

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

**«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О. В. Щербакова

«30» мая 2024 г.



Рабочая программа дисциплины «Трудовое право»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

форма обучения – очная, заочная

Астрахань – 2024

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Область применения и нормативные ссылки..... | 3 |
| 2. Цель и задачи освоения дисциплины..... | 3 |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.... | 5 |
| 5. Объем дисциплины..... | 10 |
| 6. Структура учебной дисциплины..... | 11 |
| 7. Содержание дисциплины..... | 19 |
| 8. Методические указания для обучающихся..... | 53 |
| 9. Фонд оценочных средств..... | 67 |
| 10. Перечень основной и дополнительной литературы..... | 83 |
| 11. Информационное и программное обеспечение..... | 96 |
| 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины..... | 97 |

1. В1. Власть применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание, виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплины адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и лиц, обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», изучающих дисциплину «Трудовое право».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020г. № 1058.
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность».
- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», одобрен ученым советом Академии протокол №7, от 23 июня 2022 г. с изменениями и дополнениями от 25 мая 2023 года, протокол №6 (для обучающихся 2022 г. набора).

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право», реализуемой в рамках специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, является изучение положений науки трудового права, трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, организационно-управленческих документов Генеральной прокуратуры РФ, коллективных и индивидуальных соглашений о труде, материалов Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции по трудовым делам и актов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, практическая подготовка специалистов – юристов к судебной и прокурорской

деятельности в сфере реализации норм трудового права.

Задачи дисциплины:

- на основе лекционного курса, материалов учебной литературы, специальной методической литературы получение актуальных знаний по институтам трудового права в соответствии с разделами курса и темами, предусмотренными учебным планом и настоящей рабочей программой дисциплины;
- изучение и научно-практический анализ международного и национального трудового законодательства России, иных актов, содержащих нормы трудового права, актов социального партнерства в сфере труда, правовых актов о занятости населения, а также связанных с осуществлением надзора в сфере социально-трудовых правоотношений правовых актов, данных практики Генеральной прокуратуры РФ, государственной инспекции труда, постановлений КС РФ, Пленума Верховного Суда РФ, актов судов нижестоящих инстанций, осуществляющих правосудие в сфере труда;
- с использованием монографической литературы, периодических научных изданий, материалов научных мероприятий изучение теории трудового права, позиций ученых российских научных школ в сфере правового регулирования труда, форм, способов и мер юрисдикционной защиты трудовых прав в судебной и прокурорской деятельности;
- изучение особенностей правового регулирования служебно-трудовых отношений в сфере государственной, в том числе прокурорской службы, иных отраслевых особенностей регулирования труда по видам деятельности и организационно-правовым формам труда;
- формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области правового обеспечения социально-трудовых отношений;
- практическая подготовка обучающихся к профессиональной деятельности, по осуществлению правосудия по трудовым спорам, участию в судебном рассмотрении трудовых споров и дел, вытекающих из публичных правоотношений в сфере труда, в государственной контрольно-надзорной деятельности в сфере труда;
- формирование практических навыков разработки, правовой оценки договоров о труде, кадровой документации, в том числе при использовании цифровых технологий в документировании труда работников для последующей деятельности в качестве судей, прокурорских работников;
- формирование навыков создания (разработки), экспертного анализа нормативных актов, используемых в процессе управления трудом и юрисдикционной защиты трудовых прав;
- овладение теоретическими и практическими знаниями о формах не юрисдикционной, в том с использованием внесудебных и досудебных примирительных процедур защиты

прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними правоотношений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к обязательной части учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

Теория государства и права;
История государства и права;
Конституционное право России;
Административное право;
Муниципальное право;
Гражданское право. Общая часть;
Уголовное право (общая часть).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

Уголовное право (особенная часть);
Гражданский процесс;
Арбитражный процесс;
Административный процесс;
Уголовный процесс;
Право социального обеспечения;

Элективных дисциплин учебного плана, реализуемых кафедрой трудового права и иными кафедрами Академии.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

| № п/п | Код по ФГОС | Компетенция | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Приобретаемые знания, умения, навыки |
|----------|----------------|-------------|---|---|
|----------|----------------|-------------|---|---|

| | | | |
|--|------|--|---|
| | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>Знать: методологию, наиболее оптимальные приемы и способы формирования стратегии, деятельности команды, порядок отбора и информирования членов команды для достижения поставленной цели; возможности оперативной корректировки совместных действий с учетом интересов членов команды, особенностей их поведения; формы грамотного и этически корректного распределения функций, обязанностей, полномочий членов команды; способы устранения и разрешения разногласий, конфликтов в профессиональной деятельности и деловом общении на основе учета, согласования позиций и интересов сторон.</p> <p>Уметь: разрабатывать командную стратегию в избранной сфере профессиональной деятельности и на ее основе осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели; грамотно планировать и корректировать работу членов команды с учетом индивидуальных особенностей и интересов; правильно и точно распределять поручения, устанавливать полномочия членов команды, разрешать</p> |
|--|------|--|---|

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Трудовое право»
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

| | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------|
| | | | | разногласия, конфликты по |
| | | | УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды | |
| | | | УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон | |
| | | | УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям | |

| | | | | |
|----|-------|--|--|--|
| | | | | <p>службе, а также в деловом общении.</p> <p>Владеть: профессиональными навыками, приемами практической деятельности по разработке стратегии совместной работы команды в избранной сфере профессиональной деятельности, отбора членов команды для достижения поставленной цели; планирования и корректирования работы членов команды с учетом индивидуальных особенностей и интересов; распределения поручений, полномочий членов команды; разрешения разногласий, конфликтов по службе, а также в деловом общении.</p> |
| 2. | ОПК-3 | Способен решению задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права | ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение | <p>Знать: особенности различных форм реализации права, порядок выявления и оценки фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение для конкретной жизненной ситуации, виды или отраслевую природу правоотношений, а также подлежащие применению в данном правоотношении нормы материального и процессуального права, возможные и наиболее оптимальные правовые решения с учетом обстоятельств дела, а также правила оформления их в точном соответствии с</p> |

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Трудовое право»
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | ОПК-3.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права | |
| | | | ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>нормами материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: выбирать и правильно применять соответствующие разрешаемой ситуации формы реализации права, верно и полно устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое для принятия грамотного правового решения в конкретной ситуации, устанавливать вид или природу правоотношения, избирать подлежащие применению в данной ситуации нормы права, договорные условия, принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>Владеть: сформированными профессиональными навыками, опытом использования различных форм реализации права в конкретных жизненных ситуациях, выявления, установления и оценки фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение для принятия правового решения по обстоятельствам дела, выбора подлежащих применению в конкретном правоотношении норм права, договорных условий, принятия и оформления юридически значимых</p> |
|--|--|--|--|---|

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Трудовое право»
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

| | | | | |
|----|-------|--|--|---|
| | | | | решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. |
| 3. | ОПК-5 | Способен профессионально толковать нормы права | ОПК-5.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности | <p>Знать: сущность, значение и виды толкования норм права в избранной сфере профессиональной юридической деятельности, порядок практического применения различных способов толкования норм права в профессиональной деятельности, правила разъяснительной и консультационной работы по содержанию и применению правовых норм, подлежащих применению в конкретном деле.</p> <p>Уметь: избирать и грамотно применять в соответствующий жизненной ситуации подходящий способ толкования норм права, готовить и давать квалифицированные разъяснения, консультации, советы по содержанию норм права, договорных условий, подлежащих применению в конкретном правоотношении, возможным правовым последствиям их применения.</p> <p>Владеть: сформированными навыками деятельности, умениями использования в избранной сфере профессиональной деятельности способов толкования норм права и договорных условий, подготовки и изложения</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|
| | | | | материалов, разъясняющих |
| | | | ОПК-5.2 Использует различные способы толкования норм права | |
| | | | ОПК-5.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | смысл, содержание и юридические последствия применения норм права, договорных условий, имеющих значение для урегулирования конкретного правоотношения. |
|--|--|--|--|--|

5. Объем дисциплины

Очная форма обучения

Курсы 2,3. Семестры 4,5. Формы промежуточной аттестации – *зачет, экзамен.*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

| Общая трудоемкость (зач. ед / часы) | Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) | | | | Самосто- ятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация | |
|--|--|-----------------------|------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|---------|
| | Всего (часы) | Лекционные занятия | Семинарские занятия | Из них практическая подготовка* | | Зачет | Экзамен |
| 7/ 252 | 102 | 46 | 56 | 10* | 96 | + | 54 |

Заочная форма обучения

Курс 3. Семестры 5,6. Формы промежуточной аттестации – *зачет, экзамен.*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

| Общая трудоемкость (зач. ед / часы) | Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) | | | | Самосто- ятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация | |
|--|--|-----------------------|------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|---------|
| | Всего (часы) | Лекционные занятия | Семинарские занятия | Из них практическая подготовка* | | Зачет | Экзамен |
| 7/ 252 | 26 | 10 | 16 | 4* | 213 | 4 | 9 |

Примечание:

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных

для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. Структура учебной дисциплины

1.1. Тематический план дисциплины «Трудовое право» для очной формы обучения:

2 курс 4 семестр

| № п/п | Наименование разделов и тем | Общее кол-во часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) | | | | Кол-во час. на самост. работу | Форма Контроля/ наименовани е оценочного средства | Код индикатора достижения компетенции |
|---|---|--------------------------|--|--------|----------|--|--|---|--|
| | | | Всего часов | лекции | семинары | Из них практиче ская подготов ка | | | |
| Раздел 1. Общие положения трудового права. Роль судебной и прокурорской практики в правовом регулировании труда работников | | | | | | | | | |
| 1. | Тема 1. Предмет трудоового права. Границы применения трудоового законодательства. Судебная и прокурорская деятельность как элемент метода трудоового права. | 10 | 4 | 2 | 2 | | 6 | Теоретически й опрос, решение задач. Дискуссия. Тестирование | ОПК-3.1 ОПК-3.2 |
| 2. | Тема 2. Понятие, система принципов отрасли трудоового права, их реализация в актах суда и прокуратуры РФ. | 10 | 4 | 2 | 2 | | 6 | Лекция- конференция Теоретически й опрос, решение задач. | ОПК-3.2 ОПК-5.3 |

| ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА» Программа дисциплины «Трудовое право» для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность | | | | | | | | | |
|--|---|----|---|---|---|---|---|--|-----------------------------|
| 3. | Тема 3. Виды и система источников трудового права. Локальное трудовое право и его применение в судебной и надзорной деятельности. | 14 | 6 | 2 | 4 | 2 | 8 | Теоретический опрос, решение задач, подготовка рефератов. Круглый стол. Тестирование | УК-3.4 ОПК-3.3 |
| 4. | Тема 4. Система, акты и роль судебной и прокурорской надзорной практики в регулировании трудовых и связанных с ними отношений. | 10 | 4 | | 4 | | 6 | Теоретический опрос, решение задач. Круглый стол. | УК-3.1 УК-3.4. |
| 5. | Тема 5. Субъекты трудового права. Оценка правосубъектности и статуса субъектов трудового права в юрисдикционной процессуальной деятельности. | 10 | 4 | 2 | 2 | | 6 | Теоретический опрос, решение задач, подготовка рефератов, докладов. | УК- 3.3 ОПК-3.3 |
| 6. | Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Применение актов социального партнерства в правосудии и государственной надзорной деятельности. | 14 | 6 | 2 | 4 | | 8 | Теоретический опрос, решение задач. Круглый стол. | УК-3.1 УК-3.4 ОПК-5.2 |
| Раздел 2. Институты особенной части трудового права. Система органов и направления государственной надзорной и судебной деятельности в целях обеспечения правопорядка в сфере труда. | | | | | | | | | |
| 7. | Тема 7. Правовое регулирование занятости населения. Судебная и иная государственная защита прав граждан в сфере занятости | 12 | 4 | 2 | 2 | | 8 | Лекция-конференция Теоретический опрос, решение задач. Тестирование | ОПК-3.2 ОПК-5.2 |

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| 8. | Тема 8. Трудовой договор. Правовое обеспечение прав и интересов сторон при заключении, изменении и прекращении трудовых договоров | 24 | 12 | 4 | 8 | 2 | 12 | Теоретический опрос, решение задач, подготовка рефератов. Дискуссия. Круглый стол. | УК-3.4 ОПК-3.1 ОПК-5.3 |
| 9. | Тема 9. Юрисдикционная (государственная) защита персональных данных работников. | 4 | | | | | 4 | Подготовка докладов, рефератов | ОПК- 3.3 ОПК-5.1 |
| | Ответственность операторов персональных данных и правила ее применения | | | | | | | | |
| Итого | | 108 | 44 | 16 | 28 | 4* | 64 | Зачет | УК-3.1 УК-2.2 УК- 3.3 УК-3,4 ОПК-3.1 ОПК-3,2 ОПК- 3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 |

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Трудовое право»
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

3 курс 5 семестр

| № п/п | Наименование разделов и тем | Общее кол-во часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) | | | Из них практическ ая подготовка | Кол-во час. на самост. работу | Форма контроля | Код индикатора достижения компетенции |
|----------|--|--------------------------|--|--------|----------|--|--|--|--|
| | | | Всего часов | лекции | семинары | | | | |
| 10. | Тема 10. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Юрисдикционная защита прав работников на отдых | 10 | 6 | 4 | 2 | | 4 | Теоретический опрос, решение задач. Круглый стол. | ОПК-3.2 ОПК-5.3 |
| 11. | Тема 11. Государственные гарантии в сфере оплаты труда. Обеспечение прав работников по полную и своевременную оплату труда органами прокурорского надзора и судом. | 22 | 16 | 8 | 8 | 2 | 6 | Теоретический опрос, решение задач, подготовка рефератов, докладов. Круглый стол. Дискуссия. | УК-3.1 УК-3.3 ОПК-3.3 |
| 12. | Тема 12. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников. Роль судебной и государственной надзорной практика в обеспечении дисциплины труда | 6 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | Теоретический опрос, решение задач. | УК-3.2 УК- 3.4 ОПК-5.3 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|----|---|---|---|---|---|--|-------------------------------|
| 13. | Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора. Руководящая и текущая судебная практика по данной категории дел. | 8 | 6 | 4 | 2 | | 2 | Теоретически й опрос, решение задач. Круглый стол. | ОПК-3.2 ОПК-5.2 |
| 14. | Тема 14. Институт охраны труда в российской правовой системе. Охрана труда как объект надзорной деятельности. Ответственность в сфере охраны труда. | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | Лекция- конференция Теоретически й опрос, решение задач. | ОПК-3.1 ОПК-3.3 |
| 15. | Тема 15. Регулирование труда отдельных категорий работников. Руководящая судебная практика о применении труда специальных субъектов – работников. | 6 | 4 | 2 | 2 | | 2 | Теоретически й опрос, решение задач, подготовка рефератов. | УК-3.4 ОПК-3.3. ОПК-5.3 |
| 16. | Тема 16. Система органов, направления деятельности и полномочия государственного надзора и контроля в сфере труда. Акты ГИТ. Роль прокурорского надзора в данной сфере. Акты прокурорского реагирования. | 12 | 8 | 4 | 4 | | 4 | Лекция- конференция Теоретически й опрос, решение задач. | УК-3.2 ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| 17. | Тема 17. Индивидуальные трудовые споры: несудебный и судебный порядок разрешения. Особенности правосудия по трудовым делам и исполнения решений по ним. | 12 | 8 | 4 | 4 | 2 | 4 | Теоретически й опрос, решение задач. Тестирование , подготовка рефератов | УК-3.1 ОПК-3.1 |
| 18. | Тема 18. Коллективные трудовые споры. | 4 | 2 | | 2 | | 2 | Теоретически й опрос, | УК-3.4 ОПК-3.1 ОПК-5.2 |

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Трудовое право»
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

| | | | | | | | | | |
|------------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------|--|
| | Роль и полномочия судов, органов прокуратуры при защите коллективных трудовых прав, организации и проведении забастовок. | | | | | | | решение задач. Круглый стол. | |
| 19. | Тема 19. Международное правосудие по трудовым делам. Роль актов ЕСПЧ в российской правовой системе. | 2 | - | - | - | | 2 | Подготовка рефератов. | ОПК-3.1 ОПК-5.1 |
| Итого 144 | | 90 | 58 | 30 | 28 | 6* | 32 | Экзамен (54) | УК-3.1 УК-2.2 УК-3.3 УК-3.4 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 |

1.2. Тематический план дисциплины «Трудовое право» для заочной формы обучения 3 курс

| № п/п | Наименование разделов и тем | Общее кол-во часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) | | | Из них практич еская подгото вка | Кол-во час. на самост. работу | Форма контроля | Код индикатора осваиваемой компетенции |
|---|---|--------------------------|--|--------|----------|--|--|--------------------------|---|
| | | | Всего часов | лекции | семинары | | | | |
| Раздел 1. Общие положения трудового права. Роль судебной и прокурорской практики в правовом регулировании труда работников | | | | | | | | | |
| 1 | Тема 1. Предмет трудоового права. Границы применения трудоового законодательства. Судебная и прокурорская деятельность как элемент метода трудоового права. | 10 | | | | | 10 | Подготовка рефератов. | ОПК-3.1 ОПК-3.2 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|----|---|---|---|--|----|--|--------------------------|
| 2 | Тема 2. Понятие, система принципов отрасли трудового права, их реализация в актах суда и прокуратуры РФ | 10 | | | | | 10 | Подготовка рефератов. | ОПК-3.2 ОПК-5.3 |
| 3 | Тема 3. Виды и система источников трудового права. Локальное трудовое право и его применение в судебной и надзорной деятельности | 12 | 2 | | 2 | | 10 | Теоретический опрос, решение задач, Тестирование | УК-3.4 ОПК-3.3 |
| 4 | Тема 4. Система, акты и роль судебной и прокурорской надзорной практики в регулировании трудовых и связанных с ними отношений. | 16 | 4 | 2 | 2 | | 12 | Теоретический опрос, решение задач. | УК-3.1 УК-3.4. |
| 5 | Тема 5. Субъекты трудового права. Оценка правосубъектности и статуса субъектов трудового права в юрисдикционной процессуальной деятельности. | 8 | | | | | 8 | Подготовка рефератов | УК- 3.3 ОПК-3.3 |
| 6 | Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Применение актов социального партнерства в правосудии и государственной надзорной деятельности. | 10 | | | | | 10 | Подготовка рефератов. | УК-3.1 УК-3.4 ОПК-5.2 |
| Раздел 2. Институты особенной части трудового права. Система органов и направления государственной надзорной и судебной деятельности в целях обеспечения правопорядка в сфере труда. | | | | | | | | | |
| 7 | Тема 7. Правовое регулирование занятости населения. Судебная и иная государственная защита прав граждан в сфере | 8 | | | | | 8 | Тестирование | ОПК-3.2 ОПК-5.2 |

| ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА» Программа дисциплины «Трудовое право» для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность | | | | | | | | | |
|--|--|------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|---|------------------------------|
| | занятости | | | | | | | | |
| 8 | Тема 8. Трудовой договор. Правовое обеспечение прав и интересов сторон при заключении, изменении и прекращении трудовых договоров | 18 | 4 | 2 | 2 | 2 | 14 | Теоретический опрос, решение задач, подготовка рефератов. | УК-3.4 ОПК-3.1 ОПК-5.3 |
| 9 | Тема 9. Юрисдикционная (государственная) защита персональных данных работников. Ответственность операторов персональных данных и правила ее применения | 12 | | | | | 12 | Подготовка рефератов | ОПК- 3.3 ОПК-5.1 |
| Итого 108 | | 104 | 10 | 4 | 6 | 2* | 94 | Зачет (4) | |
| 10 | Тема 10. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Юрисдикционная защита прав работников на отдых | 10 | | | | | 10 | Подготовка рефератов | ОПК-3.2 ОПК-5.3 |
| 11 | Тема 11. Государственные гарантии в сфере оплаты труда. Обеспечение прав работников по полную и своевременную оплату труда органами прокурорского надзора и судом. | 18 | 4 | 2 | 2 | | 14 | Теоретический опрос, решение задач | УК-3.1 УК-3.3 ОПК-3.3 |
| 12 | Тема 12. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников. Роль судебной и государственной надзорной практика в обеспечении дисциплины труда | 12 | | | | | 12 | Подготовка рефератов | УК-3.2 УК- 3.4 ОПК-5.3 |

| | | | | | | | | | |
|----|---|----|---|---|---|---|----|---|-------------------------------|
| 13 | Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора. Руководящая и текущая судебная практика по данной категории дел. | 12 | | | | | 12 | Подготовка рефератов | ОПК-3.2 ОПК-5.2 |
| 14 | Тема 14. Институт охраны труда в российской правовой системе. Охрана труда как объект надзорной деятельности. Ответственность в сфере охраны труда. | 12 | | | | | 12 | Подготовка рефератов | ОПК-3.1 ОПК-3.3 |
| 15 | Тема 15. Регулирование труда отдельных категорий работников. Руководящая судебная практика о применении труда специальных субъектов – работников. | 10 | | | | | 10 | Подготовка рефератов. | УК-3.4 ОПК-3.3. ОПК-5.3 |
| 16 | Тема 16. Система органов, направления деятельности и полномочия государственного надзора и контроля в сфере труда. Акты ГИТ. Роль прокурорского надзора в данной сфере. Акты прокурорского реагирования. | 22 | 6 | 2 | 4 | | 16 | Теоретически й опрос, решение задач. | УК-3.2 ОПК-3.2 ОПК-3.3 |
| 17 | Тема 17. Индивидуальные трудовые споры: несудебный и судебный порядок разрешения. Особенности правосудия по трудовым делам и исполнения решений по ним. | 20 | 6 | 2 | 4 | 2 | 14 | Теоретически й опрос, решение задач, тестирование | УК-3.1 ОПК-3.1 |

| ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА» Программа дисциплины «Трудовое право» для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность | | | | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|-----------------------|--|
| 18 | Тема 18. Коллективные трудовые споры. Роль и полномочия судов, органов прокуратуры при защите коллективных трудовых прав, организации и проведении забастовок. | 10 | | | | | 10 | Подготовка рефератов. | УК-3.4 ОПК-3.1 ОПК-5.2 |
| 19 | Тема 19. Международное правосудие по трудовым делам. Роль актов ЕСПЧ в российской правовой системе. | 9 | | | | | 9 | Подготовка рефератов | ОПК-3.1 ОПК-5.1 |
| Итого 144 | | 135 | 16 | 6 | 10 | 2* | 119 | Экзамен (9) | УК-3.1-3.4; ОПК-3.1-3.3; ОПК-5.1-5.3 |

Примечание:

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

7. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения трудового права. Роль судебной и прокурорской практики в правовом регулировании труда работников

Тема № 1. Предмет трудового права. Границы применения трудового законодательства. Судебная и прокурорская деятельность как элемент метода трудового права.

Лекция:

1. Понятие, значение и место трудового права в российской правовой системе. Цели и задачи трудового законодательства в соответствии со ст. 1 Трудового кодекса РФ, их реализация в отраслевом регулировании.

2. Предмет трудового права РФ: теоретические концепции и законодательное закрепление. Признаки трудовых отношений и классификация отношений, связанных с трудовыми отношениями.

3. Соотношение (взаимосвязь, влияние, разграничение) трудового права и иных отраслей, связанных с регламентацией социально-трудовых, имущественных и организационно-управленческих отношений.

3. Границы применения трудового законодательства к отношениям, основанным на иных организационно-правовых формах применения труда. Использование норм трудового права в судебной и государственном-надзорной практике применения труда лиц, не являющихся работниками.

4. Понятие, элементы и особенности метода трудового права. Роль государственного-надзорной и судебной защиты трудовых прав в структуре метода трудового права.

Семинарское занятие:

Дискуссия по вопросу о сфере (границах и правилах) применения трудового законодательства в отношениях, связанных с трудом, но не относящихся к предмету данной отрасли.

1. Понятие и отношения, составляющие предмет отрасли трудового права.
2. Легальное закрепление целей и задач трудового права в ТК РФ.
3. Границы и общие правила, случаи, порядок применения трудового законодательства судом и органами прокуратуры в отношениях, не относящихся к предмету отрасли.

4. Элементы метода трудового права. Защита трудовых прав органами государственного надзора и судом как способ обеспечения прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними отношений.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Роль труда и формы его общественной организации. Социальные процессы и социальные отношения в сфере труда и использования рабочей силы.
2. Система трудового права и система трудового законодательства: соотношение.
3. Предмет и система науки российского трудового права.
4. Анализ нормативных актов и норм системы российского права, находящихся в границах действия трудового законодательства, степень влияния норм трудового права на иные формы применения труда.
4. Решение практических задач.

Контрольные вопросы:

1. Определите понятие трудового права и поясните его значение как одной из ведущих отраслей российского права.
2. Назовите цели и задачи трудового права и приведите нормы, институты в которых они реализуются.
3. Отношения в предмете трудового права, и их классификация?
4. Определите понятие «сфера, границы» действия трудового законодательства РФ и покажите степень связи трудового права с другими отношениями применения труда граждан РФ?
5. Раскройте особенности метода трудового права и покажите роль судебной и прокурорской деятельности в способах регламентации труда.
6. Как соотносится трудовое право с другими отраслями права (покажите

связи, взаимовлияние, разграничение)?

7. Система трудового права как отрасли: разделы, институты?
8. Назовите предмет и систему науки трудового права.

Тема № 2. Понятие, система принципов отрасли трудового права, их реализация в актах суда и прокуратуры РФ

Лекция:

Лекция конференция по принципам институтов отрасли трудового права (принципы государственного надзора в сфере труда)

1. Международные стандарты и общепризнанные принципы трудового права.
2. Основные отраслевые принципы трудового права: система общая характеристика.
3. Принципы институтов отрасли трудового права. Принципы организации государственного надзора в сфере труда.
4. Судебная и иная юрисдикционная защита прав и интересов работников от дискриминации в сфере труда.
5. Регулятивная роль принципов трудового права.
6. Соотношение принципов трудового права и норм трудового права. Нормы – принципы.

Семинарское занятие:

1. Понятие, значение правовых принципов в сфере труда. Классификация принципов трудового права.
2. Принципы как основа построения норм трудового права и регулятивная роль принципов при рассмотрении трудовых споров в суде.
3. Основные отраслевые принципы трудового права. Реализация принципов отрасли и институтов в судебной и прокурорской деятельности: основания и случаи применения.
4. Принципы институтов отрасли трудового права. Основные начала построения и деятельности органов государственного надзора в сфере труда.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Соотношение принципов трудового права и норм трудового права.
2. Реализация основных принципов трудового права в нормах институтов особенной части трудового права (примеры актов и норм).
3. Основные акты международного трудового права, закрепляющие принципы социально-трудовых отношений.
4. Сравнительный анализ норм трудового права и международных актов о труде в части легализации принципов.
3. Решение практических задач.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие и укажите значение основных отраслевых принципов

правового регулирования труда.

2. Основания классификации принципов трудового права?
3. Виды принципов трудового права по уровням правового закрепления, степени общности?
3. Назовите общепризнанные международные принципы труда работников, и приведите акты, в которых они установлены.
4. Какие принципы отрасли можно считать принципами общественной организации труда?
5. Назовите и раскройте фундаментальные отраслевые принципы российского трудового права.
6. Назовите принципы института государственного надзора в сфере труда, основные начала судебной защиты трудовых прав, в каких нормах трудового права они проявляются.

Тема № 3. Виды и система источников трудового права. Локальное трудовое право и его применение в судебной и надзорной деятельности.

Лекция:

1. Нормативные и договорные формы правового регулирования труда. Общая характеристика трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права.
2. Конституция РФ – правовая основа регулирования социально-трудовых отношений, ее применение при рассмотрении трудовых споров в суде (постановление Пленума Верховного Суда РФ).
3. Международно-правовые акты в системе источников трудового права. Виды и значение актов ООН и Международной организации труда. Межгосударственные договоры в социально-трудовой сфере стран ЕАЭС.
4. Трудовой кодекс РФ – основной отраслевой источник трудового права. Порядок внесение изменений в ТК РФ.
5. Подзаконное нормативное регулирование труда: анализ системы.
6. Отраслевые особенности источников трудового права.
7. Разграничение полномочий между РФ и субъектами РФ в сфере регулирования труда.
8. Локальное регулирование труда: понятие и значение. Органы и правила локального нормотворчества. Обязательные акты работодателей, содержащие нормы трудового права. Правовые акты микропредприятий и работодателей – физических лиц.
9. Случаи и порядок затребования, оценки и использования актов локального трудового права при проведении государственного надзора в сфере труда и при рассмотрении и разрешении трудовых споров в суде.
10. Приказы и распоряжения работодателя как правовые формы регулирования труда их юридическое значение и практическое применение.

Семинарское занятие:

***Круглый стол на тему: «Прокурорский надзор в сфере
локального нормотворчества»***

1. Понятие и виды источников трудового права.
2. Система трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере регулирования труда.
4. Особенности источников трудового права. Общее и специальное законодательство о труде.
5. Локальное регулирование труда, его значение в современных социально-экономических условиях. Локальные нормативные правовые акты, их виды.
6. Обязательные локальные правовые акты. Органы и правила локального нормотворчества.
7. Прокурорский надзор в сфере локального нормотворчества: объекты надзора, полномочия и акты реагирования.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Конституция РФ – правовая основа регулирования социально-трудовых отношений, ее применение при разрешении трудовых споров.
2. Сравнительный анализ правовых актов о труде государств ЕАЭС.
3. Соотношение нормативного и договорного регулирования социально- трудовых отношений.
4. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права, их роль в регулировании труда муниципальных служащих и работников.
5. Действие законов и иных нормативных правовых актов о труде по кругу лиц, во времени и в пространстве.
6. Решение практических задач.
7. Подготовка рефератов.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные формы регулирования труда в России.
2. Две группы системы источников трудового права согласно ст. 5 ТК РФ?
3. Основные группы источников трудового права на уровне федеральных законов и подзаконных нормативных актов?
4. Объективные и субъектные основания дифференциация правового регулирования труда?
5. Разграничьте полномочия Российской Федерации и субъектов РФ в сфере регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений (на примере конкретных институтов и норм).
6. Границы локального нормативного регулирования труда?
7. Обязательные локальные акты трудового права?

8. Направления государственного надзора в сфере локального нормотворчества организаций по вопросам организации применения труда работников?
9. Значение локальных актов трудового права для разрешения трудовых споров в суде?
10. Оценка юридической силы, содержания и практики применения локальных источников трудового права в судебной практике по трудовым делам?

Тема 4. Система, акты и роль судебной и прокурорской надзорной практики в регулировании трудовых и связанных с ними отношений.

Семинарское занятие:

Интерактивная форма – *Круглый стол на тему: «Постановления Пленума Верховного Суда РФ по общим вопросам трудового права и отраслевым институтам»*

1. Понятие и структура судебной практики в отношениях, регулируемых нормами трудового права.
2. Роль судебной практики в регулировании социально-трудовых отношений.
3. Руководящие разъяснения Верховного Суда РФ по трудовым вопросам на примере Постановлений Пленума ВС РФ по трудовым делам.
4. Категории дел, возникающих из публичных правоотношений в сфере труда, рассматриваемых в порядке административного судопроизводства.
5. Актуальные правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам, связанным с применением норм трудового права и их влияние на трудовое законодательство.
6. Практика надзорной деятельности органов прокуратуры и ее влияние на состояние источников трудового права и качество правоприменения в сфере труда.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Анализ современной судебной практики по определенной категории дел, по отдельному аспекту правового регулирования труда.
2. Анализ материалов системы «Гарант Максимум» (путеводитель по кадровым вопросам) по организации проведения прокурорских проверок соблюдения
3. трудового законодательства.
4. Конспектирование и изучение положений Постановлений Пленумов Верховного Суда по конкретным институтам (по заданию преподавателя).
5. Выявление и анализ Постановлений Пленума Верховного Суда СССР по трудовым делам.
6. Сравнительный анализ судебных решений по одной категории дел.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие судебной практики в отношениях, регулируемых нормами трудового права.

2. Поясните влияние судебной практики на состояние законодательства о труде и на формирование опыта применения норм трудового права?
3. Назовите основные Постановления Пленума Верховного Суда РФ в сфере действия трудового права?
4. Какие категории дел, возникающих из публичных правоотношений в сфере труда, рассматриваемых в порядке КАС?
5. Приведите актуальные правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам, связанным с применением норм трудового права.
6. Как акты КС РФ влияют на трудовое законодательство и на правоприменительную деятельность работодателей, судов общей юрисдикции?
7. Дайте разграничение полномочий суда и органов прокуратуры РФ в части обеспечения соблюдения трудового законодательства и защиты трудовых прав?

Тема № 5. Субъекты трудового права. Оценка правосубъектности и статуса субъектов трудового права в юрисдикционной процессуальной деятельности.

Лекция:

1. Понятие, виды субъектов трудового права и их общая характеристика.
2. Граждане как субъекты трудового права трудовая правосубъектность работников. Основные статутные права и обязанности работников.
3. Работодатели (юридические и физические лица) как субъекты трудового права, их работодательская правосубъектность.
4. Особенности правового положения работодателей - физических лиц – предпринимателей и лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
5. Профессиональные союзы и иные субъекты трудового права.
6. Оценка правосубъектности и правового статуса участников трудовых отношений, их представителей при проведении надзорной деятельности и разрешении трудовых споров.

Семинарское занятие:

1. Понятие, виды и общая характеристика видов (групп) субъектов трудового права.
2. Работники как субъекты трудового права, правосубъектность. Ограничения правового статуса (запреты в сфере труда). Права и обязанности работников по общим нормам ТК РФ.
3. Работодатели (организации и индивидуальные наниматели) как субъекты трудового права, их работодательская правосубъектность. Основные права и обязанности работодателей. Работодатели – физические лица.
4. Выявление и оценка правового статуса субъектов трудового права при осуществлении надзора и рассмотрении трудовых споров в суде.
5. Представители субъектов трудового права: виды и оформление их полномочий.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Разграничение понятий «субъект трудового права» и «субъект трудового правоотношения».
2. Проблемы трудовой правосубъектности объединений работодателей и структурных подразделений юридических лиц.
3. Правовые основы деятельности, структура и полномочия профсоюзов по представительству и защите трудовых прав.
4. Система и характеристика иных субъектов трудового права (государственные органы управления трудом; объединения работодателей и объединения профсоюзов; органы содействия занятости населения и др.).
5. Решение практических задач.
6. Подготовка рефератов, докладов.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие и укажите основания классификации субъектов трудового права.
2. Элементы понятий «правосубъектность» и «правовой статус» граждан РФ в качестве субъектов трудового права.
3. Основные требования закона насчет привлечения и использования труда иностранных граждан по ТК РФ?
4. Элементы правового статуса работодателей (физических и юридических лиц) в качестве субъектов трудового права и момент возникновения правосубъектности организации?
5. Организации как потенциальные и фактические субъекты трудового права?
6. Особенности и виды правового статуса государственных органов, профессиональных союзов и иных субъектов трудового права?
7. Какие субъекты трудового права являются «коллективными»?
8. Какие особенности правового статуса индивидуальных нанимателей (физических лиц) предусмотрены нормами ТК РФ?
9. Специфика правового положения «микропредприятия»?
10. Какие учредительные документы определяют статус работодателя?
11. Какие вопросы подлежат установлению при оценке правосубъектности и статуса субъекта трудового права в юрисдикционной деятельности?

Тема № 6. Социальное партнерство в сфере труда. Применение актов социального партнерства в правосудии и государственной надзорной деятельности.

Лекция:

1. Понятие и значение, стороны социального партнерства (работники и работодатели).
2. Система (уровни) и формы социального партнерства в сфере труда по

нормам ТК РФ и на практике. Уровни и формы социального партнерства, не предусмотренные законом.

3. Представительство сторон социального партнерства. Виды представителей
4. Непрофсоюзное представительство работников на локальном уровне социального партнерства и правила его оформления.
5. Централизованные и локальные органы социального партнерства в сфере труда.
6. Система и сфера действия централизованных соглашений по социально-трудовым вопросам.
7. Понятие, стороны, значение коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора.
8. Порядок разработки коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Юридическое значение и правила регистрации коллективного договора.
9. Случаи и порядок применения актов социального партнерства в надзорной и судебной деятельности.
10. Оценка актов социального партнерства в правосудии по трудовым делам. Соотношение актов социального партнерства, нормативных актов при рассмотрении трудовых споров в суде и при государственном надзоре в сфере труда.

Семинарское занятие:

1. Понятие и значение, стороны социального партнерства (работники и работодатели).
2. Представители сторон социального партнерства. Виды представителей и их полномочия. Особенности представительства объединений работодателей и объединений работников на территориальном уровне.
3. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Комиссии в субъектах РФ и на территориальном уровне социально- партнерских отношений.
4. Порядок присоединения работодателей к централизованным соглашениям по социально-трудовым вопросам на федеральном и региональном уровне. Правовые последствия таких решений.
5. Требования закона к содержанию коллективного договора, и оценка коллективного договора на соответствие нормам ТК РФ.
6. Правовые основания и правила обоснования актов государственного надзора и судебных постановлений по трудовым делам положениями соглашений по социально трудовым вопросам, коллективных договоров.

Интерактивная форма – ***Круглый стол на тему «Применения федеральных и региональных соглашений по социально-трудовым вопросам, коллективных договоров работодателей в практике прокурорского надзора и при рассмотрении трудовых дел в суде».***

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие соглашения по социально-трудовым вопросам.
Виды соглашений. Содержание и структура соглашений, порядок их разработки и сфера действия.
2. Регистрация коллективных соглашений и ее правовое значение.
3. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации. Федеральные отраслевые соглашения.
4. Федеральные отраслевые соглашения по социально-трудовым вопросам (анализ содержания на конкретных примерах).
5. Региональные соглашения по социально-трудовым вопросам.
6. Распространение региональных соглашений о минимальной заработной плате.
7. Ответственность сторон социального партнерства и порядок ее реализации при участии органов прокуратуры, суда.

Контрольные вопросы:

1. Дайте законодательное понятие социального партнерства.
2. Определите систему (уровни) и какие бывают формы социального партнерства?
3. Кто является сторонами социального партнерства?
4. Какую роль в социальном партнерстве играют представители сторон социального партнерства?
5. Юридическое значение легитимности представителей сторон?
6. Назовите органы социального партнерства и укажите порядок их формирования.
7. Какие функции в социальном партнерстве выполняют Российская трехсторонняя комиссия, комиссии на соответствующих уровнях социального партнерства?
8. Дайте нормативное определение понятия коллективного договора.
9. Требования закона к содержанию коллективного договора?
10. Каков порядок разработки коллективного договора и его заключения?
11. Сроки действия коллективного договора? Последствия заключения коллективного договора на неопределенный срок?
12. Дайте легальное понятие соглашения по социально-трудовым вопросам.
13. Порядок распространения действия соглашения на работодателей, не входящих в соответствующее объединение?
14. Приведите примеры региональных соглашений о минимальной заработной плате и дайте анализ их содержания.
15. Направления и вопросы правовой оценки полномочий сторон, представителей сторон и содержания актов социального партнерства при осуществлении прокурорского надзора и использования этих актов в суде?

Раздел 2. Институты особенной части трудового права. Система органов и направления государственной надзорной и судебной деятельности в целях обеспечения правопорядка в сфере труда.

Тема № 7. Правовое регулирование занятости населения. Судебная и иная государственная защита прав граждан в сфере занятости.

Лекция:

1. Правовое регулирование отношений содействия занятости населения: система нормативных актов, соглашений в сфере обеспечения занятости населения.
2. Система и компетенция государственных органов содействия занятости населения и коммерческих служб занятости населения. Региональные программы содействия занятости.
3. Обязанности работодателей в сфере содействия занятости населения: нормативное закрепление и практика реализации.
4. Квотирование рабочих мест для инвалидов и иных категорий граждан, испытывающих трудности в подыскании работы. Надзор в данной сфере отношений.
5. Правовое положение коммерческих служб содействия занятости населения. Частные агентства занятости
6. Безработные граждане: понятие, правила регистрации и правовой статус.
7. Гарантии обеспечения занятости и меры социально-правовой защиты временно не занятых и безработных граждан.
8. Меры содействия занятости и социальной защиты лиц предпенсионного возраста, подростков, выпускников образовательных отношений, женщин с детьми и др.
9. Прокурорский надзор в сфере содействия занятости и взаимодействие с органами ФСЗ населения в РФ.

Интерактивная форма – ***Лекция – конференция по вопросам о структуре и полномочиях государственных органов занятости в РФ.***

Семинарское занятие:

Нормативно-правовое регулирование и финансовое (федеральное, региональное) обеспечение занятости населения: основные акты и понятия.

1. Система и компетенция органов содействия занятости населения. Взаимодействие органов занятости и работодателей.
2. Меры содействия трудоустройству и социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан по законодательству РФ. Классификация и общая характеристика мер защиты и порядок их предоставления.
3. Профессиональная подготовка граждан в целях содействия занятости.
4. Досрочное пенсионное обеспечение безработных граждан. Статус лиц предпенсионного возраста в сфере занятости.
5. Безработные граждане: понятие, правила регистрации и правовой статус. Пособие по безработице, его размеры, порядок назначения, сроки выплаты.

6. Решение практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Разграничение компетенции в области содействия занятости населения между РФ, субъектами РФ и органами местного самоуправления.

2. Подзаконное правовое регулирование мероприятий государственной службы занятости населения.

3. Федеральные и региональные программы содействия занятости их роль.

4. Гарантии обеспечения занятости и социально-правовой защиты временно не занятых и безработных граждан (гарантии в реализации права на труд, дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения, гарантии социальной поддержки безработных).

5. Анализ федеральных и региональных актов социального партнерства в части обеспечения занятости населения.

6. Программы и меры содействия самозанятости безработных граждан.

7. Запрет дискриминации в сфере распространения сведений о вакансиях и роль органов прокуратуры в обеспечении соблюдения этих требований. Ответственности по ст. 13.11.1 КоАП РФ.

Контрольные вопросы:

1. Основные международно-правовые акты регулирования занятости населения?

2. Назовите основные правовые понятия в области содействия занятости населения и защиты от безработицы. Юридическое значение основных понятий в сфере занятости?

3. Занятые граждане?

4. Понятие подходящей работы и ее критерии?

5. Система и компетенция государственных и негосударственных органов содействия занятости населения?

6. Укажите направления разграничения компетенции РФ и субъектов РФ в области содействия занятости?

7. Дайте понятие безработных граждан.

8. В каком порядке осуществляется регистрация безработных граждан?

9. Какие государственные гарантии занятости (содействия в трудоустройстве) и социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан предусмотрены законодательством РФ?

10. В каком порядке, какие сроки и в каком размере производится выплата пособия по безработице?

11. Понятие квотирования рабочих мест и категории граждан пользующихся правом поступления на квотируемые рабочие места?

12. Юридическая ответственность в сфере содействия занятости и органы ее применяющие?

13. Роль прокуратуры и суда в реализации мер ответственности в сфере

содействия занятости?

Тема № 8. Трудовой договор. Правовое обеспечение прав и интересов сторон при заключении, изменении и прекращении трудовых договоров.

Лекция:

Часть первая

1. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с выполнением работ и оказанием услуг. Правила и практическое значение разграничения.
2. Стороны трудового договора. Сведения о сторонах договора.
3. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Юридические гарантии при приеме на работу. Деловые качества работника. Отказ в приеме по дискриминационным основаниям.
4. Отказ в приеме на работу и его обжалование в судебном порядке. Полномочия суда по данной категории дел.
5. Содержание трудового договора, его обязательные и дополнительные условия. Правовое значение обязательных условий трудового договора.
6. Объект и порядок прокурорского надзора за соответствием трудового договора требованиям закона (ст. 57 ТК РФ).
7. Срок трудового договора. Срочные трудовые договоры: понятие, общие правила и случаи заключения, особенности прекращения.
8. Состояние и проблемы единства судебной практики по делам о договорах на определенный срок.

Часть вторая

9. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, обоснованное и необоснованное изменение условий трудового договора.
10. Понятие переводов на другую работу, их классификация. Общие правила переводов на другую работу.
11. Временные переводы на другую работу. Особенности сроков и правил оформления временных переводов.
12. Правовые последствия незаконного перевода на другую работу, и защита прав работников органами прокуратуры, судом. Постановление Пленума ВС РФ от 17 марта.2004 года,
13. Отстранение от работы: понятие, виды отстранения, основания отстранения. Органы, имеющие право отстранения от работы, правила отстранения, правовые последствия незаконного отстранения.
14. Правовые последствия незаконного отстранения, применяемые в судебном порядке.

Часть третья

15. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Оценка в суде обоснованности увольнения и порядка увольнения. Критерии незаконного и необоснованного увольнения.

16. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника (по собственному желанию).

17. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные (дополнительные) основания.

18. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя и юридические последствия нарушения этого требования закона.

19. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

20. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников и в отдельных случаях. Юридические последствия нарушения этих гарантий в прокурорской и судебной практике.

21. Выходное пособие и иные выплаты при увольнении, сохранение заработка на период трудоустройства. Судебная защита имущественных прав работников при увольнении.

Семинарское занятие:

Интерактивная форма – ***Дискуссия, «круглый стол» по теме «Судебная и иная юрисдикционная защита прав и интересов работников при увольнении по инициативе работодателя»***

Часть первая

1. Понятие трудового договора. Его отличия от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с выполнением работ и оказанием услуг. Органы, принимающие решения о признании отношений трудовыми.

2. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Юридические гарантии при приеме на работу.

3. Цифровые технологии при учете и хранении сведений о трудовой деятельности и трудовом стаже. Электронная трудовая книжка.

4. Судебная защита прав граждан при заключении трудового договора.

5. Структура и содержание трудового договора, его обязательные и дополнительные условия. Испытание при приеме на работу. Юридические последствия нарушения ст. 57 ТК РФ.

6. Срок трудового договора. Срочные трудовые договоры: понятие, общие правила и случаи заключения, особенности прекращения.

Противоречия судебной практики по данной категории дел.

7. Юридическая ответственность при не оформлении трудовых отношений, оформлении трудовых отношений договорами гражданско-правового характера и роль прокуратуры по обеспечению законности в этой сфере отношений.

Часть вторая

8. Понятие переводов, их классификация. Общие правила переводов на другую работу. Понятие перемещения, отличие от перевода на другую работу.

9. Временные переводы на другую работу.

10. Отстранение от работы: понятие, виды отстранения, основания отстранения. Правила отстранения, правовые последствия незаконного отстранения.
11. Юрисдикционная защита прав работников при незаконном отстранении.
12. Восстановление на работе в судебном порядке.

Часть третья

13. Характеристика видов оснований прекращения трудового договора. Правовое значение деления трудовых договоров на виды.
14. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по соглашению сторон.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные (дополнительные) основания. Судебная защита прав работников при увольнении по инициативе работодателя. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 года.
16. Общие и специальные гарантии при увольнении работников по инициативе работодателя.
17. Выходное пособие и иные выплаты при увольнении, сохранение заработка на период трудоустройства. Защита имущественных прав уволенных работников в судебном порядке. Цифровые технологии при расчете выплат работнику при увольнении. Электронные формы документов о заработной плате по месту работы.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Свобода труда. Трудовой договор как форма реализации права на труд, как институт трудового права.
2. Эффективный трудовой договор в бюджетной сфере: понятие, особенности содержания.
3. Запрещение заемного труда и договоры о предоставлении персонала.
4. Документы, необходимые при заключении трудового договора.
5. Основные и дополнительные гарантии при изменении условий трудового договора. Правовые последствия при незаконном изменении условий трудового договора.
6. Теория, законодательство и практика расторжения трудового договора по основаниям, установленным соглашением сторон (трудовым договором).
7. Основания и виды аттестации работников. Круг аттестуемых работников. Правовые последствия аттестации, их обжалование. Значение аттестационных решений в судебной практике по делам об увольнении работников.
8. Прекращение трудового договора вследствие нарушения обязательных правил при приеме на работу.
9. Право работника на судебную защиту в случае прекращения трудового договора.
10. Полномочия прокуратуры и органов государственной инспекции труда по жалобам на незаконные увольнения.
11. Подготовить форму сведений о работе для направления в ПФР в

электронном виде.

Контрольные вопросы:

1. Дайте легальное понятие и определите значение трудового договора в отрасли трудового права.
2. Отличие трудового договора (трудовых отношений) от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с выполнением работ и оказанием услуг? Приведите примеры практики Верховного Суда РФ по данной категории споров.
3. Раскройте содержание трудового договора и дайте анализ обязательных условий.
4. На какие сроки и в каких случаях заключается срочный трудовой договор?
5. Раскройте основные правила ТК РФ, рекомендации практики Верховного Суда РФ о порядке заключения и прекращения срочных трудовых договоров.
6. Как, какими документами оформляется приема на работу?
7. В чем юридическое значение приказа о приеме на работу?
8. Что означает аннулирование трудового договора?
9. Какие гарантии при приеме на работу предусматривает закон?
10. В каком порядке устанавливается испытание при приеме на работу и правовые последствия незаконного испытания?
11. Приведите основные правила ведения трудовой книжки?
12. Что означает перевод на другую работу? Что меняется в трудовом правоотношении?
13. Чем перемещение работника отличается от перевода?
14. Какие изменения условий трудового договора закон считает обоснованными или необоснованными?
15. Основания отстранения работника от работы по статье 76 ТК РФ?
16. Дайте классификацию оснований прекращения трудового договора.
17. Раскройте порядок (правила, условия, сроки) расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
18. Назовите основные правила расторжения трудового договора в случаях ликвидации организации, прекращения деятельности работодателем — физическим лицом, сокращения численности или штата работников организации.
19. Как осуществляется расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе?
20. Какие случаи противоправных действий законодатель признает однократными грубыми нарушениями трудовых обязанностей?
21. Правовые последствия нарушения правил участия профсоюзного органа в решении вопросов о расторжении трудового договора по инициативе работодателя?
22. Круг категорий работников, увольняемых в случае смены собственника имущества организации?
22. Назовите дополнительные гарантии при переводе на другую работу и увольнении некоторых категорий работников и в отдельных случаях (женщин, лиц с

семейными обязанностями, несовершеннолетних, профсоюзных работников, представителей работников, часть 6 ст. 81 ТК РФ).

23. Что такое заемный труд? Стороны, содержание и границы применения договоров о предоставлении труда работников (персонала)?

24. Поясните особенности содержания «эффективного трудового договора» в учреждениях бюджетной сферы.

23. Роль прокуратуры и суда при оценке законности действий работодателя при приеме на работу, изменении условий труда работника, при увольнении работника. Права прокуратуры и суда при рассмотрении этих вопросов.

24. В каких категориях судебных трудовых споров обязательно участие органов прокуратуры?

Тема № 9. Юрисдикционная (государственная) защита персональных данных работников. Ответственность операторов персональных данных и правила ее применения

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Анализ опубликованной судебной и государственно-надзорной практики по соблюдению норм трудового права о защите персональных данных.
2. Изучение нормативного и практического материала по вопросам обеспечения тайны персональных данных по документам Путеводителя по кадровым вопросам СП «Гарант Максимум».
3. Самостоятельная систематизация обучающимся подзаконных актов о защите персональных данных работников.
4. Поиск и анализ локального регулирования на этот счет.
5. Правила получения персональных данных работника при приеме на работу.
6. Подготовка докладов, рефератов по теме.
7. Решение практических задач.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение персональных данных работника по нормам ТК РФ и ФЗ о персональных данных.
2. Какие способы защиты персональных данных работников предусмотрены законом?
3. Укажите правила защиты персональных данных работника при применении информационных систем обработки данных.
4. Назовите права работника в отношении его персональных данных.
5. Дайте правовое понятие обработки персональных данных.
6. Обязанности работодателя при проведении обработки персональных данных работников?
7. Источники локального нормативного регулирования отношений по защите персональных данных работника?

8. Виды ответственности работодателя, других лиц при нарушении требований о защите персональных данных?
9. Государственные органы, осуществляющие надзор в сфере защиты персональных данных работников?
10. Ознакомьтесь с локальным актом конкретной организации по защите персональных данных и проведите его анализ на соответствие закону.

Тема № 10. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Юрисдикционная защита прав работников на отдых

Лекция:

1. Понятие и виды (нормальное, сокращенное, неполное) рабочего времени по российскому трудовому праву.
2. Учет рабочего времени. Виды учета. Правовое значение табеля учета рабочего времени. Цифровые технологии при учете рабочего времени. Электронный табель учета рабочего времени.
3. Режим рабочего времени: понятие, элементы режима рабочего времени по ТК РФ, правовые формы и порядок установления режима рабочего времени.
4. Сверхурочные работы: понятие, предельное количество, случаи и правила применения (оформления), ограничения по привлечению отдельных категорий работников, способы компенсации сверхурочной работы.
5. Понятие и виды времени отдыха. Основания и порядок привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Компенсация за работу в нерабочие праздничные и выходные дни.
6. Отпуска: понятие, классификация видов отпусков. Ежегодные отпуска: основные, в т.ч. удлиненные, дополнительные.
7. Гарантии права на ежегодный оплачиваемый отпуск. Конвенция МОТ №132 и трудовое право России: соотношение.
8. Отпуска без сохранения заработной платы: основания, продолжительность и порядок предоставления.
9. Судебная практика по делам о нарушении прав работников на ежегодный оплачиваемый отпуск.

Семинарское занятие:

1. Рабочее время нормальной продолжительности: понятие, правовые гарантии.
2. Сокращенное рабочее время: основания по закону, условия труда, оплата. Локальные правила о сокращении рабочего времени.
3. Неполное рабочее время: понятие, отличие от сокращенного, варианты режима неполной занятости, гарантии прав работников не неполное рабочее время.
4. Режим рабочего времени: понятие, порядок установления. Виды режима рабочего времени. Сверхурочные работы. Дежурства в организациях и у работодателей – физических лиц.
5. Понятие и виды времени отдыха. Характеристика видов времени отдыха по

элементам.

6. Основания (случаи) и правила привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

7. Ежегодные отпуска. Продолжительность ежегодного отпуска, порядок его предоставления и использования.

8. Гарантии права на ежегодный оплачиваемый отпуск. Компенсация за неиспользованный отпуск.

9. Актуальные аспекты судебной практики по трудовым спорам о предоставлении и использовании работниками ежегодных отпусков, примеры наиболее распространенных нарушений в этой сфере.

10. Решение задач.

Интерактивная форма – *Круглый стол на тему «Порядок предоставления и использования отпусков: судебная защита прав работников на ежегодный оплачиваемый отдых»*

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Значение правового регулирования рабочего времени.
2. Международно-правовые акты о гарантиях прав работников на ограничение продолжительности труда.
3. Порядок и документальное оформление учета рабочего времени.
4. Использование документов по учету рабочего времени в прокурорской и судебной практике. Примеры конкретных дел.
5. Суммирование основного и дополнительных отпусков.
6. Отпуска без сохранения заработной платы, целевое назначение и порядок их предоставления.
7. Защита прав отдых в прокурорской и судебной практике: конкретные примеры и решения по обстоятельствам.
8. Подготовка к решению задач и проведению «круглого стола».

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие рабочего времени.
2. Кто и как ведет учет рабочего времени?
3. Назовите и раскройте виды рабочего времени.
4. Правовые отличия сокращенного и неполного рабочего времени?
5. Условия работы на неполном рабочем времени категорий работников, указанных в ст. 93 ТК РФ?
6. Понятие «режим рабочего времени»?
7. Виды режима рабочего времени по ТК РФ и возможные варианты на практике?
8. Какие работники не могут привлекаться к сверхурочным работам?
9. Условия привлечения к сверхурочной работе в зависимости от фактических обстоятельств, указанных в ТК РФ?

10. Дайте понятие времени отдыха.
11. Виды времени отдыха в течение рабочего дня (смены)?
12. Виды еженедельного отдыха работника и его правила?
13. Назовите гарантии обеспечения права работников на ежегодный отпуск?
14. Куда и в каком порядке можно обжаловать нарушения прав работника на отдых?
15. Конституционное право работников на ежегодный оплачиваемый отпуск и его гарантии в ТК РФ?
16. Понятия «удлиненный и дополнительный» ежегодный отпуск по нормам трудового права? В чем различие?
17. Основания для ежегодных дополнительных отпусков по ТК РФ? В каком порядке они предоставляются?
18. Категория работников, имеющих право на удлиненный отпуск?
19. Актуальные примеры нарушений и правовые последствия нарушения прав работников на ежегодный оплачиваемый отпуск?

Тема № 11. Государственные гарантии в сфере оплаты труда. Обеспечение прав работников по полной и своевременную оплату труда органами прокурорского надзора и судом.

Лекция:

1. Понятие и структура оплаты труда по нормам ТК РФ.
2. Государственное (централизованное) и локальное, нормативное и договорное регулирование оплаты труда: централизованные и локальные правила.
3. Системы и содержание основных государственных гарантий по оплате труда работников.
4. Минимальный размер оплаты труда в РФ, и минимальная заработная плата в субъектах РФ: правовая основа, структура минимального заработка. Минимальная заработная плата и прожиточный минимум населения: связь и соотношение.
5. Индексация заработной платы и повышение своевременно не выплаченной заработной платы: обязанности работодателей и правовой механизм обеспечения прав работников на своевременную и полную оплату труда.
6. Тарифная система оплаты труда, ее элементы и порядок их установления. Тарифно-квалификационные справочники и профессиональные стандарты
7. Оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений. по видам экономической деятельности (отраслевая оплата труда).
8. Формы и системы оплаты труда, международные и национальные правила.
9. Стимулирующие выплаты работникам, виды стимулирующих выплат.
10. Надбавки и доплаты компенсационного характера (за работу в особых условиях): понятие, правовые основания, установление и применение работодателями.
11. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение сроков оплаты труда и в случае выплаты неполного заработка.
12. Оплата труда – основное направление надзорной деятельности органов

прокуратуры РФ. Практика прокурорского надзора в сфере оплаты труда. Роль и полномочия органов прокуратуры в реализации ответственности в сфере оплаты труда. Указания Генеральной прокуратуры по надзору за соблюдением законодательства об оплате труда.

13. Судебная практика по спорам об оплате труда. Актуальные проблемы судебной защиты прав работников на полную и своевременную оплату труда. Руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда РФ в сфере оплаты труда.

Семинарские занятия:

1. Понятие заработной платы по трудовому праву, ее признаки и функции.
2. Структура заработка работников по законодательству о труде.
3. Государственный нормативный и коллективно-договорной, локальный нормативный и договорной методы правового регулирования заработной платы. Полномочия работодателя в сфере регулирования оплаты труда. Роль профессиональных стандартов в регулировании оплаты труда (квалификационные уровни).
4. Система государственных гарантий по оплате труда (ст. 130 ТК РФ).
5. Минимальный размер оплаты труда в РФ, и минимальная заработная плата в субъектах РФ. Региональные соглашения о МРОТ, значение и порядок применения.
6. Формы и системы оплаты труда. Локальное нормативное регулирование систем оплаты труда. Положение об оплате труда: структура и содержание.
7. Стимулирующие выплаты. Премирование работников. Надбавки и доплаты. Порядок установления и применения различных форм материального стимулирования труда. Проблемы обеспечения прав работников на стимулирующие выплаты в надзорной и судебной деятельности.

8. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение правил оплаты труда. Роль прокуратуры и суда при реализации ответственности в сфере оплаты труда по ТК РФ, КоАП РФ, УК РФ.

9. Ограничение удержаний из заработной платы: основания и размеры удержания. Цифровой расчет средней заработной платы.

10. Цифровые технологии при расчете заработной платы. Электронный учет данных о заработке работника и информирование работников о составе оплаты труда.

11. Решение практических задач.

Интерактивная форма – ***Круглый стол, дискуссия по вопросам о соотношении тарифной и дополнительной части оплаты труда, о проблемах правового регулирования и судебной защиты прав работников на выплаты стимулирующего характера.***

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Судебная и прокурорская надзорная практика по реализации работодателей государственной гарантии по индексации заработной платы работников.

2. Изучение и анализ судебной практики по делам о премировании работников. Разграничение премий разового и систематического характера.

3. Изучение и анализ опубликованных материалов практики, литературы по применению законодательства РФ и актов социального партнерства субъектов РФ о минимальной заработной плате. Соглашения о минимальной заработной плате по регионам: сравнительный анализ.

4. Анализ практики о применении ответственности по статьям 142 и 236 ТК РФ.

5. Основания ответственности, санкции и порядок применения положений части 6 и 7 ст. 5.27 КоАП РФ за правонарушения в сфере оплаты труда.

6. Основания и правила применения уголовной ответственности по ст. 145.1 УК РФ. Роль прокуратуры и ГИТ в реализации данной ответственности.

7. Решение задач.

8. Подготовка рефератов, докладов, к круглому столу.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные признаки и социальные, экономические и правовые функции оплаты труда.

2. Какие элементы включает в себя структура заработной платы по Трудовому кодексу РФ (ст. 129 ТК РФ)?

3. Назовите современные методы правового регулирования оплаты труда? Укажите основное содержание каждого метода.

4. В каких формах осуществляется выплата заработной платы?

5. Гарантии денежной части оплаты труда?

6. Принцип гарантированности минимальной заработной платы: его закрепление?

7. Минимальная заработная плата в Российской Федерации: размер, цели применения, пересмотр?
8. Классификация системы оплаты труда в учебной литературе и на практике?
9. Как дифференцированы системы оплаты труда в организациях бюджетной сферы?
10. Какие элементы включает тарифная система оплаты труда и ее роль в современной практике применения труда работников?
11. Роль прокуратуры по осуществлению надзора за соблюдением правил оплаты труда в бюджетной сфере?
12. Права коммерческой организации, ИП в части локального регулирования оплаты труда?
13. В каком порядке и в какие сроки осуществляется выплата заработной платы по нормам ТК РФ?
14. Виды и меры ответственности за нарушение порядка и сроков оплаты труда?
15. Правовые отличия премий систематического и единовременного характера? Значение разграничения видов премий для прокурорской надзорной и судебной практики?
16. Основные гарантии оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных?
17. Общие правила исчисления средней заработной платы по трудовому праву РФ?
18. Полномочия прокуратуры и суда по защите прав работников на оплату труда и, какая ответственность обеспечивает эти права на практике?

Тема № 12. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников. Роль судебной и государственной надзорной практика в обеспечении дисциплины труда

Лекция:

1. Дисциплина труда как объект правового регулирования, как институт трудового права, как элемент трудового правоотношения, как фактическое поведение работников. Понятие трудовой дисциплины по нормам ТК РФ.
2. Трудовой распорядок (внутренний трудовой распорядок) как основа дисциплины труда. Локальные Правила внутреннего трудового распорядка, их структура, примерное содержание.
3. Уставы и положения о дисциплине как специальные правовые акты в сфере обеспечения дисциплины труда.
4. Специальная дисциплинарная ответственность прокурорских работников и судей.
5. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и основание применения. Дисциплинарный проступок.
6. Виды и порядок применения дисциплинарной ответственности работников по нормам трудового права РФ.

7. Обжалование и снятие дисциплинарного взыскания в судебном порядке и (или) по требованию органа прокуратуры РФ.
8. Руководящая и текущая практика Верховного Суда РФ по делам о дисциплинарной ответственности по нормам трудового права РФ.

Семинарское занятие:

1. Понятие, значение и способы обеспечения трудовой дисциплины.
2. Дисциплинарная ответственность: понятие и виды. Признаки специальной дисциплинарной ответственности.
3. Особенности дисциплинарной ответственности прокурорских работников.
4. Дисциплинарные наказания для судей и порядок их применения.
5. Общая дисциплинарная ответственность работников по нормам ТК РФ: перечень взысканий, порядок их применения, обжалования и снятия.
5. Решение практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Экспертный анализ структуры и содержания Правил внутреннего трудового распорядка организации (на конкретных примерах).
2. Кодекс этики прокурорского работника как специальный источник трудового права.
3. Основные (статутные) трудовые права и обязанности работников и работодателей по ТК РФ как элемент ВТР.
4. Меры поощрения за добросовестный труд и порядок их применения.
5. Изучение и анализ материалов судебной практики по делам о применении мер дисциплинарной ответственности: обстоятельства, подлежащие доказыванию, средства доказывания, решения по данной категории дел.
6. Анализ Постановлений Пленума Верховного Суда РФ по делам об обеспечении дисциплины труда.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия трудовой дисциплины.
2. Какими методами, средствами, способами обеспечивается соблюдение трудовой дисциплины?
3. Как, какими правовыми актами осуществляется регулирование внутреннего трудового распорядка?
4. Основные элементы состава дисциплинарного проступка как основания ответственности по трудовому праву РФ?
5. Какие предусмотрены меры поощрения за труд?
6. Является ли перечень мер поощрения по ТК РФ исчерпывающим?
7. Понятие дисциплинарной ответственности по трудовому праву?
8. Почему дисциплинарная ответственность по ТК РФ является общей?

9. В чем отличие специальной дисциплинарной ответственности судей и прокуроров от общей ответственности по ТК РФ?

10. Какие дисциплинарные взыскания могут быть обжалованы только в суд?

11. Полномочия суда и органа прокуратуры по незаконным дисциплинарным взысканиям?

Тема № 13. Материальная ответственность сторон трудового договора. Руководящая и текущая судебная практика по данной категории дел.

Лекция:

1. Материальная ответственность работодателя перед работником. Компенсация морального вреда в трудовых и непосредственно связанных с ними отношениях. Практика Верховного Суда РФ по делам о компенсации морального вреда.

2. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Условия привлечения работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

3. Виды материальной ответственности работников. Понятие и случаи применения Полная материальная ответственность работников.

4. Порядок определения размера ущерба, подлежащего взысканию с работника, правила взыскания (фактического возмещения) ущерба.

5. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. по делам о материальной ответственности работников. Текущая судебная практика по данной категории дел.

Семинарское занятие:

1. Понятие, значение и условия (основание) материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю, ее функции и отличия от гражданско-правовой ответственности.

2. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная ответственность.

3. Условие о материальной ответственности в трудовом договоре и письменные договоры о полной индивидуальной и коллективной (бригадной) материальной ответственности за недостачу вверенных ценностей: основания, правила применения, споры по фактам договорной ответственности.

4. Иные случаи полной материальной ответственности по ТК РФ и специальным федеральным законам.

5. Определение размера ущерба, причиненного работником. Порядок взыскания ущерба в добровольном и судебном порядке. Особенности современной судебной практики по делам о материальной ответственности.

6. Решение практических задач.

Интерактивная форма – *Круглый стол на тему «Договорное регулирование вопросов материальной ответственности в трудовом праве»*

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Основания и правила компенсации морального вреда. Критерии определения размеров компенсации и данные о решениях судов РФ по этой категории дел.
2. Изучение руководящей судебной практики Верховного Суда РФ по делам о материальной ответственности работников – Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 г.
3. Подготовка к круглому столу.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия и назовите условия материальной ответственности сторон трудового договора.
2. Назовите виды и случаи применения материальной ответственности работодателя перед работником. Материальная ответственность работодателя, применяемая в судебном порядке?
3. Перечислите и раскройте условия материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю.
4. Назовите виды материальной ответственности работников.
5. Размеры ограниченной материальной ответственности по ТК РФ?
6. Назовите основания полной материальной ответственности работника?
7. Какими законами РФ предусмотрена полная материальная ответственность работника?
8. В каких случаях заключаются договоры о полной индивидуальной и коллективной материальной ответственности работников?
9. В каком порядке определяется размер ущерба, причиненного работодателю, и порядок его взыскания?
10. Особенности взыскания ущерба при коллективной материальной ответственности;
11. В чем специфика материальной ответственности руководителя организации?
12. Основания и правила материальной ответственности по разъяснениям Пленума Верховного Суда РФ.

Тема № 14. Институт охраны труда в российской правовой системе. Охрана труда как объект надзорной деятельности. Ответственность в сфере охраны труда.

Лекция:

1. Социальное и правовое понятие охраны труда. Охрана труда как принцип трудового права, как межотраслевой правовой институт, как элемент трудового правоотношения.

2. Основные направления государственной политики в области охраны труда, государственные гарантии в области охраны труда.

3. Содержание охраны труда как института трудового права. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда.

4. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Специальная оценка условий труда в системе правовых средств обеспечения безопасности труда.

5. Государственная надзорная деятельность прокуратуры и государственной инспекции труда в сфере охраны труда: основные направления, риск-ориентированный подход, полномочия, юрисдикционные акты.

Интерактивная форма – **Лекция – конференция «Специальная оценка условий труда и ее значение в трудовом и социальном праве современной России»**

Семинарское занятие:

1. Конституционное право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены, его отражение в нормах ТК РФ и иных актах, требованиях охраны труда.

2. Понятие и содержание охраны труда как комплексного института трудового права.

3. Мероприятия и меры в системе организации охраны труда. Государственное управление охраной труда. Системы управления охраной труда на локальном уровне.

4. Государственные нормативные требования охраны труда. Специальная оценка труда.

5. Основы расследования и учета несчастных случаев на производстве.

6. Надзор в сфере охраны труда. Роль прокуратуры в расследовании несчастных случаев.

7. Споры по вопросам охраны труда в судебной практике. Споры по страховому возмещению и компенсации морального вреда при нарушении требований охраны труда

8. Ответственность в сфере охраны труда по актам прокуратуры, ГИТ.

9. Решение задач.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Социальное понятие охраны труда в теории трудового права.

2. Основные направления государственной политики в области охраны труда и их формальное определение в программных документах и правовых актах РФ.

3. Правовое обеспечение государственного управления охраной труда в РФ, в субъектах РФ, реализация государственных полномочий на муниципальном уровне.

4. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда и их нормативно- правовое регулирование (медицинское освидетельствование и

медицинские осмотры, инструктаж, обучение и профессиональная подготовка работников, обеспечение средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание и др.).

5. Расследование и учет профессиональных заболеваний.

6. Ответственность за нарушения требований охраны труда применяемая при участии органов прокуратуры, органами ГИТ, судом?

7. Изучение и анализ судебной практики по делам, связанным с охраной труда на основании материалов СПС «Гарант Максимум».

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие и содержание института охраны труда в трудовом праве. Структура комплексного понимания охраны труда в теории трудового права?

2. Что включает в себя право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены?

3. В каких случаях в организации создается (может не создаваться) служба по охране труда?

4. Какие мероприятия по охране труда, призваны компенсировать воздействие вредных производственных факторов?

5. В чем юридическое значение специальной оценки условий труда?

6. В каком порядке, как и как часто осуществляется обучения охране труда?

7. В каком случае и кем осуществляется расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве?

8. Юридическое значение расследования несчастного случая на производстве?

9. Какое материальное обеспечение получают работники и члены их семей при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании?

10. Меры административной ответственности за нарушения требований охраны труда?

11. Какие органы, помимо прокуратуры и ГИТ, осуществляют государственный надзор в сфере соблюдения законодательства об охране труда?

Тема № 15. Регулирование труда отдельных категорий работников. Руководящая судебная практика о применении труда специальных субъектов – работников.

Лекция:

1. Субъектные основания дифференциации правового регулирования труда граждан – работников.

2. Особенности правового регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Ограничение применения труда женщин по видам работ. Гарантии женщинам и лицам с семейными обязанностями при приеме на работу, особенности применения их труда и дополнительные гарантии при прекращении трудового договора.

3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Дополнительные гарантии при увольнении подростков по инициативе работодателя.

Пленум Верховного Суда РФ 2014 года об особенностях труда несовершеннолетних работников.

4. Особенности регулирования труда дистанционных работников.
5. Особенности регулирования труда руководителя организации.
6. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
7. Особенности регулирования труда педагогических, медицинских работников

Семинарское занятие:

1. Особенности правового регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Пленум Верховного Суда РФ 2014 года об особенностях труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

2. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Особенности применения труда подростков: установление облегченных условий труда и сокращение продолжительности рабочего времени.

3. Особенности регулирования труда при дистанционной работе. Цифровые технологии при дистанционной работе. Электронное документирование трудовых отношений.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. Статус директора – единственного учредителя коммерческой организации.

2. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности применения труда по совместительству отдельных категорий работников.

3. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев (временная работа), занятых на сезонных работах.

4. Особенности регулирования труда педагогических работников.
5. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.
6. Особенности регулирования и применения труда дистанционных работников.
7. Подготовка рефератов.

Контрольные вопросы:

1. Назовите ограничения и гарантии при приеме на работу женщин и лиц с семейными обязанностями
2. Какие основные особенности применения труда женщин – матерей вы знаете?
3. Дополнительные гарантии при прекращении трудового договора с женщинами, беременными женщинами и лиц с семейными обязанностями?
4. Назовите особенности (ограничения, гарантии) в части регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

5. Сокращение продолжительности рабочего времени подростков и правила оплаты их труда?
6. Дополнительные гарантии при увольнении подростков по инициативе работодателя.
7. Основные положения Пленума Верховного Суда РФ по делам о защите прав несовершеннолетних?
8. Специальные основания увольнения руководителей организаций?
9. Выплаты при увольнении руководителей организаций?
10. Основные особенности педагогического труда по ТК РФ?
11. Понятие дистанционной работы?
12. В чем особенности увольнения дистанционных работников?
13. Ограничения на работу по совместительству?
14. Дополнительное основание увольнения совместителя?
15. Отличие совместительства от совмещения должностей?
16. В чем особенности правового положения руководителя организации, являющегося ее единственным учредителем?
17. Назовите особенности трудового договора со спортсменом и(или) тренером.

Тема № 16. Система органов, направления деятельности и полномочия государственного надзора и контроля в сфере труда. Акты ГИТ. Роль прокурорского надзора в данной сфере. Акты прокурорского реагирования.

Лекция:

1. Система органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов о труде.
2. Федеральная инспекция труда (государственная инспекция труда): система, принципы деятельности, основные направления деятельности, полномочия. Цифровые информационные и консультационные ресурсы ГИТ «ОнлайнИнспекция» и предоставляемые ими возможности.
3. Рискоориентированный подход к планированию надзорной деятельности ГИТ: понятие, расчетные показатели, классы риска.
4. Федеральные функциональные надзоры (ст. 366-369 ТК РФ) и другие специально уполномоченные государственные органы по надзору в сфере труда
5. Прокуратура Российской Федерации, их полномочия при осуществлении государственного надзора в сфере труда: общая характеристика и правовые основы, проверочные мероприятия и законные требования прокурора, акты прокурорского реагирования.
6. Ведомственный государственный контроль в сфере соблюдения трудового законодательства.

Интерактивная форма – ***Лекция- конференция по вопросам внедрения риск-ориентированного подхода к организации деятельности государственного надзора в сфере труда***

ССеминарское занятие:

1. Система органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов о труде.
2. Федеральная инспекция труда: система, принципы деятельности, основные полномочия.
3. Анализ полномочий ГИТ по направлениям надзорной деятельности на примере материалов субъекта РФ. Встреча с государственным инспектором правовым вопросам ГИТ в Саратовской области.
4. Прокуратура Российской Федерации, их полномочия при осуществлении государственного надзора в сфере труда.
5. Встреча с прокурорским работником, осуществляющим надзор в сфере соблюдения трудового законодательства и участвующего в суде по делам о восстановлении на работе. Обсуждение примеров практической деятельности по данному направлению надзора. Основные вопросы и акты реагирования по ним.
6. Иски прокуратуры в защиту неопределенного круга лиц по вопросам реализации норм трудового права.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Законодательство субъектов РФ о ведомственном государственном контроле.
2. Изучение и анализ правового положения органов должностных лиц федерального функционального надзора.
3. Разработка проектов процессуальных документов (по типовым формам), образующихся в деятельности прокуратуры, ГИТ при проведении государственного надзора в сфере труда.
4. Ответственность работодателей и должностных лиц работодателей за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов о труде (дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная).
5. Органы, применяющие ответственность к работодателям и их представителям.
6. Виды административных правонарушений в сфере труда, санкции и правила их применения. Дисквалификация руководителей и порядок ее применения. Реестр дисквалифицированных лиц.
7. Уголовная ответственность в сфере труда: основания, порядок применения.
8. Подготовка к решению задач.

Контрольные вопросы:

1. Органы, образующие систему государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?
2. Раскройте компетенцию, полномочия и порядок осуществления надзорной деятельности Федеральной инспекции труда.

3. Какие специально уполномоченные органы государственные органы относятся к системе функционального надзора?
4. Какими правовыми актами, актами Генеральной прокуратуры РФ регламентирован прокурорский надзор за точным и единообразным исполнением трудового законодательства?
5. Составы правонарушений и меры ответственности по ст. 5.27 КоАП РФ?
6. Составы правонарушений и меры ответственности по ст. 5.27.1 КоАП РФ?
7. Понятие дисквалификации по нормам КоАП РФ и применение этого наказания за правонарушения в сфере труда? Юридические последствия дисквалификации?
8. Какой орган ведет реестр дисквалифицированных лиц?
9. Роль органов прокуратуры и ГИТ при применении уголовной ответственности за правонарушения в сфере труда?
10. Подготовка рефератов.

Тема № 17. Индивидуальные трудовые споры: несудебный и судебный порядок разрешения. Особенности правосудия по трудовым делам и исполнения решений по ним.

Лекция:

1. Индивидуальные трудовые споры: понятие и виды. Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров.
2. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в организации. Порядок создания, компетенция комиссии по трудовым спорам. Принятие, оформление и исполнение решений КТС.
3. Межотраслевое (ТК РФ, ГПК РФ) регулирование рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. Сроки обращения в суд по трудовым спорам.
4. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах.
5. Цифровые технологии в судах общей юрисдикции. Электронные информационные базы судебной практики.
6. Вынесение и исполнение решений по трудовым спорам об увольнении, о переводе на другую работу, о взыскании денежных средств.
7. Руководящая судебная практика Верховного Суда РФ о процессуальных особенностях разрешения трудовых споров и дел о защите трудовых прав.

Семинарское занятие:

1. Система органов по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров.
2. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции.

???? ? ? ?????????? ?????????????? ?????????? ??????????
????????????? ?????? ?????? ? ? ??????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ?????????????? 40.05.04 ?????????? ? ?????????????? ??????????????

3. Принципиальное право на судебную защиту Сроки обращения в суд по трудовым спорам. Восстановление пропущенных сроков. Пленум ВС РФ по срокам на обращение в суд.

4. Материально-правовые и процессуально-правовые особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в районных судах.

5. Апелляционное и кассационное производство по делам, возникающим из трудовых правоотношений.

6. Вынесение и исполнение решений по трудовым спорам.

7. Встреча с судьей районного, областного суда, Первого кассационного суда – члена коллегии по трудовым спорам.

8. Подготовка решения суда по трудовому спору о законности увольнения.

9. Решение практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и анализ смежных правовых норм ГПК РФ в части, касающейся рассмотрения трудовых дел в судах.

2. Изучение и анализ материалов судебной практики по определенной категории дел или по конкретному вопросу о применении норм трудового права на основе СПС

«Гарант Максимум» (Путеводитель по судебной практике, Путеводитель по кадровым вопросам).

3. Участие в судебных заседаниях по трудовым спорам в районных судах, областном суде.

4. Подготовка проектов процессуальных судебных документов по трудовому спору.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие «трудового спора».

2. Основные причины возникновения и основные правовые методы разрешения трудовых споров?

3. Стороны индивидуального трудового спора и какие органы их рассматривают?

4. В каком порядке рассматриваются индивидуальные трудовые споры комиссиями по трудовым спорам?

5. Как осуществляется рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции?

6. Кто может быть представителем работника по трудовому спору в суде?

7. Основания для восстановления пропущенного срока на обращение в суд?

8. Роль прокурора в суде при рассмотрении трудового спора?

9. Порядок исполнения решения о восстановлении на работе?

10. Судьба расходов при разрешении трудового спора?

11. Подсудность трудового спора?

12. В чем различия апелляционного и кассационного порядка обжалования решений суда?

13. Роль мирового правосудия в защите трудовых прав работников?

Тема 18. Коллективные трудовые споры. Роль и полномочия судов, органов прокуратуры при защите коллективных трудовых прав, организации и проведении забастовок.

Семинарское занятие:

1. Понятие коллективного трудового спора, его субъектный состав, возникновение, правила разрешения в соответствии с международными правилами и нормами трудового права РФ.

2. Примириительные процедуры: этапы, органы и правила их деятельности.

3. Гарантии лицам (представителям работников), участвующим в разрешении коллективного трудового спора.

4. Гарантированное Конституцией РФ коллективное право работников на забастовку.

5. Объявление и проведение забастовки. Орган, возглавляющий забастовку.

6. Незаконные забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за нарушение законодательства о проведении забастовок и разрешении коллективных трудовых споров.

Самостоятельная работа обучающихся

1. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров, создание и компетенция.

2. Полномочия органов прокуратуры по делам о законности организации и проведении забастовок.

3. Гарантии лицам, участвующим в разрешении коллективного трудового спора.

4. Минимум необходимых работ (услуг).

5. Анализ судебной практики РФ по делам о признании забастовки незаконной.

Контрольные вопросы:

1. На каком уровне трудовых и связанных с ними отношений возникают коллективные трудовые споры?

2. Стороны коллективного трудового спора по законодательству РФ?

3. Чем отличается примирительный порядок разрешения коллективного трудового спора от юрисдикционных процедур в других странах?

4. Какими органами разрешаются коллективные трудовые споры?

5. Какие предусмотрены гарантии представителям работников, участвующим в разрешении коллективного трудового спора?

6. В какой момент и в связи, с чем возникает право на проведение забастовки?

7. В каком порядке работники реализуют право на забастовку?

8. Какой суд может рассматривать дела и принимать решение о признании забастовки незаконной?
9. Какие органы, лица, вправе инициировать дело о признании забастовки незаконной?
10. Что такое локаут?
11. Последствия неисполнения решения суда о признании забастовки незаконной?

Тема № 19. Международное правосудие по трудовым делам. Роль актов ЕСПЧ в российской правовой системе

Самостоятельная работа обучающихся:

1. *Понятие, органы и значение актов международного правосудия по трудовым делам. Европейский суд по правам человека. Иные международные органы по рассмотрению таких категорий дел.*
2. *Роль международного трудового права для рассмотрения обращений граждан РФ в международные суды.*
3. *Основания и порядок обращения гражданина РФ в Европейский суд по правам человека.*
4. *Процессуальные правила рассмотрения обращений граждан РФ в ЕСПЧ.*
5. *Постановления ЕСПЧ по жалобам на постановления судов России по трудовым и социально-трудовым спорам.*
6. *Исполнение актов ЕСПЧ. Обязательность актов ЕСПЧ для России.*
7. *Анализ конкретных постановлений ЕСПЧ по трудовым делам.*
8. *Подготовка рефератов.*

Контрольные вопросы:

1. *Дайте понятие международного правосудия по трудовым делам.*
2. *Каким правовым актами руководствуются международные суды?*
3. *В каком случае и при, каких условиях гражданина РФ может обратиться в Европейский суд по правам человека?*
4. *Основные процедуры, процессуальные правила рассмотрения обращений граждан РФ в ЕСПЧ?*
5. *Форма постановления ЕСПЧ по делам из трудовых отношений?*
6. *Признает ли Россия международное правосудие по трудовым делам?*
7. *Обязательны ли акты ЕСПЧ для России?*

8. Методические указания для обучающихся

8.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям и работе на лекции

Лекция является информационной основой учебного, нормативного и научного материала по изучаемой теме учебной дисциплины. Посещение лекционного курса и активная работа на лекции – условие полноценного изучения дисциплины и успешного прохождения промежуточной аттестации.

Участие в лекции требует не только добросовестного конспектирования материала. Оптимальной формой работы на лекции является активное взаимодействие преподавателя с обучающимися (обсуждение наиболее актуальных аспектов темы). Для этого студенты должны предварительно ознакомиться с материалом по вопросам предстоящей лекции по учебным и (или) научным изданиям.

Рекомендуется полное и подробное (возможно тезисное) конспектирование лекционного материала, в том числе, имеет смысл, делать отметки, замечания по приведенным в ходе лекции практическим примерам. Это пригодится при решении практических заданий к семинарским занятиям, т.к. лекционный материал обычно ориентирован и на практическую составляющую учебной работы.

При дистанционном обучении необходимо внимательно и добросовестно изучить предоставленный преподавателем видео или презентационный материал. Это необходимо для полноценных ответов в ходе дистанционной работы на семинаре в формах интернет-конференции, поскольку время таких конференций ограничено и требует более лаконичного и точного изложения материала.

Лекционные видеоматериалы или чтение лекций с использованием электронных ресурсов интернет-конференции на платформе ZOOM и других целесообразно дополнять размещением презентаций лекций на образовательной платформе Академии. Преподавателю следует систематически обновлять лекционный материал, размещенный на образовательной платформе Академии и отслеживать степень посещения соответствующих страниц обучающимися потока.

Обучающимся следует иметь в виду, что при подготовке к любым формам учебных занятий лекционный материал - это основа самостоятельной работы. Рекомендуем иметь достаточно полные, правильно оформленные и систематизированные конспекты лекций, лекции, сформированные для дистанционного обучения лекции, размещенные на электронном образовательном портале Академии. Письменные и электронные формы лекций принципиально необходимы при подготовке к сдаче зачета и экзамена по дисциплине.

Для плодотворного участия в этой работе необходимо выработать подходы к написанию и самостоятельному ответственному изучению лекционного курса; при фиксировании лекционного материала избегать повторений, сформировать единый, используемый в течение всего периода обучения в Академии набор используемых

сокращений, обозначений.

Эффективными формами интерактивной учебной работы выступают: проблемная и игровая технологии, дискуссионное обсуждение проблем, проведение интернет – конференций в форме группового обсуждения поставленных проблем, отдельных вопросов, методы анализа конкретных практических ситуаций, «круглые столы» подготовка и демонстрация презентаций.

Особое значение при очном или дистанционном обучении имеют лекции с участием практических работников суда, прокуратуры, иных надзорных органов, которые позволяют на живом и актуальном материале проверить уровень своих знаний по изучаемой дисциплине, понять содержание и значимость осваиваемой профессии, правильно оценить роль профессиональных знаний в будущей деятельности.

9. Методические рекомендации

по подготовке к семинарским занятиям

Семинарские занятия по курсу трудового права должны, прежде всего, носить характер практикума, т.е. формировать навыки обучающегося по анализу и решению фактических обстоятельств, возникающих в трудовых и связанных с ними правоотношениях.

В ходе такого занятия преподаватель должен активно развивать самостоятельность мышления обучающихся, умение моделировать обстоятельства обсуждаемого примера и находить наиболее оптимальные правовые решения по существу спора или при проведении прокурором контрольно-надзорного мероприятия.

Подготовка к практическому занятию является одной из форм самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к практическому занятию как в очной, так и в дистанционной форме начинается с ознакомления с планом предстоящего практического занятия, вопросами, вынесенными на занятие, определения системы правового материала, необходимого для обоснования ответов и решений по юридическим казусам.

Методика подготовки к практическому занятию требует, прежде всего, повторения лекционного материала, заданий на практическое занятие, размещенных на образовательном портале Академии, а также нормативных и учебных работ по вопросам темы, при необходимости их дополнительного конспектирования.

Так же рекомендуем непосредственно накануне семинарского занятия повторить лекционный материал., самостоятельно изученный материал, выполненные заранее решения практических заданий по конспекту.

Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, формулирование

интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

Эффективная внеаудиторная самостоятельная работа также во многом обеспечивается очным и дистанционным консультированием с преподавателями, ведущими учебный курс (собеседования). Такие обращения позволяют устранить трудности, возникающие у обучающихся, обеспечивают целенаправленную методическую помощь.

В части решения практических заданий к занятию принципиально важно неформально отнестись к этой работе, не ограничиваться поверхностным и не мотивированным рассмотрением предложенных казусов, не следует вместо решения задачи по существу приводить нормативный материал, примеры практики, которые не содержат прямого ответа насчет юридической оценки рассматриваемой ситуации, распорядительного или нормативного акта работодателя.

Необходимо письменно, в том числе в электронном, доступном для оперативного использования формате изложить полные и обоснованные ссылки на соответствующие правовые источники, судебную и прокурорскую практику решения предложенных ситуаций.

Оценка ответа по практической части учебного занятия напрямую зависит от того, насколько полно, верно и мотивированно решены домашние задания и от того представлены ли они в устном ответе, от качества такого ответа.

Теоретические аспекты темы целесообразно обсуждать на занятии до его практической части, правильно распределяя учебное время. На это следует обратить особое внимание.

Преподавателю рекомендуется в начале занятия выяснять уровень подготовленности обучающихся к ответам, решению практических заданий, выявлять студентов, не готовых к занятию, не решивших практическую часть задания.

По итогам занятия следует дать пояснения, рекомендации по вопросам, вызвавшим трудности при подготовке к теоретической и практической части учебного семинара.

При проведении ученых занятий в форме интернет-конференций принципиально важно и обучающимся, и преподавателю внимательно контролировать время учебной работы и правильно распределять объем материала в рамках лимита интернет-времени. Это особенно актуально для проведения занятий с большим объемом материала, в рамках которого надо заранее правильно выбрать наиболее важное и сложное.

10. Методические рекомендации

по подготовке и проведению учебных занятий в интерактивной форме

Учебные занятия в интерактивной форме требуют разработки детализированного сценария или плана его проведения, поскольку предполагают использование дополнительного учебного оборудования, специального презентационного и иного информационного материала.

Такие занятия не должны носить повествовательный характер, они формируют навыки активного участия обучающихся в образовательной деятельности, требуют активного осмысления обсуждаемых вопросов, формирования собственного мнения по существу изучаемых проблем.

При этом предлагаем следовать следующим вариантам организации учебного процесса.

Лекция – конференция

Лекция-конференция – это лекция, по форме соответствующая пресс-конференции. Она отличается от остальных интерактивных лекций тем, что активность обучающихся в занятии достигается вследствие индивидуальной учебной работы с каждым обучающимся. Цель такой лекции – обеспечить максимальное число обучающихся в рассмотрении темы, вопросов и требует подведения итогов в конце занятия.

В методические задачи лекции-конференции входит:

- ____ формирование умения ставить вопросы и давать на них обоснованные ответы;
- ____ выходить из той или иной правовой ситуации;
- ____ учить искусству доказательства и опровержения.

«Круглый стол»

Круглый стол - это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.

Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у обучающихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Данная форма интерактивной работы может быть использована как самостоятельный образовательный институт и как форма семинарского занятия по определенной теме, имеющей особый интерес, носящей проблемный теоретический и(или) практический характер. «Круглые столы» следует проводить с участием заранее

ограниченного числа участников, чтобы правильно и последовательно организовать работу.

Дискуссия

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее публичное обсуждение спорного вопроса в беседе, споре. Дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Теоретический опрос

Теоретический опрос является обязательной формой контроля при проведении каждого практического (семинарского) учебного занятия. Следует оптимально распределять учебное время на опрос по теоретической части занятия и на решение практических казусов. Объем распределения зависит от места изучаемой темы в структуре учебной дисциплины. Темы по общим положениям трудового права (предмет, метод, принципы, сфера действия) допускают более углубленное рассмотрение вопроса теории, науки трудового права. Темы по конкретным правовым институтам общей и особенной части предполагают формирование практических компетенций обучающихся, поэтому решению практических ситуаций и составлению правовых документов должно быть уделено более 60-70% учебного времени.

Практические занятия по данной специальности должны быть ориентированы на анализ судебной и прокурорской деятельности по обеспечению законности в сфере труда.

В качестве самостоятельного направления учебной работы следует особое внимание уделять новым и актуальным вопросам теории, законодательства и практики использования цифровых технологий в документировании трудовых отношений, в оформлении, учете и хранении информации о труде в ресурсах работодателей, на сайте Госуслуг, в базах Пенсионного фонда РФ и в других электронных системах.

В ходе теоретического опроса выясняется владение материалом из лекционного курса (преподавателю, ведущему занятие, следует знать материал соответствующего лектора потока), учебной литературы, рекомендованных научных источников.

При проведении практических занятий в форме дискуссий, круглых столов и т.п. теоретический опрос происходит в ходе выступлений участников коллективного обсуждения и дополнительного заслушивания ответов студентов, полагаем, не требует. При проведении таких занятий в дистанционном формате следует очень и точно и конкретно планировать состав участников и определять время выступления каждого.

Обсуждение теоретических положений по тому или иному вопросу, анализ научных и иных авторских мнений по аспектам темы должно носить корректный характер и с соблюдением норм педагогической, научной, творческой и иной профессиональной этики. Не допускается высказывание негативных оценок о качестве

учебного материала в литературе и (или) в лекционном курсе того или иного преподавателя.

К участию в теоретическом опросе важно привлечь как можно больше отвечающих с тем, чтобы выяснить общий уровень подготовленности группы к занятию.

В рамках интернет-конференций следует ограничивать время выступлений участников в расчете на полное участие всех заявленных сообщений.

По ходу ответов не следует прерывать студента, оперативно уточнять его ответы, делать замечания, поскольку это нарушает ход мысли отвечающего, создает обстановку неуверенности в своих знаниях и в итоге ограничивает стремление студентов выступать на занятии в будущем.

Оценку и замечания по существу ответов наиболее целесообразно проводить после рассмотрения вопроса в целом и (или) в заключительной части занятия, где обсуждаются все возникшие вопросы и дается оценка ответов по занятию в целом.

При дистанционном обучении также принципиально важно рассчитывать время на подведение итогов и постановку задания на следующее занятие.

При этом следует избегать общих рекомендаций и указаний, которые могут быть размещены на образовательном портале Академии по соответствующей теме курса.

11. Методические рекомендации по самостоятельной работе

Активная самостоятельная деятельность обучающихся имеет важное значение при освоении учебного курса. В процессе самостоятельного изучения вопросов и темы формируются компетенции профессиональной работы с нормативными правовыми актами, иным правовым и научным, Учебным материалом, проявляются способности последовательного, аналитического мышления.

Это обеспечивает осмысление и запоминание учебного материала, не входящего в план лекции или семинарского (практического занятия), развивает умение практического применения правовых знаний и положений права в сфере судебной и (или) прокурорской деятельности.

Обучающимся следует целенаправленно планировать свою самостоятельную работу в течение недели и (или) календарного месяца, наиболее рационально распределяя свободное время по видам учебной работы и изучаемым дисциплинам.

Особенно это важно при дистанционном обучении, когда возможности контроля со стороны преподавателя принципиально ограничены.

В целях правильной организации самостоятельной работы обучающиеся могут очно и или дистанционно получить необходимые рекомендации кафедры, преподавателя, ведущего дистанционную учебную работу в группе.

Существенную помощь в самостоятельной работе оказывают электронные базы правовой информации, научных, учебных и специальных изданий. В их числе: справочно-правовые системы, а также имеющаяся в распоряжении студентов Академии программа «Библиотека», представляющая собой электронный каталог литературы (ведется с 1997 г.), который состоит из двух разделов: книги и журнальные статьи. Поиск - по автору (коллективу авторов), заглавию, предметной рубрике и ключевым словам. Для пользования электронной библиотекой необходимо получить пароль и зарегистрироваться в качестве пользователя данного электронного ресурса.

При самостоятельной работе для подготовки к учебным занятиям и дополнительному изучению материала рекомендуем использовать учебно-методическую часть и нормативные правовые акты по темам учебной дисциплины, которые приведены в кафедральном учебном издании – Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев. - Москва: Проспект, 2016. 496 с., а также в Рабочих тетрадях по трудовому праву (ч.1 и ч.2). 2019, 2020 год.

В процессе самостоятельной работе также следует обязательно использовать ресурсы СПС «Гарант», в том числе справочные базы «Путеводитель по кадровым вопросам», «Путеводитель по судебной практике», в том числе систематически обновляемый материал: «Роль прокуратуры при проведении проверок деятельности организаций» и по институтам трудового права готовые решения по категориям трудовых споров о восстановлении на работе.

Алгоритм самоподготовки включает:

- _____ изучение очного или дистанционно размещенного на портале в сети Интернет лекционного материала по теме, вопросу;
- _____ самостоятельное изучение с использованием учебной и специальной литературы вопросов, не рассмотренных на лекции, дополнительное изучение литературы по вопросам темы;
- _____ конспектирование и заучивание необходимого материала;
- _____ ознакомление с содержанием практического задания;
- _____ изучение нормативного материала, судебной практики, документов Генеральной прокуратуры РФ, примеров судебной практики, относящихся к теме или изучаемому вопросу;
- _____ полное, развернутое описание рассматриваемого вопроса, написание пояснений по решению задачи или существу теоретического вопроса;
- _____ подготовка аргументов, доводов, обоснования позиций для использования в ходе проведения учебных занятий в интерактивной форме.

12. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Зачет является формой промежуточной аттестации обучающихся. На зачете оцениваются знания учебного материала, а также нормативных актов. В рамках данной учебной дисциплины обязательным элементом оценки знаний студентов является выявление владения организационно-распорядительными документами Генеральной

прокуратуры РФ, материалами текущей и руководящей судебной практики по трудовым делам.

В ходе зачета также оценивается способность обучающихся ясно, последовательно и грамотно излагать свои мысли.

Подготовку к зачету следует начинать с чтения и запоминания лекционного материала, а также дополнительной учебной литературы, восполняющей материал по тем вопросам или темам, которые были отведены для самостоятельного изучения.

Также важно иметь под рукой необходимые нормативные источники для того, чтобы можно было быстро восполнить или уточнить соответствующие правила.

В случае проведения зачета в форме выполнения практической работы рекомендуем повторить материалы семинарских занятий по учебной дисциплине, чтобы оживить в памяти и условия заданий, и варианты их правильных решений.

Контрольные вопросы к зачету и форма его проведения определяются кафедрой и могут изменяться в зависимости от содержания учебного курса.

При дистанционной форме обучения зачет проводится в форме, определяемой кафедрой. Это может быть интернет опрос по видеосвязи или электронное тестирование на образовательном портале Академии.

13. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Экзамен является формой промежуточного (итогового для данной дисциплины) контроля знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплины.

Для подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только повторяют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену указана в рабочей программе дисциплины, в кафедральных учебно-методических изданиях либо рекомендуется преподавателем. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники.

При очной форме обучения экзамен проводится устно по билетам, в систематизированном виде охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы в рамках рабочей программы дисциплины.

Приветствуется стремление обучающегося изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, рассматриваемый вопрос, выразить свое отношение к этому правовому явлению, его отражению в законе, применении. в судебной и(или)

прокурорской деятельности, умение применить теоретические знания при решении практической ситуации.

Если в ходе курса проектировались правоприменительные судебные и (или) прокурорские документы, целесообразно учитывать выполнение и этой работы.

Результат ответов по существу вопросов билета и ответов на дополнительные вопросы в форме оценки объявляется обучающемуся непосредственно после сдачи экзамена. При необходимости следует пояснить методику оценки и учитываемые критерии оценки ответов.

При дистанционной форме обучения экзамен проводится в форме, определяемой кафедрой. Это может быть интернет экзамен по видеосвязи или электронное тестирование на образовательном портале Академии.

14. Методические указания

по подготовке письменных работ (докладов, рефератов)

При подготовке, написании, оформлении письменных работ обучающиеся должны следовать правилам (требованиям), предусмотренным Положением о подготовке письменных работ по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», утв. ректором Академии.

Цель подготовки доклада, реферата – приобретение опыта самостоятельного изучения дополнительной научной (монографической) и иной литературы, правовых актов, справочного и статистического материала, обобщения материалов практической деятельности. Выступление с докладом (рефератом) на практическом занятии или научном студенческом мероприятии позволяет формировать навыки публичного выступления.

Порядок подготовки к написанию доклада, реферата.

Работа обучающегося над докладом, рефератом проходит следующие основные этапы:

- _____выбор темы исследования и ее согласование с преподавателем, при необходимости регистрация на кафедре;
- _____составление библиографии по рассматриваемой проблеме;
- _____изучение учебной и специальной литературы, нормативных актов и материалов практики;
- _____составление плана работы;
- _____написание текста работы и ее оформление.

Тема доклада, реферата избирается обучающимся самостоятельно из примерного перечня тем или по совету преподавателя.

Одновременно с изучением литературы желательно подбирать примеры из правотворческой и правоприменительной практики для иллюстрации теоретических

положений.

После изучения литературы необходимо составить план работы, в котором следует определить перечень вопросов, характеризующих проблему в целом. Наличие подобного плана позволит избежать возможных пробелов и повторений, обеспечит последовательность в изложении материала.

Не допускается использование готовых работ из сети Интернет или иных централизованных информационных ресурсов (несамостоятельное выполнение учебной работы).

Тема реферата считается раскрытой, если в ней логически верно с привлечением рекомендованной литературы, нормативного материала и материалов судебной и (или) прокурорской надзорной практики охарактеризованы все основные вопросы темы.

Объем реферата должен составлять 10-15 стр.

Страницы текста должны быть пронумерованы, и иметь поля. Порядковый номер указывается в середине верхнего поля страницы. В нижней части страниц указываются используемые источники.

Реферат начинается с титульного листа. На первой странице работы излагается план. Характеристика основных вопросов плана начинается со второй станицы. Рассматриваемые вопросы выделяются в тексте в виде заголовков соответствующих разделов. Заголовки разделов (основных вопросов плана) пишутся симметрично тексту прописными буквами. Они должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки разделов пишутся с абзаца строчными буквами (кроме первой - прописной). Они нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела и состоят из номера раздела и подраздела, разделенных и ограниченных точками (например, 1.1, 2.3, 3.1 и т.п.). Текст работы должен быть выполнен грамотно, аккуратно.

Представленный реферат оценивается «зачтено» или «не зачтено».

15. Методические рекомендации по теоретическому опросу

Каждое семинарское или практическое занятие в том или ином объеме должно предусматривать проведение теоретического опроса обучающихся по заданным для самостоятельной подготовки вопросам темы учебной дисциплины.

Семинарское занятие допускает более серьезный блок теоретических ответов, поскольку решение практических примеров в ходе этого занятия обычно не предусматривается.

Практическое занятие должно в ходе теоретического опроса раскрывать учебный и научный материал, непосредственно связанный с решением практических заданий по изучаемой на занятии теме.

В этом случае теоретический опрос является основой для повторения и уяснения теории права, нормативных источников, классификации и определения понятий, норм

и т.п., используемых для практического обоснования выводов по существу вопросов и практических задач занятия.

Теоретический опрос рекомендуется провести в начале учебного занятия, так как это позволяет вспомнить, повторить лекционный материал, правовые акты, используемые в ходе практической части занятия.

Не менее эффективно проведение теоретического опроса и по ходу решения тех или иных практических ситуаций, если необходимость в таком дополнительном анализе объективно возникает при исследовании практики применения правил о службе в органах прокуратуры РФ.

Место теоретического опроса в ходе занятия избирает преподаватель, руководствуясь особенностями темы, уровнем подготовленности обучающихся к решению практических вопросов и другими факторами организации учебного процесса.

Теоретический опрос по возможности должен охватывать все связанные с темой вопросы (рекомендовано выносить на занятие не более 3-4 теоретических вопросов). По результатам теоретического опроса следует оценивать ответы обучающихся, и при необходимости корректировать полученные ими знания.

Целесообразно все замечания и уточнения делать по итогам теоретического ответа, не прерывая студентов для этого.

В заключительной части учебного занятия следует подвести итоги не только решения практических заданий, но и оценить уровень ответов на теоретическую часть любого учебного занятия.

16. Методические рекомендации по решению тестовых заданий

Тестовые задания по теме, группе тем в зависимости от формы контроля в соответствии с содержанием дисциплины выполняются на основании заданий для тестирования студентов, подготовленных кафедрой.

Тестирование проводится преподавателем, ведущим практические занятия.

Для целей тестирования также могут быть использованы тесты, приведенные в Рабочих тетрадях по первой и второй части курса трудового права (СГЮА, 2019, 2020). Такое тестирование следует активно использовать при дистанционном обучении проводить в ходе семинарского, практического занятия.

Для промежуточного или итогового тестирования обучающихся также рекомендуем использовать федеральное электронное издание:

Абалдуев В.А. Трудовое право. Тесты: учебное пособие для вузов / В. А. Абалдуев.

— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978- 5-534-14188-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468042> <https://elibrary.ru/item.asp?id=42623198>

???? ? ? ?????????? ?????????????? ?????????? ??????????
????????????? ?????? ?????? ? ? ??????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ?????????????? 40.05.04 ?????????? ? ?????????????? ??????????????

При подготовке к тестированию обучающимся следует повторить лекционный материал по теме, поскольку тесты в большинстве случаев ориентированы на лекционный курс.

Итоги выполнения тестов оцениваются по усмотрению преподавателя в баллах или оценками «зачтено» \ «не зачтено».

Результаты тестирования учитываются при сдаче зачета и (или) итогового экзамена по курсу в целом.

Для уточнения и корректировки ответов студентов на тестовые задания решения тестов (всех или части) рекомендуем проводить на последующих практических занятиях или при проведении индивидуальных консультаций.

17. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем:

индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- _____ в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- _____ в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- _____ методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- _____ письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- _____ выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- _____ устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

18. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

???? ? ? ?????????? ????????????? ?????????? ?????????
???????????? ?????? ????? ? ? ?????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ????????????? 40.05.04 ???????? ? ?????????? ???????????

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция– презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Вопросы для проведения зачета

1. Понятие и предмет трудового права Российской Федерации.
2. Соотношение (взаимосвязь, влияние, разграничение) трудового права и иных отраслей, связанных с регламентацией социально-трудовых, имущественных и организационно-управленческих отношений.
3. Границы и правила применения в судебной и надзорной практике норм трудового права к отношениям, основанным на иных организационно-правовых формах применения труда.
4. Понятие, элементы и особенности метода трудового права. Роль государственно-надзорной и судебной защиты в методе трудового права. Защита трудовых прав органами государственного надзора и судом
5. Основные отраслевые принципы трудового права: система общая характеристика. Реализация принципов отрасли и институтов в судебной и прокурорской деятельности.
6. Принципы институтов отрасли трудового права. Принципы организации государственного надзора в сфере труда.
7. Принцип судебной и иной юрисдикционной защиты прав и интересов работников от дискриминации в сфере труда.
8. Общая характеристика системы трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права. Отраслевые особенности источников трудового права. Разграничение полномочий между РФ и субъектами РФ в сфере регулирования труда.
9. Конституция РФ – правовая основа регулирования социально-трудовых отношений. Международно-правовые акты в системе источников трудового права.

10. Трудовой кодекс РФ – основной отраслевой источник трудового права. Подзаконное нормативное регулирование труда: анализ системы.

11. Локальное регулирование труда: понятие и значение в современных социально-экономических условиях. Обязательные акты работодателей, содержащие нормы трудового права.

12. Прокурорский надзор в сфере локального нормотворчества: объекты надзора, полномочия и акты реагирования.

13. Понятие структура судебной практики в отношениях, регулируемых нормами трудового права. Роль судебной практики в регулировании социально-трудовых отношений.

14. Руководящая практика Верховного Суда РФ по трудовым делам: общий анализ и правовое значение.

15. Позиции Конституционного Суда РФ по вопросам трудового права и их правовое значение.

16. Административное судопроизводство по делам, связанным с трудовыми отношениями.

17. Граждане как субъекты трудового права. Ограничения правового статуса (запреты в сфере труда). Основные статутные права и обязанности работников.

18. Работодатели (юридические и физические лица) как субъекты трудового права, их работодательская правосубъектность. Особенности правового положения ИП и лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

19. Понятие и правовое значение, стороны социального партнерства в сфере труда. Представительство сторон социального партнерства. Виды представителей

20. Система и формы социального партнерства в сфере труда по нормам ТК РФ и на практике. Уровни и формы социального партнерства, не предусмотренные законом. Централизованные и локальные органы социального партнерства в сфере труда.

21. Система и сфера действия централизованных соглашений по социально-трудовым вопросам.

22. Порядок присоединения работодателей к централизованным соглашениям по социально-трудовым вопросам на федеральном и региональном уровне. Правовые последствия таких решений.

23. Понятие, стороны, значение коллективного договора. Содержание и порядок заключения коллективного договора. Юридическое значение и правила регистрации коллективного договора.

24. Случаи, порядок правовой оценки и применения актов социального партнерства в надзорной и судебной деятельности.

25. Правовое регулирование занятости населения: система нормативных актов, соглашений, основные понятия в сфере обеспечения занятости.

26. Обязанности работодателей в сфере содействия занятости. Квотирование рабочих мест для инвалидов и иных категорий граждан. Надзор в данной сфере отношений.

???? ? ? ?????????? ????????????? ?????????? ?????????
???????????? ?????? ????? ? ? ?????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ????????????? 40.05.04 ???????? ? ????????????? ????????????

27. Запрет дискриминации в сфере распространения сведений о вакансиях и роль органов прокуратуры в обеспечении соблюдения этих требований. Ответственности по ст. 13.11.1 КоАП РФ.

28. Безработные граждане: понятие, правила регистрации, меры социально-правовой защиты временно не занятых и безработных граждан.

29. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, практическое значение разграничения.

30. Сведения о сторонах и содержание трудового договора. Правовое значение обязательных условий трудового договора. Объект прокурорского надзора в части содержания трудового договора (ст. 57 ТК РФ).

31. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Юридические гарантии при приеме на работу. Судебное обжалование отказа в приеме на работу, полномочия суда по данной категории дел.

32. Электронный учет сведений о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.

33. Трудовые книжки работников на бумажном носителе: нормативные основы, форма, порядок ведения.

33. Срочные трудовые договоры: понятие, общие правила и случаи заключения, особенности прекращения. Проблемы единства судебной практики по делам о сроках трудового договора.

34. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, обоснованное и необоснованное изменение условий трудового договора. Защита прав работников органами прокуратуры, судом.

35. Отстранение от работы: понятие, виды отстранения, основания отстранения. Правовые последствия незаконного отстранения, применяемые в судебном порядке.

36. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Оценка в суде обоснованности увольнения и порядка увольнения. Критерии незаконного и необоснованного увольнения.

37. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника (по собственному желанию). Оценка правомерности увольнения в суде.

38. Основания и условия расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные (дополнительные) основания. Оценка правомерности в суде. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 года.

39. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников и в отдельных случаях. Юридические последствия нарушения этих гарантий в прокурорской и судебной практике.

40. Выплаты при увольнении работника, сохранение заработка на период трудоустройства. Судебная защита имущественных прав работников при увольнении.

9. 2. Контрольные вопросы для проведения экзамена

1. Понятие, значение и предмет трудового права Российской Федерации.
2. Соотношение (взаимосвязь, влияние, разграничение) трудового права и иных отраслей, связанных с регламентацией социально-трудовых, имущественных и организационно-управленческих отношений.
3. Границы и правила применения в судебной и надзорной практике норм трудового права к отношениям, основанным на иных организационно-правовых формах применения труда.
4. Понятие, элементы и особенности метода трудового права. Роль государственно-надзорной и судебной защиты в методе трудового права. Защита трудовых прав органами государственного надзора и судом.
5. Основные отраслевые принципы трудового права: система общая характеристика. Реализация принципов отрасли и институтов в судебной и прокурорской деятельности.
6. Принципы институтов отрасли трудового права. Принципы организации государственного надзора в сфере труда.
7. Принцип судебной и иной юрисдикционной защиты прав и интересов работников от дискриминации в сфере труда.
8. Общая характеристика системы трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права. Отраслевые особенности источников трудового права. Разграничение полномочий между РФ и субъектами РФ в сфере регулирования труда.
9. Конституция РФ – правовая основа регулирования социально-трудовых отношений. Международно-правовые акты в системе источников трудового права.
10. Трудовой кодекс РФ – основной отраслевой источник трудового права. Подзаконное нормативное регулирование труда: анализ системы.
11. Локальное регулирование труда: понятие и значение в современных социально-экономических условиях. Обязательные акты работодателей, содержащие нормы трудового права.
12. Прокурорский надзор в сфере локального нормотворчества: объекты надзора, полномочия и акты реагирования.
13. Понятие структура судебной практики в отношениях, регулируемых нормами трудового права. Роль судебной практики в регулировании социально-трудовых отношений.
14. Руководящая практика Верховного Суда РФ по трудовым делам: общий анализ и правовое значение.
15. Позиции Конституционного Суда РФ по вопросам трудового права и их правовое значение.
16. Административное судопроизводство по делам, связанным с трудовыми отношениями.
17. Граждане как субъекты трудового права. Ограничения правового статуса (запреты в сфере труда). Основные статутные права и обязанности работников.
18. Работодатели (юридические и физические лица) как субъекты трудового

???? ? ? ?????????? ?????????????? ?????????? ??????????
????????????? ?????? ?????? ? ? ??????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ?????????????? 40.05.04 ?????????? ? ?????????????? ??????????????

права, их работодательская правосубъектность. Особенности правового положения ИП и лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

19. Понятие и правовое значение, стороны социального партнерства в сфере труда. Представительство сторон социального партнерства. Виды представителей

20. Система и формы социального партнерства в сфере труда по нормам ТК РФ и на практике. Уровни и формы социального партнерства, не предусмотренные законом. Централизованные и локальные органы социального партнерства в сфере труда.

21. Система и сфера действия централизованных соглашений по социально-трудовым вопросам.

22. Порядок присоединения работодателей к централизованным соглашениям по социально-трудовым вопросам на федеральном и региональном уровне. Правовые последствия таких решений.

23. Понятие, стороны, значение коллективного договора. Содержание и порядок заключения коллективного договора. Юридическое значение и правила регистрации коллективного договора.

24. Случаи, порядок правовой оценки и применения актов социального партнерства в надзорной и судебной деятельности.

25. Правовое регулирование занятости населения: система нормативных актов, соглашений, основные понятия в сфере обеспечения занятости.

26. Обязанности работодателей в сфере содействия занятости. Квотирование рабочих мест для инвалидов и иных категорий граждан. Надзор в данной сфере отношений.

27. Запрет дискриминации в сфере распространения сведений о вакансиях и роль органов прокуратуры в обеспечении соблюдения этих требований. Ответственности по ст. 13.11.1 КоАП РФ.

28. Безработные граждане: понятие, правила регистрации, меры социально-правовой защиты временно не занятых и безработных граждан.

29. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, практическое значение разграничения.

30. Сведения о сторонах и содержание трудового договора. Правовое значение обязательных условий трудового договора. Объект прокурорского надзора в части содержания трудового договора (ст. 57 ТК РФ).

31. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Юридические гарантии при приеме на работу. Судебное обжалование отказа в приеме на работу, полномочия суда по данной категории дел.

32. Срочные трудовые договоры: понятие, общие правила и случаи заключения, особенности прекращения. Проблемы единства судебной практики по делам о сроках трудового договора.

33. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, обоснованное и необоснованное изменение условий трудового договора.

34. Признаки и правовые последствия незаконного перевода на другую работу, и защита прав работников органами прокуратуры, судом.

35. Отстранение от работы: понятие, виды отстранения, основания отстранения. Правовые последствия незаконного отстранения, применяемые в судебном порядке.

36. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Оценка в суде обоснованности увольнения и порядка увольнения. Критерии незаконного и необоснованного увольнения.

37. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника (по собственному желанию). Оценка правомерности в суде.

38. Основания и условия расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные (дополнительные) основания. Оценка правомерности в суде. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 года.

39. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников и в отдельных случаях. Юридические последствия нарушения этих гарантий в прокурорской и судебной практике.

40. Выплаты при увольнении работника, сохранение заработка на период трудоустройства. Судебная защита имущественных прав работников при увольнении.

41. Понятие персональных данных работника. Содержание понятия «обработка персональных данных». Получение, хранение, использование передача персональных данных работников.

42. Государственный надзор в сфере защиты персональных данных. Судебная защита прав работников при нарушении правил обработки персональных данных.

43. Юридическая ответственность за нарушение норм об обработке и защиту персональных данных работника. Компенсация морального вреда при нарушении правил охраны персональных данных.

44. Понятие и виды (нормальное, сокращенное, неполное) рабочего времени по российскому трудовому праву.

45. Режим рабочего времени: понятие, элементы режима рабочего времени по ТК РФ, правовые формы и порядок установления режима рабочего времени.

46. Сверхурочные работы и дежурства: понятие, случаи и правила применения (оформления). Защита прав работников при привлечении к дополнительной работе.

47. Понятие и виды времени отдыха. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Компенсация за такую работу.

48. Ежегодные оплачиваемые отпуска: основные, удлиненные, дополнительные. Гарантии права на ежегодный оплачиваемый отпуск. Примеры наиболее распространенных нарушений в этой сфере.

49. Понятие и структура оплаты труда по нормам ТК РФ. Государственное (централизованное) и локальное, нормативное и договорное регулирование оплаты труда.

50. Оплата труда - основное направление надзорной деятельности органов прокуратуры РФ. Роль и полномочия органов прокуратуры в реализации правил оплаты труда.

51. Система основных государственных гарантий по оплате труда работников. Минимальная заработная плата в РФ и в субъектах РФ. Минимальная заработная плата и прожиточный минимум. Индексация заработной платы.

52. Формы и системы оплаты труда, международные и национальные правила. Оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений по видам экономической деятельности.

53. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение сроков оплаты труда и в случае выплаты неполного заработка по ТК РФ, КоАП РФ, УК РФ.

54. Стимулирующие выплаты работникам, виды стимулирующих выплат. Проблемы обеспечения прав работников на стимулирующие выплаты в надзорной и судебной деятельности.

55. Надбавки и доплаты компенсационного характера (за работу в особых условиях): понятие, правовые основания, установление и применение работодателями. Гарантии повышенной оплаты за труд в особых условиях.

56. Дисциплина труда как объект правового регулирования. Понятие трудовой дисциплины по нормам ТК РФ.

57. Внутренний трудовой распорядок как основа дисциплины труда. Правила ВТР, Уставы и положения о дисциплине.

58. Общая дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок, виды мер и порядок применения дисциплинарной ответственности. Обжалование дисциплинарного взыскания в судебном порядке и (или) в органы прокуратуры РФ.

59. Специальная дисциплинарная ответственность прокурорских работников и судей.

60. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Условия привлечения работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г.

61. Виды материальной ответственности работников. Понятие и случаи применения Полная материальная ответственность работников. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г.

62. Условие о материальной ответственности в трудовом договоре и письменные договоры о полной материальной ответственности: основания, правила применения, судебные споры по фактам договорной ответственности.

63. Порядок определения размера ущерба, подлежащего взысканию с работника, правила взыскания (фактического возмещения) ущерба. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г.

64. Социальное и правовое понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда, государственные гарантии в области охраны труда.

65. Содержание охраны труда как института трудового права. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда.

66. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Специальная оценка условий труда в системе правовых средств обеспечения безопасности труда.

67. Государственная надзорная деятельность прокуратуры и государственной инспекции труда в сфере охраны труда: основные направления, риск-ориентированный подход, полномочия, юрисдикционные акты. Роль прокуратуры в расследовании несчастных случаев.

68. Особенности правового регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Пленум Верховного Суда РФ 2014 года об особенностях труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

69. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Дополнительные гарантии при увольнении подростков по инициативе работодателя. Пленум Верховного Суда РФ 2014 года об особенностях труда несовершеннолетних работников.

70. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности применения труда по совместительству отдельных категорий работников.

71. Особенности регулирования труда руководителя организации, заместителей руководителя, главного бухгалтера. Прекращение трудовых отношений с этими категориями работников.

72. Федеральная инспекция труда (государственная инспекция труда): система, принципы деятельности, основные направления деятельности, риск-ориентированный подход к планированию надзорной деятельности ГИТ полномочия инспекторов. Онлайн ресурсы ГИТ.

73. Прокуратура РФ как орган надзора в сфере труда: общая характеристика и правовые основы деятельности, полномочия, проверочные мероприятия и законные требования прокурора, акты прокурорского реагирования. Иски прокуратуры в защиту неопределенного круга лиц по вопросам реализации норм трудового права.

74. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в организации. Порядок создания, компетенция комиссии по трудовым спорам. Принятие, оформление и исполнение решений КТС.

75. Регулирование рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции нормами ТК РФ И ГПК РФ. Сроки обращения в суд по трудовым спорам. Вынесение и исполнение решений по трудовым спорам.

???? ? ? ?????????? ????????????? ?????????? ?????????
???????????? ?????? ????? ? ? ?????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ????????????? 40.05.04 ???????? ? ????????????? ????????????

76. Апелляционное и кассационное производство по делам, возникающим из трудовых правоотношений.

77. Понятие коллективного трудового спора, его субъектный состав, возникновение. Примириительные процедуры разрешения коллективного трудового спора. Гарантии лицам (представителям работников), участвующим в разрешении коллективного трудового спора.

78. Конституционное право работников на забастовку. Организация и проведение забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон при проведении забастовки.

79. Незаконные забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за нарушение законодательства о проведении забастовок и разрешении коллективных трудовых споров.

80. Понятие, органы и значение актов международного правосудия по трудовым делам. Европейский суд по правам человека.

81. Основания и порядок обращения гражданина РФ в Европейский суд по правам человека. Постановления ЕСПЧ по жалобам на акты судов России по социально- трудовым вопросам. Исполнение актов ЕСПЧ. Обязательность актов ЕСПЧ для России.

9.3. Примерная тематика письменных работ (рефератов, докладов)

1. Основные направления цифровизации трудового права и кадрового документооборота в России.
2. Электронный порядок документирования труда: основные цели, условия ведения, правовые последствия.
3. Опыт применения трудового законодательства в условиях пандемии COVID-19: актуальные проблемы и пути их решения.
4. Правовое обеспечение дистанционной работы в чрезвычайных обстоятельствах: новые законодательные решения.
5. Электронные формы взаимодействия сторон при дистанционной работе.
6. Защита трудовых прав и интересов работников средствами прокурорского надзора как элемент метода трудового права.
7. Роль судебной защиты трудовых прав в структуре метода трудового права.
8. Соотношение (взаимосвязь, влияние, разграничение) трудового права и иных отраслей, связанных с регламентацией социально-трудовых, имущественных и организационно-управленческих отношений.
9. Межотраслевое взаимодействие норм российского права в регулировании труда и их использование в практике прокурорского надзора / судебной защиты социально-трудовых прав.
10. Использование норм трудового права в судебной и государственно-

надзорной практике применения труда лиц, не являющихся работниками.

11. Регулятивное значение основных отраслевых принципов трудового права в судебной и прокурорской деятельности: понятие, основания и случаи применения.

12. Принцип свободы труда: понятие и его отражение в трудовом законодательстве современной России.

13. Судебная защита прав и интересов граждан / работников при дискриминационных нарушениях в сфере труда.

14. Принцип обеспечения прав работников на полную и своевременную оплату труда и его обеспечение в деятельности суда и (или) прокуратуры.

15. Юрисдикционная защита прав и свобод субъектов трудового права с использованием принципов международного и национального трудового права.

16. Конституция РФ – правовая основа регулирования социально-трудовых отношений, оценка судом конституционности норм, подлежащих применению в конкретном деле.

17. Место и роль международно-правовых актов в системе источников трудового права.

18. Основные начала и опыт применения норм международного трудового права при осуществлении правосудия по трудовым делам / в практике прокурорского надзора за исполнением трудового законодательства.

19. Сравнительный анализ международно-правового и российского трудового права по отдельным актам, институтам отрасли.

20. Трудовой кодекс РФ – основной отраслевой источник трудового права.

21. Прокурорский надзор за реализацией норм трудового права о разграничение компетенции органов государственной власти РФ и субъектов РФ в области регулирования труда (ст. 6 ТК РФ).

22. Практика надзорной деятельности органов прокуратуры и ее влияние на состояние источников трудового права и качество правоприменения в сфере труда.

23. Отраслевые особенности правового регулирования и применения труда работников (на примере конкретной отрасли и (или) вида хозяйственной деятельности).

24. Особенности правового регулирования труда в бюджетной сфере (по институтам трудового права).

25. Локальное правовое регулирование труда: понятие и значение в современных социально-экономических условиях.

26. Обязательные акты работодателей, содержащие нормы трудового права и порядок их принятия.

27. Прокурорский надзор в сфере локального нормотворчества: объекты надзора, полномочия и акты реагирования.

28. Судебная практика и ее роль в регулировании социально-трудовых отношений.

29. Руководящая практика Верховного Суда РФ по трудовым делам: общий анализ и правовое значение.

30. Проблемы актуализации актов Пленума Верховного Суда РФ по трудовым делам (общие вопросы и конкретные институты трудового права).
31. Роль Верховного Суда РФ в обеспечении единообразия правоприменения в сфере труда: проблемы и направления унификации судебной практики.
32. Позиции Конституционного Суда РФ по вопросам трудового права и их правовое значение.
33. Анализ актуальных материалов Конституционного Суда РФ по трудовым вопросам.
34. Конституционное правосудие в РФ и его роль в реформировании трудового законодательства.
35. Понятие, виды и общая характеристика видов (групп) субъектов трудового права.
36. Работники как субъекты трудового права, ограничения правового статуса (запреты в сфере труда).
37. Работодатели (организации и индивидуальные наниматели) как субъекты трудового права, их работодательская правосубъектность.
38. Оценка правосубъектности участников трудовых и связанных с ними отношений в судебной и прокурорской надзорной деятельности.
39. Представительство субъектов трудового права в материально-правовых и процессуально-правовых отношениях в сфере труда.
40. Особенности правосубъектности и регулирования труда у работодателей – физических лиц.
41. Правовое положение микропредприятий и некоммерческих организаций в сфере локального нормативного и договорного регулирования труда.
42. Типовой трудовой договор для микропредприятий: правила и возможности практического применения.
43. Защитная функция профсоюзов, ее реализация в нормотворчестве и применении труда работников. Права профсоюзов в правосудии по трудовым делам.
44. Система и формы социального партнерства в сфере труда.
45. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений как органы социального партнерства в сфере труда.
46. Роль и порядок применения коллективных соглашений, заключаемых на централизованном уровне социального партнерства в правосудии.
47. Процедурные аспекты присоединения работодателей к централизованным соглашениям по социально-трудовым вопросам на федеральном и региональном уровне.
48. Коллективный договор организации, объединения работодателей: анализ, достоинства и недостатки.
49. Юридическое значение и правила регистрации коллективных договоров, соглашений по социально-трудовым вопросам.

50. Коллективные договоры работодателей и соглашения по социально-трудовым вопросам - объект надзорной деятельности прокуратуры.

51. Правовое регулирование занятости населения в Российской Федерации: основные акты и основные понятия.

52. Международно-правовое регулирование отношений в сфере содействия и защиты от безработицы: система источников и базовые гарантии.

53. Обязанности работодателей в сфере содействия занятости и их юридическое значение.

54. Квотирование рабочих мест для инвалидов и иных категорий граждан. Государственный надзор в данной сфере отношений.

55. Запрет дискриминации при распространении сведений о вакансиях, административная ответственность за его нарушение.

56. Меры социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан.

57. Пособие по безработице: условия, размеры и сроки выплаты.

58. Судебная защита прав граждан в сфере содействия занятости.

59. Эффективный трудовой договор в бюджетной сфере: особенности содержания и порядок применения.

60. Запрещение заемного труда и договоры о предоставлении персонала.

61. Обязательные условия трудового договора и их характеристика, юридическое значение.

62. Структура и содержание трудового договора как объект прокурорского надзора в сфере труда.

63. Судебная защита прав граждан на труд при необоснованном отказе в приеме на работу.

64. Гарантии обеспечения имущественных прав граждан по спорам об отказе в приеме на работу.

65. Срочные трудовые договоры: основания применения и порядок оформления.

66. Характеристика специальных правил об отдельных видах трудовых договоров на определенный срок.

67. Пересмотр условий о сроках трудового договора: законодательство и судебная практика

68. Многократность срочного трудового договора как основание для признания трудовых отношений бессрочными: позиция Верховного Суда РФ и опыт российского правосудия по этой категории дел.

69. Электронный учет сведений о трудовой деятельности и трудовом стаже работников: нормативные основы и правила ведения.

70. Судебные споры по вопросам испытания при приеме на работу: анализ актуальной практики.

71. Изменение условий трудового договора: актуальные проблемы защиты трудовых прав работников.
72. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Оформление увольнения.
73. Судебная оценка обоснованности и порядка увольнения. Критерии незаконного и необоснованного увольнения.
74. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии вины работника (анализ по конкретным основаниям).
75. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при наличии вины работника (анализ по конкретным основаниям).
76. Специальные (дополнительные) основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
77. Порядок установления и практического применения договорных оснований увольнения работника по инициативе работодателя.
78. Аттестация работников по трудовому праву. Характеристика отдельных видов (случаев аттестации).
79. Юридическое значение аттестации при рассмотрении споров об увольнении работников.
80. Гарантии при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Последствия незаконного (необоснованного) увольнения.
81. Дополнительные юридические гарантии при увольнении отдельных категорий работников и в отдельных случаях. Юридические последствия нарушения этих гарантий в прокурорской и судебной практике.
82. Выплаты при увольнении работника, сохранение заработка на период трудоустройства. Судебная защита имущественных прав работников при увольнении.
83. Гарантии имущественных права работников при увольнении в случае ликвидации организации, прекращения деятельности ИП.
84. Законодательная и юрисдикционная защита персональных данных работника.
85. Обязательное локальное регулирование защиты персональных данных работника.
86. Государственный надзор в сфере защиты персональных данных.
87. Судебная защита личных и имущественных прав работников при нарушении правил обработки персональных данных.
88. Юридическая ответственность за нарушение норм об обработке и защите персональных данных работника.
89. Компенсация морального вреда в отношениях по защите персональных данных.
90. Сокращенное рабочее время и правила его применения.
91. Неполное рабочее время. Обязанности работодателя по применению неполного рабочего времени.

92. Работа на условиях неполного рабочего времени в период отпуска по уходу за ребенком: законодательство и трудности правоприменения.

93. Сверхурочные работы и дежурства: понятие, случаи и правила применения (оформления). Защита прав работников при привлечении к дополнительной работе.

94. Особые режимы рабочего времени: оформление и контроль.

95. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск и его защита.

96. Государственные гарантии по оплате труда работников в международном трудовом праве.

97. Система основных государственных гарантий по оплате труда работников.

98. Минимальный размер оплаты в РФ как государственная гарантия оплаты труда работников.

99. Коллективно-договорное регулирование минимальной заработной платы в субъектах РФ.

100. Соотношение минимальной заработной платы и прожиточного минимума.

101. Индексация заработной платы: законодательство, судебная и прокурорская практика.

102. Элементы тарифной системы оплаты труда: правовое значение в современных условиях.

103. Профессиональные стандарты и их влияние на оплату труда работников.

104. Системы оплаты труда работников бюджетной сферы (отраслевые по видам экономической деятельности, по уровням финансирования).

105. Порядок и сроки выплаты заработка в организации. Ответственность за нарушение сроков оплаты труда.

106. Стимулирующие выплаты работникам. Виды стимулирующих выплат и их общая характеристика.

107. Надбавки и доплаты компенсационного характера (за работу в особых условиях): понятие, правовые основания, установление и применение работодателями.

108. Локальное регулирование предоставления стимулирующих выплат в организации (на примере конкретного работодателя).

109. Государственные гарантии при оплате труда в условиях, отклоняющихся от нормальных.

110. Ограничение удержаний из заработной платы. Защита прав работников при незаконных удержаниях.

111. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины: общая характеристика.

112. Правовое регулирование трудового распорядка в организации.

113. Дисциплинарный проступок как основание ответственности, виды мер и порядок применения дисциплинарной ответственности.

114. Общая дисциплинарная ответственность работников и порядок ее применения. Процессуально-правовые аспекты дисциплинарных наказаний.

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Трудовое право»
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

РФ.

Дисциплинарная ответственность специальных субъектов трудового права

115. Материальная ответственность работодателя перед работником: понятие, основания и правила применения.

116. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, и ее виды. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г.

117. Полная материальная ответственность работников: понятие, случаи применения. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г.

118. Полная материальная ответственность работников на основании договоров об индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г.

119. Характеристика подинституты охраны труда.

120. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Специальная оценка условий труда в системе правовых средств обеспечения безопасности труда.

121. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

122. Роль прокуратуры и суда при защите прав работников, членов их семей при несчастных случаях на производстве.

123. Правовое регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

124. Правовое регулирование и применение труда несовершеннолетних.

125. Правовое регулирование труда и применение руководителя организации.

126. Правовое регулирование труда лиц, работающих по совместительству.

127. Правовое регулирование и применение труда отдельных категорий работников.

128. Понятие и способы (формы, порядок, меры) защиты трудовых прав работников.

129. Особенности защиты трудовых прав граждан, работавших без оформления трудового договора.

130. Федеральная инспекция труда (государственная инспекция труда): система, принципы деятельности, основные направления деятельности, риск-ориентированный подход к планированию надзорной деятельности ГИТ, полномочия инспекторов. Он-лайн ресурсы ГИТ.

131. Функциональные государственные надзоры в сфере труда.

132. Прокурорский надзор за соблюдением трудового законодательства.

133. Иски прокуратуры в защиту неопределенного круга лиц по вопросам реализации норм трудового права.

134. Особенности использования самозащиты при нарушении трудовых прав работников.

135. Ответственность организаций-работодателей и должностных лиц за нарушение трудового законодательства.

136. Административная ответственность работодателя за нарушения трудового законодательства.
137. Реформирование норм КоАП РФ об ответственности за правонарушения в сфере труда (проект новой редакции КоАП РФ, сравнительный анализ).
138. Комиссия по трудовым спорам как орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: порядок формирования и компетенция.
139. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
140. Особенности и порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.
141. Особенности осуществления правосудия по трудовым делам.
142. Административное судопроизводство по делам из публичных правоотношений в сфере труда.
143. Взаимосвязь норм ТК РФ и ГПК РФ при осуществлении правосудия по делам, вытекающим из трудовых отношений.
144. Апелляционный и кассационный порядок разрешения трудовых споров.
145. Судебный нормоконтроль в сфере труда: нормативные основы, примеры актов суда.
146. Обращения граждан РФ в Европейский суд по правам человека: порядок подачи и рассмотрения, правовое значение решений для обеспечения трудовых прав граждан.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

| Категории обучающихся по нозологиям | Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ | Виды оценочных средств |
|-------------------------------------|---|------------------------|
| с нарушениями зрения | _____ в печатной форме увеличенным шрифтом, _____ в форме электронного документа, | _____ собеседование |

| | | |
|---|---|--|
| | — в печатной форме шрифтом Брайля. | |
| с нарушениями слуха | — в печатной форме, — в форме электронного документа. | — тестирование |
| с нарушениями опорно- двигательного аппарата | — в печатной форме, — в форме электронного документа. | — решение дистанционных тестов, — контрольные вопросы |

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Абалдуев В. А. Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.
2. Абалдуев В.А. Принципы Российского права: общетеоретический и отраслевые аспекты: монография / под ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. Саратов: СГАП, 2010.
3. Абалдуев В.А. Дисциплинарная ответственность в трудовом праве и в правовой системе России // Наказание и ответственность в Российском праве: актуальные проблемы: монография / Под ред. А.В. Малько. М.: Юрлитинформ, 2014.
4. Абалдуев В.А. Договоры о подготовке кадров для прокуратуры России: обязательства сторон и проблемы их правового обеспечения // Российское право, образование, практика, наука. 2019. № 5 (113). С. 19-26. ISSN 2410-2709. ID: 41802425 DOI: 10.34076/2410-2709-2019-5-19-26
5. Абалдуев В.А. Трудовое право и конституционное правосудие: как обеспечить связь закона и судебной практики // Трудовое право в России и за рубежом. 2020. №3. С.15-19. ISSN 2221-3295.
6. Абалдуев В.А. Актуальные аспекты ответственности за нарушение антикоррупционных правил в сфере трудовых и служебных отношений / Противодействие коррупции в современной российской правовой жизни (Обзор материалов «круглого стола» журналов «Государство и право» и «Правовая культура») // Государство и право. 2021. № 3. С. 147–159
7. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров / М.И. Акатнова, А.А. Андреев, Э.Н. Бондаренко и др.; отв. ред. Н.Л. Лютов. М.: Проспект, 2017.
8. Батусова Е.С. Правовое регулирование срочных трудовых договоров в России и некоторых зарубежных странах. – М.: Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 132 с. : 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-105346-1 (online). – URL:

<http://znanium.com/catalog/product/702957>.

9. Безина А.К. Судебная практика по трудовым делам: учеб. пособие для магистров права. Казань, 2004.

10. Гладков Н.Г. Трудовые споры: учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Гладков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3186-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428199>.

11. Головина С. Ю. Трудовое право: учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468520>

12. Гусов К.Н., Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников: Научно-практическое пособие / под ред. К.Н. Гусова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2018.

13. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект: монография/ М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12673-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457266>

14. Капинус О.С., Кардашова И.Б., Рябцев В.П. Прокуратура в системе национальной безопасности России: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». — М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. — 487 с.: 60x90/16 ISBN 978-5-238-02245-1. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/882128>.

15. Ключков М.А. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: трудовые отношения: учебное пособие для вузов / М. А. Ключков, Ю. Н. Полетаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09304-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456035>.

16. Колобова Ю С.В. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник / С.В. Колобова. — 2-е изд. - М.: Юстицинформ, 2018. - 404 с. - ISBN 978-5-7205-1474-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014692>

17. Лушников А. М. Курс трудового права в 2 т.: учебник. Т. 2. Трудовые права в системе прав человека. Индивидуальное трудовое право — М.: Проспект, 2004. — 608 с.

18. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации: монография / под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова. — М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 256 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-91768-678-3. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/526436>.

19. Олейник Н.Н. Сапранова И.В. Конституционные механизмы защиты трудовых прав работников в Российской Федерации. 2014. ЭБС znanium.com:

<http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/8695/1/>

Oleynik_Konstitutsionnye_mekhanizmy.pdf.

20. Ответственность по трудовому праву: учебное пособие для вузов / ответственный редактор А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12561-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447909>

21. Ответственность по российскому трудовому праву: монография / ответственный редактор А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13043-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449012>

22. Особенности регулирования трудовых отношений в условиях цифровой экономики: монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский и др.; под ред. Ю.П. Орловского, Д.Л. Кузнецова. М.: КОНТРАКТ, 2018.

23. Петров А. Я. Ответственность по трудовому праву + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для вузов / А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04830-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454183> (дата обращения: 23.07.2020).

24. Петров А.Я. Трудовой распорядок и дисциплина труда: учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 537 с. — (Высшее образование).

——— ISBN 978-5-534-12404-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447438>.

25. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика: учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14859-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/483419>

26. Сабельфельд Т.Ю. Прокурорский надзор за исполнением трудового законодательства в Российской Федерации: монография. — Новосибирск: Золотой колос, 2014. — 224 с. — ISBN 978-5-94477-148-3. [Электронный ресурс]. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/516541>.

27. Судебная практика в современной правовой системе России: монография / Т.Я. Хабриева, В.В. Лазарев, А.В. Габов и др. ИЗиСП, «Норма», «Инфра-М». 2017.

28. Трудовое право: учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06380-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449752>

29. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468443>

30. Трудовое право : учебник для бакалавриата / под ред. В.М. Лебедева. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853681>

31. Чаннов С. Е. Трудовое право: учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11379-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456203>.

32. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский, А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4056-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426178>.

33. Трудовое право России. Практикум: учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.]; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468831>

34. Федин В.В. Трудовые споры: теория и практика: учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Федин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2264-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425842>.

35. Шувалова И.А. Трудовые права работников: науч.-практич. пособие / И.А. Шувалова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 190 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znanium.com>]. — (Юридическая консультация). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_591ed973367d15.11715147. - ISBN 978-5-16-012753-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987737>

147. Дополнительная литература

1. Абалдуев В.А. Российская антикоррупционная политика в сфере труда: новые правила и нерешенные проблемы // Государство и право. 2013. № 3 С. 50-55.

2. Административная ответственность юридических лиц: монография. — М. Панов А.Б.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 192 с.: 84x108 1/32 (Обложка) ISBN 978-5-91768-400-0. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/533888>.

3. Буянова М.О., Зайцева О.Б. Трудовое право России: учебник (ФГОС). — Рн/Д: Феникс, 2017. — 570 с. ISBN 978-5-222-27709-6. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/910971>.

4. Васильева Ю.В., Шуралева С.В., Браун Е.А. Правовое регулирование дистанционной работы: проблемы теории и практики: монография / науч. ред. Ю.В.

Васильева. Пермь: ПГНИУ, 2016.

???? ? ? ?????????? ?????????? ?????????? ??????????
???????????? ?????? ????? ? ? ??????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ????????????? 40.05.04 ???????? ? ????????????? ????????????

5. Ведянин В. Прокуратура в рамках надзорных отношений по соблюдению трудового законодательства: общая характеристика. 2015. ЭБС znanium.com: <http://cyberleninka.ru/article/n/prokuratura-v-ramkah-nadzornyh-otnosheniy-po-soblyudeniyu-trudovogo-zakonodatelstva-obschaya-harakteristika>
6. Врублевская О.А. Социальное партнерство как форма социального взаимодействия. 2012. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005013508?get=pdf>
7. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов.
— Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 203 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496676>
8. Зюбанов Ю.А. Комментарий к Федеральному закону «О прокуратуре Российской Федерации» (постатейный). М.: Проспект, 2018.
9. Кузнецова В.В. Труд руководителя организации. Правовое регулирование: монография / отв. ред. Ю.П. Орловский. М.: КОНТРАКТ, 2016.
10. Лебедев В.М., Мельникова В.Г., Назметдинов Р.Р. Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования: монография / под ред. В.М. Лебедева. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2018.
11. Нуртдинова А.Ф. Значение решений Конституционного Суда РФ для совершенствования трудового законодательства // Журнал российского права. 2011. № 10.
12. Определения Верховного Суда РФ по гражданским, трудовым и социальным делам, 2012: сборник / Верховный Суд РФ; сост. Е.С. Герман и др.; отв. ред. В.М. Лебедев. — М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. — 1024 с.: 60х90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-422-2. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/422680>.
13. Орловский Ю.П. Минимальные границы заработной платы. Эффективный контракт. — М.: Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 128 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-105347-8 (online). — URL: <http://znanium.com/catalog/product/703699>.
14. Особенности регулирования трудовых отношений в условиях цифровой экономики: монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский и др.; под ред. Ю.П. Орловского, Д.Л. Кузнецова. М.: КОНТРАКТ, 2018.
15. Правовое обеспечение кадрового делопроизводства: учебное пособие для вузов / О. Ю. Павловская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11565-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476289>
16. Прокурорский надзор за законностью правовых актов и исполнением законов в социальной сфере: учебн - метод. Пособие для ст. помощников, помощников прокуроров район. звена, осуществляющих надзор за законностью правовых актов и исполнением законов в социальной сфере / В.А. Абалдуев, О.С. Алферова, Н.И. Булдыгина и др.; под ред. А.Е. Михальчука: ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права. - Саратов, 2010. -68 с. Изд-во ГОУ ВПО «СГАП.

17. Сафин Р.Р. Межотраслевые связи гражданского и трудового права на примере смежных договоров. 2016. ЭБС znanium.com:
http://id.atiso.ru/files/tiso_03_2016.pdf

18. Скачкова Г.С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный). – 8-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 556 с.: 60х90 1/16 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-01777-7. – URL:
<http://znanium.com/catalog/product/967316>.

19. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449751> (дата обращения: 23.07.2020).

20. Участие прокурора в гражданском процессе: учебно-методическое пособие для ст. помощников, помощников прокуроров район. звена, обеспечивающих участие прокурора в гражданском процессе / В.А. Абалдуев, О.С. Алферова, Н.И. Булдыгина и др.; под ред. А.Е. Михальчука; ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права, Саратов. 2010. -64 с. Изд-во ГОУ ВПО «СГАП».

21. Шарнина Л.А. Как подать жалобу в Конституционный Суд Российской Федерации: практическое пособие. М.: Проспект, 2018.

148. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция РФ.
2. Всеобщая декларация прав человека, принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (19.12.1966), ратиф. 18.09.1973.
4. Декларация МОТ от 18.06.1998 об основополагающих принципах и правах в сфере труда.
5. Конвенция МОТ № 29 (28.06.1930) о принудительном или обязательном труде, ратиф. 23 июня 1956 г.
6. Конвенция МОТ № 52 (24.06.1936) о ежегодных оплачиваемых отпусках, ратиф. 06.07.1956.
7. Конвенция МОТ № 81 (19.06.1947) об инспекции труда в промышленности и торговле, ратиф. 11 апреля 1998 г.
8. Конвенция МОТ № 95 (01.07.1949) об охране заработной платы, ратиф. 31.01.1961.
9. Конвенция МОТ № 98 (01.07.1949) о применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров, ратиф. 10.08.1956.
10. Конвенция МОТ № 100 (29.06.1951) о равном вознаграждении мужчин и женщин за труд равной ценности, ратиф. 30.04.1956.

???? ? ? ?????????? ????????????? ?????????? ??????????
???????????? ?????? ????? ? ? ??????
????????? ?????????? ?????????? ??????
??? ????????????? 40.05.04 ???????? ? ????????????? ?????????????

11. Конвенция МОТ № 105 (25.06.1957) об упразднении принудительного труда, ратиф. 23 марта 1998 г.
12. Конвенция МОТ № 111 (25.06.1958) относительно дискриминации в области труда и занятий, ратиф. 04.05.1961.
13. Конвенция МОТ № 150 (26.06.1978) о регулировании вопросов труда: роль, функции и организация, ратиф. 11.04.1998.
14. Конвенция МОТ № 156 (03.06.1981) о равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин: трудящиеся с семейными обязанностями, ратиф. 30.10.1997.
15. Конвенция МОТ № 173 (23.06.1992) «О защите требований трудящихся в случае неплатежеспособности предпринимателя», ратиф. 01.05.2012.
16. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
17. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
18. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
19. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».
20. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
21. Трудовой кодекс РФ.
22. Гражданский кодекс РФ.
23. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
24. Арбитражный процессуальный кодекс РФ.
25. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
26. Кодекс административного судопроизводства РФ.
27. Уголовный кодекс РФ.
28. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
29. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
30. Закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».
31. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».
32. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
33. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
34. Федеральный закон от 21.11.1995 № 170-ФЗ «Об использовании атомной

энергии».

35. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». 36. Федеральный закон от 09.01.1996 № 3-ФЗ «О радиационной безопасности

населения».

36. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах».

37. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

38. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

39. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

40. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

41. Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

42. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

43. Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

44. Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи».

45. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

46. Федеральный закон от 07.11.2000 № 136-ФЗ «О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием».

47. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

48. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ. «Об альтернативной гражданской службе».

49. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

50. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

51. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».

52. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

53. Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

54. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»

Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»

Программа дисциплины «Трудовое право»

для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

55. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в

Российской Федерации».

56. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

57. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

59. Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

60. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника».

61. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

62. Федеральный закон от 07.03.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

63. Федеральный закон от 08.03.2011 № 35-ФЗ «Устав о дисциплине работников организаций, эксплуатирующих особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты в области использования атомной энергии».

64. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

65. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

66. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

67. Указ Президента РФ от 30.12.1995 № 1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации».

68. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

69. Положение о государственных наградах Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы».

70. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

71. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ».

72. Устав о дисциплине работников организаций с особо опасным производством в области использования атомной энергии, утв. пост. Правительства РФ от 10.07.1998 № 744.

73. Постановление Совета Министров - Правительства РФ от 06.02.1993 № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».

74. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий».

75. Постановление Правительства РФ от 23.05.2000 № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

76. Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».

77. Постановление Правительства РФ от 29.03.2002 № 187 «Об оплате труда граждан, занятых на работах с химическим оружием».

78. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках».

79. Постановление Правительства РФ от 27.10.2003 № 646 «О вредных и (или) опасных производственных факторах и работах, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядке проведения этих осмотров (обследований)».

80. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека».

81. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости».

82. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 401 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

83. Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

84. Постановление Правительства РФ от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации».

85. Постановление Правительства РФ от 21.07.2021 № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

86. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

а. Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 (ред. от 07.04.2017) «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».

87. Постановление Правительства РФ от 04.08.2020 № 1181 «О признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов

Правительства Российской Федерации и об отмене актов и отдельных положений актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»

88. Постановление Минтруда РФ от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

89. Типовое положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости, утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.07.2009 № 378н.

90. Постановление Конституционного Суда РФ от 27.11.2008 № 11-П «По делу о проверке конституционности части второй статьи 5 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» в связи с жалобами граждан А.Ф. Кутиной и А.Ф. Поварничиной».

91. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.12.2019 № 40-П По делу о проверке конституционности положений статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, а также частей первой - четвертой и одиннадцатой статьи 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Г.П. Лукичева».

92. Постановление Конституционного Суда РФ от 11 апреля 2019 г. № 17-п «По делу о проверке конституционности положений статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, а также частей первой - четвертой и одиннадцатой статьи 133.1 трудового кодекса российской федерации в связи с жалобой гражданина С.Ф. Жарова».

93. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».

94. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

95. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении».

96. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

97. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

98. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 января 2014 г. № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних».

99. Обзор Верховного Суда Российской Федерации практики рассмотрения судами дел, связанных с осуществлением гражданами трудовой деятельности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26 февраля 2014 г.

100. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2018 № 15 «О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям».

149. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты: учебное пособие для вузов / В. А. Абалдуев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14188-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

2. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев. - Москва: Проспект, 2016, 2017. – 496с.

3. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: учебное пособие / Абалдуев В.А., Кондрашин В.В.; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». - Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «СГЮА», 2018. 156 с.

4. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: практикум: учебно-методическое пособие / Абалдуев В.А., Кондрашин В.В.; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». - Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «СГЮА», 2018. 204 с.

5. Рабочая тетрадь по трудовому праву: учебно-методическое пособие: в 2 ч. / В.А. Абалдуев, Э.И. Лескина; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». - Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». 2019 - ISBN 978-5-7924-1525-6 Ч.1/ В.А. Абалдуев, Э.И. Лескина. – 96с. ISBN 978-5-7924-1525-3.

6. Рабочая тетрадь по трудовому праву: учебно-методическое пособие: в 2 ч. / В.А. Абалдуев, О.Ю. Тихонова; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». - Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». 2019-2020 - ISBN 978-5-7924-1525-6 Ч.2 / В.А. Абалдуев, О.Ю. Тихонова. – 120с. ISBN 978-5-7924-1559-1

150. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Судебные и нормативные акты РФ URL: <http://sudact.ru/>
2. Портал правовой статистики URL: <http://crimestat.ru/>
3. Статистические данные Генеральной прокуратуры РФ
URL: <http://www.genproc.gov.ru/stat/>
4. Официальная статистика МВД РФ
URL: <http://mvd.ru/presscenter/statistics/reports>
5. Судебная практика: URL: <https://rospravosudie.com/>
6. Электронная база данных «Диссертации РГБ» - <http://diss.rsl.ru/>
7. Коллекция журналов издательства Оксфордского университета – Oxford University Press <http://www.oxfordjournals.org/>.
8. Сайт Международной организации труда - www.ilo.org
9. Сайт Государственной Думы РФ - www.duma.gov.ru
10. Сайт Минтруда РФ - <http://www.rosmintrud.ru/>

Журналы и газеты:

1. «Библиотечка инженера по охране труда» – <http://www.otiss.ru/bibl.html>
2. «Бюллетень Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» – <http://www.rosmintrud.ru/>
3. «Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации» – <http://www.bltnm.ru/>,
4. «Вестник государственного социального страхования» – <http://www.vgss.ru/>
5. «Вопросы трудового права» – <http://www.panor.ru/journals/trudpravo/archive/>
6. «Государство и право» – <http://www.igpran.ru/journal/index.php>
7. «Закон» – <http://www.igzakon.ru/list?year=2013&type=55>
8. «Законодательство» – <http://www.garant.ru/company/garant-press/lawm/>
9. «Законность» – <http://www.pressa-lex.ru/>
10. «Журнал российского права» – <http://www.norma-verlag.com/journal/>
11. «Кадровик. Трудовое право для кадровика» –
<http://www.panor.ru/journals/kadrovik/>
12. «Служба кадров и персонал» – <http://www.otiss.ru/slujba.html>
13. «Справочник кадровика» – <http://www.pro-personal.ru/journal/1003/>
14. «Справочник по управлению персоналом» – <http://www.pro-personal.ru/journal/SUP/>
15. «Трудовое право» – <http://www.top-personal.ru/workinglaws.html>
16. «Правоведение» – <http://www.jurisprudence-media.ru/>
17. «Российская юстиция» – http://mars.arbicon.ru/?mdl=journal_info&id_journal=215
18. «Российская газета» – <http://www.rg.ru/>.

19. «Хозяйство и право» – <http://www.hozpravo.ru/>

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

1. Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:

2. операционная система Windows или Linux;
3. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
4. программа видеоконференцсвязи.

20. Информационно-справочные системы и профессиональные базы

данных:

1. Справочная правовая система Гарант-Максимум.
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
3. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
4. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
5. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
6. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru>)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В целях обеспечения учебного процесса при необходимости используются учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой, а также кабинеты для самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа включают в себя преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам лекций читаемых дисциплин

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в

себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам семинарских дисциплин, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

— _____ лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

— _____ учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Астраханском филиале Академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

| Категори и обучающихся по нозологиям | Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |
|--|--|
| С нарушениями зрения | <p><i>Тифлотехнические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - брайлевская компьютерная техника (тактильный (брайлевский) дисплей, клавиатура); - ручной видео -увеличитель; - программы невизуального доступа к информации , тифлоплеер - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь <p>(Согласно соглашения со специализированным учреждением ГБУК АО «Библиотека для инвалидов по зрению»);</p> |
| С нарушениями слуха | <p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - звукоусиливающее оборудование (переносная индукционная петля для слабослышащих Vert-1a, колонки, наушники); - радиокласс –проводная технология передачи звука; |

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»

Программа дисциплины «Трудовое право»

для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - средства отображения информации (мультимедийные средства, слайд-проекторы с экранами); - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. <p>(Согласно соглашения со специализированным учреждением «АРО ООИИ «Всероссийское общество глухих»)</p> |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | <p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие мобильного кресла-подъемника; - наличие компьютерного рабочего места, адаптированного для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь |
| С нарушениями зрения | <p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>компьютер;</u> - <u>программное обеспечение экранного доступа «ZoomTextFusion»;</u> - <u>электронный ручной видео-увеличитель;</u> - <u>тифлоплеер;</u> - <u>принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;</u> - <u>электронный стационарный видео увеличитель.</u> |
| С нарушениями слуха | <p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);</u> - <u>звукоусиливающее оборудование;</u> - <u>средства отображения информации;</u> - <u>компьютер.</u> |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | <p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>компьютер;</u> - <u>специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)</u> - <u>джойстик со сменными насадками;</u> - <u>выносная кнопка.</u> |