

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РЕКОМЕНДОВАНО
учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от «19» апреля 2024 г., протокол № 8

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
раздела профессиональная подготовка
ПМ «Профессиональные модули»
ПМ. 02 «Организационно-управленческая
деятельность»
МДК. 02.01 «Основы управления в
правоохранительных органах»

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка)

квалификация – юрист

форма обучения – очная

Паспорт

OK 01,
OK 02,
OK 03,
OK 04,
OK 05,
OK 06,
OK 07,
OK 08,
OK 09,
OK 10,
OK 11,
OK 12,
OK 13,
OK 14,
ПК 2.1
ПК 2.2

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, позволяющие оценить достижение ими запланированных в ППСЗ результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой по данной дисциплине.

Код и наименование компетенции	Уровни освоения учебной дисциплины и сформированности компетенции. Критерии оценивания				Процедуры оценивания
	Повышенный (отлично)	Базовый (хорошо)	Пороговый (удовлетворительно /зачтено)	Ниже порогового (неудовлетворительно/ незачтено)	
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знает: на высоком уровне содержание основных положений действующего законодательства регламентирующих их управленческую деятельность правоохранительных органов. Умеет: на высоком уровне давать толкование норм и квалифицированные консультации по	Знает: достаточно хорошо содержание основных положений действующего законодательства регламентирующих их управленческую деятельность правоохранительных органов. Умеет: достаточно хорошо давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам	Знает: в общих чертах содержание основных положений действующего законодательства регламентирующих управленческую деятельность правоохранительных органов. Умеет: в общих чертах давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам управленческой деятельности правоохранительных органов.	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	вопросам управленческой деятельности правоохранительных органов.	управленческой деятельности правоохранительных органов.			
ОК 02 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Знает: на высоком уровне сущность и содержание основных понятий, категорий административно го права, способы обеспечения принципа законности в деятельности субъектов права, основные правила этики, эстетики, нормы права, определяющие правосознание юриста высокого уровня. Умеет: на высоком уровне	Знает: достаточно хорошо сущность и содержание основных понятий, категорий административно го права, способы обеспечения принципа законности в деятельности субъектов права, основные правила этики, эстетики, нормы права, определяющие правосознание юриста высокого уровня. Умеет:	Знает: в общих чертах сущность и содержание основных понятий, категорий административного права, способы обеспечения принципа законности в деятельности субъектов права, основные правила этики, эстетики, нормы права, определяющие правосознание юриста высокого уровня. Умеет: в общих чертах применять нормы административного законодательства в конкретных	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	применять нормы административно го законодательства в конкретных практических ситуациях в точном соответствии с законом, разрешать конфликтные ситуации в профессиональн ой деятельности юриста, в том числе в сфере административно -правовых отношений.	достаточно хорошо применять нормы административно го законодательства в конкретных практических ситуациях в точном соответствии с законом, разрешать конфликтные ситуации в профессиональн ой деятельности юриста, в том числе в сфере административно -правовых отношений.	практических ситуациях в точном соответствии с законом, разрешать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности юриста, в том числе в сфере административно-правовых отношений.		
ОК 03 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знает: на высоком уровне основные формы и методы управленческой деятельности правоохранитель ных органов.	Знает: достаточно хорошо основные формы и методы управленческой деятельности правоохранитель	Знает: в общих чертах основные формы и методы управленческой деятельности правоохранительн ых органов. Умеет: в общих	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	<p>Умеет: на высоком уровне в рамках действующего законодательства применять управленческие решения, касающиеся совершенствования деятельности правоохранительных органов.</p>	<p>ных органов. Умеет: достаточно хорошо в рамках действующего законодательства применять управленческие решения, касающиеся совершенствования деятельности правоохранительных органов.</p>	<p>чертах в рамках действующего законодательства применять управленческие решения, касающиеся совершенствования деятельности правоохранительных органов.</p>		
<p>ОК 04 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.</p>	<p>Знает: на высоком уровне содержание норм, регламентирующих их профессиональные задачи сотрудников правоохранительных органов. Умеет: на высоком уровне применять управленческие решения в соответствии с</p>	<p>Знает: достаточно хорошо содержание норм, регламентирующих их профессиональные задачи сотрудников правоохранительных органов. Умеет: достаточно хорошо применять управленческие решения в</p>	<p>Знает: в общих чертах содержание норм, регламентирующих профессиональные задачи сотрудников правоохранительных органов. Умеет: в общих чертах применять управленческие решения в соответствии с нормами морали и профессиональной этики.</p>	<p>Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.</p>	<p>Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен</p>

	нормами морали и профессиональной этики.	соответствии с нормами морали и профессиональной этики.			
ОК 05 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Знает: на высоком уровне содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты личности, общества, государства, содержание административно-правовых статусов должностных лиц органов государственной власти. Умеет: на высоком уровне соблюдать права человека и	Знает: достаточно хорошо содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты личности, общества, государства, содержание административно-правовых статусов должностных лиц органов государственной власти. Умеет: достаточно хорошо соблюдать права	Знает: в общих чертах содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты личности, общества, государства, содержание административно-правовых статусов должностных лиц органов государственной власти. Умеет: в общих чертах соблюдать права человека и гражданина в своей профессиональной деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	гражданина в своей профессиональной деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина.	человека и гражданина в своей профессиональной деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина.	знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина.		
ОК 06 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Знает: на высоком уровне содержание основных положений действующего административного законодательства, юридических фактов как необходимых предпосылок административно-правовых отношений, способов	Знает: достаточно хорошо содержание основных положений действующего административного законодательства, юридических фактов как необходимых предпосылок административно-правовых отношений,	Знает: в общих чертах содержание основных положений действующего административного законодательства, юридических фактов как необходимых предпосылок административно-правовых отношений, способов разрешения административно-	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	разрешения административно-правовых деликтов. Умеет: на высоком уровне давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского административного законодательства.	способов разрешения административно-правовых деликтов. Умеет: достаточно хорошо давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского административного законодательства.	правовых деликтов. Умеет: в общих чертах давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского административного законодательства.		
ОК 07 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знает: на высоком уровне содержание, формы и способы реализации информационного законодательства, способы защиты личности,	Знает: достаточно хорошо содержание, формы и способы реализации информационного законодательства, способы защиты	Знает: в общих чертах содержание, формы и способы реализации информационного законодательства, способы защиты личности, общества, государства. Уметь: в общих чертах применять нормы	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	общества, государства. Уметь: на высоком уровне применять нормы информационного законодательства в конкретных практических ситуациях.	личности, общества, государства. Уметь: достаточно хорошо применять нормы информационного законодательства в конкретных практических ситуациях.	информационного законодательства в конкретных практических ситуациях.		
ОК 08 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Знать: на высоком уровне структуру и виды юридических документов в области административной ответственности. Умеет: на высоком уровне формулировать содержание юридических документов в области административно	Знать: достаточно хорошо структуру и виды юридических документов в области административной ответственности. Умеет: достаточно хорошо формулировать содержание юридических документов в области административно	Знать: в общих чертах структуру и виды юридических документов в области административной ответственности. Умеет: в общих чертах формулировать содержание юридических документов в области административной ответственности, давать их правовую оценку.	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	й ответственности, давать их правовую оценку.	й ответственности, давать их правовую оценку.			
ОК 09 Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Знает: на высоком уровне профессиональн ые задачи, нормы морали, профессиональн ой этики и служебного этикета должностных лиц правоохранитель ных органов в области административно - юрисдикционной деятельности. Уметь: на высоком уровне выполнять профессиональн ые задачи в области административно	Знает: достаточно хорошо профессиональн ые задачи, нормы морали, профессиональн ой этики и служебного этикета должностных лиц правоохранитель ных органов в области административно - юрисдикционной деятельности. Уметь: достаточно хорошо выполнять профессиональн ые задачи в области административно	Знает: в общих чертах профессиональные задачи, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета должностных лиц правоохранительн ых органов в области административно- юрисдикционной деятельности. Уметь: в общих чертах выполнять профессиональные задачи в области административно- юрисдикционной деятельности правоохранительн ых органов с учетом норм морали, профессиональной этики и	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	- юрисдикционной деятельности правоохранитель ных органов с учетом норм морали, профессиональн ой этики и служебного этикета.	- юрисдикционной деятельности правоохранитель ных органов с учетом норм морали, профессиональн ой этики и служебного этикета.	служебного этикета.		
ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Знает: на высоком уровне составы уголовно- наказуемых деяний и административны х правонарушений в области охраны общественного порядка и обеспечения безопасности и отличие этих составов друг от друга. Умеет: на высоком уровне	Знает: достаточно хорошо составы уголовно- наказуемых деяний и административны х правонарушений в области охраны общественного порядка и обеспечения безопасности и отличие этих составов друг от друга. Умеет: достаточно хорошо давать	Знает: в общих чертах составы уголовно- наказуемых деяний и административных правонарушений в области охраны общественного порядка и обеспечения безопасности и отличие этих составов друг от друга. Умеет: в общих чертах давать юридически оценку фактам, событиям и обстоятельствам с	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	давать юридически оценку фактам, событиям и обстоятельствам с точки зрения угроз охраны общественного порядка и обеспечения безопасности и правильно квалифицировать их как правонарушения в данной области как уголовно-правовое или административно-правовое.	юридически оценку фактам, событиям и обстоятельствам с точки зрения угроз охраны общественного порядка и обеспечения безопасности и правильно квалифицировать их как правонарушения в данной области как уголовно-правовое или административно-правовое.	точки зрения угроз охраны общественного порядка и обеспечения безопасности и правильно квалифицировать их как правонарушения в данной области как уголовно-правовое или административно-правовое.		
ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знает: на высоком уровне содержание основных положений действующего законодательства, юридических фактов как необходимых	Знает: достаточно хорошо содержание основных положений действующего законодательства, юридических фактов как	Знает: в общих чертах содержание основных положений действующего законодательства, юридических фактов как необходимых предпосылок	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	<p>предпосылок административно-юрисдикционных отношений, их субъектного состава, объектов и содержания, мер административной ответственности и мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в деятельности органов внутренних дел, таможенных органов, органов ФСБ РФ, войск национальной гвардии РФ и других правоохранительных структур.</p> <p>Умеет: на высоком уровне</p>	<p>необходимых предпосылок административно-юрисдикционных отношений, их субъектного состава, объектов и содержания, мер административной ответственности и мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в деятельности органов внутренних дел, таможенных органов, органов ФСБ РФ, войск национальной гвардии РФ и других правоохранительных структур.</p> <p>Умеет:</p>	<p>административно-юрисдикционных отношений, их субъектного состава, объектов и содержания, мер административной ответственности и мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в деятельности органов внутренних дел, таможенных органов, органов ФСБ РФ, войск национальной гвардии РФ и других правоохранительных структур.</p> <p>Умеет: в общих чертах давать толкование норм и квалифицированны е консультации по вопросам российского административно-деликтного</p>		
--	--	--	---	--	--

	давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского административно-деликтного законодательства.	достаточно хорошо давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского административно-деликтного законодательства.	законодательства.		
ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Знает: на высоком уровне информационное и отраслевое законодательство о правах человека и гражданина, международные акты в области прав человека, реальное состояние с соблюдением основных прав граждан в России, основных форм их защиты. Умеет: на высоком уровне соблюдать права человека и	Знает: достаточно хорошо информационное и отраслевое законодательство о правах человека и гражданина, международные акты в области прав человека, реальное состояние с соблюдением основных прав граждан в России, основных форм их защиты. Умеет: достаточно хорошо соблюдать права	Знает: в общих чертах информационное и отраслевое законодательство о правах человека и гражданина, международные акты в области прав человека, реальное состояние с соблюдением основных прав граждан в России, основных форм их защиты. Умеет: в общих чертах соблюдать права человека и гражданина в своей профессиональной деятельности, а	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	гражданина в своей профессиональной деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе и в международных органах защиты прав человека, в частности, Европейском Суде по правам человека.	человека и гражданина в своей профессиональной деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе и в международных органах защиты прав человека, в частности, Европейском Суде по правам человека.	также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе и в международных органах защиты прав человека, в частности, Европейском Суде по правам человека.		
ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Знает: на высоком уровне содержание норм, регламентирующих их профессиональные задачи сотрудников	Знает: достаточно хорошо содержание норм, регламентирующих их профессиональные задачи	Знает: в общих чертах содержание норм, регламентирующих профессиональные задачи сотрудников правоохранительных органов. Умеет: в общих	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	правоохранительных органов. Умеет: на высоком уровне применять управленческие решения в соответствии с нормами морали и профессиональной этики.	сотрудников правоохранительных органов. Умеет: достаточно хорошо применять управленческие решения в соответствии с нормами морали и профессиональной этики.	чертах применять управленческие решения в соответствии с нормами морали и профессиональной этики.		
ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Знает: на высоком уровне содержание административных материальных и процессуальных норм, в том числе закрепляющих меры административной ответственности за совершение правонарушений в области охраны общественного порядка и обеспечения	Знает: достаточно хорошо содержание административных материальных и процессуальных норм, в том числе закрепляющих меры административной ответственности за совершение правонарушений в области охраны общественного порядка и	Знает: в общих чертах содержание административных материальных и процессуальных норм, в том числе закрепляющих меры ответственности за совершение правонарушений в области охраны общественного порядка и	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	<p>безопасности и порядок их применения Умеет: возбуждать производство по делам об административны х правонарушениях , производить административно е расследование, выносить решение по делу, правильно составлять процессуальные документы, давать правильную оценку жалобам физических лиц и организаций, правоприменител ьным действиям уполномоченных органов в области охраны общественного</p>	<p>обеспечения безопасности и порядок их применения Умеет: возбуждать производство по делам об административны х правонарушениях , производить административно е расследование, выносить решение по делу, правильно составлять процессуальные документы, давать правильную оценку жалобам физических лиц и организаций, правоприменител ьным действиям уполномоченных органов в области охраны общественного порядка и обеспечения безопасности.</p>	<p>применения Умеет: в общих чертах имеет представление о возбуждении производства по делам об административных правонарушениях, производить административное расследование, выносить решение по делу, правильно составлять процессуальные документы, давать правильную оценку жалобам физических лиц и организаций, правоприменительн ым действиям уполномоченных органов в области охраны общественного порядка и обеспечения безопасности.</p>		
--	--	--	---	--	--

	и порядка обеспечения безопасности.				
ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	Знает: на высоком уровне содержание норм, регламентирующих их принятие управленческих решений и требования, предъявляемые к ним. Умеет: на высоком уровне применять управленческие решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Знает: достаточно хорошо содержание норм, регламентирующих их принятие управленческих решений и требования, предъявляемые к ним. Умеет: достаточно хорошо применять управленческие решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Знает: в общих чертах содержание норм, регламентирующих принятие управленческих решений и требования, предъявляемые к ним. Умеет: в общих чертах применять управленческие решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не сформированы.	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен
ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	Знает: на высоком уровне сущность и содержание основных понятий,	Знает: достаточно хорошо сущность и содержание основных	Знает: в общих чертах сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов	Знает: Указанные знания не сформированы. Умеет: Указанные умения не	Теоретический опрос, реферат, доклад, дискуссия, тестирование, экзамен

	<p>категорий и институтов государственного контроля и надзора как способов обеспечения законности и дисциплины в деятельности субъектов права.</p> <p>Умеет: на высоком уровне анализировать административно-правовые конфликты и деликты и способы разрешения на основе действующего российского законодательства.</p>	<p>понятий, категорий и институтов государственного контроля и надзора как способов обеспечения законности и дисциплины в деятельности субъектов права.</p> <p>Умеет: достаточно хорошо анализировать административно-правовые конфликты и деликты и способы из разрешения на основе действующего российского законодательства.</p>	<p>государственного контроля и надзора как способов обеспечения законности и дисциплины в деятельности субъектов права.</p> <p>Умеет: в общих чертах анализировать административно-правовые конфликты и деликты и способы из разрешения на основе действующего российского законодательства.</p>	сформированы.	
--	--	--	---	---------------	--

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Тема 2. Системы социального управления. Организация системы управления в правоохранительных органах. Тема 3. Методы управления в правоохранительных органах
	Тестирование	Обязательным компонентом процесса обучения является контроль и проверка результатов обучения. Настоящей программой дисциплины предусмотрено решение тестовых заданий по всем темам курса.	
2.	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Тема 3. Методы управления в правоохранительных органах Тема 4. Система информации. Информационное обеспечение управления в правоохранительных органах Тема 7. Теоретический опрос, подготовка докладов Тема 9. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах

3.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на исследуемую проблему.	Тема 5. Аналитическая работа в правоохранительных органах Тема 6. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах Тема 8. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах. Контроль исполнения управленческих решений
4.	Курсовые работы	Самостоятельное исследование избранной темы по одной из учебных дисциплин, изучаемых обучающимися. Курсовая работа определяет уровень владения обучающимся теоретико-методологическими основами дисциплины, умением излагать и анализировать проблемы, навыками самостоятельного творческого решения профессиональных задач.	Тематика курсовых работ.
5.	Теоретический опрос	Средство контроля, которое организовано как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитано на	Тема 1. Сущность и содержание социального управления. Наука управления.

выяснение объема знаний обучающегося по
определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Тема 2. Системы социального управления.
Организация системы управления в
правоохранительных органах.
Тема 3. Методы управления в
правоохранительных органах.
Тема 4. Система информации.
Информационное обеспечение управления
в правоохранительных органах.
Тема 5. Аналитическая работа в
правоохранительных органах.
Тема 6. Подготовка и принятие
управленческих решений в
правоохранительных органах.
Тема 7. Организация и методика
планирования работы в
правоохранительных органах.
Тема 8. Организация исполнения
управленческих решений в
правоохранительных органах. Контроль
исполнения управленческих решений.
Тема 9. Организация работы с кадрами в
правоохранительных органах.

Рекомендуемые формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> - устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; - с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые работы, дистанционные формы и др.; - при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, письменные работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> - письменная проверка: контрольные, письменные работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; - с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые работы, дистанционные формы и др.; - при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> - письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; - устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; - с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными

образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Вопросы для теоретического опроса

по МДК «Основы управления в правоохранительных органах»

Тема 1. Сущность и содержание социального управления. Наука управления.

1. Признаки и роль правоохранительных органов.
2. Цели, задачи и функции системы правоохранительных органов и их классификация.
3. Соотношение функций внутреннего и внешнего управления на различных уровнях управления правоохранительными органами.
4. Функциональная и организационная структура органов внутренних дел. Факторы, предопределяющие построение функциональной и организационной структуры системы управления органов внутренних дел.

Тема 2. Системы социального управления. Организация системы управления в правоохранительных органах.

1. Типы организационных структур управления и основные принципы их построения.
2. Проблемы организационно-структурного совершенствования системы управления органами внутренних дел.
3. Структурно-функциональная специализация в системе ОВД. Специфика организации следственных структур в ОВД.
4. Функции организационно-инспекторских (штабных) аппаратов в системе управления органами внутренних дел. Основные функции органов внутренних дел. Обеспечивающие функции органов внутренних дел.

Тема 3. Методы управления в правоохранительных органах.

1. Познавательные - программирующие методы управления.
2. Виды, содержание и сферы применения методов управления.
3. Классификация методов воздействия: метод убеждения, метод принуждения.
4. Административные методы управления, их характеристика, формы выражения и использования.
5. Организационные методы, их характеристика.
6. Экономические методы управления. Их общая характеристика, виды и сферы применения.

Тема 4. Система информации. Информационное обеспечение управления в правоохранительных органах.

1. Требования, предъявляемые к информации, используемой в процессе управления правоохранительными органами.
2. Понятие системы информации. Информационные системы.
3. Основные виды информационных систем в правоохранительных органах, их назначение и характеристика.
4. Понятие и задачи информационного обеспечения управления в правоохранительных органах.
5. Информационные центры органов внутренних дел.

Тема 5. Аналитическая работа в правоохранительных органах.

1. Структурно-логическая схема комплексного анализа оперативной обстановки.
2. Основные показатели оценки состояния правопорядка.
3. Основные показатели, характеризующие состояние внешней среды.
4. Основные показатели, характеризующие состояние и деятельность органов внутренних дел.

Тема 6. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах.

1. Организационно-психологические предпосылки качества управленческих решений.
2. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке управленческих решений.
3. Технология разработки управленческих решений.
4. Моделирование процесса разработки управленческого решения.
5. Использование технических средств в процессе моделирования.
6. Организация разработки решений.

Тема 7. Организация и методика планирования работы в правоохранительных органах.

1. Принципы планирования для следственных аппаратов ОВД.
2. Виды планов, разрабатываемых в горрайорганах внутренних дел.
3. Методы планирования.
4. Основные требования, предъявляемые к планам ОВД, к планам следственных структур.

Тема 8. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах. Контроль исполнения управленческих решений.

1. Уяснение и детализация управленческих решений.
 2. Основные методы уяснения решений, поступивших от вышестоящих органов управления.
 3. Содержание процесса детализации управленческих решений.
 4. Методы поиска оптимальных решений.
 5. Подбор исполнителей, их расстановка, инструктаж и обучение.
- Основные правила подбора исполнителей.
6. Правила, используемые в процессе доведения решений до исполнителей.
 7. Содержание инструктажа и виды обучения исполнителей.
 8. Обеспечение деятельности исполнителей, организация взаимодействия между ними и координация их усилий.
 9. Виды обеспечения исполнителей, их содержание и характеристика.

Тема 9. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах.

1. Качества сотрудника органов внутренних дел.
2. Руководитель - субъект управления, руководитель органа, лидер в системе. Качества руководителя.
3. Сущность и значение социально-психологических аспектов работы с кадрами в органах внутренних дел.
4. Социальная структура коллектива: органа, службы, подразделения.
5. Межличностные отношения в социально-управляемых системах.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, уверенно ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, слабо ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не ориентируется в действующем законодательстве.

Составитель: преподаватель

- оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, уверенно ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, ориентируется в действующем законодательстве;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, слабо ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не ориентируется в действующем законодательстве.

Составитель: преподаватель В.И. Аубекерова

Темы рефератов (докладов, сообщений)

по МДК «Основы управления в правоохранительных органах»

Тема 3. Методы управления в правоохранительных органах.

Перечень тем для доклада:

1. Виды, содержание и сферы применения методов управления.
2. Назначение и характеристика методов управления
3. Классификация методов воздействия: метод убеждения, метод принуждения.
4. Социально-психологические методы управления.
5. Административные методы управления, их характеристика, формы выражения и использования.
6. Познавательные - программирующие методы управления.
7. Организационные методы, их характеристика.
8. Экономические методы управления. Их общая характеристика, виды и сферы применения.
9. Выбор методов управления при решении конкретных задач, стоящих перед правоохранительными органами.
10. Комплексное использование различных методов в процессе управления правоохранительными органами.

Тема 4. Система информации. Информационное обеспечение управления в правоохранительных органах.

Перечень тем для доклада:

1. Требования, предъявляемые к информации, используемой в процессе управления правоохранительными органами.
2. Понятие системы информации. Информационные системы.
3. Основные виды информационных систем в правоохранительных органах, их назначение и характеристика.
4. Понятие и задачи информационного обеспечения управления в правоохранительных органах.
5. Информационные центры органов внутренних дел.
6. Факторы, определяющие характер информационных потребностей служб, и потребностей сотрудников органов внутренних дел, уровней управления системы органов внутренних дел.
7. Основные принципы организации информационного обеспечения в системе ОВД.

8. Особенности организации информационного обеспечения следственных подразделений.
9. Основные направления повышения эффективности информационного обеспечения в системе органов внутренних дел.
10. Оценка перспектив использования информационных технологий для повышения эффективности деятельности и следственных аппаратов ОВД
11. Роль и значение информационного обеспечения в правоохранительных органах.

Тема 5. Аналитическая работа в правоохранительных органах.

Перечень тем для рефератов:

1. Общая методика осуществления аналитической работы.
2. Методика комплексного анализа оперативной обстановки и отдельных ее компонентов.
3. Методика частотного анализа.
4. Методика прогнозирования.
5. Оформление итоговых документов.
6. Организационное обеспечение аналитической работы.
7. Структурно-логическая схема комплексного анализа оперативной обстановки.
8. Основные показатели оценки состояния правопорядка.
9. Основные показатели, характеризующие состояние внешней среды.
10. Основные показатели, характеризующие состояние и деятельность органов внутренних дел.
11. Организационное обеспечение аналитической работы.
12. Функции по осуществлению аналитической работы организационно-инспекторских (штабных) аппаратов органов внутренних дел.
13. Основные методы сбора социальной информации.
14. Основные направления совершенствования аналитической работы в правоохранительных органах.

Тема 6. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах.

Перечень тем для рефератов:

1. Разработка управленческих решений в особых условиях управления. Условия неопределенности и риска, их анализ.
2. Оценка последствий риска, меры по снижению возможного риска. Психология поведения руководителя в особых условиях при принятии варианта управленческого решения, в ситуациях риска.
3. Организационно-психологические предпосылки качества управленческих решений.
4. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке управленческих решений.
5. Технология разработки управленческих решений.

6. Моделирование процесса разработки управленческого решения. Использование технических средств в процессе моделирования.
7. Организация разработки решений.
8. Целевая ориентация управленческих решений.
9. Взаимосвязь целей и решений.
10. Выбор решения. Особенности принятия решения в следственных подразделениях.
11. Топологические приемы в технологии разработки управленческих решений.
12. Сетевые модели.

Тема 7. Организация и методика планирования работы в правоохранительных органах.

Перечень тем для доклада:

1. Принципы планирования для следственных аппаратов ОВД.
2. Виды планов, разрабатываемых в горрайорганах внутренних дел.
3. Основные требования, предъявляемые к планам ОВД, к планам следственных структур.
4. Информационная блок-схема обеспечения планирования. Методы оптимизации плановых решений в органах внутренних дел.
5. Организация и методика разработки текущих и специальных планов в службах и подразделениях органов внутренних дел. Оформление планов.
6. Методы оптимизации плановых решений в органах внутренних дел.
7. Организация и методика разработки текущих и специальных планов в службах и подразделениях органов внутренних дел.
8. Оформление планов.
9. План как разновидность управленческого решения.
10. Роль штабных подразделений в осуществлении планирования.
11. Контроль за осуществлением плановых мероприятий в правоохранительных структурах.
12. Порядок и основания переноса плановых мероприятий.

Тема 8. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах. Контроль исполнения управленческих решений.

Перечень тем для рефератов:

1. Уяснение и детализация управленческих решений.
2. Основные методы уяснения решений, поступивших от вышестоящих органов управления.
3. Содержание процесса детализации управленческих решений.
4. Методы поиска оптимальных решений.
5. Подбор исполнителей, их расстановка, инструктаж и обучение. Основные правила подбора исполнителей.

6. Правила, используемые в процессе доведения решений до исполнителей. Содержание инструктажа и виды обучения исполнителей.
7. Обеспечение деятельности исполнителей, организация взаимодействия между ними и координация их усилий.
8. Виды обеспечения исполнителей, их содержание и характеристика.
9. Понятия организации взаимодействия, его виды, организационные формы.
10. Пути преодоления ведомственных, организационных, смысловых и психологических барьеров в процессе организации взаимодействия.
11. Виды и формы координации в органах внутренних дел.
12. Контроль и учет результатов деятельности исполнителей. Задачи контроля и требования, предъявления к нему.
13. Виды и формы контроля. Организация и методика его осуществления.
14. Субъекты осуществления контроля. Организация контроля руководителями следственных аппаратов.
15. Методы и формы контроля, применяемые в следственных подразделениях
16. Оценка эффективности деятельности в системе органов внутренних дел, ее роль и значение.
17. Виды оценок деятельности в системе органов внутренних дел. Процедура их осуществления.
18. Оценка основных направлений деятельности органов внутренних дел.
19. Подведение итогов выполнения решений в правоохранительных органах.
20. Факторы, подлежащие оценке в процессе подведения итогов. Организационные формы подведения итогов в системе ОВД.
21. Принятие решения по итогам контроля.

Тема 9. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах.

Перечень тем для доклада:

1. Социально-психологическая структура органов внутренних дел.
2. Качества сотрудника органов внутренних дел.
3. Руководитель - субъект управления, руководитель органа, лидер в системе. Качества руководителя.
4. Сущность и значение социально-психологических аспектов работы с кадрами в органах внутренних дел.
5. Социальная структура коллектива: органа, службы, подразделения.
6. Межличностные отношения в социально-управляемых системах.
7. Роль руководителя в создании благоприятного социально-психологического климата в коллективе.

8. Психологические типы руководителей.
9. Стиль работы руководителя.
10. Конфликт: понятие, классификация.
11. Способы предупреждения и преодоления конфликтов, возникающих в процессе управления в системе правоохранительных органов.
12. Факторы, воздействующие на формирование стиля управления руководителя.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, уверенно ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, слабо ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не ориентируется в действующем законодательстве.

Составитель: преподаватель В.И. Аубекерова

Вопросы к экзамену

по МДК «Основы управления в правоохранительных органах»

1. Понятие социального управления, его сущность, содержание и виды.
2. Принципы социального управления: общие и специальные.
3. Орган внутренних дел как система управления.
4. Соотношение функций внутреннего и внешнего управления на различных уровнях управления системы органов внутренних дел.
5. Функции организационно-инспекторских (штабных) аппаратов в системе управления органами внутренних дел.
6. Понятие и сущность методов управления, их взаимосвязь с принципами управления и органами управленческой деятельности.
7. Классификация методов управления. Их взаимосвязь и взаимообусловленность.
8. Административные методы управления, их характеристика, формы выражения и использования. Организационные методы, их характеристика.
9. Экономические методы управления. Их общая характеристика, виды и сферы применения.
10. Социально-психологические методы управления, их назначение и характеристика.
11. Выбор методов управления при решении конкретных задач, стоящих перед органами внутренних дел, их структурами.
12. Комплексное использование различных в процессе управления органами внутренних дел.
13. Сущность и содержание процесса управления и его основных стадий.
14. Основные свойства процесса управления. Функции процесса управления и их характеристика.
15. Виды информации, используемые в управленческой деятельности органов внутренних дел, ее количественные и качественные характеристики, источники поступления. Классификации информации.
16. Понятие системы информации. Информационные системы. Основные виды информационных систем в органах внутренних дел, их назначение и характеристика.
17. Понятие и задачи информационного обеспечения управления в органах внутренних дел. Информационные центры органов внутренних дел.

18. Понятие, содержание, цели и основные направления аналитической работы в органах внутренних дел. Требования, предъявляемые к аналитической работе.

19. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел.

20. Методология разработки управленческого решения. Выделение проблемы, ее формулирование.

21. Технология разработки управленческих решений.

22. Разработка управленческих решений в особых условиях управления.

23. Основные стадии процесса разработки управленческих решений. Их характеристика.

24. Понятие и правовая основа планирования в ОВД. План как разновидность управленческого решения.

25. Система планирования в органах внутренних дел.

26. Виды планов, разрабатываемых в горрайорганах внутренних дел. Методы планирования.

27. Понятие и значение организации исполнения управленческих решений.

28. Основные элементы (стадии) процесса организации исполнения решений, их общая характеристика и содержание.

29. Понятие кадров органов внутренних дел и их классификация. Подбор, расстановка, обучение и воспитание кадров.

30. Требования, предъявляемые к кадрам органов внутренних дел.

