

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО «СГЮА»)
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «СГЮА»

ПРИКАЗ

20 января 2025 года

№ К-5/5

г. Астрахань

**О внесении изменений
в приказ об упорядочении работы
по заявлениям и обращениям граждан**

В целях актуализации приказа Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА» от 23.08.2024 № К-5/32 «Об упорядочении работы по заявлениям и обращениям граждан» (далее – Приказ) и упорядочении процедуры рассмотрения обращений граждан в Астраханском филиале ФГБОУ ВО «СГЮА»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с даты издания настоящего приказа прилагаемые изменения в Приказ Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА», а именно:
 - 1.1. Приложение № 2 Приказа изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 1.2. Приложение № 3 Приказа дополнить п. 13 в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
2. Возложить ответственность за качество подготовки документов и достоверность содержащихся в них данных на лиц, подготовивших эти документы.
3. Инженеру-программисту 1 категории Матузову А.Ю. разместить данные изменения в приказ на официальном сайте Астраханского филиала ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор


А.И. Пушкин

Сроки исполнения, подготовки ответов по заявлениям
структурными подразделениями Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА»

Структурное подразделение Астраханского филиала	Наименование (тема) заявления		Срок исполнения, с даты предоставления (регистрации) заявления
Отдел по работе с сотрудниками и студентами по адресу: город Астрахань, улица Красная Набережная, здание 7, 2 этаж	1	Заявление о выдаче справки об обучении, архивной справки	7 рабочих дней
Очное/заочное отделения по адресу: город Астрахань, улица Савушкина, строение 6/2, 3 этаж	2	Заявление на получение дополнительных образовательных услуг	3 рабочих дня
	3	Заявление о выдаче выписки из зачетной экзаменационной книжки	
	4	Заявление о выдаче характеристики	
	5	Заявление о досрочной сдаче зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии	
	6	Заявление о признании пропусков уважительными	
	7	Заявление об обучении в дистанционном формате	
Отдел учета и отчетности по адресу: город Астрахань, улица Красная Набережная, здание 7 строение 1	8	Заявление о выдаче справки о подтверждении неполучения отпуска по беременности и родам, пособий на ребенка	3 рабочих дня
	9	Заявление о выдаче справки о размерах стипендии, о неполучении стипендии	
	10	Заявление о выдаче справки о стоимости обучения.	
	11	Заявление о выдаче справки, подтверждающей факт оплаты обучения	
	12.1	Заявление о возврате ошибочно перечисленных денежных средств	10 рабочих дней
	12.2	Заявление о возврате ошибочно перечисленных денежных средств после отчисления / перевода	
	13	Заявление на получение справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговый орган	5 рабочих дней

Приложение №2
к приказу от 20.01.2025
№ К-5/5

13. Примерная форма заявления на получение справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговый орган

Директору
Астраханского филиала
ФГБОУ ВО «СГЮА»
Пушкину А.И.
от плательщика

(Ф.И.О. полностью)
дата рождения _____,
зарегистрирован по адресу: _____,
ИНН _____
паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
(кем, дата выдачи)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить справку об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговый орган (форма по КНД 1151158) за 2024 год.

Данные обучающегося:

(Ф.И.О. обучающегося полностью)
дата рождения: _____,
вид документа, удостоверяющего личность: _____
(паспорт/ свидетельство о рождении)
серия и номер документа _____

Приложение: копии платежных документов на _____ листах.

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись)