

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «СГЮА»

**Кафедра общих гуманитарных и социально-экономических
дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,
проректор по учебной
работе

С.Н. Туманов

« 1 » _____ 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Специализация № 2 «Прокурорская деятельность»
квалификация «юрист»
форма обучения – очная, заочная

Астрахань – 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения и нормативные ссылки.....	4
2.	Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4.	Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.....	6
5.	Объем дисциплины.....	11
6.	Структура учебной дисциплины.....	12
7.	Содержание дисциплины.....	14
8.	Методические указания.....	35
9.	Фонд оценочных средств.....	39
10.	Перечень основной и дополнительной литературы.....	41
11.	Информационное и программное обеспечение.....	42
12.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	42
13.	Приложение.....	44

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающихся и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация № 2 «Прокурорская деятельность»), изучающих дисциплину «Профессиональная этика».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 февраля 2017 г. № 144;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), специализация № 2 «Прокурорская деятельность»;
- Учебным планом Астраханского филиала ФГБОУ ВО «СГЮА» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), специализация №2 «Прокурорская деятельность» для обучающихся 2018 года набора.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения курса «Профессиональная этика» является реализация реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)

Целями освоения дисциплины «Профессиональная этика» является:

- формирование системы знаний об истории развития профессиональной этики, ее основных категориях;

- формирование осознанного отношения к гражданскому и служебному долгу; формирование представлений о способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций и установки на безусловное соблюдение этических норм в профессиональной деятельности; освоение общекультурных компетенций (ОК) в области гуманистических ценностей общества, профессии, что позволит сохранять и развивать современную цивилизацию;

- формирование конкурентоспособного, высококультурного субъекта, способного использовать профессионально ориентированные компетенции для эффективного решения профессиональных задач.

Изучение дисциплины в первую очередь предусматривает формирование у студентов и слушателей отношения к человеку как высшей ценности, уважения его прав, свобод и человеческого достоинства, глубокое понимание социальной значимости своей роли и высокого профессионализма, своей ответственности перед государством, обществом, службой. Формирование общей культуры в процессе преподавания сводится, прежде всего, к выработке у студентов и слушателей активной жизненной позиции, воспитанию глубокого уважения к праву, закону, формирование таких моральных качеств, как идейность, сознательность, гражданственность, патриотизм, сознание долга, дисциплинированность, человечность, доброжелательность, чуткость и др.

Реализация поставленных целей обеспечивается решением следующих задач:

- раскрытие теоретических понятий и положений лекционного курса дисциплины;

- изучение морально-этических основ различных видов юридической деятельности;

- формирование у студентов положительной мотивации по усвоению этикета в профессиональной деятельности юриста;

- ознакомление студентов со спецификой нравственных проблем юридической деятельности, действующих в условиях правового регулирования;

- овладение основными этическими и нравственными началами проведения отдельных процессуальных действий.

Задачи освоения учебной дисциплины:

– сформировать знания об основных этических понятиях и категориях, основных нормах профессиональной этики, правовых и этических аспектах профессиональной деятельности;

– сформировать знания о возможных способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности;

сущности профессионально-нравственной деформации и путях ее предупреждения и преодоления;

– научить оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения;

- осуществлять с позиции этики и морали выбор стратегии поведения в конкретных служебных ситуациях;

– научить использовать полученные знания в судебной и прокурорской деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к базовой части цикла (Б1.Б.14) учебного плана специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета).

Курс занимает следующие позиции в подготовке специалистов:

- наряду с курсом «Философия» формирует большинство общекультурных компетенций и основополагающие профессиональные компетенции специалиста;

- совместно с курсами «Социология», «Психология и педагогика» обеспечивает формирование активной гражданской позиции, вырабатывает практические навыки исследовательской работы по оценке деятельности социальных субъектов и процессов;

- вместе с курсами социогуманитарных дисциплин способствует умению анализировать основные мировоззренческие и методологические проблемы современного общества;

- предшествует «Юридической психологии».

Овладение компетенциями, определенными рамками курса «Профессиональная этика», осуществляется одновременно в ходе изучения таких гуманитарных дисциплин, как «Логика», «Философия», «Юридическая психология», «Психология и педагогика».

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

№	Код по	Компетенция	Приобретаемые знания, умения,
---	--------	-------------	-------------------------------

п/п	ФГОС		навыки
	ОК-6	способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентации в социальной и профессиональной деятельности; - содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; - основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета; - сущность профессионально-нравственной и пути ее предупреждения и преодоления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; -осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; - навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета.
	ОПК-4	способностью соблюдать требования к служебному поведению федеральных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие принципы служебного поведения государственных служащих, кодекс этики

		<p>государственных служащих, проявлять непримиримость к коррупционному поведению и принимать меры к предотвращению конфликта интересов;</p>	<p>прокурорского работника РФ, ограничение запреты обязанности, связанные с прохождением службы в прокуратуре, навыки делового общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы анализа прогнозирования состояния законности и правопорядка; - давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; - соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; - правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальных групп и конфессий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки своих поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; - навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе; - методикой и тактикой осуществления прокурорского надзора и иных видов прокурорской деятельности
	ОПК-6	способностью	Знать:

		<p>руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p>	<p>- основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>- содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в соответствии с нормами служебной деятельности;</p> <p>- основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета;</p> <p>- сущность профессионально-нравственной деформации и пути, предупреждения и преодоления;</p> <p>- этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников;</p> <p>Уметь:</p> <p>- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения;</p> <p>- осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях;</p> <p>- давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики;</p> <p>- соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности;</p> <p>- правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с</p>
--	--	---	--

			<p>представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий.;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; - навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета; - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; - навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;
	ПСК-2.8	<p>способностью соблюдать Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации, а также ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в органах прокуратуры Российской Федерации, установленные законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции (ПСК-2.8);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; - содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; - основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета; - сущность профессионально-нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления; - этические и психолого-педагогические основы формирования

			<p>антикоррупционного поведения сотрудников; Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; - осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; - давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; - соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; - правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий.; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; - навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета.
--	--	--	--

5. Объем дисциплины

Курс 1. Семестр 2 . Форма обучения очная (5 лет).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия		Зачет	Экзамен
2/72	44/16*	16/4*	28/12*	28	II	-

Курс 1. Семестр 2 . Форма обучения заочная (6 лет, 4 года – СПО, ВО).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия		Зачет	Экзамен
2/72	12	4	8	56	II	

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «Профессиональная этика» для студентов очной формы обучения (5 лет): 1 курс, 2 семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (ауд. занятия)			Кол-во часов на самостоятельную работу	Форма контроля
			Всего часов	в т.ч. лекции	в т.ч. прак-ие (семинарские) занятия		
Раздел I. Общие представления об этике							

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА»
Программа дисциплины «Профессиональная этика» для направления подготовки
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

1.	Введение в дисциплину.	6	4	2	2	2	тестирование
Раздел II. Профессиональная этика							
2.	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	10	6	2/2*	4/4*	4	Лекция-презентация, дискуссия
3.	Взаимодействие морали и права в обществе	10	4		4/2*	6	Диспут
4.	Нормативные основы профессиональной этики	10	6	2	4/2*	4	тестирование
5.	Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	8	6	2	4	2	Доклады
6.	Проблема профессионально-нравственной деформации	8	6	2	4	2	Доклады
7.	Прикладная этика	6	4	2	2/2*	2	дискуссия
8.	Служебный и внеслужебный этикет	8	4	2/2*	2	4	Лекция-презентация
9.	Этика делового общения.	6	4	2	2/2*	2	Круглый стол
Итого		72	44/16*	16/4*	28/12*	28	Зачет

6.2. Тематический план дисциплины «Профессиональная этика» для студентов заочной формы обучения (6 лет, 4 года- СПО, ВО): 1 курс, 2 семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (ауд. занятия)		Кол-во часов на само	Форма контроля
			Всего	в т.ч.		

