

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
О. В. Щербакова

«30» мая 2024 г.



## **Рабочая программа дисциплины «Финансовая грамотность»**

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

форма обучения – очная, заочная

Астрахань – 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения..... дисциплины.....	6
4. Общая трудоемкость дисциплины .....	8
5. Структура учебной дисциплины. Распределение часов по темам и видам..... учебной работы.....	9
6. Содержание дисциплины.....	12
7. Перечень вопросов для промежуточной аттестации обучающихся.....	22
8. Методические указания обучающимся.....	25
9. Перечень основной и дополнительной литературы.....	40
9.1. Основная литература.....	40
9.2.Дополнительная литература.....	41
9.3 Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной..... работы обучающихся.....	42
9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы.....	43
10. Информационное и программное обеспечение.....	46
10.1. Программное обеспечение.....	46
10.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы..... данных.....	46
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	47
12. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями... здоровья.....	47

## **1. Область применения и нормативные ссылки**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплин адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», изучающих дисциплину «Римское право».

Программа разработана в соответствии с:

- ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность утвержден 18 августа 2020 года (Приказ Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1058 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность»;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность»;
- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», одобренным ученым советом Академии 25.05.2023 года, протокол № 6 (для обучающихся 2023 г. набора), 17.04.2024 г. (для обучающихся 2024 г. набора).

## **2. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Финансовая грамотность» является развитие у студентов компетенций финансовой грамотности, формирование базовых знаний и умений в сфере финансовых отношений, в том числе способствующих обеспечению личной финансовой безопасности.

Задачи дисциплины:

1. формирование у студентов основы знаний в области финансовой грамотности;
2. создание положительного мотивационного отношения к экономике через развитие познавательного интереса и осознание социальной необходимости;
3. изучение нормативных и методических документов по повышению уровня финансовой грамотности и финансово-экономического образования студентов;
4. освоение системы знаний о финансовых институтах современного общества и инструментах управления личными финансами;
5. формирование опыта применения знаний о финансовых институтах для эффективной самореализации в сфере управления личными финансами;
6. овладение умением получать и критически осмысливать экономическую информацию, анализировать, систематизировать полученные данные;
7. воспитание готовности принимать ответственные и обоснованные решения в области управления финансами, способности реализовать эти решения.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие навыки:

***Знать:***

- основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования в личном финансовом планировании;
- основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), основные виды расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы, коммунальные платежи и др.), понимает целесообразность личного экономического и финансового планирования и принципы ведения личного бюджета;
- виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы управления ими.

***Уметь:***

- вести личный бюджет, в том числе используя существующие программные продукты;
- решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла и выбирать инструменты для достижения финансовых целей;
- оценивать индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества, и применять способы управления ими;

- оценивать свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией.

***Владеть:***

- приемами и способами решения финансовых вопросов;
- навыками разумного финансового поведения при принятии обоснованных решений по отношению к личным финансам и повышения эффективности защиты прав как потребителей финансовых услуг;
- навыками анализа и толкования полученной информации.

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансовая грамотность» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- История государства и права России;
- История государства и права зарубежных стран.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Гражданское право;
- Финансовое право.

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код наименование индикатора достижения	и Приобретаемые знания, умения, навыки

			<b>компетенции</b>	
1.	УК- 10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК – 10.1- Знает законы и закономерности функционирования экономических систем, понимает базовые принципы экономического развития, цели и формы участия в экономике</p> <p>УК – 10.2 - Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений, использует современные инструменты управления личными финансами, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски</p> <p>УК – 10.3 – Принимает рациональные экономические решения, применяет экономические методы и инструменты в</p>	<p><b>Знать:</b> базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные,</p>

			<p>процессе решения профессиональных задач</p> <p>УК – 10.4 – Демонстрирует знание или понимание значения основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни</p>	<p>общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.</p>
--	--	--	--	---

## 5. Общая трудоемкость дисциплины

Курс \_\_1\_\_. Семестр \_\_2\_\_.

Очная форма обучения.

Форма промежуточной аттестации зачет.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Форма промежуточной аттестации	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Из них практическая подготовка		Зачет	Экзамен
2 / 72	44	16	28	8	28	+	

Курс   2  . Семестр   4  .

Заочная форма обучения.

Форма промежуточной аттестации   зачет  .

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Общая трудоемк ость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самост о- ятельн ая работа (часы)	Форма промежуточной аттестации	
	Всего (часы)	Лекцио нные занятия	Практичес кие (семинарск ие) занятия	Из них практич еская подгото вка		Зачет	Экзамен
2 / 72	10	4	6	6	58	4 ч.+	

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

## **6. Структура учебной дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы.**

### **6.1. Тематический план дисциплины для очной формы обучения:**



№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во часов на сам. работу	Форма контроля/наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Все го часов	Лекции	Семинарские занятия	Из них практическая подготовка			
1	Экономические закономерности и принципы принятия решений	8	4	2	4		4	Лекция – дискуссия, реферат	УК-10
2	Расчеты и платежи	10	6	2	4	2	4	коллоквиум, творческое задание	УК-10
3	Сбережения	10	6	2	4	2	4	коллоквиум, реферат	УК-10
4	Кредиты и займы	8	6	2	2		2	теоретический опрос	УК-10
5	Фондовые рынки	8	6	2	4	2	2	коллоквиум, реферат, творческое задание	УК-10
6	Валюта	10	6	2	2		4	теоретический опрос	УК-10
7	Страхование. Пенсии	8	4	2	4		4	теоретический опрос	УК-10
8	Защита прав потребителей	10	6	2	4	2	4	творческое задание, реферат,	УК-10

								итоговое тестирование	
<b>ИТОГО</b>		72	44	16	28	8	28		УК-10

## 6.2. Тематический план дисциплины для заочной формы обучения:

№ п/ п	Наименован ие разделов и тем	Об щее кол -во час ов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол- во часов на сам. работу	Форма контроля/на именование оценочного средства	Код индикат ора достиже ния компете нции
			Все го ча сов	Лек ции	Сем инар ские заня тия	Из них практич еская подгото вка			
1	Экономичес кие закономерно сти и принципы принятия решений	10	2	2			8	Лекция – дискуссия, реферат	УК-10
2	Расчеты и платежи	10	2	2			8	коллоквиум, творческое задание	УК-10
3	Сбережения	10	2		2	2	8	коллоквиум, реферат	УК-10
4	Кредиты и займы	10	2		2	2	8	теоретическ ий опрос	УК-10
5	Фондовые рынки	10	2		2	2	8	коллоквиум, реферат, творческое задание	УК-10
6	Валюта	8					8	теоретическ	УК-10

								ий опрос	
7	Страхование. Пенсии	8					8	теоретическ ий опрос	УК-10
8	Защита прав потребителей	2					2	творческое задание, реферат, итоговое тестирование	УК-10
<b>ИТОГО</b>		72	10	4	6	6	58	4 зачет	УК-10

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

## 7. Содержание дисциплины

**Тема 1. Экономические закономерности и принципы принятия решений.**

### *Лекция:*

1. Модель принятия экономических решений. Проблемы восприятия данных. Особенности восприятия денег. Проблемы восприятия информации. Проблемы мышления. Проблемы поведения.

