. “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”. По мнению заявителя, нормы п.3. ст.49 нарушали самостоятельность местных органов в установлении ответственности своих должностных лиц и противоречит ст. 3, 12, 130 Конституции РФ. Как вы думаете, какое решение было вынесено Конституционным Судом по данному запросу?

2. Глава местной администрации при изучении положений ФЗ от 28.08.1995г. “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” пришел к выводу, что нормы ст.49 нарушали принцип организационного обособления местного самоуправления, так как допускали вмешательство государства в сферу местного самоуправления, а так же принцип государственных гарантий, потому что решение о прекращении полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления является индивидуальным правовым актом и не может быть облечено в форму закона. Изучите положения ст.49, прав ли глава местной администрации? Изучите аналогичные положения об ответственности ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. и дайте анализ.

Тематика рефератов:

Особенности организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема 18. Гарантии и защита прав местного самоуправления.

Лекция:

1. Понятие гарантий местного самоуправления. Система гарантий местного самоуправления.
2. Гарантии организации и осуществления местного самоуправления в законодательстве РФ.

Семинарское занятие:

1. Понятие гарантий местного самоуправления. Система гарантий местного самоуправления.
2. Гарантии организации и осуществления местного самоуправления в законодательстве РФ.

3. Политические гарантии местного самоуправления.
4. Экономические гарантии местного самоуправления.
5. Социальные гарантии местного самоуправления.
6. Организационные гарантии местного самоуправления.
7. Юридические гарантии местного самоуправления.
8. Социальные гарантии для граждан, проживающих в закрытых административно-территориальных образованиях.
9. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. Назовите общие и специальные гарантии.
2. Какие существуют способы защиты прав местного самоуправления?
3. Назовите правовые акты, относящиеся к защите прав местного самоуправления.
4. Используя Европейскую Хартию о местном самоуправлении и Конституцию РФ, определите статьи, относящиеся к гарантиям местного самоуправления.
5. Найдите в региональном законодательстве разделы, статьи, в которых закреплены гарантии местного самоуправления.
6. Используя Устав муниципального образования, дайте характеристику гарантий деятельности местного самоуправления.

Тематика рефератов:

Судебные и иные формы защиты местного самоуправления. Порядок обжалования решений и действий должностных лиц.

Тема 19. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством.

Лекция не предусмотрена

Семинарское занятие:

1. Понятие и виды юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
5. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления.

Интерактивная форма проведения занятия – *коллоквиум*.

Самостоятельная работа обучающихся:

Практические задания:

1. В ст. 73, 74 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлен механизм ответственности органов и должностных лиц местной власти перед государством. Некоторые специалисты негативно воспринимают такой подход, рассматривают его как вмешательство государства в деле местного самоуправления.

Существует ли легальное объяснение подобному походу? Каково Ваше мнение по этому вопросу?

2. Что понимается под нецелевым расходованием бюджетных средств в п. 3 ч. 1 ст. 75 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?

Тематика рефератов:

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством.

8. Методические указания обучающимся

8.1. Методические рекомендации по подготовке обучающегося к лекционным занятиям

Одной из форм самостоятельной работы является подготовка обучающегося к лекции, включающая в себя: внимательное прочтение вопросов темы лекции по учебнику, учебно-методическому пособию; критический анализ прочитанного материала; постановку интересующих вопросов. Приступая к изучению муниципального права, обучающийся должен иметь общие представления об объекте, предмете, методах, и структуре данной науки; о ее месте в системе юридических наук и ее соотношении с другими науками; о ее практическом применении юристами; о характере научной и учебной литературы, которую предстоит изучить. Итак, тщательная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Самостоятельная работа начинается до прихода обучающегося на лекцию. Многие обучающиеся активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более, глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы обучающегося является посещение лекции, внимательное слушание выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить, так как есть учебники, всегда можно в них потом прочесть материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто, не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неперемное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях по муниципальному праву, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету по муниципальному праву, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции по муниципальному праву. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по

муниципальному праву. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем, поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы - отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции по муниципальному праву.

Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение по курсу муниципального права записывать своими словами. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного, необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов, однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинар – одна из активных форм учебного процесса.

Цель семинарского занятия - способствовать более глубокому изучению сложных и важных разделов учебного курса, закреплению знаний, полученных обучающимся на лекциях, в ходе самостоятельного изучения рекомендованных источников.

Задачами семинарских занятий являются:

- закрепление и углубление полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы знаний по истории политических и правовых учений путем обмена информацией;

- привитие обучающимся навыков самостоятельного публичного выступления, полемики и анализа конкретных политико-правовых явлений реальной действительности, выработка умения творчески мыслить, рассуждать;
- совершенствование навыков и приемов работы с нормативными актами;
- углубление уровня правовой культуры и профессионального мышления;
- осуществление со стороны преподавателя контроля за уровнем общей и профессиональной подготовки каждого обучающегося.