		в	часов	лекц ии	прак-ие (семинарские) занятия	ст. рабо ту	
Раздел I. Общие представления об этике							
1.	Введение в дисциплину.	8	4	2	2	4	Устный опрос
Раздел II. Профессиональная этика							
2.	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	10	4	2	2	6	Лекция-презентация, дискуссия
3.	Взаимодействие морали и права в обществе	10	2		2	8	Диспут
4.	Нормативные основы профессиональной этики	10	2		2	8	тестирование
5.	Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	8				8	Доклады
6.	Проблема профессионально-нравственной деформации	8				8	Доклады
7.	Прикладная этика	8				8	дискуссия
8.	Этика делового общения.	6				6	
Итого		72	12	4	8	56	Зачет

7. Содержание дисциплины

Раздел I. Общие представления об этике.

Тема 1. Введение в дисциплину.

Лекция: - 2 часа;

Предмет курса. Этика как одна из отраслей философии. Соотношение понятий «Этика», «мораль», «нравственность». Основные этические теории. Структура и функции морали. Мораль в современном обществе.

Практическое (семинарское) занятие: 2 часа

План:

1. Профессиональная этика.
2. Профессионально-нравственное сознание. Его структура.
3. Моральные требования и нравственные качества к сотрудникам судебно-прокурорской деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся: 2 часа;

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить происхождение морали, основные исторические этапы развития морали.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Этика – наука о морали, ее предмет. Роль морали в поведении людей в обществе.
2. Свойства и функции морали.
3. Моральные ценности.
4. Роль моральных требований в профессиональной деятельности.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарики,1998. - 472с

4. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: истоки и проблемы: Уч-к -Р-н-Д,: Март-6, 2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика: Учебник. - М.: Аспект Пресс, 1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч. пос. /ред. Радугин А.А. - М.: Центр. 1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика; Уч. пос. / реком. МО- Р-н-Д: Феникс, 1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб. пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.: ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Т. Белоусова. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика: – М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).

12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д., Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

11.

Раздел II. Профессиональная этика.

Тема 2. Основные нравственные принципы и категории этики, их роль в профессиональной деятельности.

Лекция: - 2 часа/2* в интерактивной форме (лекция-презентация)

1. Принципы общественной морали.
2. Содержание нравственных принципов.
3. Личность как основная ценность
4. Основные принципы профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов.

Практическое (семинарское) занятие: 4 часа/4* в интерактивной форме;

1. Интерактивная форма* – «дискуссия на тему «Высшие моральные ценности и основные категории этики»»
2. Содержание и особенности категорий этики.
3. Категории профессиональной этики. Профессиональная честь.
4. Профессиональный долг и ответственность

Самостоятельная работа обучающихся: - 4 часа;

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить принципы и категории, их роль в профессиональной деятельности.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Понятия и содержание основных категорий этики.
2. Категории этики в судебно-прокурорской деятельности.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарика,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:истоки и проблемы:Уч-к - Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
- 12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д.,Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Т. Белоусова. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
12. Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д., Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Тема 3. Взаимодействие морали и права в обществе.

Практическое (семинарское) занятие: 4 часа/2* в интерактивной форме (диспут);

1. Мораль и право как основные системы культуры.
2. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка.

3. Законность и общественный порядок и сознательность как основные черты правового государства.

Интерактивная форма* - диспут на тему «Нравственные основы права»

Самостоятельная работа обучающихся: 6 часа;

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить критерии моральной и правовой оценки и их взаимосвязь.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и сущность морали.
2. Соотношение морали и права.
3. Взаимосвязь морали и права в профессиональной деятельности.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарики,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:исток и проблемы:Уч-к - Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
- 11.Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.

То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).

12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д., Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Т. Белоусова. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

Тема 4. Нормативные основы профессиональной этики.

Лекция: –2часа;

1. Профессиональная этика как этика долга. Источники морального и служебного долженствования.
2. Нравственно-правовые требования в профессиональной деятельности.

3. Предмет и функции профессиональной этики, ее практическая направленность.
4. Основные принципы профессиональной морали судебно-прокурорской деятельности.
5. Значение профессиональной этики в повышении результативности служебной деятельности.
6. Моральный выбор в поведении и деятельности сотрудников прокуратуры.

Практическое (семинарское) занятие: - 4 часа/2* интерактивная форма (тестирование);

1. **Интерактивная форма*** - «тестирование»
2. Основные международные соглашения и регламентации.
3. Кодекс поведения должностных лиц как нормативная основа профессиональной этики.
4. Нравственные ценности и этические требования в деятельности сотрудников.