2. Эвристики суждения. От ошибок мышления к эвристикам. Эвристика доступности. Эвристика репрезентативности. Эвристика привязки. Эвристика аффекта.

3. Поведенческие эффекты. От ошибок поведения к поведенческим эффектам. Смещение к настоящему. Оптимизм и самонадеянность. Избегание потерь и сохранение статус-кво. Формулировка имеет значение. Присоединение к большинству. Иллюзия контроля.

4. Учимся ли мы на своих ошибках. Что нам мешает. Как могут помочь законы и другие формальные институты? Куда может завести подталкивание? Помогает ли доступность информации?

Интерактивная форма проведения занятия – *лекция-дискуссия*

### *Семинарское занятие:*

1. Расходы (понятие, соотношение цены и качества, инфляция и дефляция)

2. Расходы обязательные, последствия разных расходов

3. Ошибочные покупки: стратегии поведения

4. Налоги (понятие и виды, НДФЛ, налоговые льготы в Российской Федерации, налоговые декларации, ответственность за налоговые нарушения).

5. Доходы (денежные и неденежные доходы, трудовые и нетрудовые доходы, легкие и трудные доходы). Статистика доходов населения в России (понятие и виды).

6. Заработная плата (оформление трудовых отношений, права и обязанности работника, оплата труда наемного работника, последствия невыплаты зарплаты).

7. Доходы от предпринимательства (понятие предпринимательской деятельности, приобретение статуса предпринимателя, создание бизнес-плана, выбор режима налогообложения, ответственность и риски предпринимателя, самозанятые и налог на профессиональный доход).

8. Социальные выплаты и пособия (выплаты из федеральных фондов, выплаты из федерального бюджета, выплаты из региональных и местных бюджетов, льготы).

9. Рентные доходы.

10. Личный бюджет и финансовое планирование.

### ***Темы рефератов:***

1. Как посмотреть мир, не тратя денег.
2. Трудовое законодательство про неденежную оплату труда.

***Самостоятельная работа обучающихся*** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

1. изучить теоретический материал,
2. подготовить реферат.

### ***Контрольные вопросы:***

1. Расчет показателей рентабельности бизнеса.
2. Бартер.
3. Заключение трудового договора.
4. Коллективный договор.
5. Самозанятые.
6. Сравнение организационно-правовых форм ведения бизнеса.
7. Основные виды налогов для бизнеса в России.
8. Режимы налогообложения.
9. Что такое личный бюджет и зачем его вести?
10. Техника и технология ведения личного бюджета
11. Жизненный цикл и его влияние на личный бюджет

## **Тема 2. Расчеты и платежи**

### ***Лекция:***

1. Виды денег (наличные и безналичные деньги, электронные деньги, квазиденьги (дополнительная валюта), криптоденьги (криптовалюта)).
2. Осуществление безналичных расчетов (операционист, платежный терминал банка, карта, интернет, с помощью мобильного телефона).
3. Технические проблемы при расчетах и платежах.
4. Финансовое мошенничество и способы защиты.

### ***Семинарское занятие:***

1. Соотношение наличных и безналичных расчетов.
2. Критерии выбора банковской карты.
3. Если электронные деньги, то какие выбрать?
4. Квазиденьги и кэшбэк-сервисы.
5. Финансовое мошенничество в эпоху цифровой экономики.
6. Способы украсть деньги, не зная реквизитов банковской карты.
7. Скимминг.
8. Претекстинг.
9. Фишинг.
10. Кража данных без контакта с жертвой.
11. Способы защиты от мошенников.
12. Фальшивые деньги.

Интерактивная форма проведения занятия – *коллоквиум, творческое задание.*

### ***Творческое задание:***

Оформить личный бюджет на месяц.

Составить перечень нормативных актов, регламентирующих расчеты в Российской Федерации.

Сформулировать правила безопасности для мобильного банкинга.

***Самостоятельная работа обучающихся*** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

1. изучить теоретический материал,
2. выполнить творческое задание

***Контрольные вопросы:***

1. Кто такие «платежные агенты»?
2. Последствия невыдачи кассовых чеков.
3. Невыполнение поставщиком услуги обязательств перед потребителем.
4. Криптовалюта (понятие, история возникновения, особенности использования).
5. Сервис chargeback, или защита от недобросовестного продавца.
6. Специфика использования электронного кошелька.
7. Технологии: возможности бесконтактной оплаты.
8. Социальная инженерия.
9. Мошеннические схемы с виртуальной картой.
10. Кто такие платежные агенты?
11. Мировые тенденции развития безналичных платежей.

**Тема 3. Сбережения**

***Лекция***

1. Понятие и правовое регулирование сбережений.
2. Связь с инфляцией. Номинальная и реальная процентная ставка.
3. Сбережения и инвестиции.

***Семинарское занятие:***

1. Критерии выбора банковского вклада.
2. Вклады в потребительские кооперативы и микрофинансовые организации.
3. Металлические счета.
4. Инвестиции в недвижимость.
5. Финансовые пирамиды

Интерактивная форма проведения занятия - *коллоквиум, реферат*

***Темы рефератов:***

1. Механизм работы финансовой пирамиды.
2. Схема Понци.
3. Исландский финансовый кризис.

***Самостоятельная работа обучающихся*** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения

учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

1. изучить теоретический материал,
2. подготовить реферат.

***Контрольные вопросы:***

1. Система страхования вкладов.
2. Низкие и отрицательные процентные ставки.
3. Накопительные счета.
4. Расчет суммы вклада.
5. Депозиты с плавающей и фиксированной ставкой.
6. Комплексный договор о банковском обслуживании: правовые и технические вопросы.
7. Системно значимые банки.
8. Налог на доход по крупным вкладам и долговым инструментам физических лиц.

**Тема 4. Кредиты и займы**

***Лекция***

1. Понятие и мотивы кредитования.
2. Основные понятия (сумма, ставка, срок, платеж, профессиональные и непрофессиональные кредиторы, заемные отношения между гражданами, кредитование в банках, микрофинансовые организации, кредитные потребительские кооперативы, ломбарды, взаимное кредитование (P2P lending), кредитная история).
3. Классификация кредитов и займов (ипотечные кредиты и займы, автокредиты и другие потребительские целевые кредиты и займы, образовательные кредиты, POS-кредиты и займы, потребительские нецелевые кредиты и займы, «карточные» кредиты», займы «до зарплаты»).
4. Правовое оформление кредитных отношений

***Семинарское занятие:***

1. Математика кредитования (способы начисления процентов, простые и сложные проценты, дифференцированные платежи, аннуитетные платежи, особенности начисления процентов по кредитным картам, сопутствующие комиссии и платежи, полная стоимость кредита).
2. Процедуры получения кредита (займа) (определение необходимости кредита, поиск информации о доступных кредитах (займах), сравнение условий), подача заявки на получение кредита/займа, рассмотрение заявки

банком (МФО, КПК), получение индивидуальных условий договора и заключение договора, «период охлаждения», предоставление кредита (займа).