При подготовке к семинару обучающимся рекомендуется: уяснить смысл плана семинара, существо поставленных вопросов; ознакомиться с конспектом лекций и соответствующими главами учебных пособий по дисциплине; изучить рекомендованную литературу. Изучение специальной научной литературы позволяет не только расширить и углубить полученные знания, но и привить обучающемуся навыки самостоятельной исследовательской работы.

Проработку специальной литературы желательно сопровождать составлением краткого конспекта, который позволит не только лучше усвоить прочитанное, наглядно сопоставить позиции различных ученых, но и сохранить полученную информацию для предстоящего экзамена.

Семинары проводятся в форме собеседования, прослушивания научных сообщений, рефератов, проведения дискуссий.

Для полноценного освоения курса важно принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов на занятиях, внимательно и критически выслушивать выступления своих товарищей, одновременно уточняя свои знания и ведя поиск новой постановки проблемы, ее решения. Дискуссия, возникшая в ходе обсуждения проблемы, должна быть направлена на глубокое и всестороннее усвоение темы занятия в целом. В ходе обсуждения той или иной проблемы обучающиеся должны продемонстрировать знания, увязанные с конкретными данными в области отраслевых правовых дисциплин и юридической практики.

Таким образом, на семинарских занятиях закрепляется пройденный лекционный материал, систематизируются и конкретизируются полученные знания по Истории политических и правовых учений.

8.3. Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме

Интерактивное обучение – это диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и обучающихся и взаимодействие обучающихся друг с другом. При интерактивном обучении в совместный активный процесс познания должны быть вовлечены практически все участники занятия. Совместная деятельность обучающихся в процессе освоения учебного материала означает, что каждый участник вносит свой индивидуальный вклад в изучение и объяснение выбранного предмета, идет обмен знаниями, идеями, способами решения задач.

Проблемная лекция по муниципальному праву России представляет собой лекционное занятие, предполагающее привлечение преподавателем аудитории к решению серьезной научной проблемы, определяющей тему занятия. При этом проблемные вопросы отличаются от информационных отсутствием готовой схемы решения. Проблемные вопросы – это вопросы, ответы на которые не содержатся ни в прежних знаниях обучающихся, ни в предъявляемой им информации (запись на доске, таблицы и т.п.) и вызывают интеллектуальные затруднения. Как правило, в каждом учебно-установочном материале лектор касается сущности той или иной научной проблемы, раскрывает возможные пути ее решения, показывает теоретическую и практическую значимость достижений, т. е. каждая лекция имеет в определенной мере проблемный характер.

Преподаватели кафедры государственно-правовых дисциплин активно используют интерактивные формы и при проведении практических (семинарских) занятий по дисциплине. Прежде всего – это обучение обучающихся методами «коллоквиума» и «собеседования», которые представлены в виде оценочных средств, позволяющих включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Информационно-проблемная лекция представляет собой изложение материала с использованием проблемных вопросов, задач, ситуаций. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения.

Коллоквиумы представляют собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем (ситуаций). Одновременно это и форма контроля, разновидность устного массового (фронтального) опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний, умений обучающихся целой академической группы. Коллоквиум, как правило, проходит в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему (ситуацию), учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающиеся в то же время демонстрируют, насколько глубоко и осознанно они усвоили озвученный материал.

8.4. Методические рекомендации обучающимся по самостоятельной работе

В зависимости от места и времени проведения самостоятельной работы обучающегося, характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за ее результатами подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельную работу под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, зачетов и экзаменов;

– внеаудиторную самостоятельную работу при выполнении обучающимися домашних заданий учебного и творческого характера.

Конечно же, самостоятельность перечисленных выше видов работ достаточно условна, и в реальном образовательном процессе эти виды пересекаются друг с другом.

В целом же, самостоятельная работа обучающихся под управлением преподавателя является педагогическим обеспечением развития целевой готовности к профессиональному самообразованию и представляет собой дидактическое средство образовательного процесса, искусственную педагогическую конструкцию организации и управления деятельностью обучающихся.

8.6. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Обучающиеся, не имеющие задолженности по результатам текущего контроля успеваемости по дисциплине «Муниципальное право» и права» допускаются к промежуточной аттестации.

Итоговой формой контроля дисциплины «Муниципальное право» выступает итоговый экзамен, при сдаче которого обучающиеся должны показать знания, увязанные с конкретными данными в области отраслевых правовых дисциплин и с юридической практикой.

Экзамен служит формой оценки уровня освоения учебного материала изучаемой учебной дисциплины «Муниципальное право». Срок проведения экзамена устанавливается Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Прокурорская деятельность.

Экзамен принимается ведущим преподавателем в соответствии с учебной нагрузкой. При наличии уважительных причин прием экзамена может быть поручен иному преподавателю по решению директора филиала или заведующего кафедрой, согласованному с директором филиала. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения заведующего кафедрой и директора филиала, не допускается.

Обучающийся обязан явиться к началу экзамена, имея при себе надлежащим образом оформленную зачетную книжку, которая предъявляется преподавателю. На соответствующей странице зачетной книжки, должны быть проставлены фамилия обучающегося и учебный год. Преподаватель не вправе принимать экзамен при отсутствии ведомости, а также у обучающихся, не имеющих надлежащим образом оформленной зачетной книжки, и обучающихся, не допущенных к сдаче экзамена.

Экзамен по дисциплине «Муниципальное право» проводится в форме собеседования. Обучающему представляется возможность выбрать экзаменационный билет. На подготовку вопросов билета обучающемуся дается 40 минут. Экзамен состоит из устного ответа обучающихся на вопросы билета. Целью промежуточной аттестации (экзамена) является оценка качества освоения обучающими дисциплины «Муниципальное право» в течение периода обучения.

Основной задачей промежуточной аттестации является повышение качества и

прочности знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укреплению обратной связи между преподавателем и обучающимся.

Результаты сдачи экзамена оцениваются в ведомостях отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Устанавливаются следующие критерии оценки знаний обучающихся на экзамене по дисциплине «Муниципальное право»:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он показал глубокое знание теоретического материала и нормативных правовых актов, умение формулировать ответы на вопросы билета, кратко и грамотно изложить их, разъяснить высказанные определения, понятия. Правильные полные ответы должны составлять не менее 80% объёма знаний по теоретическим вопросам билета, включая правильные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показал глубокое знание теоретического материала и нормативных правовых актов, умение правильно излагать и объяснять понятия, определения. Содержание ответов должно быть изложено достаточно грамотно, последовательно и кратко. В ответах допускается незначительная неточность, несущественная ошибка, которую обучающийся исправляет сам с помощью наводящих, уточняющих вопросов. Правильные и полные ответы должны составлять не менее 60% объёма знаний по вопросам билета экзамена, включая правильные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он изучил и понимает основные положения муниципального права, владеет нормативным материалом по вопросам билета, однако допускает существенные неточности, ошибки при изложении материала, часть которых обучающийся исправляет с помощью наводящих вопросов преподавателя. Ответы представляют собой хотя и правильные, но отдельные, разрозненные мысли. обучающийся отвечает, как правило, с помощью наводящих вопросов преподавателя. Правильные и полные ответы должны составлять не менее 40% объёма знаний по вопросам билета экзамена.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он в ответах на вопросы билета допускает грубые неточности, ошибки, большая часть которых не исправляется даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Отсутствуют знания нормативно-правовых актов. Материал излагается бессистемно, ответы содержат частые повторения, включает материал, не имеющий прямого отношения к вопросам билета, это уровень знаний, не соответствующий требованиям, предъявляемых к знаниям специалиста высшей квалификации. Правильные ответы составляют менее 30% процентов объёма знаний по вопросам билета экзамена.

8.7. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (рефератов, докладов)

Реферат — это краткое изложение содержания книги, статьи, включающее основные сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с первоисточником и определения целесообразности обращения к нему.

Реферат предоставляет количественные и качественные данные об объектах описания, отмечает то новое и существенное, что содержится в источнике.

Язык реферата характеризуется краткостью, простотой, логичностью изложения.

Объем реферата должен быть не более 15 страниц машинописного текста без приложений.

8.8. Методические рекомендации обучающимся по решению тестовых заданий

Тестирование учебных достижений обучающихся является одним из элементов системы оценки качества образования. Система тестирования — универсальный инструмент определения уровня обученности обучающихся на всех этапах образовательного процесса, в том числе для оценки уровня остаточных знаний. Помимо уровня знаний с помощью теста можно оценить структуру знаний, то есть установить наличие последовательности в усвоенных обучающимися знаниях, отсутствие пробелов. Тест обладает способностью сравнивать индивидуальный уровень знания каждого обучающегося с некими эталонами, уровень знания отражается в тестовом балле испытуемого. Индивидуальные результаты интернет-тестирования можно сравнить с результатами других обучающихся этой же группы и проранжировать их, можно сравнить результаты тестирования нескольких групп и т.д.

Тестирование — (в теории) метод выявления и оценки уровня учебных достижений обучающихся, осуществляемый посредством стандартизированных материалов — тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия, обучающегося с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов.

Тестовое задание (ТЗ) — варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании обучающимся данного учебного материала.

Тест — система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.

8.9. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Обучающимся с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.10. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MikrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео, ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающегося.