Самостоятельная работа обучающихся: 4 часа

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить основы и нормативы профессиональной этики.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Источники профессиональной деятельности.
2. Понятие и виды профессиональной деятельности.
3. Нравственно-правовые требования в профессиональной деятельности.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарики,1998. - 472с

4. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: истоки и проблемы: Уч-к - Р-н-Д.; Март-6, 2000. - 448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика: Учебник. - М.: Аспект Пресс, 1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч. пос. /ред. Радугин А.А. - М.: Центр. 1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика; Уч. пос. / реком. МО- Р-н-Д: Феникс, 1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
12. Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д., Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб. пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.: ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.

8. Т. Белоусова. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

Тема 5. Специфика профессиональной морали судебно-прокурорской деятельности

Лекция: 2 часа:

1. Нравственная составляющая судебной власти и воспитательной деятельности судов в истории России.
2. Нравственные требования к сотрудникам судебно-прокурорской деятельности в истории и на современном этапе.
3. Понятие и специфика профессиональной морали, соотношение общей и профессиональной морали.
4. Практическая направленность профессиональной этики.
5. Основные принципы профессиональной морали сотрудников судебно-прокурорской деятельности.

Практическое (семинарское) занятие: 4 часа

1. Нравственно-правовые требования в профессиональной деятельности.
2. Требования к нравственной культуре сотрудников.
3. Значение профессиональной этики в повышении результативности служебной деятельности.
4. Моральный выбор, сущность и структура.

Самостоятельная работа обучающихся: 2 часа

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить основные принципы профессиональной морали сотрудников судебно-прокурорской деятельности.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Понятие, специфика, предмет и функции профессиональной морали.
2. Принципы профессиональной морали сотрудников судебно-прокурорской деятельности.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарики,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:исток и проблемы:Уч-к - Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
- 11.Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
- 12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д.,Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Т. Белоусова. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

Тема 6. Проблема профессионально-нравственной деформации.

Лекция: 2 часа

1. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации.
2. Структура профессионально-нравственной деформации.
3. Факторы, влияющие на устойчивость к профессионально-нравственной деформации.
4. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.
5. Составляющие морального фактора служебного коллектива.

Практическое (семинарское) занятие: (4 часа)

1. Моральный фактор как элемент духовной культуры общества.
2. Структура морального фактора: теоретико-идеологический и обыденно-психологический уровни.
3. Проявления морального фактора.

4. Специфика морального выбора в служебной деятельности сотрудников пенитенциарной системы.

Самостоятельная работа обучающихся: 2 часа

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить основные принципы профессиональной морали сотрудников судебно-прокурорской деятельности.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Структура профессионально-нравственной деформации.
2. Профилактика профессионально-нравственной деформации.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарика,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:истоки и проблемы:Уч-к - Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
- 11.Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.

То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).

12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д., Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошева И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Т. Белоусова. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.
- 11.

Тема 7. Прикладная этика

Лекция: 2 часа

1. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.

2. Нравственные отношения в служебном коллективе.
3. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива.
4. Сущность нравственного потенциала.
5. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе.

Практическое (семинарское) занятие: 2 часа/2* в интерактивной форме.

1. Этика взаимоотношений.
2. Этикет и культура речи. Требования этикета.
3. Формы этики делового общения
4. Общение в служебном коллективе.
5. Составление служебных документов и ведение деловой переписки.
6. Сущность и содержание профессионального слушания. Деловое общение в служебной и внеслужебной деятельности.
7. **Интерактивная форма*** «дискуссия»
Служебное поведение и конфликтные ситуации. Способы разрешения конфликтов.

Самостоятельная работа обучающихся: 2 часа

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить формы этики делового общения.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Нравственные отношения в служебном коллективе.
2. Виды и формы делового общения.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарика,1998. - 472с

4. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: истоки и проблемы: Уч-к - Р-н-Д.; Март-6, 2000. - 448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика: Учебник. - М.: Аспект Пресс, 1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч. пос. /ред. Радугин А.А. - М.: Центр. 1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика; Уч. пос. / реком. МО- Р-н-Д: Феникс, 1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
12. Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д., Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни- ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд- во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб. пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошева И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.: ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.

8. Белоусова Т. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

Тема 8. Служебный и внеслужебный этикет.

Лекции: 2 часа/2 в интерактивной форме*

Интерактивная форма* - лекция презентация по теме «Этикет и служебная дисциплина»

1. История возникновения, сущность и содержание этикета.
2. Основные принципы и формы этикета. Служебный этикет.
3. Основные нормы служебного этикета

Практическое (семинарское) занятие: 2 часа

1. Этикет и служебная дисциплина.
2. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей.
3. Служебный этикет международного общения сотрудников.
4. Требования этикета к культуре сотрудника судебно-прокурорской деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся: 4 часа

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить правила служебного и внеслужебного этикета.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Этика деловых отношений. Служебный этикет.
2. Правила служебного и внеслужебного этикета.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарика,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:истоки и проблемы:Уч-к - Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с.
- 11.Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
- 12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д.,Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни- ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.

3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Белоусова Т. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

Тема 9. Этика делового общения.

Лекция: 2 часа

1. Психология делового общения.
2. Культура делового общения.
3. Особенности делового общения.
4. Язык делового общения.
5. Виды и формы делового общения.
6. Правила, стили, принципы делового общения.

Практическое (семинарское) занятие: 2 часа/2* в интерактивной форме.

1. Деловое общение как форма коммуникационного взаимодействия.
2. Принципы, нормы и правила делового этикета.
3. Характеристика и признаки делового общения.
4. Культура делового общения как показатель оценки профессионализма работника прокуратуры.
5. Формирование контактов в служебной деятельности.
6. Интерактивная форма* «круглый стол» на тему «Официально-деловой стиль речи»

Самостоятельная работа обучающихся: 2 часа

1. Проработать материалы конспекта лекций.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, со справочными материалами.
3. Изучить правила культура делового общения.
4. Основные теоретические и практические задачи дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Этические особенности и специфика делового общения.
2. Этика делового общения и деловых отношений.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарики,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:истоки и проблемы:Уч-к -Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
- 12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д.,Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же

[Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

Дополнительная:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошечая И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Белоусова Т. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

8. Методические указания обучающимся

8.1. Методические указания к аудиторным занятиям

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Профессиональная этика» являются аудиторные занятия: лекции и семинары. Студент не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности студента; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по психолого-правовой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем.

В процессе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы студента при изучении дисциплины «Юридическая психология» является самостоятельная работа. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», то есть предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету или экзамену. Опыт показывает, что уровень знаний у таких студентов, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для студентов, обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя (домашних контрольных заданий, рефератов).

Особое внимание следует обратить на выполнение контрольной работы, предусмотренной учебным планом. Самостоятельную работу по изучению дисциплины «Профессиональная этика» целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику,

придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся психологов, правоведов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

8.2. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме

Современный учебный процесс немислим без интерактивных методов обучения, базирующихся на интенсивном вовлечении обучающихся в познавательную деятельность. Не случайно по данным известных американских ученых Р. Карникау и Ф. Макэлроу, специализирующихся на изучении коммуникативных компетенций, человек помнит лишь десять процентов прочитанного, двадцать процентов услышанного, тридцать процентов увиденного, и восемьдесят процентов того, что говорит и объясняет в визуальных картинах и логических формулах. Само собой разумеется, что односторонне-одноканальная ретрансляция информации не может в современном информационном мире оказывать на обучающихся хоть сколько-нибудь существенное воздействие: ведь оригинален, эксклюзивен не материал, а способ его интерпретации.

Организуется индивидуальная, парная и групповая работа, осуществляется работа с документами и прочими источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается творческая атмосфера, определяющая среду образовательного общения, где на первый план выходят открытость, соревновательное взаимодействие участников, конкуренция идей, накопление совместных знаний, возможность взаимной оценки и контроля.

Круглый стол (дискуссия) – это метод активного обучения, одна из организованных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы. Укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Наряду с активным обменом знаниями, у обучающихся вырабатываются профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности преподавателя.

8.3. Методические указания по самостоятельной работе студентов

Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов регулируется типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшим учебным заведением) Российской Федерации, Уставом ВУЗа.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но и без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческому подходу к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, а ее объем регулируется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультативная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут

быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер.

Самостоятельная работа студентов в процессе изучения юридической психологии предполагает изучение рекомендуемой литературы (основной и дополнительной), выполнение заданий, ответы на вопросы для самоконтроля, просмотр видеофильмов по материалам курса, а также подготовку докладов к семинарам и написания курсовой работы. По ряду тем, по которым не предусмотрено проведение практических занятий, изучение учебного материала основано на самостоятельной работе студентов.

Самостоятельность как отдельное качество личности является одним из важнейших при обучении. Развитие этого качества требует отдельных дидактических обстоятельств и подходов.

В процессе изучения юридической психологии студенты усваивают дисциплину аудиторно, т.е. на лекциях и семинарах и внеаудиторно, т. е. самостоятельно работая с конспектами лекций и соответствующей учебной литературой, указанной в программе курса. Большой объем теоретического курса студенты должны усвоить самостоятельно при подготовке к семинарам, рейтинговому тестированию и экзамену. В течение семестра будут проведены 3 рейтинговых тестирования, а в завершении курса защита курсовой работы и экзамен, оценивающие уровень знаний студентов по юридической психологии.

Успех в изучении дисциплины складывается благодаря владению навыками конспектирования лекций и учебной информации, а так же умениями смыслового (содержательного), а не механического запоминания материала. Понимание смысла – основа усвоения научной информации в процессе вузовского образования.

Конспекты, составленные в ходе изучения учебного материала, позволяют выделить основные теоретические положения, которые необходимо запомнить. Грамотно составленный конспект позволить не только сохранить необходимые знания, но экономить время при подготовке к семинару, контрольным работам, либо экзамену.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения зачета

Итоговый контроль знаний студентов по дисциплине должен продемонстрировать сформированность знаний студентов в области представлений о способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций и установки на безусловное соблюдение этических норм в

профессиональной деятельности, а также осознанного отношения к гражданскому и служебному долгу. Критерием оценки знания является правильный ответ на поставленные на зачете вопросы теоретического характера.

9.2. Вопросы для проведения зачета

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и содержание основных категорий этики.
4. Общечеловеческие начала этики.
5. Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
6. Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.
7. Принципы профессиональной этики.
8. Понятие и сущность морали.
9. Структура и функции морали.
10. Нравственная свобода выбора.
11. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
12. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
13. Моральное сознание и моральная практика.
14. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
15. Профессиональная этика как дисциплина: понятие, структура, содержание.
16. Методы оценки профессиональной этики.
17. Виды профессиональной этики.
18. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
19. Нравственное содержание презумпции невиновности.
20. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности.
21. Социальный характер моральных норм.
22. Понятие, содержание и функции служебного этикета.
23. Виды служебного этикета.
24. Нравственное содержание правовых норм.
25. Профессионально необходимые качества, их нравственное содержание.
26. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
27. Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
28. Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
29. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности.

30. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
31. Соотношение общей и профессиональной этики.
32. Оценочный характер нравственных норм.

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1 Основная литература:

1. Попов Л.А. Этика. Курс лекций. - Москва:Центр,1998. - 160с.
2. Кондрашов В.А. Этика. - Ростов н/Д: Изд. "Феникс",1998. - 512с.
3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. - М.: Гардарики,1998. - 472с
4. Золотухина-Аболина Е.В.Современная этика:истоки и проблемы:Уч-к - Р-н-Д,:Март-6,2000.-448с.
5. Кривцун О.А. Эстетика:Учебник. - М.:Аспект Пресс,1998. - 430с.
6. Эстетика. Курс лекций. - Уч.пос. /ред.Радугин А.А. - М.: Центр.1998. - 160с. .
7. Чичина Е.А. Эстетика;Уч.пос./ реком.МО- Р-н-Д:Феникс,1998 – 512 с.
8. Деловой этикет и общение: учебное пособие/Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. - М.: Юстицинформ, 2006. - 238 с.
9. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. – М.: Форум, 2009.
10. Деловой этикет: учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 317 с
11. Камардина А. А. Профессиональная этика: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с.
То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824> (дата обращения: 12.08.2018).
- 12.Аминов И. И., Щеглов А. В., Эриашвили Н. Д.,Дедюхин К. Г., Усиевич А. Р. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 271 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640> (дата обращения: 12.08.2018).