3. Способы погашения кредита (займа). Обслуживание кредита (займа).

4. Конфликты заемщика и кредитора.

**Самостоятельная работа обучающихся** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

**Контрольные вопросы:**

1. Соотношение понятий «кредит», «заём» или «займ».
2. Бюро кредитных историй.
3. Льготная ипотека.
4. Полная стоимость потребительского кредита (займа).
5. Кредитные калькуляторы.
6. Комиссии за рассмотрение заявки и за заключение договора.
7. Деятельность коллекторов.
8. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
9. Расчет суммы переплаты по кредитам и займам.
10. Индивидуальные условия договора.
11. Внесудебное банкротство.

**Тема 5. Фондовые рынки**

**Лекция:**

1. Природа инвестирования (доходность инвестиций).
2. Соотношение риска и доходности.
2. Ценные бумаги (облигации, акции).
3. Фондовый рынок (понятие, биржа, брокеры, манипуляции и кукловоды, практика российского рынка акций).

**Семинарское занятие:**

1. Торговля ценными бумагами.
2. Торговля на бирже.
3. Стратегии инвестирования в акции.
4. Доверительное управление ценными бумагами.
5. Коллективные инвестиции.
6. Налогообложение операций на фондовом рынке.
7. Индивидуальные инвестиционные счета.



Интерактивная форма проведения занятия - *коллоквиум, реферат, творческое задание*

**Темы рефератов:**

1. Примеры использования инсайдерской информации.
2. Margin-call

**Творческое задание:**

1. Осуществить и объяснить выбор ПИФа.
2. Посчитать цену облигации с учетом НКД?
3. Определить порядок покупки акции зарубежной компании.
4. Рассчитать справедливую цену облигации.
5. Рассчитать внутреннюю норму доходности в Excel.
6. Рассчитать доходность к погашению.

**Самостоятельная работа обучающихся** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

1. изучить теоретический материал,
2. подготовить реферат,
3. оформить творческое задание.

**Контрольные вопросы:**

1. Риски государственных облигаций.
2. Определение ценных бумаг.
3. Определение доходности от совершения операций купли-продажи акций.
4. Фундаментальный и технический анализ.
5. Фьючерсы и опционы.
6. Типы ПИФов.
7. Налоги для пайщиков.
8. Кривая доходности.
9. Юридическое определение облигации.
10. Рейтинговые агентства.
11. Ошибка брокера.
12. Волатильность.
13. Индексы.
14. Отрицательная нефть.

## **Тема 6. Валюта**

### ***Лекция:***

1. Основные понятия и виды валют.
2. Криптовалюты.
3. Валютная механика (обмен, колебания, регулирование)
4. Операции с валютой

### ***Семинарское занятие:***

1. Инвестиции в валюту (паритет покупательной способности, инфляция и обменный курс, кэрри трейд).
2. Сырьевые (товарные) валюты.
3. Атака на фиксированные обменные курсы.
4. Форвардные и фьючерсные контракты.
5. «Игра» на Форексе.

***Самостоятельная работа обучающихся*** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

### ***Контрольные вопросы:***

1. Валютные коды.
2. Последствия девальвации.
3. Правовое регулирование валютных сделок.
4. Вывоз капитала и платежный баланс.
5. Индекс бигмака.
6. Стратегия кэрри трейд.
7. Что такое денежные агрегаты?

## **Тема 7. Страхование. Пенсии.**

### ***Лекция:***

1. Природа страховых правоотношений (понятия случайности и вероятности, риск и неопределенность).
2. Основные страховые понятия (страховой случай, страховая сумма и ущерб, страховая премия, страхователь, застрахованный, выгодоприобретатель, франшиза).
3. Правовое регулирование страхования в Российской Федерации.
4. Государственная пенсионная система (понятие и виды).

***Семинарское занятие:***

1. Страховой полис (договор).
2. Страховые агенты и брокеры.
3. Классификация страховых правоотношений.
4. Виды страхования.
5. Критерии выбора страховщика.
6. Споры в страховых правоотношениях.
7. Что такое пенсия и кому она выплачивается
8. Причины возникновения государственных пенсионных систем.
9. Способы самостоятельного накопления.
10. Пенсия по старости в Российской Федерации (государственное пенсионное обеспечение, обязательное пенсионное страхование, негосударственное пенсионное обеспечение).

***Интерактивная форма проведения занятия*** - практические задачи, реферат

***Самостоятельная работа обучающихся*** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

***Контрольные вопросы:***

1. Зарождение современного европейского страхования.
2. Определение страховых понятий.
3. Страхование от несчастных случаев.
4. Страхование автомобилей каско.
5. Титульное страхование недвижимости.
6. Добровольное медицинское страхование.
7. Обязательное медицинское страхование.
8. Страховой полис выезжающих за рубеж.
9. Накопительное страхование жизни и депозиты.
10. Страхование пассажиров.
11. Европротокол. Споры вокруг е-ОСАГО.
12. История пенсионного обеспечения в России.
13. Показатели старения населения.
14. Пенсионные системы в мире.
15. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
16. Критерии выбора НПФ.

## **Тема 8. Защита прав потребителей**

### ***Лекция:***

1. Определение понятия «потребитель» в российском законодательстве.
2. Права потребителя, нуждающиеся в защите (на информацию, на выбор, на безопасность, на возмещение ущерба, на удовлетворение базовых потребностей, на потребительское образование).
3. Российский закон о защите прав потребителей применительно к финансовым услугам.

### ***Семинарское занятие:***

1. Права потребителя финансовых услуг, защищаемые российским законом о защите прав потребителя (на информацию, на отказ от исполнения договора о выполнении работ (оказании услуг), на услугу надлежащего качества и в срок, на возмещение ущерба, на выбор суда). Недействительность условий договора.
2. Организации, защищающие права потребителя.
3. Механизмы решения конфликтов с финансовыми организациями.
4. Мошенничества: признаки и последствия.
5. Финансовая пирамида: как распознать и защититься?
6. Правила самозащиты.

Интерактивная форма проведения занятия - *творческое задание, реферат.*

### ***Творческое задание:***

Составить таблицу организаций, защищающих права потребителей (их местонахождение, формат взаимодействия с гражданами, функции)

### ***Темы рефератов:***

1. Потребительский экстремизм.
2. Мошенничества в период пандемии.

***Самостоятельная работа обучающихся:*** предполагает поиск ответов на поставленные в лекции и семинарском занятии вопросы путем изучения учебной и учебно-методической литературы, а также выполнение заданий, указанных в рабочей программе к данной теме.

1. изучить теоретический материал,
2. выполнить творческое задание,
3. подготовить реферат.

**Контрольные вопросы:**

1. История формирования потребительского права.
2. Федеральная антимонопольная служба России на борьбе за права потребителей.
3. О квалификации инвесторов.
4. О применении Закона о ЗПП к финансовым услугам.
5. Статистика жалоб потребителей финансовых услуг.
6. Финансовый омбудсмен в мире и в РФ.
7. Скрытая продажа дополнительных продуктов.

**7. Перечень вопросов для промежуточной аттестации обучающихся.**

**7.1. Вопросы для проведения зачета**

1. Расходы (понятие, соотношение цены и качества, инфляция и дефляция, обязательные расходы, последствия разных расходов).
2. Ошибочные покупки: стратегии поведения.
3. Налоги (понятие и виды, НДС)
4. Налоговые льготы в Российской Федерации, налоговые декларации, ответственность за налоговые нарушения.
5. Доходы (понятие и виды).
6. Заработная плата (оформление трудовых отношений, права и обязанности работника, оплата труда наемного работника, последствия невыплаты зарплаты).
7. Доходы от предпринимательства (понятие предпринимательской деятельности, приобретение статуса предпринимателя, создание бизнес-плана, выбор режима налогообложения, ответственность и риски предпринимателя).
8. Самозанятые и налог на профессиональный доход.
9. Социальные выплаты и пособия (выплаты из федеральных фондов, выплаты из федерального бюджета, выплаты из региональных и местных бюджетов, льготы).
10. Рентные доходы.
11. Техника и технология ведения личного бюджета. Жизненный цикл и его влияние на личный бюджет.
12. Виды денег (наличные и безналичные деньги, электронные деньги, квазиденьги (дополнительная валюта), криптомонеты (криптовалюта)).

13. Осуществление безналичных расчетов (операционист, платежный терминал банка, карта, интернет, с помощью мобильного телефона).
14. Технические проблемы при расчетах и платежах.
15. Финансовое мошенничество и способы защиты.
16. Правовое регулирование осуществления расчетов в Российской Федерации.
17. Понятие и правовое регулирование сбережений
18. Природа сбережений. Связь с инфляцией. Способы сбережений. Сбережения и инвестиции.
19. Критерии выбора банковского вклада. Система страхования вкладов. Налог на доход по крупным вкладам и долговым инструментам физических лиц.
20. Вклады в потребительские кооперативы и микрофинансовые организации.
21. Инвестиции в недвижимость.
22. Финансовые пирамиды
23. Понятие и цели кредитования. Основные понятия (сумма, ставка, срок, платеж, профессиональные и непрофессиональные кредиторы, заемные отношения между гражданами, кредитование в банках, микрофинансовые организации, кредитные потребительские кооперативы, ломбарды, взаимное кредитование (P2P lending), кредитная история).
24. Правовое регулирование кредитных отношений. Математика кредитования (способы начисления процентов, простые и сложные проценты, дифференцированные платежи, аннуитетные платежи, особенности начисления процентов по кредитным картам, сопутствующие комиссии и платежи, полная стоимость кредита)..
25. Процедуры получения кредита (займа) (определение необходимости кредита, поиск информации о доступных кредитах (займах), сравнение условий), подача заявки на получение кредита/займа, рассмотрение заявки банком (МФО, КПК), получение индивидуальных условий договора и заключение договора, «период охлаждения», предоставление кредита (займа)).
26. Конфликты заемщика и кредитора.
27. Природа инвестирования (доходность инвестиций). Стратегии инвестирования в акции.
28. Понятие и виды ценных бумаг.
29. Торговля ценными бумагами: понятие и правовое регулирование.
30. Доверительное управление ценными бумагами. Коллективные инвестиции. Налогообложение операций на фондовом рынке.
31. Индивидуальные инвестиционные счета.

32. Иностранная валюта: понятие и правовое регулирование. Операции с валютой. Инвестиции в валюту (паритет покупательной способности, инфляция и обменный курс).
33. Природа страхования (понятия случайности и вероятности, риск и неопределенность). Основные страховые понятия (страховой случай, страховая сумма и ущерб, страховая премия, страхователь, застрахованный, выгодоприобретатель, франшиза).
34. Правовое регулирование страхования в Российской Федерации. Классификация страховых правоотношений.
35. Потенциальные конфликты со страховыми организациями.
36. Пенсия по старости в Российской Федерации (государственное пенсионное обеспечение, обязательное пенсионное страхование, негосударственное пенсионное обеспечение).
37. Понятие и основания защиты прав потребителя. Правовое регулирование защиты прав потребителя.
38. Характеристика прав потребителя. Механизмы решения конфликтов с финансовыми организациями.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ</b>	<b>Виды оценочных средств</b>
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме увеличенным шрифтом,</li> <li>– в форме электронного документа,</li> <li>– в печатной форме шрифтом Брайля.</li> </ul>	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного</li> </ul>	– тестирование

	документа.	
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

## 8. Методические указания обучающимся

Методические указания обучающимся должны отразить рекомендации по: подготовке к практическим (семинарским) занятиям, лекционным занятиям, самостоятельной работе, занятиям в интерактивной форме, сдаче зачета; подготовке рефератов.

### 8.1 Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Одной из форм самостоятельной работы является подготовка студента к лекции, включающая в себя: внимательное прочтение вопросов темы лекции по учебнику, учебно-методическому пособию; критический анализ прочитанного материала; постановку интересующих вопросов. Приступая к изучению дисциплины, студент должен иметь общие представления об объекте, предмете, методах, и структуре данной науки; о ее месте в системе юридических наук и ее соотношении с другими науками; о ее практическом применении юристами; о характере научной и учебной литературы, которую предстоит изучить. Итак, тщательная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Многие студенты активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы студента является посещение лекции, внимательное слушание выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить, так как есть учебники, всегда можно в них потом прочесть материал» или воспользоваться лекцией прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.



Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непереносимое условие успешной самостоятельной работы каждого студента.

Поэтому студенты, присутствующие на лекционном занятии, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает студенту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету (экзамену), но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить материал.

Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание студента сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем, поскольку студент не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы - отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался студент её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции.

Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение по курсу записывать своими словами. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного, необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для студента, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов, однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо

употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

## **8.2.Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

Практическое (семинарское) занятие является самостоятельной и достаточно сложной формой учебного процесса. Семинар призван закреплять, углублять теоретические знания, основы которых содержатся в лекции, помочь обучающимся более глубоко усвоить наиболее сложные и спорные вопросы темы, прививать им умение и навыки самостоятельной работы с книгой. Немаловажную роль здесь играет слаженная работа библиотеки и кафедры (подбор по обеспечению обучающихся литературой по темам семинарских занятий, предусмотренных в рабочей программе дисциплины).

Необходимо также отметить, что в ходе семинара возникает некая психологическая атмосфера, несущая в себе существенное воспитательное значение. Появление такой атмосферы целиком и полностью зависит от преподавателя, который должен обладать высокими личными и профессиональными качествами, вызывать подлинный интерес обучающихся к науке, влиять на формирование положительных мотивов учебы. Вместе с тем, взаимоотношения преподавателя с обучающимися должны быть простыми, искренними, основанными на взаимном уважении и доверии.

Для полноценного освоения дисциплины обучающимся важно принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов на занятиях, внимательно и критически выслушивать выступления своих товарищей, одновременно уточняя свои знания и ведя поиск новой постановки проблемы, её решения. Дискуссия, возникшая в ходе обсуждения проблемы, должна быть направлена на глубокое и всестороннее усвоение темы занятия в целом и её связь с юридической практикой.

Обязательным компонентом семинарского занятия является подготовка по наиболее актуальным и сложным темам докладов, в которых на основе тщательного анализа и обобщения материала определяется собственная позиция обучающегося с системой соответствующих аргументов.

В целом, закрепление лекционного материала и контроль самостоятельной работой обучающегося входят в задачи и функции семинарского занятия. Но это не главные функции, а побочные, второстепенные. Главная цель семинара – привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации. То есть подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных документов и

монографических работ, их реферирования, а также написания докладов и сообщений.

Вывод: на практических (семинарских) занятиях необходимо обеспечивать максимум самостоятельности обучающихся.

### 8.3. Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме

Интерактивное обучение – это диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и обучающихся и взаимодействие обучающихся друг с другом. Особенности этого взаимодействия состоят в следующем: а) каждый участник интерактивного занятия понимается как субъект (а не объект) образовательного процесса. Каждый такой субъект либо имеет, либо стремится сформировать свое понимание изучаемого предмета; б) участники интерактивного занятия пребывают в одном смысловом пространстве, обучающиеся объединены общей исследовательской проблемой и общими образовательными целями; в) участники интерактивного занятия погружены в проблемное поле решаемой задачи, и согласны между собой в выборе средств и методов решения задачи; г) участники интерактивного занятия находятся в схожем эмоциональном состоянии, чувствуют свою сопричастность исследовательскому коллективу.

При интерактивном обучении в совместный активный процесс познания должны быть вовлечены практически все участники занятия. Совместная деятельность обучающихся в процессе освоения учебного материала означает, что каждый участник вносит свой индивидуальный вклад в изучение и объяснение выбранного предмета, идет обмен знаниями, идеями, способами решения задач. Обучение происходит в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, которая стимулирует познавательную деятельность и представляет ее как форму кооперации и сотрудничества.

Общие рекомендации по организации аудиторных занятий в интерактивной форме можно свести к следующим правилам:

1. В работу должны быть вовлечены все участники занятия либо их критическое большинство. С этой целью используются различные технологии, позволяющие включить участников в процесс обсуждения: проекторы, транслирующие графическую и текстовую информацию для всех участников; индивидуальные микрофоны (в случае больших аудиторий), дающие возможность каждому участнику включаться в дискуссию и т.д.

2. Участники интерактивного занятия должны быть психологически готовы к нему. В этой связи полезны интеллектуальные разминки, поощрение за активное участие в работе, предоставление возможности для самореализации. Ведущий интерактивного занятия (преподаватель) может

начать работу со вступительной речи, подготавливающей участников к обсуждению означенных в теме занятия вопросов.

3. Обучающихся по технологии интерактива не должно быть много. Слишком большие аудитории исключают возможность продуктивной работы в малых группах. Оптимальное количество участников – 15-20 человек. Желательно, чтобы участники занятия были хорошо друг с другом знакомы, имели доверительные или дружеские отношения.

4. Помещение должно быть подготовлено к работе интерактивного занятия с таким расчетом, чтобы участникам было легко пересаживаться для работы в группах. Для участников должен быть создан физический комфорт.

5. Регламент занятия должен быть четко фиксирован. Нарушения регламента должны строго пресекаться преподавателем.

6. Все обучающиеся должны проявлять терпимость к любой высказанной точке зрения, уважать право каждого на свободу слова. Поскольку при интерактивной работе возможны споры и конфликты мнений, они не должны выходить за рамки продуктивной дискуссии. Исключаются оскорбления оппонентов, переход на личности и прочие неакадемические формы беседы.

7. Деление обучающихся на группы первоначально лучше построить на основе добровольности. Затем уместно воспользоваться принципом случайного выбора.

При проведении занятий преподаватели кафедры используют различные педагогические приемы, связанные с постановкой той или иной научной проблемы, её обсуждением с обучающимися и выработкой коллективного мнения по результатам данного обсуждения. Например, для лекционных занятий – это, прежде всего, использование таких интерактивных форм активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся как проблемная лекция и лекция-дискуссия.

**Проблемная лекция.** Представляет собой лекционное занятие, предполагающее привлечение преподавателем аудитории к решению серьезной научной проблемы, определяющей тему занятия. При этом проблемные вопросы отличаются от информационных отсутствием готовой схемы решения. Проблемные вопросы – это вопросы, ответы на которые не содержатся ни в прежних знаниях обучающихся, ни в предъявляемой им информации (запись на доске, таблицы и т.п.) и вызывают интеллектуальные затруднения. Как правило, в каждом учебно-установочном материале лектор касается сущности той или иной научной проблемы, раскрывает возможные пути ее решения, показывает теоретическую и практическую значимость достижений, т. е. каждая лекция имеет в определенной мере проблемный характер.

**Лекция-дискуссия.** Здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и

организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции. Заметим, что дискуссия – это взаимодействие преподавателя и обучающихся, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Такой подход оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что особенно важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений отдельных обучающихся. Разумеется, эффект достигается лишь при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

Преподаватели кафедры активно используют интерактивные формы и при проведении практических (семинарских) занятий. Прежде всего – это обучение обучающихся методам «творческого задания», «коллоквиума», которые представлены в виде оценочных средств, позволяющих включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Коллоквиум организуется как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися по заданному разделу дисциплины. Служит формой не только проверки, но и повышения знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются отдельные темы и вопросы изучаемого курса, требующие самостоятельного изучения, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся. Во время проведения коллоквиума оценивается способность студента правильно сформулировать ответ, умение выражать свою точку зрения по данному вопросу, ориентироваться в терминологии и применять полученные в ходе лекций и практик знания. Подготовка к коллоквиуму требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но и поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Творческое задание. Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. На семинарских занятиях преподаватели кафедры применяют как творческие задания, которые выполняются обучающимися в индивидуальном порядке, так и группой обучающихся.

#### **8.4. Методические рекомендации по самостоятельной работе**

##### **студентов**

Самостоятельная работа студента – это не только домашняя, внеаудиторная работа над книгой. На лекции, на семинаре, на консультации

студент тоже самостоятельно работает: слушает лекцию, записывает её, участвует в работе семинаров, задает вопросы преподавателю – всё это проявление его самостоятельности.

Строго выполняя указания преподавателя, студент работает лично, но уровень его самостоятельности низок: он точно выполняет «подсказку» преподавателя. По мере того, как студент овладевает наукой, её языком, понятиями, категориями и принципами, методами работы над книгой, преподаватель кафедры обязан уменьшать свою помощь студенту, снижать уровень учебного руководства, стимулируя тем самым активную самостоятельную работу студента. То есть между руководством преподавателя и самостоятельностью студента существует обратная пропорция. Чем выше руководство, тем ниже самостоятельность, и наоборот.

