

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РЕКОМЕНДОВАНО
учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от «19» апреля 2024 г., протокол № 8

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
раздела профессиональная подготовка
ОЦ «Общепрофессиональный цикл»
ОП «Общепрофессиональные дисциплины»
ОП.03 «Административное право»

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

квалификация – юрист

форма обучения – очная

Астрахань – 2024

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Административное право»

№ п/п	Этапы формирования (контролируемые разделы (темы) дисциплины)	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1.	Государственное управление как вид государственной деятельности и сфера действия норм административного права	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады..	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Предмет административного права (административно-правового регулирования)	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Система и источники административного права	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады..	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Граждане и негосударственные организации как субъекты административного права (административно-правовой статус)	Теоретический опрос, решение задач	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Президент РФ в системе государственной власти. Административно-правовой статус государственных органов исполнительной власти	Теоретический опрос, решение задач, рефераты доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
6.	Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и социально-культурных учреждений	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
7.	Административно-правовой статус государственных и	Теоретический опрос,	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9

	негосударственных служащих. Правовые основы государственной службы	решение задач, рефераты доклады.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
8.	Формы и методы управленческой деятельности (реализации компетенции субъектов исполнительной власти)	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
9.	Понятие административного принуждения, его виды. Административная ответственность	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
10.	Производство по делам об административных правонарушениях, как механизм реализации административной ответственности	Рефераты, доклады, Теоретический опрос, решение задач	ОК 1, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.12
11.	Административный процесс и административно-процессуальное право	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
12.	Правоохранительная деятельность государства. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти	Теоретический опрос, решение задач. Рефераты, доклады.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
13.	Область экономики как объект государственного регулирования и управления (общая характеристика). Межотраслевое административно-правовое регулирование в области экономики	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
14.	Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	экономических комплексах		
15.	Государственное регулирование образования и науки в Российской Федерации	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
16.	Государственное регулирование в отраслях культуры	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
17.	Государственное регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
18.	Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения. Государственное управление внешними связями Российской Федерации с иностранными государствами. Правовые основы государственной организации таможенного дела	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
19.	Государственное управление обороной Российской Федерации. Правовое регулирование защиты и охраны государственной границы Российской Федерации. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки и других спецслужб	Рефераты, доклады, Теоретический опрос.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
20.	Государственное управление в сфере охраны общественного порядка, общественной безопасности	Теоретический опрос. Решение задач.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

и их защиты в интересах личности, общества и государства. Организация государственного управления в сфере юстиции в Российской Федерации		
--	--	--

ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование компетенции	Уровни освоения учебной дисциплины и сформированности компетенции. Критерии оценивания				Процедуры оценивания
	Повышенный (Отлично)	Базовый (Хорошо)	Пороговый (Удовлетворительно)	Ниже порогового (неудовлетворительно)	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знания: все способы решения профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Умения: применять способы решения профессиональной деятельности применительно	Знания: основные способы решения задач профессиональной деятельности и применительно к различным контекстам Умения: в целом применять способы решения	Знания: некоторые способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Умения: пытается	Знания: знания не сформированы. Умения: умения не сформированы.	Теоретически опрос, решение задач. Рефераты, доклады.

6

7

е и команде	и команде Умения: успешно взаимодейс твовать и работать в коллективе и команде	е и команде Умения: в целом взаимоде йствовать и работать в коллектив е и команде	и работы в коллек тиве и коман де Умения: иногда взаимо действ овать и работа ть в коллек тиве и коман де		аты, докла ды.
ОК 05. Осуществл ять устную и письменну ю коммуника цию на государств енном языке Российско й Федерации с учетом особеннос тей социально го и культурно го контекста	Знания: как осуществля ть устную и письменну ю коммуника цию на государств енном языке Российской Федерации с учетом особенност ей социальног о и культурног о контекста Умения: на высоком	Знания: в целом как осуществ лять устную и письменн ую коммуник ацию на государст венном языке Российск ой Федераци и с учетом особенно стей социальн ого и	Знания: недост аточно полно как осуще ствляют ь устну ю и письме нную комму никаци ю на госуда рствен ном языке Россий ской Федер	Знания: знания не сформированы. Умения: умения не сформированы.	Теорети чески й опрос, решен ие задач. Рефер аты, докла ды.

	уровне осуществля ть устную и письменну ю коммуника цию на государств енном языке Российской Федерации с учетом особенност ей социальног о и культурног о контекста	культурн ого контекста Умения: на хорошем уровне осуществ лять устную и письменн ую коммуник ацию на государст венном языке Российск ой Федераци и с учетом особенно стей социальн ого и культурн ого контекста	ации с учетом особен ностей социал ьного и культу рного контек ста Умения: на удовле творит ельном уровне осуще ствлят ь устну ю и письме нную комму никаци ю на госуда рствен ном языке Россий ской Федер ации с учетом особен ностей социал ьного и		
--	--	---	--	--	--

			культу рного контек ста		
<p>ОК 6. Ошибка! Источник ссылки не найден. в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Ошибка! Источник ссылки не найден.</p>	<p>Знания: как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Ошибка! Источник ссылки не найден.</p> <p>Умения: проявлять</p>	<p>Знания: как в целом проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>Знания: отдельные формы проявления гражданской патриотической позиции, демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиоз</p>	<p>Знания: знания не сформированы. Умения: умения не сформированы.</p>	<p>Теоретически й опрос, решение задач. Рефераты, доклады.</p>

	<p>гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации и межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Ошибка! Источник ссылки не найден.</p>	<p>поведения</p> <p>Ошибка! Источник ссылки не найден.</p> <p>Умения: в целом проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации и межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарт</p>	<p>ных отношений, стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Ошибка! Источник ссылки не найден.</p> <p>Умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию, иногда применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Ошибка! Источник</p>	
--	---	---	---	--

		<p>Ы антикорр упционно го поведени я Ошибка! Источни к ссылки не найден.</p>	<p>ник ссылк и не найд н.</p>		
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<p>Знания: системы нормативных правовых актов-источников административного права; особенности их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; основное содержание административного законодательства; основное содержание базовых подзаконных нормативных правовых актов; Умения: применять административное законодательство, подзаконные</p>	<p>Знания: системы нормативных правовых актов-источников административного права; особенности их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; основное содержание административного законодательства; Умения: применять административное законодательство,</p>	<p>Знания: системы нормативных правовых актов-источников административного права; особенности их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; Умения: применят</p>	<p>Знания: знания не сформированы. Умения: умения не сформированы.</p>	<p>Теоретически й опрос, решение задач. Рефераты, доклады.</p>

13

14

15

информационных технологий.	административного права Умеет: анализировать юридические факты административных правоотношений, давать юридические консультации по вопросам административно-правового статуса субъектов правоотношений и возникающим на практике вопросам взаимодействия с органами государственной исполнительной власти	Умеет: анализировать юридические факты административных правоотношений, давать юридические консультации по вопросам административно-правового статуса субъектов правоотношений	ративного права Умеет: анализировать юридические факты административных правоотношений		доклады.
----------------------------	--	--	---	--	----------

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Теоретический опрос	Теоретический опрос позволяет определить знания и кругозор обучающегося, умение логически	Вопросы для теоретического опроса.

		построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Теоретический опрос проводится по темам дисциплины в рамках семинарского занятия.	
2	Практическая задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задание для решения практической задачи 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,20
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений 1-20
5	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на исследуемую проблему	Темы рефератов 1-20

Рекомендуемые формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<p>- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, письменные работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.</p>
С нарушениями слуха	<p>- письменная проверка: контрольные, письменные работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>- письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>- с использованием компьютера и специального</p>

	<i>ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): <i>работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</i>
--	---

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Практические задачи
по дисциплине «Административное право»
тема: «Государственное управление как вид государственной
деятельности и сфера действия норм административного права»

Задача 1. Существует три вида управления: техническое, биологическое и социальное управление.

В чем суть каждого из них, и какие между ними различия?

Приведите пример каждого из трех видов управления.

Существует ли взаимосвязь между каждым из трех видов управления и правом (действующими в обществе правовыми нормами)?

Ответ обоснуйте конкретными примерами.

Задача 2. Социальное управление.

Назовите критерии (признаки) выделения разновидностей социального управления.

Что общего между ними, то есть что объединяет их в единый вид?

Можно ли отнести муниципальное управление к виду государственного управления?

Ответ обоснуйте.

Задача 3. Статьей 10 Конституции РФ установлено: «Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную».

Следует ли из этого, что три ветви государственной власти самостоятельны и независимы друг от друга? Свой ответ обоснуйте ссылками на соответствующие статьи Конституции РФ.

Задача 4. О каких видах социального управления говорится в ст. 32 и ст. 71 Конституции РФ: общественном или государственном?

