

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «СГЮА»

Кафедра общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

О. В. Щербакова

«30» мая 2024 г.



Рабочая программа дисциплины

«Иностранный язык (английский)»

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

профиль «Гражданско-правовой»

квалификация – бакалавр

форма обучения – очная

Астрахань – 2024

Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки.....	3
2. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины...5	
5. Объем дисциплины.....	6
6. Структура учебной дисциплины.....	7
7. Содержание дисциплины.....	8
8. Методические указания обучающимся.....	13
9. Фонд оценочных средств.....	21
10. Перечень основной и дополнительной литературы.....	22
11. Информационное и программное обеспечение.....	24
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	25

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплины адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Гражданско-правовой профиль) (квалификация – бакалавр), изучающих дисциплину «Иностранный язык».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) Гражданско-правовой;
- Учебными планами Академии по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), гражданско-правовой профиль, утвержденными в 2024г. (для обучающихся 2024 г. набора).

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)» является обобщение и коррекция знаний обучающихся, полученных в средней школе и обеспечивающих использование английского языка на базовом уровне в повседневной деятельности для межличностного и межкультурного взаимодействия,

а также подготовка к изучению профессионально ориентированного курса иностранного языка.

Задачи дисциплины:

- формирование навыков правильного произношения применительно к новому языковому и речевому материалу;
- изучение основных законов структуры английского языка, его морфологии и синтаксиса;
- коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций;
- развитие навыков коммуникации (просьба повтора, просьба подтвердить и разъяснить ситуацию, выражение своего мнения, решения и т.д.);
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие информационной культуры и общей культуры студентов;
- развитие способности к самообразованию;
- подготовка обучающегося к коммуникации на профессиональные темы.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Гражданско-правовой профиль.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении школьного курса иностранного языка.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующей дисциплины:

- Иностранный язык в сфере юриспруденции
- Английский язык в правоохранительной деятельности

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - различия в области фонетики, лексики, грамматики родного и английского языков; - лексику в объеме достаточном для общения, восприятия на слух, чтения и перевода иноязычных текстов по темам, включенным в программу курса; - способы словопроизводства, правила морфологического членения слов, правила образования видовременных форм глаголов, правила построения синтаксических конструкций. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - создавать тексты в устной и письменной форме; - понимать и интерпретировать устные и письменные аутентичные тексты и передавать их содержание в монологической/диалогической речи; - организовать свое речевое поведение адекватно задачам общения;
			УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий	
			УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате	

			<p>корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>- высказывать собственное мнение в устной и письменной форме.</p>
			<p>УК-4.4. Осуществляет устную коммуникацию с</p>	<p>Владеть:</p> <p>- навыками аудирования, чтения, устной и письменной речи на базовом уровне;</p> <p>- основными особенностями официального, нейтрального и</p>

			учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках	неофициального регистров общения на английском языке; - английским языком в объеме достаточном для эффективного общения на темы, включённые в программу курса и необходимом для получения информации из зарубежных источников.
			УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	

5. Объем дисциплины

5.1. Очная форма обучения. Курс 1. Семестр 1. Форма промежуточной аттестации – *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Семинарские занятия,	из них практическая подготовка*		Зачет	Экзамен
3 / 108	30	2	28	6*	78	+	-

Примечание:

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной

деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся,

имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «Иностранный язык (английский)» для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во час. на самостоятельную работу	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Всего часов	лекции	семинары	из них практическая подготовка			
1.	Тема 1. United States & United Kingdom: country profiles. Промежуточный тест.	36	10	2	8	2*	26	теоретический опрос, дискуссия, сообщения, ролевая игра, тестирование	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
2.	Тема 2. The Systems of Higher Education in Great Britain and the USA. Промежуточный тест.	36	10	-	10	2*	26	теоретический опрос, дискуссия, сообщения, ролевая игра, тестирование	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
3.	Тема 3. Legal Education and Legal Practice. Промежуточный тест.	36	10	-	10	2*	26	теоретический опрос, дискуссия, сообщения, ролевая игра, тестирование	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»

Программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» для направления подготовки 40.03.01

								е	
								Итоговое тестировани е	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Итого	108	30	2	28	6*	78	Зачет		

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

7. Содержание дисциплины

Тема 1. United States & United Kingdom: Country Profiles

Лекция

Английский язык – язык глобального общения

1. Специфика и развитие английского языка.
2. Характеристика Британского и Американского и других вариантов языка.
3. Английский язык – язык глобального общения.
4. Роль иностранного (английского языка) в работе юриста.
5. Будущий статус английского в языковой картине мира.