8.11. Методические рекомендации по теоретическому опросу

Главная задача теоретического опроса — научить обучающегося творчески мыслить, рассуждать, самостоятельно анализировать правовые категории,

приобрести навыки и умения толкования и применения норм права при решении конкретных задач в практической деятельности.

В процессе теоретического опроса обсуждаются:

1) темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки;

2) вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Их обсуждение следует проводить в условиях коллективной работы, обеспечивающей активное участие каждого обучающегося.

Теоретический опрос состоит из двух стадий:

- стадии свободного рассказа обучающимся соответствующего материала по поставленному преподавателем вопросу, подлежащему обсуждению;

- вопросно-ответной стадии по отдельным аспектам вопроса, подлежащим дополнительному уточнению.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения экзамена

1. Понятие муниципального права (отрасль Российского права, наука, учебная дисциплина).
2. Местное самоуправление как основа конституционного строя России, и его место в системе народовластия.
3. Предмет и методы правового регулирования муниципального права РФ.
4. Муниципальное право как отрасль права России (система, источники).
5. Муниципальное право как наука (система, источники).
6. Муниципальное право как учебный предмет (система, источники).
7. Характеристика англосаксонской модели местного самоуправления.
8. Характеристика континентальной модели местного самоуправления.
9. Характеристика местного самоуправления Германии.
10. Становление и развитие местного самоуправления России (основные этапы).
11. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
12. Основные теории развития местного самоуправления.
13. Развитие местного самоуправления в современный период.
14. Экономическая основа местного самоуправления.
15. Муниципальная собственность. Понятие и характеристика.
16. Понятие и значение местного бюджета.
17. Роль государства в бюджетном регулировании муниципальных образований.
18. Доходная часть местного бюджета.
19. Местные налоги (понятие, порядок установления и представления льгот по местным налогам)
20. Средства финансовой помощи местным бюджетам.

21. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления: общая характеристика.
22. Местный референдум.
23. Выборы депутатов и должностных лиц в органы местного самоуправления (организация и порядок проведения).
24. Избирательные комиссии на муниципальных выборах.
25. Выдвижение и регистрация кандидатов на муниципальных выборах.
26. Избирательные фонды, агитация на муниципальных выборах.
27. Подведение итогов муниципальных выборов, признание выборов состоявшимися и недействительными.
28. Собрания, сходы и конференции граждан.
29. Правотворческая инициатива граждан.
30. Инициативные проекты.
31. Опрос граждан.
32. Обращение граждан в органы местного самоуправления
33. Голосование по отзыву депутатов и других выборных должностных лиц местного самоуправления, по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования.
34. Публичные слушания, общественные обсуждения.
35. Староста сельского населенного пункта.
36. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
37. Территориальное общественное самоуправление. Общая характеристика.
38. Финансово-экономическая основа, полномочия и ответственность органов территориального общественного самоуправления.
39. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления.
40. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
41. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед юридическими и физическими лицами.
42. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
43. Правовые акты органов местного самоуправления. Характеристика и виды.
44. Понятие и общая характеристика организационных основ местного самоуправления.
45. Система органов местного самоуправления.
46. Структура органов местного самоуправления.
47. Организация местного самоуправления в районе (муниципальном районе) и поселениях.

48. Организация местного самоуправления в городах и в городских округах.
49. Ассоциации и союзы муниципальных образований. Межмуниципальное сотрудничество.
50. Территориальная основа местного самоуправления. Порядок изменения границ.
51. Границы и состав территории муниципального образования Виды земель, составляющих территорию муниципального образования.
52. Особенности организации местного самоуправления на территории ЗАТО и приграничных территориях и наукоградах.
53. Особенности организации местного самоуправления на территории городов федерального значения.
54. Место и роль представительных органов в системе местного самоуправления.
55. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления.
56. Структура представительных органов местного самоуправления.
57. Компетенция представительных органов местного самоуправления.
58. Статус депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
59. Гарантии деятельности депутата представительного органа местного самоуправления.
60. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти субъекта РФ.
61. Понятие и система исполнительных органов местного самоуправления.
62. Глава муниципального образования.
63. Порядок формирования исполнительных органов местного самоуправления.
64. Структурные подразделения исполнительных органов.
65. Компетенция исполнительных органов местного самоуправления.
66. Контрольный орган местного самоуправления.
67. Понятие, правовая основа и особенности муниципальной службы.
68. Принципы прохождения муниципальной службы.
69. Муниципальная должность. Категории муниципальных должностей.
70. Права и обязанности муниципального служащего.
71. Прохождение муниципальной службы.
72. Гарантии и льготы муниципальных служащих.
73. Ответственность и поощрение муниципальных служащих.
74. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями различных форм собственности.
75. Соотношение полномочий представительного и исполнительного органа местного самоуправления.

- 76. Порядок принятия актов представительным органом местного самоуправления.
- 77. Формы депутатской деятельности.
- 78. Методы деятельности органов местного самоуправления.
- 79. Понятие и система гарантий местного самоуправления
- 80. Виды гарантий и их характеристика
- 81. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны общественного порядка.
- 82. Вопросы местного значения.
- 83. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
- 84. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.

9.2. Примерная тематика письменных работ (реферат)

1. Муниципальное право как отрасль права.
2. Муниципальное право как научная дисциплина.
3. Земская и городская реформы в дореволюционной России.
4. Основные теории местного самоуправления.
5. Муниципальные системы зарубежных стран.
6. Принципы и функции местного самоуправления. Краткая характеристика.
7. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
8. Модели формирования муниципальных образований.
9. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
10. Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра «Сколково».
11. Правовое регулирование финансово-экономической деятельности местного самоуправления.
12. Формы и методы государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления налогового и бюджетного законодательства РФ и ее субъектов.
13. Ассоциации и союзы местных властей, действующие на общероссийском уровне.
14. Межрегиональные объединения местных властей Российской Федерации.
15. Ассоциации городов и союзы субъектов Российской Федерации (региональные союзы).
16. Специализированные ассоциации и союзы местных властей Российской Федерации.
17. Конституционные основы непосредственной демократии в местном самоуправлении.

18. Формы непосредственной демократии местного самоуправления.
19. Правовая основа формирования и деятельности муниципальных избирательных комиссий.
20. Порядок формирования и деятельности муниципальных избирательных комиссий.
21. Компетенция избирательных комиссий муниципального образования.
22. Роль государства в обеспечении деятельности избирательных комиссий.
23. Организация и взаимоотношения органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления.
24. Место представительных органов в системе местного самоуправления: понятие, виды и его полномочия.
25. Статус депутата представительного органа местного самоуправления.
26. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации: проблемы и перспективы.
27. Взаимосвязь главы муниципального образования и представительного органа местного самоуправления при реализации функций представительства населения.
28. Отставка главы муниципального образования (законодательная конструкция, проблемы квалификации).
29. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Категории должностных лиц местного самоуправления.
30. Правовое положение муниципальных служащих.
31. Устав муниципального образования – закон жизни местного сообщества.
32. Компетенция органов местного самоуправления.
33. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.
34. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
35. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.
36. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
37. Полномочия местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания.
38. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной области.
39. Судебные и иные формы защиты местного самоуправления. Порядок обжалования решений и действий должностных лиц.
40. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля. 	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2020. 254 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1116659>.
2. Муниципальное право России: учебник для бакалавриата / отв. ред. Г.Н. Чеботарев. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. 416 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1114572>.
3. Соловьев С.Г. Муниципальное право России: практикум: Учебное пособие / Соловьев С.Г. Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. 158 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1049326>.
4. Муниципальное право Российской Федерации: учеб. пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2019. 254 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/980122>.

5. Муниципальное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.Н. Белоновский, О.В. Зиборов, А.М. Осавелюк [и др.]; под науч. ред. В.В. Еремяна, К.К. Гасанова; под общ. ред. Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихладзе. 9-е изд., перераб. и доп. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 415 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027118>
6. Муниципальное право: Практикум для бакалавров / Отв. ред. В.В. Комарова, В.И. Фадеев. М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. 160 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010024>.
7. Муниципальное право Российской Федерации: учеб. пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2018. 254 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/935472>.
8. Муниципальное право России: учебник для бакалавриата / отв. ред. Г.Н. Чеботарев. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2018. 416 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/969653>.
9. Авакьян С.А. Библиография по конституционному и муниципальному праву России (2007-2016) / Авакьян С.А. Москва: Юстицинформ, 2017. 544 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006139>.
10. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (постатейный): комментарий / А.Н. Борисов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Юстицинформ, 2020. 548 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1090851>.

10.2. Дополнительная литература

1. Антипьев К.А. Проблема реализации гражданами права на местное самоуправление //Государственная власть и местное самоуправление. 2014. N 2.
2. Антонова Н.А. Место и роль нормативных правовых актов органов местного самоуправления в системе правового регулирования муниципальных отношений //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 4
3. Антонова Н.А. Место и роль нормативных правовых актов органов местного самоуправления в системе правового регулирования муниципальных отношений. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 4.
4. Антонова Н.А. Некоторые проблемы правового регулирования участия населения в осуществлении муниципального правотворчества // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2011. N 1.
5. Бадягина А.В. Понятие и признаки субъектов территориального общественного самоуправления в муниципальных правовых актах//Муниципальная служба: правовые вопросы. 2012. N 1.

6. Баранов П.М. К вопросу о понятии муниципального нормативного правового акта// Муниципальная служба: правовые вопросы. 2011. N 2. URL: <https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fwiselawyer.ru%2Fpoleznoe%2F56036-probleme-polnomochij-organov-dolzhnostnykh-mestnogo-samoupravleniya-prinyatiyu>
7. Белоусова Е.В. О соотношении категорий "компетенция", "полномочия" и "предметы ведения" в системе местного самоуправления //Административное и муниципальное право. 2013. N 2. URL: <https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fwiselawyer.ru%2Fpoleznoe%2F71139-sootnoshenii-kategorij-kompetenciya-polnomochiya-predmety-vedeniya-sisteme>
8. Берлявский Л.Г., Тарабан Н.А. Отзыв депутата представительного органа: соотношение политической и конституционной ответственности // Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 7.
9. Берлявский Л.Г., Тарабан Н.А. Становление и развитие муниципального избирательного права в России: от перестройки к современности // Государственная власть и местное самоуправление. 2015. N 10. С. 13 - 17.
10. Бондарь Н.С., Георгиева Т.П. Устав муниципального образования: нормативная модель, соотношение традиций и новаций // Государственная власть и местное самоуправление. 2016. N 5.
11. Борисов Н.И., Тюрина С.Ю. Взаимодействие населения и власти как фактор повышения эффективности местного самоуправления. //Административное и муниципальное право. 2013. N 8.
12. Бялкина Т.М. Реализация конституционного принципа народовластия в системе местного самоуправления Российской Федерации // Конституционное и муниципальное право. 2013. N 1. URL: <https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fwiselawyer.ru%2Fpoleznoe%2F72015-realizaciya-konstitucionnogo-principa-narodovlastiya-sisteme-mestnogo-samoupravleniya>
13. Володько И.А. Удаление главы муниципального образования в отставку: предварительные итоги реализации // Конституционное и муниципальное право. 2013. N 1.
14. Гаврилова Н.В. Противодействие коррупции на муниципальной службе: доступность информации о деятельности муниципальных служащих как средство противодействия // Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 9.
15. Гулина В.В. Некоторые проблемы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 11.
16. Джагарян Н.В. Муниципальная представительная демократия в России: конституционно-правовые аспекты // Конституционное и муниципальное право. 2013. N 1.

17. Дырда С.Г. К вопросу о предмете муниципального права. //Административное и муниципальное право. 2012. N 7.
18. Дырда С.Г. Нормотворчество муниципальных образований // Административное и муниципальное право. 2012. N 10.
19. Ежукова О.А. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации: проблемы и перспективы//Конституционное и муниципальное право. 2012. N 1.
20. Елькина А.В. Формирование местной администрации в муниципальных образованиях Российской Федерации. Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 8.
21. Зенин С.С. Публичные слушания в истории развития форм участия населения в управлении общественными и государственными делами //Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 3.
22. Ибрагимов К.Х. Некоторые аспекты взаимоотношений государства и органов местного самоуправления в области экологии //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 4.
23. Институт государственных и муниципальных услуг в современном праве Российской Федерации: монография / С.А. Васильев, Е.Ю. Грачева, Е.Н. Дорошенко и др.; отв. ред. В.И. Фадеев. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. 208 с.// СПС Консультант Плюс (дата обращения 30.08.2016).
24. Кабанов П.А. Процедурные вопросы ознакомления с материалами, поступившими на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов //Административное и муниципальное право. 2012. N 12.
25. Кабанов П.А. Об обеспечении реализации отдельных положений антикоррупционного законодательства на муниципальном уровне. //Административное и муниципальное право. 2013. N 6.
26. Кабанов П.А. Основания и порядок вывода членов комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов из их состава// Административное и муниципальное право. 2012. N 3
27. Карасев А.Т., Елькина А.В. Система местного самоуправления в РФ: понятие, структура // Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 5.
28. Карпенко Ю.Н. Контрольная деятельность субъекта Российской Федерации за местным самоуправлением//Административное и муниципальное право. 2012. N 1.
29. Кирилловых А.А. К истории развития законодательства о местном самоуправлении//Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 2.

30. Кирьянов А.Ю. О некоторых вопросах реализации принципа профессионализма и компетентности муниципальных служащих//Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 3
31. Кирьянов А.Ю. О некоторых вопросах реализации принципа профессионализма и компетентности муниципальных служащих // Государственная власть и местное самоуправление. 2012. N 3.
32. Климанова А.Ю. Проблемы определения правового содержания понятия "экономическая основа местного самоуправления //Административное и муниципальное право. 2012. N 1.
33. Климанова А.Ю. Проблемы определения правового содержания понятия «экономическая основа местного самоуправления» // Административное и муниципальное право. 2012. N 1.
34. Кокарев Е.А. Административно-правовая характеристика законодательства Российской Федерации о казачестве 1990-х годов // Административное и муниципальное право. 2012. N 7.
35. Колесников Ю.А. Финансово-правовое обеспечение передачи части государственных полномочий органам местного самоуправления. //Административное и муниципальное право. 2012. N 5.
36. Куличков А.С. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления в системе муниципальной власти// Административное и муниципальное право. 2013. N 10.
37. Малявкина Н.В., Матвеева Е.С. Комплексная оценка эффективности правового статуса муниципального служащего // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2016. N 1.
38. Москаленко А.Ф. Правовое регулирование межмуниципального сотрудничества: международно-правовой аспект и российское законодательство. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 12.
39. Муниципальное право Российской Федерации : учеб. пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 254 с.
40. Ордина О.Н. Нормативные правовые акты муниципальных образований как источники административного права. //Государственная власть и местное самоуправление. 2014. N 1.
41. Покровский И.Ф., Булатов Р.Б. Некоторые вопросы становления муниципальной власти в России // Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 4.
42. Покровский И.Ф., Булатов Р.Б. Некоторые вопросы становления муниципальной власти в России. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 4.

43. Сергеев Д.Б. Муниципальное образование как часть социально-юридического механизма обеспечения прав человека //Административное и муниципальное право. 2013. N 2.
44. Трубилов Г.В. Организация местного самоуправления в городе Москве // Конституционное и муниципальное право. 2013. N 3.
45. Тхабисимов Х.А. Некоторые особенности становления и развития института муниципальной собственности в России // Актуальные проблемы российского права. 2016. N 3.
46. Холопов В.А. Комплексный анализ функций и форм непосредственной муниципальной демократии: дискурс теории и практики. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 10.
47. Хорунжий С.Н., Бекетова С.М. Правовые проблемы противодействия коррупции, связанные с ограничениями и обязанностями лиц, замещающих государственные и муниципальные должности // Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 4.
48. Чердакова Л.А. О субъектах права муниципальной собственности: дискуссии продолжаются. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 5.
49. Чихладзе Л.Т., Иванский В.П. Правовая жизнь населения муниципального образования как субъекта права в контексте феноменологического подхода // Конституционное и муниципальное право. 2016. N 3.
50. Шаломенцева Е.Г. Особенности механизма правового регулирования управления и распоряжения муниципальным имуществом, предназначенным для решения вопросов местного значения. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 3.
51. Шматова Е.С. Роль муниципальной собственности в социально-экономическом развитии муниципального образования. //Государственная власть и местное самоуправление. 2013. N 10.

10.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ)// Российская газета от 25.12.1993 № 237; Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. № 31. Ст. 4398.
2. Комментарий к Конституции Российской Федерации/Под ред. В.Д. Зорькина. Норма. М., 2011.
3. Европейская Хартия о МСУ от 15 октября 1985 г.// Вестник Министерства иностранных дел, 1990, № 19.
4. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. (с изменениями)//СЗ РФ, 2003 г. № 40. СТ.3822.

5. Федеральный закон «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» от 26 ноября 1996 г. (с изменениями) // СЗ РФ, 1996, № 49, ст. 5497.
6. Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права на участие в референдуме» от 12 июня 2002 г. (с изменениями) // СЗ РФ, 2002, № 24, ст. 2253.
7. Федеральный закон «О муниципальной службе в РФ». от 02.03.2007 г., (с изменениями) // СЗ РФ, 2007, № 10, ст. 2252
8. Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19.06.2004 г. (с изменениями) // СЗ РФ, 2004, № 25, ст. 2485.
9. Федеральный закон «О статусе наукограда РФ». от 07.04.1999 г. (с изменениями) // СЗ РФ, 1999, № 15, ст. 1750.
10. Федеральный закон «Об инновационном центре Сколково» от 28.09.2010 г. (с изменениями) // СЗ РФ 04.10.2010 г. № 40. ст. 4970.
11. Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 г. (с изменениями) // РГ, № 89, 12.05.1993.
12. Закон РФ от 14.07.1992 г. N 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (с изменениями) // РГ, № 190, 26.08.1992.
13. Указ Президента РФ. «О реформе местного самоуправления в РФ» от 26.10.1993 года // АПП РФ 1993 год № 44 ст. 4188.
14. Указ Президента РФ. «О гарантиях местного самоуправления» от 22.12.1993 года // АПП РФ РФ. 1993. № 52. ст. 5071.
15. Указ Президента РФ. «О мерах по обеспечению реформы местного самоуправления» от 21.03.1994 года // АПП РФ № 13. ст. 985.
16. Указ Президента РФ «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» от 28.04.2008 г. № 607 // СПС «Консультант плюс».
17. Устав муниципального образования «город Астрахань» от 06.07.2004 г. (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».
18. Закон Астраханской области «Об отдельных вопросах правового регулирования местного самоуправления в Астраханской области» от 07.07.2004 г. (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».
19. Закон Астраханской области «О местном референдуме в Астраханской области» от 05.02.2007 г. (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».
20. Закон Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» от 02.03.2009 г. (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».
21. Закон Астраханской области «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы» от 4 сентября 2007 г. (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».