31. Требования, предъявляемые к сотрудникам аппаратов управления и руководителям органов внутренних дел.

32. Сущность и значение социально-психологических аспектов работы с кадрами в органах внутренних дел. Социальная структура коллектива: органа, службы, подразделения.

33. Способы предупреждения и преодоления конфликтов, возникающих в процессе управления в системе органов внутренних дел.

34. Понятие делопроизводства и его основные элементы. Нормативное регулирование делопроизводства в органах внутренних дел.

35. Виды и задачи делопроизводства в ОВД. Субъекты делопроизводства в органах внутренних дел.

36. Система организации и осуществления делопроизводства в ОВД.

37. Понятие документирования. Понятие, назначение и виды документов, составляемых в службах и подразделениях органов внутренних дел.

38. Процесс разработки документов.

39. Общие правила составления и оформления документов.

40. Понятие документооборота в органах внутренних дел и требования, предъявляемые к нему.

41. Основные стадии документооборота и их характеристика. Информационно-справочная работа.

42. Особенности работы с кадровыми, процессуальными, секретными документами. Документы совещаний.

43. Понятие, задачи и назначение архивной работы в органах внутренних дел.

44. Понятие, задачи и назначение научной организации труда.

45. Особенности управленческого труда в органах внутренних дел.

46. Основные направления научной организации труда в органах внутренних дел.

47. Особенности труда сотрудников органов внутренних дел.

48. Понятие рациональной организации рабочего времени. Методы учета и анализа затрат рабочего времени.

49. Цели и сущность личного планирования работы.

50. Формы личного планирования работы и особенности их использования сотрудниками отраслевых служб и аппаратов органов внутренних дел.

51. Понятие и содержание рационализации трудовых процессов в органах внутренних дел.

52. Условия труда и их влияние на работоспособность сотрудников органов внутренних дел.

53. Основные требования, предъявляемые к условиям труда и обстановке трудовой деятельности сотрудника органов внутренних дел.

54. Основные требования к организации рабочего места сотрудника органов внутренних дел.

55. Основные требования к оборудованию рабочего места.

56. Особенности организации рабочих мест сотрудников органов внутренних дел на месте происшествия, в подвижных пунктах полиции.

57. Задачи органов внутренних дел в особых условиях и при чрезвычайных ситуациях.

58. Функции органов внутренних дел по обеспечению безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

59. Контртеррористические операции, как особая система управления.

60. Тактические особенности организации взаимодействия органов внутренних дел с другими ведомствами в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

61. Организационно-тактические принципы построения и деятельности органов внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

62. Особенности организации и управления силами и средствами органов внутренних дел при чрезвычайных ситуациях.

63. Роль оперативных штабов органов внутренних дел в подготовке к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и в оперативном управлении силами и средствами в условиях чрезвычайных ситуаций.

64. Взаимодействие органов внутренних дел с другими субъектами обеспечения безопасности единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, уверенно ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, слабо ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не ориентируется в действующем законодательстве.

Составитель: преподаватель В.И. Аубекерова

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка)

МДК «Основы управления в правоохранительных органах»
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Понятие социального управления, его сущность, содержание и виды.
2. Требования, предъявляемые к кадрам органов внутренних дел.
3. Взаимодействие органов внутренних дел с другими субъектами обеспечения безопасности единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка)

МДК «Основы управления в правоохранительных органах»
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Принципы социального управления: общие и специальные.
2. Требования, предъявляемые к сотрудникам аппаратов управления и руководителям органов внутренних дел.
3. Роль оперативных штабов органов внутренних дел в подготовке к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и в оперативном управлении силами и средствами в условиях чрезвычайных ситуаций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка)

МДК «Основы управления в правоохранительных органах»
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Орган внутренних дел как система управления.
2. Сущность и значение социально-психологических аспектов работы с кадрами в органах внутренних дел. Социальная структура коллектива: органа, службы, подразделения.
3. Орган внутренних дел как система управления.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные и утвержденные критерии оценки по МДК.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, уверенно ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, слабо ориентируется в действующем законодательстве;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не ориентируется в действующем законодательстве.

Составитель: преподаватель В.И. Аубекерова

Тематика курсовых работ

1. Понятие, значение и содержание управления в правоохранительных органах.
2. Основные направления совершенствования управления правоохранительных органов в условиях реформ правоохранительной системы.
3. Теория управления в правоохранительной деятельности: понятие, содержание, объект, предмет, функции.
4. Закономерности, принципы и признаки управления в правоохранительных органах Российской Федерации.
5. МВД как социальная система управления.
6. Цели, задачи и функции системы учреждений и органов, исполняющих наказания.
7. Основные типы организационных структур, их характеристика и применение.
8. Понятие и сущность методов управления и их классификация.
9. Социально-психологические и психолого-педагогические методы, используемые в управлении правоохранительными органами в России.
10. Административные и экономические методы управления органами правоохранительной системы.
11. Правовое положение МВД РФ.
12. Технологический процесс управления в правоохранительных органах, его понятие и содержание.
13. Общая характеристика информационно-аналитической работы в правоохранительных органах.
14. Виды управленческих решений в правоохранительных органах и их классификация.
15. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах.
16. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах.
17. Организация взаимодействия в правоохранительных органах.
18. Организация взаимодействия в правоохранительных органах. Внешнее и внутреннее взаимодействие.
19. Оценка эффективности деятельности в правоохранительных органах.
20. Понятие и содержание научной организации труда в правоохранительных органах.

21. Организация планирования в правоохранительных органах. Виды планов.
22. Планирование личной работы сотрудников в правоохранительных органах: понятие, содержание и значение.
23. Учет, анализ и оценка личной работы сотрудников правоохранительных органов.
24. Функциональные обязанности сотрудников правоохранительных органов: понятие, содержание и значение (на примере одного из ведомств).
25. Правовое положение ФСИН России.
26. Подготовка кадров правоохранительных органов (на примере одного из ведомств).
27. Управление правоохранительными органами в особых условиях и его специфика.
28. Управление правоохранительными органами в сложных условиях и его специфика.
29. Обеспечение охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий.
30. Компетентность в управлении. Стиль работы руководителя.
31. Подготовка руководителя. Требования к профессиональной подготовке руководителей.
32. Понятие и сущность делопроизводства в правоохранительных органах. Виды и задачи.
33. Подготовка резерва кадров в правоохранительных органах.
34. Повышение квалификации в системе ОВД.
35. Аттестация как элемент прохождения службы в системе ОВД.
36. Присвоение специальных званий в системе ОВД.
37. Аналитическая работа в правоохранительных органах.
38. Правовое положение ОВД на транспорте.
39. Планирование в системе МВД.
40. Организация планирования в правоохранительных органах.
41. Психологическая подготовка сотрудников ОВД.
42. Взаимодействие ГУ МВД с органами исполнительной власти субъектов РФ.
43. Институт наставничества в системе ОВД.
44. Подготовка резерва кадров в системе МВД.
45. Правовая и социальная защищенность сотрудников ОВД.
46. Проблемы деформации сотрудников правоохранительных органов.
47. Организация миграционной работы в ОВД.
48. Обеспечение безопасности сотрудников правоохранительных органов.
49. Организация кадровой работы в ОВД.
50. Организация профилактической работы в ОВД.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СГЮА или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Задание для текущего контроля должны быть направлены *на оценивание:*

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

- по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;
- по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;
- по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;
- по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление общекультурных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. На каждом занятии, кроме лекции, обучаемый должен получить не менее одной оценки.

При текущем контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «зачтено» и «не зачтено».

Методические рекомендации по проведению экзамена

Экзамен осуществляется преподавателем, ведущим лекции, в рамках учебной нагрузки.

Экзамен состоит из подготовки, как правило письменной, к ответу и непосредственно ответа обучающихся на вопросы экзаменационного билета.

Устанавливаются следующие критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- глубокое знание нормативного материала, теории, знакомство со специальной литературой, проявление самостоятельности мышления, практических навыков;
- умение грамотно излагать материал, ссылаясь на законодательство, найти соответствующую правовую норму и дать её толкование, знания учебной литературы;
- знания основных нормативных правовых актов и материала в объеме основного учебника.

Уровень сформированности компетенций, знания, умения и навыки обучающихся при итоговой проверке на экзамене определяются оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Методические рекомендации по текущему контролю успеваемости

В процессе изучения учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» должен осуществляться систематический контроль усвоения соответствующих знаний, приобретения необходимых умений и навыков обучающимися.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он может проводиться в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем или предусмотренной тематическим планом.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется согласно утвержденному расписанию учебных занятий, составленного на основе рабочего учебного плана разработанного в соответствии с ФГОС ВО.

Данный вид контроля стимулирует стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости должен быть постоянным и проводится в течение семестра по итогам участия в семинарских занятиях, коллоквиумах, круглых столах, в составлении проектов документов.

Под текущим контролем понимается проверка знаний по дисциплине в течение семестра. Текущий контроль предполагает определения уровня знаний за определенный период обучения, а также отзыв о его способностях, деловых и иных качествах. Таким образом, кроме оценки уровня знаний процедура текущего контроля предполагает на основе анализа текущей успеваемости и отношения к учебной работе оценку ряда личных качеств студента.

Текущий контроль призван обеспечить постоянную, систематическую и добросовестную работу над освоением учебных программ путем соблюдения установленных планов, графиков и расписаний; своевременное и с высоким качеством преодоление установленных порогов требовательности при текущем контроле знаний. Текущий контроль выполняет целый ряд функций: диагностическую, учебную, мотивационную, корректирующую, стимулирующую познавательную деятельность, формирующую умения, оценочную, воспитывающую. Главной функцией контроля является определение качества усвоения знаний, формирования умений и навыков. К видам текущего контроля можно отнести: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Теоретический опрос позволяет оценить знания и кругозор, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Теоретический опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения. Теоретический опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Собеседование, коллоквиум могут стимулировать учебную деятельность, участие в научной работе. Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, дают возможность поставить всех в одинаковые условия, возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов, возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, возможность проверить обоснованность оценки, уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Контроль результатов обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения, формирования и накопления оценок достижений по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации в процессе самостоятельной работы. В то же время контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий уступает письменному и устному контролю в отслеживании индивидуальных

способностей и креативного потенциала.

Технические средства контроля желательно сочетать с устной беседой с обучающимся. Текущий контроль является средством коррекции процесса усвоения новых знаний и умений. Он может быть фронтальным (охватывает весь состав) и проводится в виде теоретического опроса, контрольной письменной работы, тестов, решения практических задач или выборочным (отдельные лица) и проводится как индивидуальные собеседования, проверка конспектов, контрольный опрос в начале занятия.