Семинарские занятия:

1. Тема грамматическая: имя существительное (единственное/множественное число, исчисляемое/неисчисляемое, притяжательный падеж). Фонетика: нормы произношения.
2. Тематика учебных текстов и устной речи: *“Some views on the English, Scottish, Welsh and Irish character”*. *“American way of life”*. *“Top Cities of Great Britain and the USA”*. *“Customs, traditions and holidays in Great Britain and the USA”*.
3. Введение и закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника.
4. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.
5. Выполнение контрольного перевода текста, предложенного преподавателем.
6. Овладение навыками монологической речи: подготовка презентации по теме *“What are British Values?”*.
7. Овладение навыками монологической речи: устное сообщение (презентация) по темам *“Top Cities of Great Britain”*, *“Top Cities of the USA”*.
8. Овладение навыками монологической речи: подготовка презентации по теме *“The holiday/ceremony/tradition that you’d like to see/celebrate/participate in”*;

“Uniquely American Holidays”; “Holidays in Russia”.

9. Прослушивание аутентичных текстов по теме занятия “American way of life” на английском языке на сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим устным изложением общего содержания текста.

Интерактивные формы проведения занятия – ролевые игры «Игра-загадка: расшифруйте праздник»; «Квиз по городам США и Великобритании и России»; «A typical American or a typical British?»; «Путешествие».

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление грамматического материала.

2. Изучение лексического материала.

3. Развитие навыков чтения.

4. Подготовка к ролевой игре.

5. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений).

6. Поиск в сети Интернет 5 интересных фактов из истории развития и культурного наследия своего родного города.

7. Подготовить сообщение на тему: Традиции, обычаи и праздники народов России (на выбор)

Контрольные вопросы:

1. What nations are contained in the UK?
2. What are the essential qualities of the English?
3. What is the traditional English breakfast?
4. Do the English like travelling?
5. What makes the Scots different from the English?
6. How do the Welsh express their national spirit and pride?
7. How are the Irish usually described?
8. Why is the United States compared with a “melting pot”?
9. Why do many immigrants come to the USA?
10. What is the main aim of upbringing in the USA?
11. What do Americans think of people’s equality?
12. What do you know about Americans’ behaviour in public?
13. What kind of person is respected by Americans? Why?
14. How can you describe a typical American workaholic?
15. What is the best praise in the USA? Why?
16. What do Americans think about other countries?
17. Where is official residence of Prime Minister located?
18. What are the top cities of Great Britain?
19. What city is a perfect place for making a political career? Why?

20. What city is called the Big Apple?
21. What is the capital of Scotland famous for?
22. Where is the capital of the film industry?
23. Where would you go if you wanted to visit the birthplace of the Beatles?
24. What city is a home for the Golden Gate Bridge?
25. Where is the summer residence of the Queen situated?
26. How has the status of Eton College been changed since its foundation?
27. Name 5 top cities of Russia.
28. What makes a nation special?
29. What holidays and traditions are considered private?
30. What public holidays are traditionally celebrated in the UK?
31. What are the bank holidays?
32. What holidays are uniquely American?
33. What is annually celebrated on July 4th?

34. When do Americans honor and thank all living military veterans?
35. What is traditional Thanksgiving dinner?
36. What American holidays are widely celebrated all over the world?
37. Why is Columbus Day controversial among Americans?

Тема 2. The Systems of Higher Education in Great Britain and the USA. (10 часов)

Семинарские занятия:

1. Темы грамматические: неопределенный и определенный артикль; предлоги времени; артикли и предлоги. Фонетика: нормы произношения.