10.2 Дополнительная литература:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет. Учебник: М.: Юни-ти-Дана, 2012. - 559 с.
2. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: учеб. Пособие. М.: Академия, 2012. - 224 с.
3. Корнакова С.В. Основы этики. Профессиональная этика юриста: учебник. - Иркутск: изд-во БГУЭП, 2012. - 308 с.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учеб.пособие: М.: Дашков и К - 2012 г. - 583 с.
5. В. М. Артемов, М. Ш. Губинский, В. Н. Ксенофонтов, И. П. Никитина. Профессиональная этика. Учебное пособие допущено УМО по юрид. Образованию -2014 г. - 208 с.
6. Кошева И. П., Канке А. А. Профессиональная этика и психология делового общения
7. М.:ИНФРА-М, 2011 г. - 303 с.
8. Белоусова Т. Все про этикет. Полный свод правил делового общения: Москва, изд.-во АСТ, 2017 г. – 284 с.
9. Энциклопедия быстрых знаний. Этика:– М: Издательство «Э», 2016. – 128 с.
10. Этика. Б. Спиноза: пер. с лат. Н А. Иванцова. – СПб.: Азбука, Азбука-аттикус, 2016 г. – 336 с.

11. Информационное и программное обеспечение

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

- Лекционные аудитории с компьютерным и видеопроекционным оборудованием для показа презентаций с выходом в Интернет;
- Компьютерный класс с установленным программным обеспечением.

Требования к программному обеспечению:

1. Microsoft Office;
2. MediaPlayerClassic.

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Компьютерная техника: ноутбук, мультимедийная доска, видеопроектор, экран.

2. Рекомендации по использованию информационных и педагогических технологий.

Информационно-коммуникативные технологии (ИТК) и, в частности, персональный ноутбук пригодны для демонстрации студенческих презентаций, сопровождающих реферативные доклады, подготовки персональных научных студенческих работ, презентации научных докладов на конференциях.

Использование ИТК при разработке педагогических технологий формирования коммуникативной компетенции и развития необходимых психосоциальных качеств будущих юристов дает возможность:

- совершенствовать методологию и стратегию отбора содержания образования;
- индивидуализировать и дифференцировать обучение, повышать его эффективность;
- создавать новые формы взаимодействия обучающего и обучаемого, изменять характер их деятельности;
- модернизировать планирование, организацию, управление учебным процессом.

В рамках данного курса персональный ноутбук и информационно-коммуникативные системы используются для:

- формирования умений и навыков;
- организации контроля и оценки навыков, умений, знаний;
- обеспечение диалога в системе «преподаватель-студент».

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

- Лекционные аудитории с компьютерным и видеопроекционным оборудованием для показа презентаций с выходом в Интернет;
- Компьютерный класс с установленным программным обеспечением.

Требования к программному обеспечению:

1. Microsoft Office;
2. MediaPlayer

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
 УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ ИЛИ ИНЫМИ
 ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ И МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОМ
 ОСНАЩЕНИИ**

Астраханский филиал ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
наименование лицензиата

40.05.04.- "Судебная и прокурорская деятельность" , специалитет

№ п/п	Уровень, степень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Количество обучающихся, изучающих дисциплину	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экземпляров
	40.05.04.- "Судебная и прокурорская деятельность" <u>специалитет</u> <i>Б1.В.ДВ.1</i> Профессиональная этика	66	Кобликов А.С. Юридическая этика: Уч-к /реком МО- М: Норма, 1999 – 168 с	5
			Букреев В.И., Римская И.Н. Этика права. Уч. пос.-М.: Юрайт, 1998.- 336 с	5
			Этика сотрудников правоохранительных органов: учеб./под ред. Г. В. Дубова.-М.: Щит-М, 2002.-524 с.	1
			Закомпистов, А. Ф. Судебная этика: учеб. пособ..-СПб.: Юридический Центр, 202.- 258 с.	1