Найдите в Конституции РФ еще не менее пяти статей, где речь идет:

- 1) об общественном управлении;
- 2) о государственном управлении в широком социально-политическом смысле;
- 3) об управлении в узком, собственно организационном смысле, хотя сам термин «управление» при этом не используется.

Составитель:

Практические задачи
по дисциплине «Административное право»
тема: «Предмет административного права (административно-правового регулирования)»

22

- 4) подписал ряд приказов о направлении нескольких работников в служебные командировки, в том числе, приказ об утверждении Государственного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция»;
- 5) подписал приказы о распределении обязанностей по руководству Министерством между своими заместителями и членами коллегии, а также несколько приказов о назначении на должности в аппарате Министерства.

Какие из указанных действий министра порождают внутриорганизационные отношения, являющиеся объектом административно-правового регулирования?

Задача 4. На практическом занятии студент Семин, раскрывая сущность методов административного права, сказал, что административному праву присущ один ярко выраженный метод – метод властных предписаний, и только с помощью этого метода регулируются общественные отношения, присущие административному праву. Других методов в административном праве не существует.

Прав ли Семин?

Задача 5. Проанализируйте и определите, какие отношения составляют предмет административного права в средней школе; в высшем учебном заведении; на производственном предприятии?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Практические задачи по дисциплине «Административное право»

тема: «Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Система и источники административного права»

Задача 1. Сформулируйте понятие и перечислите особенности норм административного права (административно-правовых норм).

Задача 2. Чем административно-правовые нормы отличаются от норм конституционного, гражданского, уголовного права?

Задача 3. Выберите из любого источника какую-либо норму административного права и определите все элементы ее структуры, то есть сформулируйте гипотезу, назовите диспозицию и укажите санкцию этой правовой нормы. Приведите примеры норм административного права, содержащих абсолютно-определенную, относительно-определенную и альтернативную санкции.

Задача 4. Губернатор издал распоряжение «Об экстренных мерах по уборке урожая 2008 г.». Согласно данному распоряжению все автотранспортные предприятия без исключения были обязаны выделить по 2 специально оборудованных автомобиля для перевозки зерна.

Дайте юридическую оценку возникшим правоотношениям.

Задача 5. Приведите по два – три примера материальных и корреспондирующих им процессуальных административно-правовых норм из Конституции РФ, Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве РФ» и Кодекса РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ).

Задача 6. Дайте классификацию по всем известным вам основаниям следующих административно-правовых отношений:

- 1) инспектор ГИБДД назначил штраф гражданину Ефремову;
- 2) прокурор дал санкцию на изъятие бухгалтерских документов у организации;
- 3) управление Министерства юстиции РФ зарегистрировало общественное объединение «Опека»;
- 4) Правительство РФ оказало финансовую помощь жителям города;
- 5) министр обороны уволил офицера Зотова из Вооруженных сил РФ по

состоянию здоровья.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Практические задачи
по дисциплине «Административное право»
тема: «Граждане и общественные объединения граждан как субъекты
административного права (административно-правовой статус)»

Задача 1. Гражданин Н., уволенный с предприятия вследствие его ликвидации, зарегистрировался в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы или назначения ему пособия по безработице. Служба занятости дважды в течение 10 дней предлагала ему трудоустройство по специальности на временную работу, но Н. отказался от обоих вариантов, считая их не подходящими, и попросил назначить ему пособие по безработице. Служба занятости отказала Н. в признании безработным.

Соответствует ли такое решение службы занятости Закону РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»?

Может ли гражданин Н. обжаловать это решение в суде на основании данного Закона?

Задача 2. Кем и как осуществляется регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах России?

Какими нормативными правовыми актами регулируется этот вопрос?

Задача 3. Какой порядок организации проведения митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования установлен действующим (и каким именно) законодательством: уведомительный или разрешительный?

В чем различие и сущность каждого из них?

Задача 4. Кем и в каком порядке регистрируются политические партии и иные общественные объединения, их отделения и филиалы, а также благотворительные, религиозные, молодежные и детские объединения, профсоюзы? Ответ обоснуйте ссылками на конкретные статьи соответствующих законов.

Может ли общественное объединение граждан заниматься коммерческой или хозяйственной деятельностью?

Задача 5. Чем благотворительная организация отличается от других видов общественных объединений? Какой состав участников, и какие организационно-правовые формы благотворительных организаций предусмотрены действующим законодательством? Каким именно?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные

вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Практические задачи

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Какие требования, предъявляемые к актам управления, были здесь нарушены?

Являются ли противоправными действиями поездки граждан по проездным билетам старого образца, которые они купили заранее?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Практические задачи

по дисциплине «Административное право»

Задача 1. Какие меры административного принуждения могут применяться в условиях чрезвычайного положения и в условиях военного положения согласно действующему законодательству?

Задача 2. Какие меры административного принуждения могут применять по действующему законодательству следующие органы и их должностные лица:

- 1) полиция;
- 2) ФСБ;
- 3) Войска национальной гвардии;
- 4) федеральная пограничная служба;
- 5) судебные приставы;
- 6) таможенные органы;
- 7) частные охранники и детективы?

Ответ обоснуйте ссылками на конкретные статьи соответствующих нормативно-правовых актов, а предусмотренные ими меры административного принуждения классифицируйте по непосредственным целям их применения.

Задача 3. Могут ли меры административного принуждения применяться к юридическим лицам? Если могут, то, какие именно?

Ответ обоснуйте ссылками на нормативные акты, группируя приводимые примеры по видам мер административного принуждения.

Задача 4. Главный санитарный врач района неоднократно указывал директору столовой Д. на необходимость проведения санитарных мероприятий во вверенном ему предприятии общественного питания. Поскольку Д. не выполнил данных ему указаний, главный санитарный врач района запретил эксплуатацию столовой до приведения ее в должное санитарное состояние, а также составил протокол, на основании которого вынес постановление о наложении штрафа на директора столовой. Кроме того, управляющий трестом объявил Д. выговор в приказе.

Охарактеризуйте указанные меры принуждения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные

вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Задача 5. Для поездки в аэропорт Домодедово семья Рябовых, состоящая из двоих взрослых и двоих детей, вызвала такси. На переднем сидении пассажир Рябов не пристегнулся ремнем безопасности. Двое детей на заднем сидении сидели без автокресел. Проезжая пост ГИБДД (ГАИ), такси было остановлено его сотрудником для проведения плановой проверки.

Вопросы и задания:

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации.

Какие нарушения обнаружит сотрудник ГИБДД (ГАИ) при проведении проверки?

По каким статьям КоАП РФ будут квалифицированы данные нарушения?

Какую сумму штрафа должен будет заплатить нарушитель?

Дополнительное задание. Составьте проект процессуального документа, который должен оформить сотрудник ГИБДД (ГАИ), исходя из условий задачи.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

37

Задача 4 .Гр-н К. за совершение им 17 апреля административного правонарушения (ст. 17.11 КоАП РФ) был привлечён к ответственности. Для участия в рассмотрении дела он вызывался отделением полиции повестками 18 и 20 апреля, но на вызовы без уважительных причин не реагировал. Каковы дальнейшие действия органов внутренних дел?

Какие процессуальные документы должны быть составлены?

Составьте проекты документов.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;
- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Практические задачи

по дисциплине «Административное право»

тема: «Правоохранительная деятельность государства. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти»

Задача 1. Раскройте взаимосвязь и соотношение понятий «целесообразность», «законность» и «государственная дисциплина».

Свое обоснование поясните примерами.

Задача 2. Дайте понятие законности и раскройте ее особенности в сфере государственного управления (реализации государственной исполнительной власти).

Найдите конкретные нормы, посвященные законности, в Конституции РФ и в действующем законодательстве об организации и деятельности органов государственной власти, в том числе правоохранительных органов.

Задача 3. Дайте понятие дисциплины и назовите ее многочисленные разновидности.

По каким критериям осуществляется деление дисциплины на виды?

Задача 4. Глава районной администрации издал распоряжение, которым поручил заместителю главы администрации и райвоенкому контролировать деятельность районного прокурора по привлечению к ответственности лиц, нарушающих порядок учета военнообязанных.

Как должен поступить прокурор, получив такое задание?

Задача 5. По результатам обобщения дисциплинарной практики директоров школ различных районов города прокуратурой были выявлены многочисленные факты наложения на учителей и других школьных работников не предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий, таких, например, как замечание с предупреждением, строгое предупреждение, предупреждение об увольнении и другие, включая штрафы.

Какую форму реагирования может и должен избрать в данном случае городской прокурор, чтобы пресечь незаконную дисциплинарную практику?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные

источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Практические задачи

по дисциплине «Административное право»

тема: «Государственное управление в сфере охраны общественного порядка, общественной безопасности и их защиты в интересах личности, общества и государства. Организация государственного управления в сфере юстиции в Российской Федерации»

Задача 1. Губернатор области издал распоряжение об освобождении от должности начальника УВД области и о назначении другого лица на эту должность. Однако освобожденный начальник УВД не согласился с распоряжением, заявив, что он был назначен министром внутренних дел РФ и поэтому будет продолжать исполнять свои обязанности вплоть до приказа министра о его освобождении.

Дайте юридический анализ дела.

Задача 2. Следователем В. была быстро раскрыта квартирная кража у гражданки Т., которой были возвращены все похищенные вещи. В благодарность она подарила В. видеомэгнитофон, о чем стало известно начальнику следственного управления. Была назначена служебная проверка, по результатам которой следователю был объявлен строгий выговор и задержано присвоение очередного звания.

Верно ли решено такое дело?

Задача 3. Охарактеризуйте компетенцию Федеральной миграционной службы на основании соответствующего положения, определив:

- 1) цели и задачи этого органа;
- 2) осуществляемые им функции;
- 3) права и обязанности (полномочия);
- 4) организационно-правовые формы и методы деятельности.

Какие меры административного принуждения уполномочены применять Федеральная миграционная служба и ее территориальные органы?

Задача 4. Изучите Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности». Какие меры административного принуждения, и в каком порядке могут быть применены в соответствии с данным законом за осуществление экстремистской деятельности:

- а) к физическим лицам;

- б) к общественным объединениям;
- в) к средствам массовой информации.

Задача 5. Охарактеризуйте компетенцию Министерства внутренних дел Российской Федерации на основании соответствующего положения, определив:

- 1) цели и задачи этого органа;
- 2) осуществляемые им функции;
- 3) права и обязанности (полномочия);
- 4) организационно-правовые формы и методы деятельности.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если при выполнении задания дан полный, логичный и обоснованный ответ на все поставленные вопросы, решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники с указанием необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа полностью соответствует методическим рекомендациям по ее оформлению.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение задачи обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники без указания необходимых для решения по существу статей нормативного акта и в решение задачи допущены ошибки. Работа имеет неточности в оформлении справочно-библиографического аппарата.;

- оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение задачи выполнено неверно и не обосновано ссылкой на соответствующие нормативные источники.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Тестовые задания

по дисциплине «Административное право»

Задания:

1. *Соотношение государственного управления и социального управления:*
 - а) первое является разновидностью второго;
 - б) эти понятия не соотносятся;
 - в) второе является разновидностью первого;
 - г) эти понятия тождественны.
2. *Соотношение государственного управления и исполнительной власти:*
 - а) эти понятия тождественны;
 - б) эти понятия не соотносятся;
 - в) первое является разновидностью второго;
 - г) второе является разновидностью первого.
3. *Государственное управление носит:*
 - а) исполнительный характер;
 - б) распорядительный характер;
 - в) исполнительно-распорядительный характер.
4. *Административное право представляет собой...*
 - а) систему норм права, сформулированных в текстах, действующих конституций всех современных государств;
 - б) совокупность правовых норм, закрепленных в тексте Конституции Российской Федерации;
 - в) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления;
 - г) совокупность всех наиболее значимых правовых доктрин, имеющих административное значение.
5. *Предметом административного права является:*
 - а) властная деятельность субъектов государственной администрации;
 - б) система органов государственной исполнительной власти;
 - в) регулируемая совокупность общественных отношений;
 - г) совокупность общественных отношений в сфере властной деятельности и система регулирующих их административно-правовых норм.

6. *К предмету административного права РФ не относятся...*
- а) организационные управленческие отношения в сфере реализации исполнительной власти (государственного управления);
 - б) внутриорганизационные отношения во всех звеньях системы публичного управления и сферах государственной деятельности;
 - в) общегосударственные контрольно-организационные отношения;
 - г) имущественные отношения .
7. *Одним из превалирующих методов административного права является...*
- а) нормативный;
 - б) императивный;
 - в) альтернативный;
 - г) поощрительный.
8. *Включает ли система российского административного права административно-процессуальное право?*
- а) да;
 - б) нет, это самостоятельная отрасль права;
 - в) включает только административные процедуры, а административный процесс имеет самостоятельное значение.
9. *Административное право относится к числу отраслей:*
- а) не кодифицированных;
 - б) частично кодифицированных;
 - в) кодифицированных;
 - г) консолидированных.
10. *Каково соотношение понятий «источники административного права» и «нормативные правовые акты управления»?*
- а) источники административного права включают в себя нормативные акты управления;
 - б) нормативные акты управления включают в себя источники административного права;
 - в) данные понятия полностью совпадают;
 - г) данные понятия не совпадают.
11. *Основополагающим источником административного права можно назвать ...*
- а) правовой обычай;
 - б) нормативно-правовой акт;
 - в) научные труды;

а) в форме их соблюдения;
б) в форме их исполнения;
в) в форме их использования;
г) в форме их применения.

18. *Норма ФЗ РФ «О полиции», предоставляющая право работнику полиции использовать транспортные средства, принадлежащие гражданам, организациям, предприятиям, учреждениям, только в строго определенных законом случаях является:*
- а) управомочивающей;
 - б) обязывающей;
 - в) запрещающей;
 - г) поощрительной.
19. *Административно-правовые отношения могут возникать:*
- а) только по инициативе государственного органа либо его должностного лица;
 - б) только по инициативе гражданина либо другого не наделенного властными полномочиями субъекта;
 - в) по инициативе абсолютно любого субъекта административного права.
20. *Может ли бездействие быть юридическим фактом?*
- а) да, может;
 - б) не может;
 - в) на усмотрение государственного органа;
 - г) не предусмотрено законом.
21. *Административно-правовые отношения по характеру взаимодействия их участников делятся на:*
- а) материальные и процессуальные;
 - б) обязывающие и запрещающие;
 - в) вертикальные и горизонтальные;
 - г) постоянные и временные.
22. *В структуру административно-правовых отношений не входит...*
- а) субъект;
 - б) объект;
 - в) условия возникновения;
 - г) методы и принципы.
23. *Полная административная дееспособность гражданина в Российской Федерации наступает в возрасте:*
- а) 16 лет;
 - б) 18 лет;
 - в) 21 года;
 - г) 25 лет;
 - д) 30 лет.

24. *Административная правоспособность гражданина возникает:*

- а) с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- б) с 18 лет;
- в) с момента рождения;
- г) с 16 лет.

25. *Административная деликтоспособность наступает...*

- а) с 16 лет
- б) с 21 года
- в) в отдельных случаях - с 14 лет
- г) с 18 лет.

26. *Являются ли иностранные граждане и лица без гражданства субъектами административного права в Российской Федерации?*

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если они постоянно проживают на территории Российской Федерации.

27. *Иностранные граждане имеют право:*

- а) участвовать в проведении массовых мероприятий;
- б) вступать в политические партии;
- в) обращаться с жалобой в суд;
- г) замещать государственные должности.

28. *Сообщение о нарушении законов или иных нормативных правовых актов либо о недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц подпадает под законодательное определение такого вида обращения граждан, как:*

- а) предложение;
- б) заявление;
- в) жалоба;
- г) петиция.

29. *Рассмотрение обращений граждан в органы государственной власти или местного самоуправления осуществляется:*

- а) всегда на платной основе;
- б) всегда бесплатно;
- в) в зависимости от тех или иных условий может быть как на платной основе, так и бесплатно.

30. *Срок рассмотрения письменного обращения гражданина, поступившего в государственный орган или в орган местного самоуправления, составляет:*
- а) 10 дней;
 - б) 15 дней;
 - в) 30 дней;
 - г) три месяца.
31. *Не относится к видам административно-правовых статусов...*
- а) общий;
 - б) особенный;
 - в) специальный;
 - г) исключительный
32. *Государственная служба в зависимости от порядка ее прохождения подразделяется на...*
- а) федеральную и субъектов РФ;
 - б) в органах исполнительной, законодательной и судебной власти;
 - в) военную, гражданскую и службу иных видов;
 - г) все перечисленное является верным ответом.
33. *Высшим органом исполнительной власти является:*
- а) Президент Российской Федерации;
 - б) Правительство Российской Федерации;
 - в) Федеральное Собрание Российской Федерации;
 - г) Администрация Президента Российской Федерации.
34. *Верховным Главнокомандующим Вооруженными силами в РФ является...*
- а) Начальник Генерального штаба;
 - б) Президент РФ;
 - в) Министр обороны РФ;
 - г) Председатель Правительства РФ.
35. *Какие организации не являются государственными органами исполнительной власти...*
- а) Саратовская таможня;
 - б) Министерство культуры РФ;
 - в) Федеральная служба по тарифам;
 - г) Администрация города.
36. *Выработка государственной политики в той или иной соответствующей сфере государственной деятельности – это функция:*
- а) федерального министерства;

- б) федеральной службы;
- в) федерального агентства;
- г) органы исполнительной власти такой функцией наделены быть не могут, это одна из исключительных функций Правительства РФ либо Президента РФ.

37. *Федеральное агентство как орган исполнительной власти:*

- а) обладает функциями по контролю и надзору в соответствующей сфере деятельности;
- б) функциями по контролю и надзору обладать не может;
- в) осуществляет функции по контролю и надзору в соответствующей сфере деятельности, если это установлено актами Президента РФ или Правительства РФ.

38. *Функции по оказанию государственных услуг реализуют:*

- а) Правительство РФ;
- б) федеральные министерства;
- в) федеральные службы;
- г) федеральные агентства.

39. *В состав Правительства входят:*

- а) Президент РФ, Председатель Правительства, федеральные министры;
- б) Председатель Правительства РФ, федеральные министры, руководители государственных корпораций;
- в) федеральные министры, Председатель Правительства РФ, его заместители.

40. *Правительство РФ осуществляет свою деятельность на основе...*

- а) указов Президента РФ;
- б) только Конституции РФ;
- в) Конституции, Федеральных Конституционных законов, Федеральных законов и нормативных указов Президента РФ;
- г) постановлений Правительства РФ.

41. *Что из перечисленного не относится к полномочиям Правительства РФ:*

- а) создает свои территориальные органы
- б) управляет федеральной собственностью
- в) заключает международные договоры в пределах своей компетенции
- г) формирует Совет Безопасности РФ

42. *На какой срок формируется Правительство:*

- а) на 5 лет;

- б) на 6 лет;
 - в) на период полномочий Президента Российской Федерации;
 - г) на период полномочий Государственной Думы.
43. *Правительство Саратовской области является:*
- а) федеральным органом исполнительной власти;
 - б) органом местного самоуправления;
 - в) органом представительной власти субъекта Российской Федерации;
 - г) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
44. *Документ, на основе которого можно отнести ту или иную конкретную должность к категории должностей государственной службы, называется:*
- а) должностная инструкция;
 - б) личное дело;
 - в) реестр;
 - г) положение о государственном органе или его структурном подразделении.
45. *Государственным служащим является...*
- а) начальник управления федерального министерства;
 - б) директор коммерческого банка;
 - в) председатель инвестиционного фонда;
 - г) работница фабрики.
46. *Государственные служащие по характеру должностных обязанностей подразделяются...*
- а) на должностные и иные лица;
 - б) руководителей и специалистов;
 - в) гражданские и военнослужащие;
 - г) федеральные государственные служащие, государственные служащие субъектов.
47. *Лица, замещающие должности государственной гражданской службы, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами возложенных на них задач и функций, называются:*
- а) руководители;
 - б) помощники (советники);
 - в) специалисты;
 - г) обеспечивающие специалисты.
48. *Государственные должности государственной службы по способам замещения подразделяются на:*

- а) выборные и конкурсные;
- б) назначаемые, замещаемые по конкурсу и в порядке зачисления;
- в) выборные, по зачислению и назначаемые;
- г) верны все перечисленные.

49. *Служебная проверка проводится:*

- а) при проверке достоверности анкетных данных;
- б) при сдаче квалификационного экзамена;
- в) перед применением дисциплинарного взыскания;
- г) перед аттестацией.

50. *Общественные объединения подлежат государственной регистрации:*

- а) в Министерстве внутренних дел РФ;
- б) в Министерстве образования и науки РФ;
- в) в Администрации Президента;
- г) в Министерстве юстиции РФ.

51. *Правовой акт управления – это ...*

- а) внешнее выражение административно-правовой нормы;
- б) документы, издаваемые государственными органами в процессе осуществления функций государственного управления;
- в) основанное на законе властное волеизъявление органа государственного управления, направленное на установление административно-правовых норм или возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений;
- г) коллективный договор.

52. *Относится ли федеральный закон к правовым актам управления?*

- а) относится;
- б) не относится;
- в) относится, но только тогда, когда он затрагивает сферу государственного управления.

53. *Административное принуждение как метод государственного управления:*

- а) всегда осуществляется в рамках служебного подчинения;
- б) всегда осуществляется вне рамок служебного подчинения;
- в) может осуществляться как в рамках служебного подчинения, так и вне этих рамок.

54. *По достижении какого возраста гражданин может быть привлечен к административной ответственности?*

- а) 14 лет;

- б) 16 лет;
- в) 16 лет, но по некоторым видам правонарушений – с 14 лет;
- г) 18 лет;
- д) 18 лет, но по некоторым видам правонарушений – с 16 лет.

55. *Фактическим основанием административной ответственности выступает:*

- а) протокол об административном правонарушении;
- б) постановление о назначении административного наказания;
- в) состав административного правонарушения.

56. *Административный надзор – это:*

- а) разновидность прокурорского надзора;
- б) особый вид государственной деятельности специально уполномоченных на это органов исполнительной власти и должностных лиц;
- в) термин, поглощающий собой как соответствующую деятельность органов прокуратуры, так и соответствующую деятельность специально уполномоченных на это органов исполнительной власти и должностных лиц.

57. *Лицензирование образовательной деятельности является функцией:*

- а) Министерства образования и науки РФ;
- б) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- в) уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ.

58. *Бесплатную медицинскую помощь могут оказывать учреждения здравоохранения:*

- а) государственные и муниципальные;
- б) все, независимо от формы собственности;
- в) только муниципальные и частные;
- г) только частные

59. *Состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз именуется как:*

- а) оборона;
- б) безопасность;
- в) суверенитет.

60. *В систему органов внутренних дел входит:*

- а) Министерство внутренних дел РФ;
- б) Прокуратура России;
- в) ФМС России;
- г) Росграница.

№	ответ	№	отв ет	№	отв ет	№	отв ет	№	отв ет	№	отве т
1.	А	11	Б	21	В	31	Г	41	Г	51	В
2.	Г	12	Г	22	Г	32	В	42	В	52	А
3	В	13	А	23	Б	33	Б	43	Г	53	В
4	В	14	Б	24	В	34	Б	44	В	54	Б
5	Г	15	Г	25	А	35	Г	45	А	55	В
6	Г	16	Б	26	А	36	А	46	Б	56	Б
7	Б	17	А	27	В	37	В	47	В	57	Б
8	А	18	А	28	Б	38	Г	48	Б	58	А
9	Б	19	В	29	В	39	В	49	В	59	Б
10	А	20	а	30	В	40	в	50	Г	60	А

Критерии оценки:

За правильный ответ к каждому заданию выставляется 1 балл, за неправильный – 0.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильных ответов было дано 30 и менее;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильных ответов было дано от [31] до [39];
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если правильных ответов было дано от [40] до [51];
- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если правильных ответов было дано от [52] до [60].

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Предметная (цикловая) комиссия профессиональных дисциплин

Вопросы для теоретического опроса

по дисциплине «Административное право»

РАЗДЕЛ 1. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО КАК ОТРАСЛЬ РОССИЙСКОГО ПРАВА

Тема 1. Государственное управление как вид государственной деятельности и сфера действия норм административного права

1. Каково содержание понятия «управление»? Выделите его виды в зависимости от объекта управления.
2. Назовите родовые, видовые и функциональные формы государственной деятельности.
3. Назовите характерные признаки государственного управления.
4. Какие элементы входят в структуру государственного управления?
5. Раскройте содержание понятий «субъект», «объект», «процесс», «стиль государственного управления».
6. В чем отличие форм и методов государственного управления?
7. Как соотносятся понятия «государственная исполнительная власть» и «государственное управление»?

Тема 2. Предмет административного права (административно-правового регулирования)

1. Охарактеризуйте административное право как отрасль права, науку и учебную дисциплину.
2. Выберите из любого источника какую-либо норму административного права и определите все элементы ее структуры.
3. Чем организационные управленческие отношения в сфере реализации исполнительной власти (государственного управления) отличаются от норм конституционного, гражданского, уголовного права?
4. Дайте характеристику внутриорганизационных отношений во всех сферах государственной деятельности.
5. Приведите пример общегосударственных контрольно-организационных отношений.
6. Приведите пример административно-юстиционных организационно-охранительных отношений.
7. Какие существуют виды методов правового регулирования?

Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Система и источники административного права.

1. Перечислите особенности и виды административно-правовых норм.
2. Приведите пример материальных и корреспондирующих им процессуальных административно-правовых норм.
3. Перечислите особенности и виды административно-правовых отношений.
4. Каковы основные способы защиты административно-правовых отношений?
5. Назовите примеры административно-правовых институтов составляющих Общую и Особенную части административного права.
6. Классифицируйте источники административного права по правовым свойствам и форме.
7. Перечислите виды (способы) систематизации административного законодательства.

РАЗДЕЛ II. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 4. Граждане и некоммерческие организации как субъекты административного права (административно-правовой статус)

1. Назовите виды субъектов административно-правовых отношений.
2. Раскройте понятия «административная правоспособность» и «административная дееспособность».
3. С какого возраста наступает административная деликтоспособность граждан?
4. Какие права и обязанности составляют административно-правовой статус гражданина?
5. Назовите разновидности особых и специальных правовых статусов граждан.
6. На основе изучения норм действующего законодательства дайте характеристику административно-правовому статусу иностранных граждан и лиц без гражданства.
7. Дайте определение понятия «общественное объединение граждан».
8. Назовите виды (формы) общественных объединений граждан по действующему законодательству.
9. Охарактеризуйте правовой статус религиозного объединения.
10. Раскройте компетенцию государственных органов по контролю и надзору за организацией и деятельностью общественных объединений граждан.

Тема 5. Президент РФ в системе государственной власти. Административно-правовой статус государственных органов исполнительной власти

1. Кто возглавляет исполнительную власть в РФ?
2. Какие органы исполнительной власти находятся в ведении Президента РФ?
3. Является ли Администрация Президента РФ государственным органом исполнительной власти?
4. Назовите структурные подразделения Администрации Президента РФ и охарактеризуйте их основные функции.
5. Дайте определение понятия «государственный орган исполнительной власти».
6. Какова структура компетенции государственного органа исполнительной власти?
7. Назовите элементы системы органов исполнительной власти.
8. Какова компетенция Правительства РФ?
9. Что понимается под организационной структурой аппарата и штатами органов исполнительной власти?

Тема 6. Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и социально-культурных учреждения.

1. Охарактеризуйте структуру органов местного самоуправления.
2. Опишите пять основных моделей системы организации местного самоуправления.
3. Каковы пределы взаимоотношений муниципальных образований и их органов с государственными органами исполнительной власти?
4. Дайте определение понятиям «предприятие», «учреждение».
5. Назовите виды предприятий (коммерческих организаций).
6. Охарактеризуйте структуру административно-правового статуса предприятий, общие требования к предприятиям в сфере административного права.
7. Каков порядок формирования органов внутреннего управления предприятием (учреждением)?

Тема 7. Административно-правовой статус государственных и негосударственных служащих. Правовые основы государственной службы

1. В чем отличие службы от иных видов социальной деятельности?
2. Назовите характерные признаки служащего.
3. Каковы виды службы и служащих по действующему

законодательству?

4. Дайте определение следующим понятиям: «государственная служба», «муниципальная служба», «государственный служащий», «муниципальный служащий», «государственная гражданская служба» и «государственный гражданский служащий».
5. Назовите категории и группы должностей государственной гражданской и муниципальной службы. Как они соотносятся?
6. Дайте легальное и доктринальное определение понятия должностного лица. Сравните их.
7. Назовите способы замещения должностей на государственной и муниципальной службе.
8. Какие ограничения существуют при приеме на должности государственной гражданской службы?
9. Каковы цели аттестации государственных служащих? Охарактеризуйте порядок ее проведения.
10. Перечислите меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих.
11. Назовите виды, основания, общий порядок реализации дисциплинарной ответственности государственных служащих за служебные (должностные) проступки.
12. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены действующим законодательством?
13. Назовите основания и порядок прекращения служебных полномочий.

РАЗДЕЛ 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РЕАЛИЗАЦИИ СУБЪЕКТАМИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА ИХ КОМПЕТЕНЦИИ

Тема 8. Формы и методы управленческой деятельности (реализации компетенции субъектов исполнительной власти)

1. Дайте определение понятия «форма управления».
2. Классифицируйте правовые формы управления.
3. Назовите функции федеральных органов исполнительной власти.
4. Какие нормативные правовые акты устанавливают порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов органами публичного управления?
5. Какими признаками обладает правовой акт управления?
6. Перечислите требования, предъявляемые к правовым актам управления. Каковы последствия их несоблюдения?
7. Каковы основания для отмены акта управления или для внесения в него изменений и дополнений?
8. Назовите субъекты, полномочные приостановить действие акта

управления.

9. В чем отличие нормативных и индивидуальных правовых актов управления?

10. Классифицируйте правовые акты управления в зависимости от действия в пространстве, даты начала действия акта, действия во времени, формы выражения, необходимости государственной регистрации, органов, принимающих акты управления.

11. Сформулируйте понятие метода управления. Назовите виды методов.

12. Раскройте взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения.

Тема 9. Понятие административного принуждения, его виды. Административная ответственность.

1. Дайте понятие административного принуждения.

2. Назовите характерные признаки административного принуждения, отличающие его от иных видов государственного принуждения.

3. Какие меры административного принуждения могут применяться при отсутствии административного правонарушения?

4. Приведите примеры мер административного пресечения.

5. Классифицируйте меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

6. Дайте определение понятия «административная ответственность».

7. Раскройте структуру административной ответственности.

8. Назовите виды административных наказаний.

9. Какие виды производства по делам об административных правонарушениях можно выделить в зависимости от объема и сроков проведения процессуальных действий?

Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях, как механизм реализации административной ответственности.

1. Дайте понятие и раскройте принципы производства по делам об административных правонарушениях.

2. Укажите права и обязанности участников производства по делу об административном правонарушении.

3. Раскройте стадии производства по делу об административном правонарушении.

4. Дайте понятие и раскройте виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 11. Административный процесс и административно-процессуальное право.

1. Что такое административный процесс?
2. Раскройте особенности административного процесса.
3. Назовите составляющие структуры административного процесса.
4. Какие виды административных производств существуют?
5. Что является предметом регулирования административно-процессуального права?
6. Назовите особенности административно-процессуального права.
7. Какой метод правового регулирования характерен для процессуального права?

РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКОННОСТИ И ДИСЦИПЛИНЫ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 12. Правоохранительная деятельность государства. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти

1. Каково содержание понятий «дисциплина» и «законность»? Как соотносятся данные категории?
2. Назовите критерии для классификации и виды государственной дисциплины.
3. Раскройте систему правоохранительных органов в Российской Федерации.
4. Можно ли говорить о тождественности правовых категорий «законность» и «целесообразность»?
5. Назовите основные способы обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.
6. Раскройте содержание понятий «контроль», «надзор», «контрольно-надзорная деятельность».
7. Назовите виды государственного контроля с учетом различных критериев.
8. Что представляет собой общественный контроль? Каковы его пределы?
9. Назовите виды надзорной деятельности государства.
10. Охарактеризуйте содержание административного надзора на примере одного из его видов.

РАЗДЕЛ 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ

Тема 13. Область экономики как объект государственного регулирования и управления (общая характеристика). Межотраслевое административно-

правовое регулирование в области экономики.

1. Назовите основные структурные части экономики как объекта государственного регулирования и управления.
2. Каково соотношение государственных методов регулирования и управления в административно-правовом воздействии на экономические отношения?
3. Назовите органы управления государственным имуществом и охарактеризуйте их полномочия.
4. Что понимается под антимонопольным государственным регулированием?
5. Раскройте содержание понятий «конкуренция», «недобросовестная конкуренция», «монополистическая деятельность», «доминирующее положение».
6. Назовите субъектов и охарактеризуйте сферу государственного банковского и налогового регулирования.
7. Назовите органы государственного экологического регулирования в области экономики, охарактеризуйте их компетенцию.
8. Назовите виды контрольно-разрешительной деятельности государства в экономической области.
9. Охарактеризуйте объект административно-правового регулирования социально-трудовой сферы.
10. Раскройте компетенцию органов государственной статистики.
11. Охарактеризуйте систему и компетенцию органов управления в сфере государственной стандартизации, метрологии и сертификации.

Тема 14. Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах

1. Раскройте компетенцию органов исполнительной власти, осуществляющих регулирование в промышленном комплексе.
2. Какие органы исполнительной власти обеспечивают государственное управление и регулирование в строительном комплексе? Охарактеризуйте их полномочия.
3. Назовите органы управления агропромышленным комплексом.
4. Какие органы исполнительной власти обеспечивают государственное управление и регулирование в хозяйственно-обслуживающем комплексе?

РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И КУЛЬТУРЫ

Тема 15. Государственное регулирование образования и науки в

Российской Федерации

1. Раскройте содержание понятия образования и его системы.
2. Что понимается под образовательными программами и государственными образовательными стандартами?
3. Какие типы и виды образовательных организаций предусмотрены действующим законодательством?
4. Какие государственные органы образуют систему управления образованием? Какими полномочиями они наделены?
5. В чем заключаются особенности организации государственного регулирования российской науки?

Тема 16. Государственное регулирование в отраслях культуры

1. Раскройте содержание понятия «культура» и назовите виды культурной деятельности, предусмотренные законодательством РФ.
2. Дайте общую административно-правовую характеристику статуса организаций культуры.
3. Какие органы исполнительной власти имеют полномочия в отраслях культурного комплекса?
4. Охарактеризуйте содержание административно-правового регулирования архивного дела.
5. Раскройте содержание компетенции государственных органов исполнительной власти в области печати, телерадиовещания и средств массовой информации.
6. Назовите особенности государственного контроля, надзора и административной ответственности в социально-культурном комплексе.
7. Каково соотношение и взаимодействие государственной и частной сферы регулирования отношений в области физической культуры, спорта и туризма?

Тема 17. Государственное регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения

1. Назовите основные элементы системы здравоохранения.
2. Какие органы исполнительной власти осуществляют государственное управление в системе здравоохранения?
3. Охарактеризуйте компетенцию органов управления здравоохранением.
4. Какие административные полномочия закреплены за органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора?
5. Назовите основные структурные части системы социального обслуживания и социальной защиты населения.
6. Охарактеризуйте компетенцию органов управления системы социального обслуживания и социальной защиты населения.

РАЗДЕЛ 7. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЛИЧНОСТИ, ОБЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВА.

Тема 18. Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения. Государственное управление внешними связями Российской Федерации с иностранными государствами. Правовые основы государственной организации таможенного дела.

1. Раскройте содержание понятия «безопасность».
2. Классифицируйте виды безопасности по объектам безопасности, источникам угроз, отраслевому признаку.
3. Какие компоненты включает система безопасности РФ? Какими силами и средствами она обеспечивается?
4. Назовите основания и сроки введения чрезвычайного положения.
5. Что представляет собой режим военного положения?
6. Назовите органы исполнительной власти, осуществляющие реализацию полномочий в сфере государственного управления иностранными делами РФ.
7. Что относится к компетенции органов МИД России за рубежом?
8. Назовите основные функции консульских учреждений.
9. Какие меры принуждения и поощрения могут быть применены в соответствии с законодательством, обеспечивающим административно-правовое регулирование внешних связей в областях внешнеэкономического, научно-технического и социально-культурного сотрудничества России с иностранными государствами?

Тема 19. Государственное управление обороной Российской Федерации. Правовое регулирование защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки и других спецслужб

1. Что представляет собой военная доктрина РФ?
2. Каковы система и компетенция органов государственного руководства военной организацией государства?
3. Дайте понятие государственной границы РФ.
4. Назовите органы управления защитой и охраной государственной границы РФ.
5. Дайте определения разведывательной и контрразведывательной деятельности. Каковы основания их осуществления?
6. Охарактеризуйте компетенцию ФСБ России и ГФС России.

Тема 20. Государственное управление в сфере охраны общественного

порядка, общественной безопасности и их защиты в интересах личности, общества и государства. Организация государственного управления в сфере юстиции в Российской Федерации.

1. Что представляет собой Стратегия национальной безопасности Российской Федерации? Укажите ее цели.
2. Дайте определения понятий «общественный порядок» и «общественная безопасность».
3. Раскройте структуру и основные направления деятельности МВД России.
4. Какими полномочиями обладает полиция в соответствии с действующим законодательством?
5. Перечислите ограничения и запреты, связанные со службой в полиции.
6. Какие органы (должностные лица) осуществляют контроль и надзор за деятельностью полиции и внутренних войск МВД России?
7. Охарактеризуйте место и роль внутренних войск в системе МВД России.
8. Какие виды административного надзора осуществляют органы внутренних дел?
9. Какими полномочиями обладает Минюст России?
10. Как организованы адвокатская и нотариальная деятельность в РФ?
11. Назовите функции и полномочия судебных приставов-исполнителей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Перечень тем письменных работ (рефератов, докладов)

по дисциплине «Административное право»

1. Предмет административного права (области административно-правового регулирования).
2. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.
3. Понятие, особенности, виды и структура административно-правовых отношений.
4. Понятие и виды источников административного права, проблемы их систематизации.
5. Понятие, особенности и виды административно-правовых статусов гражданина по действующему законодательству.

6. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства (ФЗ от 24.05.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).

7. Понятие и виды (организационно-правовые формы) общественных объединений граждан по ФЗ «Об общественных объединениях».

8. Административно-правовой статус общественных объединений.

9. Правовой статус Президента Российской Федерации и его администрации в системе исполнительной власти России (по Положению об Администрации Президента РФ от 6.04.2004 г.).

10. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти.

11. Понятие, признаки государственного органа исполнительной власти (государственного управления) и его компетенции.

12. Понятие и основные звенья системы и структуры государственных органов исполнительной власти (по Конституции РФ и Указам Президента РФ от 9.03.04 г. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», от 21.01.2020 г. «О структуре федеральных органов исполнительной власти»).

13. Система федеральных органов исполнительной власти (по Указам Президента РФ от 9 марта 2004 г. и от 21.01.2020 N 21).

14. Система органов исполнительной власти (государственного управления) субъектов Российской Федерации.

15. Понятие, виды и административно-правовой статус предприятий.

16. Административно-правовой статус государственных (муниципальных) учреждений.

17. Служба и служащий: понятие и виды.

18. Государственная служба и ее система (по ФЗ от 14.05.2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации»).

19. Понятие и признаки государственной и муниципальной службы и служащего.

20. Категории и группы должностей государственной и муниципальной службы.

21. Должностные лица: понятие и виды.

22. Поступление на службу и способы замещения должностей на государственной и муниципальной службе.

23. Прохождение государственной службы.

24. Дисциплинарная ответственность государственных служащих: понятие, виды дисциплинарной ответственности, меры дисциплинарных взысканий.

25. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти.

26. Право граждан на обращения в органы государственной власти и МСУ (по ФЗ от 2.05.06 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»).

27. Понятие и классификация правовых актов государственного управления как основной формы реализации компетенции субъектов исполнительной власти.

28. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения.

29. Понятие, особенности законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности и административно-правового регулирования.

30. Понятие и виды способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти (управленческой деятельности).

31. Понятие административного принуждения, его виды и соотношение с административной ответственностью.

32. Контрольно – предупредительные меры в системе мер административного принуждения (по ФЗ «О полиции» и др.).

33. Меры административного пресечения (по ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения, «О пожарной безопасности» и др.).

34. Основания и порядок применения физической силы и специальных средств (по ФЗ «О полиции» и др.).

35. Основания и порядок применения оружия и боевой техники (по ФЗ «О полиции» и др.).

36. Восстановительные меры в системе мер административного принуждения (по КоАП РФ, Градостроительному кодексу РФ и др.).

37. Административная ответственность в системе административного принуждения: понятие, признаки, структура.

38. Административная ответственность в структуре административного принуждения.

39. Административная ответственность: понятие, цели, основания, функции, специфические особенности.

40. Основания административной ответственности.

41. Вина как условие административной ответственности.

42. Субъекты административной ответственности.

43. Освобождение от административной ответственности и ее ограничение.

44. Административные наказания: понятие, цели, система.

45. Предупреждение как мера административного наказания.

46. Административный штраф как мера административного наказания.

47. Конфискация мера административного наказания.

48. Лишение специального права как мера административного наказания.

49. Административный арест как мера административного наказания.

50. Административное выдворение иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации.

51. Дисквалификация как мера административного наказания.

52. Административное приостановление деятельности как мера административного наказания.
53. Правила назначения административных наказаний.
54. Понятие административного правонарушения и его признаки.
55. Юридический состав административного правонарушения. Виды составов.
56. Длющиеся и повторные административные правонарушения.
57. Юридические лица как субъекты административного правонарушения.
58. Физические лица как субъекты административного правонарушения.
59. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.
60. Индивидуальный предприниматель как субъект административной ответственности.
61. Ответственность несовершеннолетних лиц за административные правонарушения.
62. Ответственность военнослужащих и других должностных лиц, состоящих на военной службе, за совершение административных правонарушений.
63. Понятие и структура административно-юрисдикционного процесса.
64. Производство по делам об административных правонарушениях: общая характеристика и виды.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он в работе правильно раскрывает предложенный план; показывает знание источников и литературы по теме; если работа содержит достоверный материал и соответствует правилам оформления.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если предложенный план работы раскрыт не полностью; источники и литература по теме отсутствует или выявлено их незнание; материал, изложенный в работе, содержит не достоверную информацию; оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Перечень тем курсовых работ

по дисциплине «Административное право»

1. Исполнительная власть в Российской Федерации: понятие, признаки, принципы и тенденции развития.
2. Административное право России: история развития.
3. Проблемы реформирования административного права Российской Федерации.
4. Понятие и виды субъектов административного права.
5. Президент Российской Федерации и исполнительная власть.
6. Администрация Президента: структура, полномочия.
7. Задачи и структура Правительства РФ как высшего органа исполнительной власти.
8. Компетенция Правительства РФ как высшего органа исполнительной власти.
9. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
10. Система государственных органов исполнительной власти.
11. Административно – правовой статус государственных учреждений.
12. Федеральные министерства: вопросы правового установления, организации и деятельности.
13. Федеральные службы в системе органов исполнительной власти Российской Федерации.
14. Служба и служащий: понятие и виды.
15. Государственная служба как вид социальной деятельности.
16. Государственная гражданская служба как вид государственной службы в Российской Федерации.
17. Государственная должность: понятие и виды.
18. Основы правового статуса государственного служащего.
19. Административно-правовой статус должностного лица.
20. Прохождение государственной службы: понятие, этапы.
21. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
22. Ограничения и запреты для государственных служащих: вопросы эффективности.
23. Административное принуждение: понятие, виды мер.
24. Административная ответственность: понятие, цели, основания, функции, специфические особенности.
25. Понятие и виды способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.

26. Административные наказания: понятие, цели, система.
27. Обращения граждан как правовое средство контрольной деятельности.
28. Проблемы организации и компетенции территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
29. Политическая партия как субъект административного права.
30. Административно-правовой статус сотрудника полиции.
31. Практические проблемы применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях сотрудниками ГИБДД (ГАИ) МВД РФ.
32. Правовое положение ГИБДД МВД РФ.
33. Правовое положение военных комиссариатов.
34. Совет Безопасности РФ и его организационно-управленческие функции.
35. Законодательство Российской Федерации об обороне: общая характеристика и проблемы развития.
36. Правовой статус Федеральной службы охраны РФ.
37. Правовой статус Службы внешней разведки РФ.
38. Правовой режим государственной границы.
39. Правовой режим государственной тайны.
40. Правовой режим ЗАТО.
41. Административно-правовое регулирование лицензирования.
42. Федеральная служба безопасности РФ: понятие, структура, полномочия.
43. Федеральная антимонопольная служба РФ: понятие, структура, полномочия.
44. Государственная фельдъегерская служба РФ: понятие, структура, полномочия.
45. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: понятие, структура, полномочия.

Критерии оценок:

Оценка «отлично» выставляется если:

- в содержании работы проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы;
- материал излагается логично, научно и доказательно;
- работа выполнена самостоятельно, о чем свидетельствует наличие авторской позиции и высокая доля оригинальности;
- показано владение общенаучной и специальной терминологией;
- отсутствуют стилистические, речевые и грамматические ошибки;
- на защите продемонстрированы подготовленность устного выступления, правильность ответов на вопросы, а также использовалась мультимедийная презентация.

Оценка «хорошо» выставляется если:

- в содержании работы проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы;
- материал излагается логично и доказательно;
- сформулированы выводы, которые содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы;
- показано владение общенаучной и специальной терминологией;
- стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если:

- проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными;
- имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно;
- актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы;
- наблюдается слабое владение специальной терминологией, допущены стилистические, речевые и грамматические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

- не проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы;
- нарушена логика работы, материал излагается бездоказательно;
- доля оригинальности ниже установленной;
- выводы не соответствуют содержанию работы;
- допущено большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Составитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Перечень вопросов для экзамена

по дисциплине «Административное право»

1. Понятие управления как сферы применения норм административного права. Виды социального управления.
2. Взаимосвязь и соотношение государственной исполнительной власти и государственного управления.
3. Характерные особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности (в сфере реализации исполнительной власти).
4. Предмет административного права (области административно-правового регулирования).
5. Понятие, особенности, виды и структура административно-правовых норм.
6. Понятие, особенности, виды и структура административно-правовых отношений.
7. Способы защиты административно-правовых отношений.
8. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.
9. Понятие и виды источников административного права, проблемы их систематизации.
10. Понятие, особенности и виды административно-правовых статусов гражданина по действующему законодательству.
11. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства (ФЗ от 24 мая 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).
12. Понятие и виды (организационно-правовые формы) общественных объединений граждан по ФЗ «Об общественных объединениях».
13. Полномочия государства по контролю и надзору за организацией и деятельностью общественных объединений граждан.
14. Правовой статус Президента Российской Федерации и его Администрации по Положению об Администрации Президента РФ от 6 апреля 2004 г.
15. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти.
16. Понятие государственного органа исполнительной власти (государственного управления), его компетенция.
17. Понятие и основные звенья системы и структуры государственных органов исполнительной власти (по Конституции РФ и Указам Президента РФ

от 9 марта 2004 г. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», от 21.01.2020 N 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»)).

18. Федеральные министерства: место в системе федеральных органов исполнительной власти, понятие, виды, компетенция, характеристика функций.

19. Федеральные службы: место в системе федеральных органов исполнительной власти, понятие, виды, компетенция, характеристика функций.

20. Федеральные агентства: место в системе федеральных органов исполнительной власти, понятие, виды, компетенция, характеристика функций.

21. Федеральные территориально-региональные органы государственной исполнительной власти.

22. Система органов исполнительной власти (государственного управления) субъектов Российской Федерации.

23. Правовые основы формирования, организационная структура аппарата и штаты государственных органов исполнительной власти (органов государственного управления).

24. Служба как специфический вид социально-трудовой деятельности, характерные признаки служащего, виды службы.

25. Государственная служба и ее система по ФЗ от 14 мая 2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации».

26. Государственная должность: понятие и виды. Должность государственной службы.

27. Понятие государственной службы и служащего. Категории и группы должностей государственной службы по ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе РФ».

28. Классификация служащих по сферам и видам государственной деятельности и функционально-должностным признакам и полномочиям. Должностные лица.

29. Поступление на службу и способы замещения должностей на государственной службе.

30. Прохождение государственной службы и аттестация.

31. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих. (Указ Президента от 7 сентября 2010 г. «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы РФ»).

32. Дисциплинарная ответственность государственных служащих: понятие, виды дисциплинарной ответственности, меры дисциплинарных взысканий.

33. Государственная служба иных видов (Федеральный закон от 17 января 1992 г. «О прокуратуре РФ», Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. «О службе в органах внутренних дел РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» и др.).

34. Ограничения и запреты для государственных служащих (по ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе РФ» и другому законодательству).

35. Меры, применяемые в целях профилактики и противодействия коррупции в системе государственной службы (по ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»).

36. Основания и порядок прекращения служебных полномочий по ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе РФ» и другому законодательству.

37. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти.

38. Понятие правовых актов государственного управления как основной формы реализации компетенции субъектов исполнительной власти. Классификация правовых актов.

39. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения.

40. Понятие метода управления как элемента управленческого процесса. Классификация методов управления.

41. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления. Правила применения принуждения.

42. Дисциплина и законность как основа правопорядка в обществе и государстве (понятие, виды, соотношение).

43. Понятие и особенности законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности и административно-правового регулирования.

44. Контроль как способ обеспечения законности и дисциплины. Его виды.

45. Надзор как способ обеспечения законности и дисциплины. Его виды.

46. Контрольно-надзорная деятельность государства и ее виды.

47. Общая социально-правовая характеристика структуры российской экономики как объекта административно-правового регулирования.

48. Основные направления (сферы) межотраслевого административно-правового регулирования в области экономики. Государственные органы межотраслевого управления экономикой по Указу Президента РФ от 21 мая 2012 г. «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

49. Административно-правовое регулирование в промышленном и строительном комплексах.

50. Контроль и надзор в промышленном и строительном комплексах.

51. Административно-правовое регулирование в агропромышленном комплексе (АПК) и правовой статус Министерства сельского хозяйства РФ.

52. Контроль и надзор в агропромышленном комплексе.

53. Административно-правовое регулирование и система органов управления в хозяйственно-обслуживающем комплексе.

54. Контроль и надзор в хозяйственно – обслуживающем комплексе.
55. Понятие образования и его системы как объекта государственного регулирования и управления.
56. Система государственных и муниципальных органов управления образованием и их компетенция по действующему законодательству.
57. Правовой статус образовательных организаций и их система.
58. Государственное регулирование и управление российской наукой.
59. Контроль и надзор в отраслях образования и науки (по ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании» и др.).
60. Понятие и виды культурной деятельности, правовой статус организаций культуры по Закону РФ от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».
61. Государственное регулирование печати, телерадиовещания и средств массовой информации. Органы государственного управления в этой сфере по действующему законодательству.
62. Общая социально-правовая характеристика системы здравоохранения как объекта государственного регулирования и управления.
63. Система органов управления здравоохранением и их компетенция.
64. Организация государственного санитарно-эпидемиологического надзора в Российской Федерации по действующему законодательству.
65. Государственное управление иностранными делами Российской Федерации. Координирующая роль МИД России по Положению о нем.
66. Административно-правовое регулирование внешних связей в областях внешнеэкономического, научно-технического и социально-культурного сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами по ФЗ от 8 декабря 2003 г. «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».
67. Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения по ФЗ от 28 декабря 2010 г. «О безопасности».
68. Режимы чрезвычайного положения и военного положения (по ФКЗ от 30 мая 2001 г. «О чрезвычайном положении» и от 30 января 2002 г. «О военном положении»).
69. Правовой режим контртеррористической операции (по ФЗ от 6 марта 2006 г. «О противодействии терроризму»).
70. Режим охраны государственной, служебной и иной тайны на основе Закона РФ от 21 июня 1993 г. «О государственной тайне».
71. Государственный порядок въезда и выезда на основе ФЗ от 15 августа 1996 г. «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ».
72. Паспортно – регистрационная система в России.
73. Оперативно-розыскная деятельность по ФЗ от 12 августа 1995 г. «Об оперативно-розыскной деятельности».
74. Частная детективная и охранная деятельность по ФЗ от 11 марта 1992 г. «О частной детективной и охранной деятельности в РФ».

75. Система и компетенция органов государственного руководства военной организацией государства и управления Вооруженными Силами, другими войсками и воинскими формированиями по ФЗ от 31 мая 1996 г. «Об обороне».

76. Правовое регулирование воинской обязанности и прохождения военной службы граждан Российской Федерации по Закону РФ от 28 марта 1998 г. «О воинской обязанности и военной службе».

77. Понятие и содержание защиты и охраны государственной границы Российской Федерации по Закону РФ от 1 апреля 1993 г. «О государственной границе РФ».

78. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки РФ по ФЗ: от 10 января 1996 г. «О внешней разведке» и от 3 апреля 1995 г. «О федеральной службе безопасности».

79. Понятие общественного порядка и порядка управления в общей системе государственного порядка.

80. Министерство внутренних дел РФ: компетенция, система, структура и основные направления деятельности.

81. Организация полиции в Российской Федерации по ФЗ от 7 февраля 2011 г. «О полиции».

82. Организационно-правовой статус войск национальной гвардии Российской Федерации.

83. Административный надзор: понятие, виды, органы, осуществляющие административный надзор (по ФЗ от 6 апреля 2011 г. «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы», от 21 декабря 1994 г. «О пожарной безопасности», Положению о Госавтоинспекции МВД РФ и др. законодательству).

84. Понятия и общая социально-правовая характеристика сферы юстиции как объекта государственного управления.

85. Система Министерства юстиции РФ и компетенция органов и учреждений юстиции.

86. Федеральная служба судебных приставов по ФЗ от 21 июля 1997 г. «О судебных приставах» и Положению о ней.

87. Государственное управление в области таможенного дела.

88. Понятие административного принуждения, его виды и соотношение с административной ответственностью.

89. Меры административного принуждения, применяемые в силу государственных нужд.

90. Контрольно – предупредительные меры в системе мер административного принуждения (по ФЗ от 7 февраля 2011г. «О полиции» и др.).

91. Меры административного пресечения (по ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ от 21 декабря

1994 г. «О пожарной безопасности», ФЗ от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и др.).

92. Организация и компетенция МЧС (по ФЗ от 21 декабря 1994 года «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Положению о МЧС от 11 июля 2004 г.)

93. Основания и порядок применения физической силы, специальных средств, оружия и боевой техники (по ФЗ от 7 февраля 2011 г. «О полиции» и др.).

94. Восстановительные меры в системе мер административного принуждения (по КоАП РФ, ФЗ от 24 мая 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ» и др.).

95. Административная ответственность в системе административного принуждения: понятие, признаки, структура.

96. Понятие и особенности административного процесса.

97. Структура административного процесса. Виды производств.

98. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (по КоАП РФ).

99. Меры процессуального принуждения (по КАС РФ).

Составитель:

Форма экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»
Астраханский филиал
40.02.04 Юриспруденция
Дисциплина Административное право
2024/2025 учебный год

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие, особенности, виды и структура административно-правовых норм.
2. Полномочия государства по контролю и надзору за организацией и деятельностью общественных объединений граждан.
3. Государственный порядок въезда и выезда на основе ФЗ от 15 августа 1996 г. «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ», паспортно – регистрационная система в России.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он в полном объеме освоил программный материал, исчерпывающе раскрыл теоретическое содержание вопросов билета (задания), не затруднился с ответом на дополнительные вопросы экзаменатора, продемонстрировав необходимые навыки и умение правильно применять теоретические знания в практической деятельности, правильно обосновал принятые решения, оказался в состоянии самостоятельно анализировать, обобщить и последовательно, логично, аргументировано изложить материал, не допуская ошибок;

- **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов билета (задания), владеет основными умениями и навыками, при ответе не допускает существенных ошибок и неточностей;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он усвоил только основные положения программного материала, содержание вопросов билета изложил поверхностно, без должного обоснования, допустил неточности и ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушил последовательность в изложении материала, испытывал затруднения при ответе на часть дополнительных вопросов;

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не знает основных положений программного материала, при ответе на билет

допускает существенные ошибки, не может ответить на большинство дополнительных вопросов или отказывается отвечать.

Составитель:

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Задания фонда оценочных средств направлены на оценивание:

1) полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на исследуемую проблему

2) знаний и кругозора обучающегося, его умения логически построить ответ, владения монологической речью и иных коммуникативных навыков.

Виды контроля по дисциплине:

текущий контроль успеваемости – это теоретический опрос, реферат, доклад, тестирование, решение практических задач, проведение лекций – конференций, круглых столов, дискуссий.

промежуточная аттестация – экзамен.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СГЮА или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа,
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного

документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические рекомендации по текущему контролю успеваемости.

Под текущим контролем понимается проверка знаний по дисциплине «Административное право» в течение семестра. Текущий контроль предполагает определения уровня знаний за определенный период обучения, а также отзыв о его способностях, деловых и иных качествах. Таким образом, кроме оценки уровня знаний процедура текущего контроля предполагает на основе анализа текущей успеваемости и отношения к учебной работе оценку ряда личных качеств студента.

Текущий контроль призван обеспечить постоянную, систематическую и добросовестную работу над освоением учебных программ путем соблюдения установленных планов, графиков и расписаний; своевременное и с высоким качеством преодоление установленных порогов требовательности при текущем контроле знаний. Текущий контроль выполняет целый ряд функций: диагностическую, учебную, мотивационную, корректирующую, стимулирующую познавательную деятельность, формирующую умения, оценочную, воспитывающую. Главной функцией контроля является определение качества усвоения знаний, формирования умений и навыков. К видам текущего контроля можно отнести: устный опрос; письменные работы;

контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Теоретический опрос позволяет оценить знания и кругозор, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Теоретический опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения. Теоретический опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Собеседование, коллоквиум могут стимулировать учебную деятельность, участие в научной работе. Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, дают возможность поставить всех в одинаковые условия, возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов, возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, возможность проверить обоснованность оценки, уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Контроль результатов обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения, формирования и накопления оценок достижений по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации в процессе самостоятельной работы. В то же время контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий уступает письменному и устному контролю в отслеживании индивидуальных способностей и креативного потенциала.

Технические средства контроля желательно сочетать с устной беседой с обучающимся. Текущий контроль является средством коррекции процесса усвоения новых знаний и умений. Он может быть фронтальным (охватывает весь состав) и проводится в виде теоретического опроса, контрольной письменной работы, тестов, решения практических задач или выборочным (отдельные лица) и проводится как индивидуальные собеседования, проверка конспектов, контрольный опрос в начале занятия.

Методические рекомендации по проведению экзамена/зачета.

Итоговой формой контроля дисциплины «Административное право» выступает экзамен, при сдаче которого обучающиеся должны показать знания, увязанные с конкретными данными в области отраслевых правовых дисциплин и с юридической практикой. Экзамен состоит из подготовки, как правило, письменной, к ответу и непосредственно ответа обучающихся на вопросы экзаменационного билета. Целью промежуточной аттестации является оценка качества освоения обучающимися дисциплины «Административное право» в течение всего периода обучения.

Основной задачей промежуточной аттестации является повышение качества и прочности знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укреплению обратной связи между преподавателем и обучающимся.

Экзамен осуществляется преподавателем, ведущим занятия в рамках учебной нагрузки.

Устанавливаются следующие критерии оценки знаний обучающихся на зачете, экзамене:

- глубокое знание нормативного материала, теории, знакомство со специальной литературой, проявление самостоятельности мышления, практических навыков;
- умение грамотно излагать материал, ссылаясь на законодательство, найти соответствующую правовую норму и дать её толкование, знания учебной литературы;
- знания основных нормативных правовых актов и материала в объеме основного учебника.

Уровень сформированности компетенций, знания, умения и навыки обучающихся при итоговой проверке на экзамене определяются оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).