

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИИ»
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «СГЮА»**

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом
Астраханского филиала
ФГБОУ ВО «Саратовская
государственная юридическая
академия»
протокол № 5
« 18 » марта 2020 года

Председатель ученого совета,
Директор Астраханского филиала
ФГБОУ ВО «Саратовская
государственная юридическая
академия»

А.И. Пушкин
« 18 » марта 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии, составе и порядке ее работы при проведении
конкурса на замещение должностей научных работников Астраханского
филиала ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая
академия»**

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсной комиссии, составе и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников Астраханского филиала ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» (далее соответственно – Положение о конкурсной комиссии) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 20.12.2001г. №197-ФЗ, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 02 сентября 2015 г. № 937, профессиональным стандартом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и локальными актами Академии и Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.2. Положение определяет состав, порядок формирования, процедуры проведения конкурса на замещение должностей научных работников Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА». Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей НР, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 2 сентября 2015 г. № 937 (далее - Перечень должностей).

2. Состав конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса в Астраханском филиале ФГБОУ ВО «СГЮА» формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются директор филиала, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, ученого совета филиала, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) филиала, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы размещаются на официальном сайте филиала в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://af.sgap.ru>.

Персональный состав комиссии и изменения в нем определяются приказом директора Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА».

2.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены комиссии.

3. Процедура проведения конкурса

3.1. Ежегодно не позднее 15 октября отдел по работе с сотрудниками и студентами формирует список научных работников, у которых в следующем

календарном году истекает срок трудового договора. Сформированный и утвержденный директором Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА» список научных работников размещается на официальном сайте Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА».

Конкурс на замещение должностей научных работников объявляется председателем комиссии - директором Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА».

В целях подготовки объявления о конкурсе:

- Начальник отдела по работе с сотрудниками и студентами по запросу ответственного секретаря в течение 14 календарных дней представляет ему условия трудового договора, в том числе: перечень трудовых функций, размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии по должностям научных работников.

- директор Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА» по запросу начальника отдела по работе с сотрудниками и студентами в течение 14 календарных дней определяет срок трудового договора по должности научного работника и уведомляет о нем ответственного секретаря.

3.2. Конкурс на замещение должности научного сотрудника (должностей научных работников, включенных в Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника / инженера-исследователя).

3.2.1. Для проведения конкурса на замещение должности научного сотрудника (должностей научных работников, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника / инженера-исследователя), Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА» размещает на официальном сайте филиала по адресу <http://af.sgap.ru> и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – портал вакансий) объявление, в котором указывается следующая информация:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявлений для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

3.2.2. Дата окончания приема заявок устанавливается не ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного пунктом 3.2.1. настоящего положения.

3.2.3. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

При подаче заявки на портале вакансий претендент дает согласие на обработку персональных данных в Астраханском филиале ФГБОУ ВО «СГЮА».

3.2.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Астраханским филиалом ФГБОУ ВО «СГЮА», к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

3.2.5. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.2.6. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты филиала.

3.2.7. Срок рассмотрения заявок устанавливается не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.2.8. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения

заявок размещается на официальном сайте Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА» и на портале вакансий.

Итоги работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе, скрепленном подписью председателя комиссии, и хранятся в Астраханском филиале ФГБОУ ВО «СГЮА». Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Председатель проводит заседание комиссии. Полномочия председателя исполняет директор Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА». В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя, функции которого выполняет заместитель директора по учебной работе.

Организационное обеспечение работы комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии – ученый секретарь ученого совета филиала.

4.2. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее, чем 50 % от общего числа ее списочного состава.

4.3. Заседания комиссии проводятся в соответствии с утвержденным графиком проведения конкурса, а также на основании дат, указанных в объявлении о проведении конкурса.

4.4. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Каждый член конкурсной комиссии заполняет рейтинговый лист (Приложение №1).

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в филиал в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Астраханским филиалом ФГБОУ ВО «СГЮА» в соответствии с пунктом 3.2.1. настоящего Положения (максимальное количество баллов – 5);

- оценки квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов – 5);

- оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.2.8. настоящего Положения (максимальное количество баллов – 5).

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума (более 50% членов комиссии) не учитывается, о чем должно быть записано в протоколе конкурсной комиссии.

Итоги работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе, скреплённом подписью председателя комиссии, и хранятся в филиале. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок объявления информации о результатах конкурса

5.1. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса филиал размещает решение о победителе:

- в конкурсе на замещение должности научного сотрудника (должностей научных работников включенных в Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя), (п. 3.2. настоящего Положения) на официальном сайте филиала и на портале вакансий.

5.2. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, филиал объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

5.3. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

Приложение № 1 к Положению о конкурсной комиссии, составе и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников Астраханского филиала ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

Рейтинговый лист № _____
члена конкурсной комиссии _____
(ФИО)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности _____

_____, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию*(количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

Член конкурсной комиссии:

ФИО Подпись

* 1 - оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в филиал в соответствии с пунктом 3.2.3 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Астраханского филиала ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным филиалом в соответствии с пунктом 3.2.1. Положения (максимальное количество баллов – 5);

2 - оценка квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов – 5);

3 - оценка результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.2.8. Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Астраханского филиала ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» (максимальное количество баллов – 5).