2. Тематика учебных текстов и устной речи “*Higher education in GB*”, “*The system of Higher education in the USA*”, “*UK vs. USA education system*”, “*Traditions in education in Russia*”.

3. Введение и закрепление лексико-грамматического материала занятия, составление диалогов по теме занятия.

4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.

5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.

6. Овладение навыками монологической речи: прослушивание аутентичных текстов по теме занятия на английском языке на сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим устным изложением общего содержания текста.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения.
4. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений).
5. Подготовка к промежуточному тесту.

Контрольные вопросы:

1. How many stages are there in English education system?
2. What is the procedure to apply to English universities?
3. How do English universities differ from each other?
4. When were Oxford & Cambridge founded?
5. Why do Redbrick Universities differ from the ancient ones?
6. What is the structure of the academic year in Great Britain?
7. How does the Open University function?
8. What are the advantages of British Universities?
9. What is the U. S. higher education system characterized by?
10. Does the federal government have the authority over the higher educational programs?
11. What is the associate degree?

12. What's the bachelor's degree?
13. What is the university level second stage?
14. What does the Research Doctorate represent?
15. What are the stages in the development of British education?
16. How can American education be characterized?
17. What are the advantages and disadvantages of foreign education?
18. How were the old customs adapted to the modern times?
19. What are the main traditions in the British education?
20. What are the main customs in the American education?
21. What is the aim of higher education in our country?
22. Is it accessible for all?
23. Do the students study all free of charge?
24. What can be said about the academic year?
25. What are the stages of education?
26. What university do you study at?
27. When was it founded?
28. What was it called at first?
29. When was it given the Russian status?
30. What is the structure of our university?
31. What faculty do you study at?
32. Do you enjoy studying at this university?

Тема 3. Legal education and legal practice in Great Britain and the USA (10 часов)

Семинарские занятия:

1. Темы грамматические: имя прилагательное; имя прилагательное: сравнительная степень. Фонетика: нормы произношения.

2. Тематика учебных текстов и устной речи “*Top law schools in Great Britain and the USA*”, “*Legal Profession in the UK*”, “*Legal Profession in the USA*”, “*What Makes a Good Lawyer?*”, “*Legal education and legal practice in Russia*”

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия, составление аргументированных высказываний по теме с использованием фраз-клише и вводных конструкций.

4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.

5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.

6. Овладение навыками монологической речи: прослушивание аутентичных текстов по теме занятия на английском языке на сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим устным изложением общего содержания текста.

Интерактивная форма проведения занятия – discussion club «Плюсы и минусы адвокатской деятельности».

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Изучение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения.
4. Развитие навыков письменной речи (выполнение письменных упражнений).
5. Подготовка к промежуточному тесту.
6. Подготовка к discussion club.

Контрольные вопросы:

1. What are the leading British universities?
2. What are the leading American universities?
3. When was the University of law founded?
4. What university has the largest research programme in Law in the English-speaking countries?
5. What is the second best law school in the world?
6. Where is the Faculty of Law of Cambridge located?
7. What is the foundation date of Harvard Law School?
8. What university does the Policy Lab belong to?
9. Where does an English student begin the process of becoming a lawyer?
10. What are the requirements for admission to a law school in the UK?
11. What is the name for the general lawyer in the UK?
12. What is the name for the trial lawyer in the UK?
13. What is the aim of the LPC?
14. What is BPTC?
15. What do future barristers do after Pupilage?
16. How did the American legal education of the 18th century look like?
17. What is the first stage of the process of becoming a lawyer in the USA?
18. What skills do the students develop to become a good lawyer?
19. What is LSAT?

20. When can an American student practice law?
21. What are the requirements for the admission to the bar?
22. What is the distinction between the general and trial lawyer in the USA?
23. What are two main lawyers in the UK?
24. What lawyer represents his or her client in lower courts?
25. What are the types of solicitors?
26. What is the highest rank of solicitor?
27. Who are the experts in the interpretation of law and advocacy?
28. What is the name of the professional organization for barristers?
29. What lawyer can form a partnership?
30. What is the name of American lawyer?
31. Who is an attorney-in-fact?
32. What must a person do to become an attorney-in-fact?
33. What are the requirements for practising law in the USA?

34. What does the process of “practising law” include?
35. What specializations can an American lawyer have?
36. What is the name of American lawyers’ association?
37. What is a lawyer’s skills?
38. Why are so many lawyers unhappy with their jobs?
39. How do you know if a lawyer is good?
40. What is the day in the life of a lawyer like?
41. Why do attorneys earn so much?
42. What are the differences between a good lawyer and a bad one?
43. Is it easy to be a lawyer?
44. What are the differences between advisors and advocates?
45. What types of activities can lawyers perform?
46. What are the main functions of judges?
47. What are law-related jobs?
48. Name the essential features of different types of law offices.

8. Методические указания обучающимся

• 8.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, примеры, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых следует делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

• 8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

В ходе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу и дополнительную литературу, после этого выполнить домашнее задание. При этом следует:

- учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы;
- добросовестно выполнять домашние задания;
- подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар;
- готовясь к устному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю;
- составить план устного ответа;
- продумать иллюстративные примеры.

• 8.3. Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Интерактивные виды работы способствуют формированию компетенций, необходимых для достижения конечного результата: приобретению и активизации навыков устной, письменной речи и аудирования с учетом освоенного лексико-грамматического материала. Навыки письменной речи отрабатываются на этапе самостоятельной подготовки к интерактивной форме работы, навыки устной речи и аудирования закрепляются в ходе реализации интерактивных форм работы в аудитории. Как при подготовке к интерактивной форме работы, так и при ее реализации, демонстрируются знания освоенной лексики и грамматики, а также владение этими аспектами в разных видах речевой и перцептивной деятельности.

1. Ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

В ролевой игре выделяют 3 этапа:

I. Подготовительный этап, охватывающий:

- сообщение темы предстоящей игры, ее сюжета, постановку коммуникативной задачи, описание и распределение ролевого состава;

- работу над языковым материалом, необходимым для проведения игры;

II. Проведение игры;

III. Подведение итогов игры.

Подготовительный этап в классе предусматривает вступительную беседу преподавателя, который знакомит обучающихся с ролевой ситуацией и с лексикой роле-вой игры.

В зависимости от цели занятия и уровня подготовленности обучающихся, ролевые игры могут проводиться в парах, в подгруппе и в целой группе.

Также ролевые игры можно разделить на три группы. Первая группа составляет грамматические, лексические, фонетические и орфографические игры, способствующие формированию речевых навыков. Основное внимание уделяется

грамматическим играм, так как овладение грамматическим материалом, прежде всего, создает возможность для перехода к активной речи учащихся. Фонетические игры, предназначаются для корректировки произношения на этапе формирования речевых навыков и умений. И, наконец, формированию и развитию речевых и произносительных навыков в какой-то степени способствуют орфографические игры, основная цель которых – освоение правописания изученной лексики.

Вторая группа называется «Творческие игры». Цель этих игр – способствовать дальнейшему развитию речевых навыков и умений.

Лексический и грамматический аспекты языка существуют в тесной взаимосвязи, поэтому в процессе обучения они должны быть неразрывны.

При отборе лексического и грамматического материала необходимо учитывать:

- Его коммуникативную значимость для обучающихся,
- Объективную сложность;
- Способность данной лексики и данной грамматической операции к взаимному согласованию.

К третьей группе можно отнести коммуникативные игры.

Игра - это определенный вид деятельности с правилами, целями и элементами развлечения. Имеются 2 основных типа коммуникативных игр:

1. Состязательные игры - в которых игроки или команды состязаются, соревнуются за то, чтобы первыми достичь цели.

2. Кооперативные игры – в которых игроки и команды идут вместе к общей цели. Коммуникативные игры относятся к типу кооперативных игр, поскольку состязательные элементы или игры, в которых делается акцент на быстроту выполнения, нарушают правильное использование языка.

Игры на соответствие: игры основываются на мозаичном принципе, где каждый игрок группы имеет лист мнений, предпочтений или предложений. Только одно из них разделяется каждым в группе. Через дискуссию группа определяет, что является более предпочтительным в данной ситуации.

Игры по обмену или сбору информации: игроки имеют определенные предметы или карты, которыми они охотно обмениваются для того, чтобы заполнить набор. Это может быть разыграно всем классом, где игроки свободно циркулируют, обмениваясь статьями или картами или в качестве межгрупповой деятельности.

Также рассматривая ролевую игру, как один из методов обучения, можно

выделить следующие ее виды:

1. контролируемая;
2. умеренно-контролируемая;
3. свободная;
4. эпизодическая;
5. длительная.

Контролируемая ролевая игра является более простым видом и может быть построена на основе диалога или текста. В первом случае учащиеся знакомятся с базовым диалогом и отрабатывают его. Затем совместно с учителем они обсуждают

содержание диалога, прорабатывают нормы речевого этикета и необходимую лексику. После этого учащимся предлагается составить свой вариант диалога, опираясь на базовый и используя написанные на доске опоры (опоры можно заранее приготовить на карточках и раздать учащимся). Новый диалог должен быть похож на базовый, но в нем необходимо использовать другое накопление, другую форму вопросов и ответов.

Вторым видом контролируемой ролевой игры является ролевая игра на основе текста. В этом случае после знакомства с текстом учитель может предложить одному из учеников сыграть роль какого-либо персонажа из текста, а другим ученикам – взять у него интервью. Причем ученики-репортеры могут задавать не только те вопросы, ответы на которые есть в тексте, но и любые другие их интересующие.

Более сложной является умеренно контролируемая ролевая игра, в которой участники получают общее описание сюжета и описание своих ролей. Проблема заключается в том, что особенности ролевого поведения известны только самому исполнителю. Остальным участникам важно догадаться, какой линии поведения следует их партнер, и принять соответствующее решение о собственной реакции.

Наиболее сложным являются свободная и длительная ролевые игры, которые дают возможность для инициативы и творчества.

2. Сообщение. Подготовка сообщений направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельной работы над изучаемой темой, на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать обобщения, выводы и практические рекомендации. Сообщения при изучении курса иностранного языка необходимы и как часть подготовки к дискуссии. Темы сообщений при этом соответствуют темам дискуссии. Объем сообщения не должен быть более 2-х страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала (список литературы в объем не входит), с использованием изученного лексического и грамматического материала и выученное для устного сообщения в аудитории.

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении обучающийся кратко обосновывает проблему, которую он собирается осветить.

В основной части раскрывается содержание вопроса темы.

В заключении должны быть кратко сформулированы выводы.

В список литературы обучающийся включает только те источники, которые он использовал при написании сообщения.

Интерактивная часть работы заключается в последующем обсуждении

содержания, формулирования дополнительных вопросов прослушавшими сообщение обучающимися и преподавателем.

3. Интерактивный компонент теоретического опроса обусловлен двусторонней связью преподаватель ↔ обучающийся. Преподаватель может задавать уточняющие и дополнительные вопросы для выяснения уровня знаний обучающегося. Если обучающийся затрудняется на него ответить, преподаватель предлагает другим обучающимся ответить на него, исправить ошибки или дополнить ответ.

4. Дискуссия – целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы. Дискуссия является разновидностью спора, близкой полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Участники дискуссии должны иметь определенные представления относительно обсуждаемого предмета. Итогом дискуссии является не сумма имеющихся представлений, а нечто общее для разных представлений. Но это общее выступает уже не как чье-то частное мнение, а как более объективное суждение, поддерживаемое всеми участниками обсуждения или их большинством. Таким образом, дискуссия выявляет многообразие существующих точек зрения на какую-либо одну проблему (ситуацию), инициирует всесторонний анализ каждой из них, формирует собственный взгляд каждого участника дискуссии на ту или иную проблему (ситуацию). Проведение дискуссии делится на три основных этапа:

Организационный/подготовительный этап – формируется тема дискуссии; обучающиеся делятся на группы; формулируется групповая позиция по теме для дискуссии.

Основной этап – заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.

Этап рефлексии – подведение итогов. Представители групп предлагают оценочные суждения по высказанным позициям своих групп, осуществляют сравнительный анализ первоначальной и окончательной позиции, представленной своей группой во время дискуссии.

ПОПС-формула представляет собой российский вариант юридической технологии профессора права Д.Маккойда-Мэйсона из ЮАР. Используется при организации споров, дискуссий. Ее суть заключается в следующем. Обучающийся высказывает:

П-позицию (объясняет, в чем заключена его точка зрения, предположим, выступает на занятии с речью: «Я считаю, что смертная казнь не нужна...»);

О-обоснование (не просто объясняет свою позицию, но и доказывает, начиная фразой: «Потому что увеличивается количество тяжких преступлений, изнасилований, убийств...»);

П-пример (при разъяснении сути своей позиции пользуется конкретными примерами, используя в речи обороты типа: «Я могу подтвердить это тем, что рост преступности наблюдается за последние годы...»);

С-следствие (делает вывод в результате обсуждения определенной проблемы,

например, говорит: «В связи с этим (сохранением смертной казни, мы не наблюдаем уменьшения роста преступности...»).

Таким образом, выступление обучаемого занимает примерно 1-2 минуты и может состоять из двух-четырех предложений. Самое главное, что дает применение данной технологии, обучающиеся высказывают свою точку зрения, отношение к предложенной проблеме. ПОПС-формула может применяться для опроса по

пройденной теме, при закреплении изученного материала и проверке домашнего задания.

• 8.4. Методические рекомендации по самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов является обязательной неотъемлемой частью образовательного процесса, осуществляемого на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов. Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных знаний, практических умений и навыков обучающихся; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности. Обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику.

Ведение записей способствует изучению лексики и грамматики, превращению чтения и перевода в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. При выполнении самостоятельной работы необходимо работать со словарями и источниками из сети Интернет, а также со справочной литературой.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Перед консультацией необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. *Групповая консультация* проводится перед зачетами и экзаменами. *Индивидуальные консультации* проводятся преподавателем в течение всего года по установленному расписанию. Индивидуальные консультации могут посещать обучающиеся по мере необходимости. Кроме того, на такую консультацию преподаватель может предложить прийти слабо успевающим студентам.

• 8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета.

Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Основная задача подготовки к промежуточной аттестации по итогам курса – устранить пробелы теоретических знаний, систематизировать знания, полученные в ходе освоения курса. Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке обучающимся учебного материала дисциплины, сгруппированного в виде тем, изученных за семестр. На зачете обучающийся должен продемонстрировать умение пользоваться иностранным языком как средством деловой коммуникации в устной и письменной формах в условиях осуществления монологической и диалогической устной речи.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен изучить темы, пройденные в течение семестра. Зачет проводится в устной форме. Обучающийся должен воспроизвести подготовленное монологическое высказывание по одной из тем, после чего обучающийся отвечает на вопросы преподавателя по всем темам, пройденным за семестр. Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания.

В случае проведения зачета в форме итогового тестирования, составляются тестовые задания в полном соответствии с программой дисциплины. Обучающемуся необходимо учитывать формат предлагаемого теста, а именно:

- время прохождения теста ограничено;
- предлагается тест множественного выбора с одним правильным ответом;
- порядок вопросов – последовательный. Это означает, что обучающийся отвечает на вопросы теста последовательно, не имея возможности пропустить вопрос, а затем к нему вернуться, или вернуться к предыдущему вопросу, чтобы изменить ответ.

• 8.6. Методические рекомендации обучающимся по решению тестовых заданий.

Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Для успешного выполнения теста необходимо повторить правила произношения звуков в слове, изученную лексику, включая неправильные глаголы в трех формах, и грамматический материал, пройденный за семестр.

Тест основан на выборе правильного ответа из четырех предложенных и содержит 20 вопросов.

- **8.7. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и

контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

• 8.8. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий.

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция– презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения зачета

Беседа по устным темам, изученным в течение семестра и подготовленным обучающимися заранее. На зачете обучающиеся рассказывают темы без подготовки.

Перечень устных тем:

1. Customs, traditions and holidays in GB and the USA.
2. Top cities in GB and the USA.
3. Higher Education in Great Britain.
4. Higher Education in the USA.
5. Legal Education in Great Britain.
6. Legal Profession in Great Britain: Solicitors and Barristers.
7. Legal Education in the USA.
8. Legal Career in the USA.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Вилы оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля. 	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Максимова С.Ю. Практический курс английского языка для юристов: учебник / С.Ю. Максимова, К.В. Мацюпа, Н.И. Илюхин; под ред. А.А. Зарайского; Саратовская государственная юридическая академия – Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2021. – 348 с.
2. Максимова С.Ю. Практический курс английского языка: учебник для

студентов неязыковых вузов / С. Ю. Максимова, К. В. Мацюпа: ФГБОУ ВО

«Саратовская государственная юридическая академия». - 2-е изд., испр.и доп.-
Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2019. – 156 с.

3. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников
правоохранительных органов (А1-B1) : учебное пособие для вузов /

Е. А. Макарова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 161 с. URL: <https://urait.ru/bcode/470723>

4. Английский язык для юристов. English in Law: учебник для вузов / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 213 с. URL: <https://urait.ru/bcode/450112>

5. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 331 с. URL: <https://urait.ru/bcode/446901>

10.2. Дополнительная литература

1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов): учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 282 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056012>

2. Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З.В. Маньковская. – М. : ИНФРА-М, 2019. 223. (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/catalog/document?id=332771>

3. Торбан И.Е. Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка). М. : ИНФРА-М, 2019. 97 с. <https://znanium.com/read?id=348578>

10.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Козловская С. Н. Самостоятельная работа в профессионально-компетентностном становлении бакалавров социальной работы / Козловская С.Н., - 2-е изд., стереотипное - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 170 с.: <https://znanium.com/catalog/document?id=249791>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Festivals, Tradition & Sport In The UK
<https://www.youtube.com/watch?v=GT4WbA2nKV8>
2. Washington D.C.: vacation travel
guide <https://www.youtube.com/watch?v=7dilTLvbHxc>
3. New York City Vacation Travel
<https://www.youtube.com/watch?v=MtCMtC50gwY>
4. Learn Holidays - Truly American Holidays
<https://www.youtube.com/watch?v=vvWSFAOT78U>
5. Higher education in Great Britain <https://slideplayer.com/slide/7336585/>
6. Oxford vs. Cambridge <https://www.youtube.com/watch?v=fVyJDV6igLk>
7. Meet the US's Top 10 Universities 2019
<https://www.youtube.com/watch?v=PoUupOyPegE>
8. Why study law at university if I don't want to become a lawyer? <https://www.youtube.com/watch?v=tvgu9l8yfcm>
9. Why Study a Law Degree <https://www.youtube.com/watch?v=6Hoj3lvNwLk>

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

11.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Гарант».
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
3. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
4. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
5. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
6. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения семинарских занятий лекционного типа включают в себя преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам лекций читаемых дисциплин

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам семинарских дисциплин, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

Учебный зал судебных заседаний включает в себя преподавательский стол (стол для судьи), мебель для зала судебных заседаний: кафедра для свидетеля; место для подсудимого; стол секретаря судебного заседания; места для присяжных заседателей, места для участников судебного заседания, места для судей, мультимедийный комплекс (телевизоры, компьютер), видеокамеры.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование или мобильный комплект, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии (Астраханский филиал) имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
--	---

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»

Программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
Гражданско-правовой профиль

С нарушениями зрения	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система); - звукоусиливающее оборудование; - средства отображения информации; - компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) - джойстик со сменными насадками; - выносная кнопка.