

Аннотация рабочей программы дисциплины «Право социального обеспечения»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p><i>Основной целью</i> преподавания дисциплины «Право социального обеспечения» является получение обучающимися теоретических и практических знаний по вопросам регулирования отношений в сфере социального обеспечения, осуществления обязательного социального страхования, исчисления стажа, назначения и выплаты видов пенсий, пособий и иных социальных выплат, предоставления льгот и компенсаций и др., а также приобретение обучающимися практических навыков юридической работы в сфере социальной защиты населения.</p>
<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина входит в состав базовой части профессионального цикла (Б1.Б.27) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Программа предназначена для обучающихся, владеющих знаниями следующих дисциплин: Экономика, Теория государства и права, Конституционное право, Трудовое право, Гражданское право, Финансовое право, Административное право; Гражданский процесс, Семейное право.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2); - владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3); - способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); - способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6); - способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1); - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); - владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7); - способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины выпускник приобретает следующие знания, навыки и умения:</p> <p style="text-align: center;">Требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:</p> <p><i>Знать:</i> основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; сущность организации экономических основ социального обеспечения, механизмы пенсионного обеспечения; содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций; место нормативно-правовых актов в механизме правового регулирования; общепризнанные принципы и норма международного права; основные приемы и способы законодательной техники, сущность и содержание основных понятий, категорий права социального обеспечения, общих правовых статусов субъектов правоотношений по праву социального обеспечения, основные особенности правоотношений по праву социального обеспечения; способы, стадии, акты применения нормативных правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений по праву социального обеспечения; сущность и содержание пенсионных и трудовых правоотношений, основных категорий и понятий права социального обеспечения; основы законодательства и особенности консультирования по юридическим вопросам.</p>

	<p>Уметь: непосредственно получать, хранить, и перерабатывать информацию; находить и использовать необходимую экономическую информацию, определять состав материальных, трудовых, финансовых ресурсов; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности; оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно оформлять нормативно-правовые акты, применять оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно оформлять нормативно-правовые акты, применять основные приемы и способы законодательной техники; навыками работы с правовыми актами; реализовывать нормы процессуального и материального права в профессиональной деятельности; анализировать, толковать и применять правовые нормы; оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними пенсионные правоотношения; анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации.</p> <p>Владеть: непосредственно методами использования компьютера как средства работы с информацией; приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения; юридической терминологией, приёмами юридической техники, навыками работы с правовыми актами, навыками анализа правовых норм и правоотношений; навыками применения основных приёмов и способов законодательной техники ; навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками работы с правовыми актами, навыками анализа правовых норм, необходимых для принятия решений и оформления соответствующих юридических документов; навыками правового консультирования в различных сферах юридической деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и система права социального обеспечения 2. Принципы права социального обеспечения 3. Источники права социального обеспечения 4. Правоотношения по праву социального обеспечения 5. Обязательное социальное страхование 6. Трудовой стаж 7. Страховые пенсии 8. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению 9. Пособия и страховые выплаты 10. Льготы и компенсации
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>Литература основная:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Право социального обеспечения: учебник / Курбанов Р. А. , Озоженко С. И. , Зульфугарзаде Т. Э. , Гасанов К. К. , Эриашвили Н. Д. – М.: Юнити-Дана, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426638&sr=1 2. Право социального обеспечения: курс лекций / Агашев Д. В. - Томск: Факультет дистанционного обучения, 2011 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=208606&sr=1 3. Право социального обеспечения. Шпаргалка: учебное пособие / Захаров В. Н. - РГ-Пресс, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277034&sr=1 4. Право социального обеспечения в схемах и определениях: учебное пособие./Кауфман А.А. – Проспект – 2014 5. Право социального обеспечения: Учебное пособие / Е.Ю. Николаева. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 64 с.

6. Право социального обеспечения Российской Федерации: Учебное пособие / В.Е. Сидоров. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 299 с.

7. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебник / Р. А. Курбанов и др.; под ред. Р. А. Курбанова, К. К. Гасанова, С. И. Озоженко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 439 с.

8. Право социального обеспечения России: учебник. / Захаров М.А., Тучкова Э.Г. – М.: Издательство БЕК, 2002

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

1. СПС «Гарант

2. СПС «Консультант Плюс»

Информационно-справочные системы

1. СПС «Гарант

2. СПС «Консультант Плюс»

3. Верховный Суд РФ - <http://www.vsrp.ru/>

4. Конституционный Суд РФ - <http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx>

5. Европейский суд по правам человека - <http://www.espch.ru/>

6. Астраханский областной суд - <http://oblsud.ast.sudrf.ru/>

7. Арбитражный Суд Астраханской области - http://www.arbitr.ru/as/subj/?id_ac=5

8. Интернет-портал «РосПравосудие» - <https://rospravosudie.com/>

9.Официальный интернет-портал правовой информации

<http://www.pravo.gov.ru>. Государственная система правовой информации – статус официальных и периодических изданий правовой информации в электронном виде документов.

10.Российское образование: Федеральный портал <http://www.edu.ru>.

11. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE// URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119516](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119516) , а также ЭБС «ZNANIUM».

12. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации – <http://www.vsrp.ru/>;

13.Сервер «Российской газеты» -www.rg.ru.

Информационное и программное обеспечение

1. Информационный правовой ресурс с ежедневно обновляемой правовой информацией - <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно - справочная правовая система «КонсультантПлюс: ВерсияПроф» <http://www.consultant.ru/>;

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:

- лекционная аудитория, оборудованная компьютером и мультимедийным проектором;

- лицензионное программное обеспечение: ОС Microsoft Windows XP/7, офисный пакет Microsoft Office 2007;

- канал связи с Интернетом.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и семинарских занятий имеются аудитории, оборудованные проектором для отображения презентаций.

Аудитории для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся.

При проведении лекций и семинарских занятий используется раздаточный материал (тесты, образцы документации, практические

	задачи) и мультимедийные презентации.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Коллоквиум, рефераты; доклады; практические задачи
Форма промежуточной аттестации	Зачет