Итак, самостоятельность студента – это особое дидактическое понятие, обозначающее такой порядок его учения, при котором он без помощи преподавателя овладевает знаниями при помощи книг, справочников или других источников. Его самостоятельность базируется на прочных знаниях методов изучения науки римского права. Тем не менее, самостоятельность полезна и нужна в том случае, когда студент уже перешел порог первоначального обучения, овладел языком науки и методами её изучения.

Поэтому методика организации самоподготовки студентов по финансовой грамотности включает ряд необходимых положений.

Первое. Одна из главных составляющих аудиторной подготовки – работа студента на лекции. Ведь лекция составляет научно-методическую основу всех форм обучения. Лекция – не только источник знаний, но и организующая форма самостоятельного обучения, устанавливающая своеобразный метод обучения, при котором стимулируется активная познавательная деятельность студентов. Лектор должен в ходе лекции думать вместе со слушателями, катализировать самостоятельность мышления студентов, вести повествование лекции так, чтобы его мысль и мысли студентов совпадали.

Второе. Закрепление лекционного материала и контроль за самостоятельной работой студента входят в задачи и функции семинарского занятия. Но это не главные функции, а побочные, второстепенные. Главная цель семинара – привитие студентам навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации. То есть подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных документов и монографических работ, их реферирования, а также написания докладов и сообщений.

Третье. Письменные студенческие работы, предусмотренные учебным планом, являются важной формой обучения и выполняют свои специфические дидактические задачи (самостоятельный письменный обзор или (и)

исследование избранной темы), главная из которых – пробуждение интереса студентов к самостоятельному научному исследованию.

Для письменных работ студента характерны учебные и практические функции, которые непосредственно связаны с самостоятельной подготовкой студентов.

Учебные функции состоят, во-первых, в том, что письменная работа подводит итог изученному предмету и свидетельствует о том, на каком учебном уровне студент овладел дисциплиной, насколько он в ней свободно ориентируется, в том числе и самостоятельно.

Во-вторых, письменная работа вырабатывает у студента умение и навыки самостоятельности, что очень важно для специалиста-юриста, поскольку это самостоятельный труд, при котором закрепляются и развиваются умения самостоятельности учебы.

В-третьих, письменные работы формируют навыки самостоятельной работы с научной литературой: а) поиска научной книги; б) умение её читать; в) конспектировать; г) сопоставлять данные.

И, наконец, в-четвертых, письменная работа развивает умение самостоятельно анализировать и обобщать факты жизни и науки, учит приемам самостоятельного научного исследования. Конечно, научно-исследовательские элементы в студенческих работах выражены в различной степени.

Учебные функции письменных работ студентов связаны с их практическими функциями. К ним относятся, во-первых, функции приобретать умение самостоятельно оперировать доказательствами. Юридическое мышление – это доказательное мышление, рассуждения, подкрепленные доказательствами. В письменной работе студент учится самостоятельно доказывать научную истину, что помогает практическому поиску истины, например, в суде.

Во-вторых, письменные работы воспитывают у студента трудолюбие, навыки самостоятельной систематической работы, требуют волевых усилий преодолевать трудности, то есть помогают формировать характер будущего специалиста.

Таким образом, практические и учебные функции письменной работы студента свидетельствуют о самостоятельной роли этих работ, как особой организационной формы учебного процесса, выполняющей свои дидактические задачи, в том числе и развитие самостоятельности у студентов.

В целом, самостоятельная подготовка письменного доклада, требующая упорного труда, вырабатывает навыки умелого изложения своих мыслей на бумаге, помогает углублять и закреплять знания, закладывает основы для научной работы, способствует развитию личности студента.

Консультация также является формой и методом организации самостоятельной работы студента в деле поиска им научной истины.

Консультации обеспечивают обратную связь – от студента к преподавателю. По студенческим вопросам преподаватель судит о характере учебных трудностей студента. Также консультации выполняют контрольные задачи, с их помощью выясняется уровень усвоения предмета. Такие контрольные функции характерны для некоторых видов консультаций – вызывные, текущие, итоговые, индивидуальные, групповые и др.

Предэкзаменационная консультация состоит в основном из двух частей:

1) Методических рекомендаций по подготовке к экзамену (повторение учебного материала, приведение его в определенную систему, изучение специальной литературы, составление логичного ответа на достаточно обширный вопрос предмета, знакомство студентов с критериями оценки их знаний);

2) Ответов преподавателя на вопросы студентов (ответы предполагают четкость и ясность разъяснения сложных вопросов предмета).

Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем римского права, то есть самостоятельная подготовка к занятиям может быть индивидуальной и коллективной. Но коллективность не должна подменять самостоятельность в работе над заданием, ее следует использовать, главным образом, для обсуждения прочитанного, для взаимных консультаций.

### **8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета**

Обучающиеся, не имеющие задолженности по результатам текущего контроля успеваемости по дисциплине допускаются к промежуточной аттестации.

Итоговой формой контроля дисциплины «Финансовая грамотность» выступает зачет, при сдаче которого обучающиеся должны показать полученные знания. Зачет служит формой оценки уровня освоения учебного материала изучаемой обучающимися учебной дисциплины. Срок проведения зачета устанавливается Учебным планом Академии и принимается в 2-ом семестре.

Обучающиеся допускаются к зачету при условии выполнения требований, предусмотренных Учебным планом и Рабочей программой дисциплины «Финансовая грамотность».

Зачеты принимаются преподавателями, ведущими семинарские (практические) занятия и/или читающими лекции по курсу учебной дисциплины, вынесенной на зачет. При наличии уважительных причин прием зачета может быть поручен иному преподавателю по решению директора филиала или заведующего кафедрой, согласованному с директором филиала.



Присутствие на зачете посторонних лиц без разрешения заведующего кафедрой и директора филиала не допускается.

Обучающийся обязан явиться к началу зачета, имея при себе надлежащим образом оформленную зачетную книжку, которая предъявляется преподавателю. На странице зачетной книжки, соответствующей 2-му семестру, должны быть проставлены фамилия обучающегося и учебный год. Преподаватель не вправе принимать зачет при отсутствии ведомости, а также у обучающихся, не имеющих надлежащим образом оформленной зачетной книжки, и обучающихся, не допущенных к сдаче зачета.

Зачеты по дисциплине «Финансовая грамотность» проводятся в форме собеседования. При проведении зачетов могут быть использованы технические средства. Зачет состоит из устного ответа обучающихся на вопросы. Целью промежуточной аттестации (зачета) является оценка качества освоения обучающимися дисциплины в течение всего периода обучения.

Основной задачей промежуточной аттестации является повышение качества и прочности знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укреплению обратной связи между преподавателем и обучающимся.

Промежуточная аттестация осуществляется самостоятельно преподавателем, ведущим практические (семинарские) занятия, в рамках учебной нагрузки.

Результаты сдачи зачетов оцениваются в ведомостях записью «зачтено», «не зачтено». Устанавливаются следующие критерии оценки знаний обучающихся на зачете по дисциплине «Финансовая грамотность»:

«Зачтено» выставляется обучающемуся если:

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Чётко и правильно даны определения и раскрыто их содержание.
3. Студент самостоятельно анализирует материал, обобщает, делает

выводы.

4. Студент показывает практические навыки.

«Незачтено» выставляется обучающемуся если:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.
4. Нет практических навыков в использовании материала.

Результат зачета объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи и фиксируется в ведомости. Запись «зачтено» проставляется также в зачетной книжке обучающегося, в соответствующей графе, на странице 2-го семестра. В случае неявки обучающегося для сдачи зачета в ведомости вместо оценки делается запись «не явился» («не явилась»). В ведомость и зачетную

книжку заносятся только предусмотренные записи. В ведомости и зачетной книжке не допускаются подчистки, не оговоренные исправления, проставление каких-либо посторонних записей или условных обозначений. В случае необходимости исправлений преподаватель делает запись «Исправленному верить», ставит дату и расписывается. По требованию директора института/филиала (декана факультета), их заместителей преподаватель, принимавший зачет, обязан переписать небрежно заполненную ведомость.

## **8.6. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

### **(рефератов, докладов)**

Написание реферата является:

- одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов;
- одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с *титульного листа*.
2. За титульным листом следует *Оглавление*. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение, основная часть и заключение*.
  - а) *Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.
  - б) *Основная часть* - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.
  - в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.
4. *Список библиографических источников*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и

все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка библиографических источников должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

## **8.7. Методические рекомендации обучающимся по решению**

### **тестовых заданий**

Предлагаемые тестовые задания по дисциплине «Финансовая грамотность» сформулированы как задания закрытой формы (задание с одним правильным ответом) и равномерно покрывают все разделы изучаемой дисциплины.

Для успешного выполнения теста студенту следует, прежде всего, внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест. Рассчитывая выполнение заданий необходимо оставлять время на проверку и доработку ответов.

Начинать отвечать логичнее на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений. Более сложные задания стоит пропустить и сосредоточиться на их выполнении в сэкономленное время. Возможно, целесообразнее будет при решении некоторых заданий не искать правильный

вариант ответа, а последовательно исключать неправильные, оставив для рассмотрения только наиболее вероятные варианты.

Во избежание досадных ошибок даже самые легкие и очевидные на первый взгляд вопросы необходимо читать внимательно и до конца. Также к минимуму желательно свести процесс угадывания правильных ответов, так как это не формирует умения использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания. Развитию навыков мыслительной работы способствует не столько заучивание материала, а понимание логики его изложения. Перед решением тестов предварительно следует изучить рекомендованную литературу, выполнить задания по семинарским занятиям, освоить юридическую терминологию, понять значение буквы и духа закона.

Решение теста состоит в выборе одного варианта ответа, который наиболее верно характеризует то или иное понятие или явление. Рекомендуемое время выполнения теста складывается исходя из среднего времени выполнения одного задания в пределах 2-3 минут.

## **8.8. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **8.9. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий.**

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция– презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

## **9. Перечень основной и дополнительной литературы**

### **9.1. Основная литература**

Ищенко-Падукова, О. А. Формирование финансовой грамотности обучающихся: теоретико-методологические и прикладные аспекты / О. А. Ищенко-Падукова, И. В. Мовчан, С. А. Писанка ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 114 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619211> (дата обращения: 08.06.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3678-8. – DOI 10.18522/801273584. – Текст : электронный.

Мовчан, И. В. Основы экономической безопасности личности : учебник : [16+] / И. В. Мовчан, О. А. Ищенко-Падукова ; Южный федеральный университет. –

Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 118 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691162> (дата обращения: 10.06.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3902-4. – Текст : электронный.

Финансовая грамотность : учебник : [16+] / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.] ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 212 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612183> (дата обращения: 08.06.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3558-3. – Текст : электронный.

Хамидуллин, Р. Я. Финансовая математика : учебное пособие : [16+] / Р. Я. Хамидуллин. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 220 с. : табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571497> (дата обращения: 08.06.2024). – Библиогр.: с. 204-206. – ISBN 978-5-4257-0397-2. – Текст : электронный.

Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений: практикум для бакалавриата : [16+] / С. А. Гаранина, И. Г. Горловская, С. В. Дегтярева [и др.] ; под ред. И. Г. Горловской, Л. В. Завьяловой ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2021. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688755> (дата обращения: 08.06.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2557-2. – Текст : электронный.

## 9.2.Дополнительная литература

Аузан А.А., Бахтигараева А.И., Брызгалин В.А., Буклемишев О.В., Золотов А.В., Иванов В.В., Никишина Е.Н., Припузова Н.А., Ставинская А.А. (2020) Иррациональная экономика: как психология и культура влияют на ваше финансовое благополучие [сопроводительные материалы]. Москва: Институт национальных проектов, 2020. – 84 стр. – ISBN 978–5–6043949–8–4.

Бах Д. Миллионер автоматически. М.: Попурри, 2006.

Берзон Н. и др. М.: Юрайт, Рынок ценных бумаг : учебник для академического бакалавриата / Н. 2019.



- Герасимов А.Г. Финансовый ежедневник. Как привести деньги в порядок. М.: Эксмо, 2017.
- Использование поведенческих факторов для корректировки финансового поведения населения. – Москва: Институт национальных проектов, 2020. – 15 стр. – ISBN 978–5–6043949–5–3.
- Канеман Д. Думай медленно... решай быстро. Москва.: АСТ, 2014.
- Капелюшников Р.И. Вокруг поведенческой экономики: несколько комментариев о рациональности и иррациональности // Журнал экономической теории. 2018. – Т. 15. – № 1. – С. 359–376.
- Лефевр Э. Воспоминания биржевого спекулянта. М.: Поппури, 2018.
- Макаров С.В. Личный бюджет: деньги под контролем. С-Пб.: “Питер”, 2008.
- Маккей Ч. Наиболее распространенные заблуждения и безумства толпы. - М.: Альпина Паблишер, 2017.
- Медведева Н.М., Медведев Д.И. Пенсия для умных: как получить свое? М.: Издательские решения, 2019.
- Рейнхарт К. и Рогофф К. На этот раз все будет иначе. Восемь столетий финансового безрассудства. М.: Карьера Пресс, 2011.
- Сахаровская Ю. Куда уходят деньги. Как грамотно управлять семейным бюджетом. М.:Манн, Иванов и Фербер, 2013.
- Талеб Н. Одураченные случайностью: скрытая роль Шанса на Рынках и в Жизни. М.:СмартБук, 2015.
- Талер Р. Новая поведенческая экономика. М.: Эксмо, 2018.
- Талер Р., Санстейн К. Nudge. Архитектура выбора. Москва.: Манн, Иванов и Фербер, 2017.
- Фергюсон Н. Восхождение денег. М.: Corpus, 2015.
- Чиркова Е. Философия инвестирования Уоррена Баффетта, или О чем умалчивают биографы финансового гуру. М.: Альпина Паблишер, 2008.
- Шефер Б. Мани, или азбука денег. М.: Попурри, 2016.

### **9.3 Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся.**

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе ЭБС «biblioclub.ru», доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система «biblioclub.ru» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. «biblioclub.ru» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного

процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВО.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

Гражданский кодекс Российской Федерации

Налоговый кодекс Российской Федерации

Трудовой кодекс Российской Федерации

Семейный кодекс Российской Федерации

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

Федеральный закон № 27-ФЗ от 01.04.1996 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

Федеральный закон № 39-ФЗ от 22.04.1996 «О рынке ценных бумаг»

Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Федеральный закон № 67-ФЗ от 14.06.2012 «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»

Федеральный закон № 68-ФЗ от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Федеральный закон № 75-ФЗ от 07.05.1998 «О негосударственных пенсионных фондах»

- Федеральный закон № 81-ФЗ от 19.05.1995 «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
- Федеральный закон № 86-ФЗ от 10.07.2002 «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
- Федеральный закон № 102-ФЗ от 16.07.1998 «Об ипотеке (залоге недвижимости)»
- Федеральный закон № 103-ФЗ от 03.06.2009 «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами»
- Федеральный закон № 111-ФЗ от 24.07.2002 «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 115-ФЗ от 07.08.2001 «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»
- Федеральный закон № 123-ФЗ от 04.06.2018 «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг»
- Федеральный закон № 125-ФЗ от 24.07.1998 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
- Федеральный закон № 126-ФЗ от 04.06.2011 «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан»
- Федеральный закон № 127-ФЗ от 26.10.2002 «О несостоятельности (банкротстве)»
- Федеральный закон № 140-ФЗ от 08.06.2015 «О добровольном декларировании физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Федеральный закон № 151-ФЗ от 02.07.2010 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»
- Федеральный закон № 156-ФЗ от 29.11.2001 «Об инвестиционных фондах»
- Федеральный закон № 161-ФЗ от 27.06.2011 «О национальной платежной системе»
- Федеральный закон № 166-ФЗ от 15.12.2001 «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 167-ФЗ от 15.12.2001 «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 173-ФЗ от 10.12.2003 «О валютном регулировании и валютном контроле»
- Федеральный закон № 177-ФЗ от 23.12.2003 «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»

- Федеральный закон № 178-ФЗ от 17.07.1999 «О государственной социальной помощи»
- Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 190-ФЗ от 18.07.2009 «О кредитной кооперации»
- Федеральный закон № 196-ФЗ от 19.07.2007 «О ломбардах»
- Федеральный закон № 208-ФЗ от 26.12.1995 «Об акционерных обществах»
- Федеральный закон № 218-ФЗ от 30.12.2004 «О кредитных историях»
- Федеральный закон № 223-ФЗ от 13.07.2015 «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка»
- Федеральный закон № 224-ФЗ от 27.07.2010 «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Федеральный закон № 2300-1 от 7.02.1992 «О защите прав потребителей»
- Федеральный закон № 230-ФЗ от 03.07.2016 «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»
- Федеральный закон № 255-ФЗ от 29.12.2006 «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»
- Федеральный закон № 259-ФЗ от 02.08.2019 «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Федеральный закон № 325-ФЗ от 21.11.2011 «Об организованных торгах»
- Федеральный закон № 326-ФЗ от 29.11.2010 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 353-ФЗ от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)»
- Федеральный закон № 395–1 от 02.12.1990 «О банках и банковской деятельности»
- Федеральный закон № 400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях»
- Федеральный закон № 4015–1 от 27.11.1992 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 418-ФЗ от 28.12.2017 «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»
- Федеральный закон № 422-ФЗ от 27.11.2018 «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в городе федерального значения Москве, в

Московской и Калужской областях, а также в Республике Татарстан (Татарстан)»

Федеральный закон № 422-ФЗ от 28.12.2013 «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»

Федеральный закон № 424-ФЗ от 28.12.2013 «О накопительной пенсии»

Положение № 266-П утв. Банком России 24.12.2004 «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием»

Указание Банка России от 20.11.2015 № 3854-У «О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления отдельных видов добровольного страхования»

«Обзор практики рассмотрения судами споров, возникающих из отношений по добровольному личному страхованию, связанному с предоставлением потребительского кредита», утвержден Президиумом Верховного суда РФ 5 июня 2019 года.

## **10. Информационное и программное обеспечение**

### **10.1. Программное обеспечение**

Для успешного освоения дисциплины «Финансовая грамотность», обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
3. программа видеоконференцсвязи.

### **10.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы**

**данных:**

1. Справочная правовая система ГАРАНТ-Максимум
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO – информационно-правовая база данных (<https://onlain.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт(<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. Образовательный портал Академии (<http://wp2.ssla.ru/>,  
<http://portal.ssla.ru/>)

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Кабинет для самостоятельной работы обучающихся - компьютерный класс (библиотека)
2. Мультимедийное оборудование (лекционный зал, ауд.1)
3. Учебно-методический кабинет, оснащенный наборами мультимедийного демонстрационного оборудования (проектор, экран - ауд. 1) .
4. Специализированная аудитория, оснащенная учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическое иллюстрирование учебного процесса (ауд. 6).
5. Комплект мебели: столы, стулья; информационные стенды.

## **12. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для обучающихся с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для обучающихся с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечен беспрепятственный доступ для

обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Астраханском филиале Саратовской государственной юридической академии предусмотрена возможность использования специальных технических средств обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p><b>Тифлотехнические средства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- брайлевская компьютерная техника (тактильный (брайлевский) дисплей, клавиатура);</li> <li>- ручной видео -увеличитель;</li> <li>- программы невизуального доступа к информации , тифлоплеер</li> <li>- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений;</li> <li>- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь</li> </ul> <p><b>(Согласно соглашения со специализированным учреждением ГБ УК АО «Библиотека для инвалидов по зрению»);</b></p>
С нарушениями слуха	<p><b>Специальные технические средства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- звукоусиливающее оборудование (переносная индукционная петля для слабослышащих Vert-1a, колонки, наушники);</li> <li>- радиокласс –проводная технология передачи звука;</li> <li>- компьютер;</li> <li>- средства отображения информации (мультимедийные средства, слайд-проекторы с экранами);</li> <li>- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.</li> </ul> <p><b>( Согласно соглашения со специализированным учреждением «АРО ОООИ «Всероссийское общество глухих»)</b></p>
С нарушениями опорно-двигательного	<p><b>Специальные технические средства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мобильного кресла-подъемника;</li> <li>- наличие компьютерного рабочего места, адаптированного для инвалидов с нарушениями опорно-</li> </ul>

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»  
 Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»  
 Программа дисциплины «Финансовая грамотность» по специальности  
 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
 Специализация «Прокурорская деятельность»

аппарата	двигательного аппарата; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь
----------	--