22. Закон Астраханской области «Об административно-территориальном устройстве Астраханской области» от 04.10.2006 г. (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».
23. Решение Городской Думы муниципального образования «город Астрахань» «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении» от 28.02.2008 г.
24. Решение об утверждении Регламента городского Совета города Астрахани от 26.12.2000 г. № 4 в ред. от 27.12.2004.
25. Положение о порядке отзыва депутата городского Совета города Астрахани от 20.02.1996 г. №149 // Астраханские известия. №12. 1996.
26. Положение о публичных слушаниях на территории муниципального образования «город Астрахань» от 29.06.2006 г. №103 // СПС «Консультант плюс».
27. Положение об Администрации города Астрахани от 31.10.2013 г. № 186 (с изменениями) // СПС «Консультант плюс».
28. Положение об избирательной комиссии муниципального образования «город Астрахань» от 02.04.2009 г. №49 (с изменениями).

10.4. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Адамоков Б.Б., [Алексеев И.А.](#), [Белявский Д.С.](#), [Трофимов М.С.](#) Муниципальное право Российской Федерации: учеб. пособие - 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2019. 254 с. URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=935472&spec=1>
2. Астафичев П.А. Муниципальное право России: учебное пособие. М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 390 с. URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=502648&spec=1>
3. Галушкин А.А. Муниципальное право : учеб. пособие / А. А. Галушкин, Е. П. Забелина, П. А. Кучеренко, Л. Т. Чихладзе ; под ред. Л. Т. Чихладзе. — М. : Изд-во РУДН, 2015.
4. Гранкин И.В. Муниципальное право Российской Федерации. Курс лекций: учебное пособие. - Москва: Проспект, 2015. - 320 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251942>
5. Захаров И.В. Муниципальное право в схемах : учебное пособие / И.В. Захаров. — М.: Проспект, 2015. - 170 с. : схем. - ISBN 978-5-392-13459-5. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251941>
6. Кокотов А.Н. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — М. : Издательство Юрайт, 2016.
7. Писарев А.Н. Актуальные проблемы конституционного права : учеб.пособие для магистрантов / А. Н. Писарев. — М. : РГУП, 2016.

8. Четвериков В.С. Муниципальное право: учебное пособие - 5-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. 208 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочная правовая система «Кодекс» - <https://kodeks.ru/>
2. Официальный сайт органов местного самоуправления города Астрахани - <http://www.astrgorod.ru/>
3. Официальный сайт Городской Думы МО «город Астрахань» - <http://duma-astrakhan.ru/>
4. Статистика Ру - <http://statistika.ru/>
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>
6. Сайт СГЮА <http://www.ssla.ru/ru/>
7. Российская газета <https://rg.ru/>
8. Социальная сеть для юристов <https://zakon.ru/>
9. Юридическая Россия Федеральный портал <http://law.edu.ru/>
10. Правительство России <http://government.ru/>
11. РИА Новости <https://ria.ru/>
12. Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ www.izak.ru

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Муниципальное право», обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;

2. пакет офисных программ Mikrosoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

11.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Гарант-Максимум».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Кабинет для самостоятельной работы обучающихся - компьютерный класс (библиотека)
2. Мультимедийное оборудование (лекционный зал, ауд.1)
3. Учебно-методический кабинет, оснащенный наборами мультимедийного демонстрационного оборудования (проектор, экран - ауд. 17)
4. Специализированная аудитория, оснащенная учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическое иллюстрирование учебного процесса (ауд. 17).
5. Комплект мебели: столы, стулья; информационные стенды.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для обучающихся с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для обучающихся с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Астраханском филиале Саратовской государственной юридической академии предусмотрена возможность использования специальных технических средств обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p>Тифлотехнические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - брайлевская компьютерная техника (тактильный (брайлевский) дисплей, клавиатура); - ручной видео -увеличитель; - программы не визуального доступа к информации , тифлоплеер - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь <p>(Согласно соглашения со специализированным учреждением ГБ УК АО «Библиотека для инвалидов по зрению»);</p>
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - звукоусиливающее оборудование (переносная индукционная петля для слабослышащих Vert-1a, колонки, наушники); - радиокласс –проводная технология передачи звука; - компьютер; - средства отображения информации (мультимедийные средства, слайд-проекторы с экранами); - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. <p>(Согласно соглашения со специализированным учреждением «АРО ОООИ «Всероссийское общество глухих»)</p>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие мобильного кресла-подъемника; - наличие компьютерного рабочего места, адаптированного для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь