

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
АСТРАХАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РЕКОМЕНДОВАНО  
учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО «СГЮА»  
от «19» апреля 2024 г., протокол № 8

## **Рабочая программа раздела профессиональная подготовка**

### **ОП «Общепрофессиональный цикл» ОП.10 «Этика и психология профессиональной деятельности»**

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

квалификация – юрист

форма обучения – очная

Астрахань – 2024

## Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки.....	4
2. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины .....	5
5. Объем дисциплины .....	7
6. Структура учебной дисциплины .....	8
7. Содержание дисциплины .....	10
8. Методические указания обучающимся.....	21
9. Фонд оценочных средств .....	29
10. Перечень основной и дополнительной литературы .....	33
11. Информационное и программное обеспечение .....	37
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	37
13. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья .....	37

## 1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплин адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и обучающихся по специальности 40.02.04 Юриспруденция, изучающих дисциплину «Этика и психология профессиональной деятельности».

Программа разработана в соответствии с:

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утверждённого Приказом Министерства просвещения России от 27.10.2023 № 798;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;

– Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция;

– Учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденным в 2024 г.

## 2. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Этика и психология профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся системы знаний о проблемах этики и психологии в профессиональной деятельности работников правоохранительных органов.

### Задачи дисциплины:

- Изучение и усвоение обучающимися структуры и содержания теоретического материала по этике и психологии профессиональной деятельности;

- Овладение знаниями об индивидуально-личностных и социально-психологических особенностях индивида с учетом профессиональной принадлежности;

- Изучение содержания основных этических понятий, происхождения нравственности;

– Знание этических и психологических аспектов будущей

– Углубление представлений об основных духовно-нравственных ценностях, сущности гармонического развития личности, смысл и цель жизни;

Дисциплина ОП.10 «Этика и психология профессиональной деятельности» относится к разделу ПП «Профессиональная подготовка», ОП «Общепрофессиональный цикл» учебного плана по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

- Русский язык;
- Литература.

- Уголовный процесс;
- Гражданское право и гражданский процесс и др.

Код и наименование компетенции	Приобретаемые знания и умения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте  анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части  определять этапы решения задачи  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы  составлять план действия  определять необходимые ресурсы  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах  реализовывать составленный план  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем</p>

6

<p>ОК 06. <b>Ошибка! Источник ссылки не найден.</b> в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Ошибка! Источник ссылки не найден.</b></p>	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей <b>Ошибка! Источник ссылки не найден.</b> применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по <b>Ошибка! Источник ссылки не найден.</b> стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
--	--

## 5. Объем дисциплины

### 5.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	2 г. 10 мес.
	4 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44
Лекции	30
Практические занятия	14
Самостоятельная работа	0
Виды промежуточной аттестации	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>44</b>

## 6.1. Тематический план дисциплины «Этика и психология профессиональной деятельности» для очной формы обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий			Самост. работа	Форма контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				
			Всего	Лекции	Практические занятия		
<b>І. Этические основы профессиональной деятельности</b> <b>Раздел 1. Юридическая этика как вид профессиональной этики</b>							
1.	Тема 1.1. Этика и мораль: общая характеристика. Основные этические категории	3	3	2	1	-	Теоретический опрос
2.	Тема 1.2. Категории профессиональной этики сотрудников правоохранительных органов. Профессиональная честь. Профессиональный долг.	3	3	2	1	-	Теоретический опрос
<b>Раздел 2. Нравственность и правовое регулирование</b>							
3.	Тема 2.1. Право и мораль в деятельности правоохранительных органов	3	3	2	1	-	Теоретический опрос
4.	Тема 2.2. Профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов	2	2	1	1	-	Теоретический опрос
5.	Тема 2.3. Профессиональ	1	1	1	-	-	Подготовка докладов

9



12.	Тема 5.1. Психология малых групп. Коллектив	3	3	2	1	-	Теоретический опрос
13.	Тема 5.2. Социальные и психологичес- кие коммуникации личности в совместной деятельности	2	2	1	1	-	Теоретический опрос, подготовка рефератов, докладов
14.	Тема 5.3. Проблема общения в совместной деятельности	1	1	1	-	-	Подготовка рефератов, докладов
15.	Тема 5.4. Социальная перцепция и типы коммуникативн- ых сетей.	1	1	1	-	-	Подготовка рефератов, докладов

#### Раздел 6. Потребности и мотивы в жизни человека.

16.	Тема 6.1. Потребности человека и их классификация	3	3	2	1	-	Теоретический опрос
17.	Тема 6.2. Внешние и внутренние мотивы деятельности, самотивация и истинная мотивация	1	1	1	-	-	Подготовка рефератов, докладов

#### Раздел 7. Гармоничное развитие личности в общении и совместной деятельности.

18.	Тема 7.1. Понятие личность и ее формирование	3	3	2	1	-	Теоретический опрос
19.	Тема 7.2. Психология конкуренции. Психология сотрудничества	2	2	1	1	-	Теоретический опрос, подготовка рефератов, докладов

20.	Тема 7.3. Гармоничное развитие личности, деловая карьера, права и обязанности. Профессиональ ная идентификация, кризис в развитии сознания личности	1	1	1	-	-	Подготовка рефератов, докладов
<b>Раздел 8. Культура профессиональной деятельности юриста</b>							
21.	Тема 8.1. Профессиональ но-правовая культура юриста	2	2	1	1	-	Теоретический опрос, подготовка рефератов, докладов
22.	Тема 8.2. Культура речи юриста	1	1	1		-	Подготовка рефератов, докладов
<b>Итого</b>		<b>44</b>	<b>44</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>Зачет</b>

## 7. Содержание дисциплины

## I. Этические основы профессиональной деятельности

## Раздел 1. Юридическая этика как вид профессиональной этики

**Тема 1.1. Этика и мораль: общая характеристика. Основные этические категории.**

**Лекция:**

1. Основные категории этики и высшие моральные ценности.
2. Содержание, особенности и функции категорий этики.
3. Добро и зло, благо. Мораль как выбор добра и отвержение зла.
4. Совесть как одна из наиболее сложных и важных этич

категорий и как внутренний регулятор нравственного отношения сотрудников органов внутренних дел к людям.

**Практическое (семинарское) занятие:**

1. Нравственное измерение личности и моральное измерение общества.
2. Моральное сознание. Нормы и принципы морали.
3. Долг как внешний регулятор поведения людей. Честь и достоинство.
4. Смысл жизни, счастье и нравственный идеал.

5. Золотое правило нравственности.

**Контрольные вопросы:**

1. Что представляют собой добро и зло как категории этики?
2. Какие важнейшие понимания добра существовали в этике?
3. Какие трактовки совести существовали в истории моральной философии?
4. Какую роль играет долг в структуре моральной мотивации?
5. Какие базовые принципы справедливости указывает Дж. Ролз?
6. Какие виды и уровни свободы усматривает моральная философия?
7. В чем состоит отличие формальной, отрицательной и положительной свободы?
8. Какие виды ответственности вы знаете?

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Этика как нормативная наука.
2. Происхождение и соотношение понятий — «этика», «мораль» и «нравственность».
3. Мораль и нравственность как предмет этики. Структура морали.
4. Функции морали.

**Тема 1.2. Категории профессиональной этики сотрудников правоохранительных органов.**

**Лекция:**

1. Содержание основных категорий профессиональной этики ("гуманизм", "справедливость", "долг", "честь", "достоинство", "ответственность", "совесть")
2. Профессиональный долг, честь и совесть как основа нравственных отношений в правоохранительной деятельности
3. Профессиональное достоинство
4. Профессиональная честь

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Нравственный характер правоохранительной деятельности
2. Основопологающие нравственные категории «добро» и «зло» в правоохранительной деятельности
3. Справедливость как одна из центральных нравственных категорий

**Раздел 2. Нравственность и правовое регулирование**

**Тема 2.1. Право и мораль в деятельности правоохранительных органов**

**Лекция:**

1. Мораль и право как формы духовно-практического освоения действительности.
2. Общее и различное в морали и праве.
3. Сферы морального и правового регулирования в служебной деятельности работника правоохранительных органов.
4. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка.

## 1. Нравственные аспекты правоохран

- Контрольные вопросы:**

- Самостоятельная работа обучающихся:**

- ## **Тема 2.2. Профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов**

**Лекция:**

1. Понятие, виды и механизмы коррупции с точки зрения правовых институтов и этических норм.
2. Причины коррупции, связанные с внешней средой.
3. Факторы роста коррупции.
4. Меры государства по противодействию коррупции: правовые и политико-этические аспекты.

- Практическое (семинарское) занятие:**

- Контрольные вопросы:**

- Самостоятельная работа обучающихся:**

- ### **Тема 2.3. Профессиональная нравственная деформация сотрудников правоохранительных органов**

**Лекция:**

- Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Диалектика нравственного и профессионального в деформации личности сотрудника правоохранительных органов.

### Раздел 3. Нравственные основы правосудия

**Лекция:**

## 2. Нравственные начала проведения следственных действий

### Тема 3.2. Нравственные начала деятельности адвоката в уголовном производстве

**Практическое (семинарское) занятие:**

## 2. Требования адвокатской этики к деятельности защитника

4. Правовые и моральные обязанности адвоката как представителя оповещенного и гражданского истца. Этические основы участия адвоката при допросе свидетеля.

**Контрольные вопросы:**

## 5. Соотношение позиции защитника и подзащитного.

6. Возможность оказания адвокатом влияния на позицию подзащитного.

7. Нравственные требования к взаимоотношению адвоката с коллегами.

## 9. Нравственный аспект защитительной речи адвоката.

### Тема 3.3. Нравственные требования к судье и правосудию

## Лекция

## 1. Понятие и нравственные принципы правосудия

## 2. Нравственные принципы, предъявляемые к судьям

#### 4. Понятие и принципы профессиональной деформации судьи

**Самостоятельная работа обучающихся:**

## 1. Этика судьи – вид профессиональной этики юриста

2. Кодекс судейской этики:

- Нравственные принципы судебной деятельности
- Нравственные требования, предъявляемые к судьям

**II. Психология профессиональной деятельности**

**Раздел 4. Теория и практика трудовой деятельности**

**Тема 4.1. Человеческая деятельность: понятие, структура, виды.**

**Лекция:**

1. Определение деятельности, ее основные характеристики.
2. Виды деятельности.
3. Структура человеческой деятельности.
4. Внешние и внутренние компоненты деятельности
5. Понятие поведения. Структура поведения. Поступок и проступок.
6. Импульсивное и произвольное поведение.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Операционально-технические аспекты деятельности.
2. Мотивационно-личностные аспекты деятельности.
3. Связь мотивов и личности
4. Развитие мотивов
5. Внутренняя деятельность

**Тема 4.2. Психофизиология профессиональной деятельности  
сотрудника правоохранительных органов**

**Лекция:**

1. Понятие психофизиологии профессиональной деятельности
2. Психофизиологические принципы организации поведения человека
3. Психофизиология внимания
4. Психофизиология памяти и научения

**Практическое (семинарское) занятие:**

1. Психофизиологические критерии и уровни профессионализма  
сотрудника правоохранительных органов
2. Психофизиологическое содержание профессиональной деятельности
3. Психофизиологические детерминанты адаптации сотрудника  
правоохранительных органов к экстремальным условиям деятельности

**Контрольные вопросы:**

1. Какими показателями характеризуются сенсорные и перцептивные  
свойства человека?
2. Значение воли в регулировании поведения и деятельности человека.
3. Дайте определение следующим понятиям: условия труда,  
работоспособность, тяжесть и напряженность труда.
4. На какие основные группы можно подразделить факторы, влияющие  
на работоспособность человека?
5. Что понимается под профессиональной консультацией?
6. Как вы понимаете суть профессиональной ориентации?



7. В чем заключается суть профессионального отбора, каковы его этапы?

## **Раздел 5. Деятельность и общение**

### **Тема 5.1. Психология малых групп. Коллектив**

#### ***Лекция:***

1. Понятие, виды и структура малой группы.
2. Социальная группа и её признаки.
3. Коллектив как малая группа.
4. Межличностные отношения и взаимодействия: их виды (общественно-политические, служебные, внеслужебные) и их отличительные черты.
5. Понятие социально-психологического климата в группе.
6. Характеристика групповых устремлений. Понятие групповых устремлений на примере коллектива сотрудников правоохранительных органов.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Виды групповых устремлений и их функции.
2. Характеристика группового мнения. Понятие мнения как группового. Функции группового мнения и этапы формирования.
3. Виды традиций. Понятие “традиция” и его содержание на примере коллектива. Виды традиций.
4. Социально-психологические феномены в малых группах

### **Тема 5.2. Социальные и психологические коммуникации личности в совместной деятельности**

#### ***Лекция:***

1. Категории совместной деятельности
2. Признаки совместной деятельности
3. Принципы и направления совместной деятельности сотрудников правоохранительных органов

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Понятие социальной и психологической коммуникации
2. Эффективность вербальных и невербальных коммуникации

### **Тема 5.3. Проблема общения в совместной деятельности.**

#### ***Лекция:***

1. Понятие общения и его структура.
2. Виды общения
3. Отличительные черты межличностного общения.
4. Роль общения в психическом развитии человека

#### ***Практическое (семинарское) занятие:***

1. Эффективные техники взаимодействия и воздействия в процессе общения
2. Переговоры как цивилизованное средство разрешения противоречий сторон.

#### ***Контрольные вопросы:***



1. Раскройте суть понятия общения
2. Какова структура общения?
3. Назовите и охарактеризуйте виды общения.
4. Каковы отличительные черты межличностного общения?
5. В чем проявляется интерактивная перцептивная и коммуникативная стороны общения?
6. Какую роль играет общение в психическом развитии человека?
7. Назовите приемы общения.
8. Назовите отличительные черты межличностных взаимодействий

## **Тема 5.4 Социальная перцепция и типы коммуникативных сетей.**

### ***Лекция:***

1. Понятие социальной перцепции
2. Внутренний и внешний алгоритм восприятия
3. Механизмы, определяющие характер общения: рефлексия, идентификация, эмпатия, аттракция.
4. Понятие межличностной коммуникативной сети

### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Свойства социальной перцепции
2. Основополагающие функции перцепции
3. Механизмы социальной перцепции
4. Эффекты социальной перцепции

## **Раздел 6. Потребности и мотивы как основа деятельности.**

### **Тема 6.1. Потребности человека и их классификация**

#### ***Лекция:***

1. Развитие личности и теории о природе потребностей
2. Определение и развитие потребности
3. Факторы, формирующие потребности
4. Виды потребностей

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Теория потребностей А. Маслоу
2. Теория потребностей К. Алдерфера
3. Теория потребностей Э. Фромма
4. Теория потребностей Д. Мак-Клелланда

### **Тема 6.2. Внешние и внутренние мотивы деятельности, самомотивация и истинная мотивация.**

#### ***Лекция:***

1. Мотивация в структуре личности
2. Внешняя и внутренняя мотивация: определение, особенности формирования и факторы
3. Внешние и внутренние мотивы деятельности,
4. Понятие самомотивации и истинной мотивации

## **Раздел 7. Гармоничное развитие личности в общении и совместной деятельности.**

## **Тема 7.1. Понятие личность и ее формирование**

### ***Лекция:***

1. Понятие о личности. Соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность».
2. Этапы формирования личности («первое» и «второе» рождение личности по А. Н. Леонтьеву). Механизмы формирования личности.
3. Самосознание и его функции.
4. Направленность личности и ее психологическое содержание
5. Установка и ее влияние на профессиональную деятельность сотрудника правоохранительных органов.
6. Социализация личности, периоды социализации, механизмы социализации

### ***Практическое (семинарское) занятие:***

1. Понятие о темпераменте и его основные свойства. Свойства нервной системы как основа темперамента.
2. Влияние особенностей темперамента на поведение субъектов правоприменительной деятельности
3. Понятие о характере. Структура характера.
4. Акцентуации характера. Концепция К. Леонгарда и А.Е. Личко.
5. Становление черт характера. Формирование и развитие профессионально значимых качеств юриста.
6. Общее понятие способностей. Общие и специальные способности.
7. Способности личности как залог профессиональной успешности сотрудника правоохранительных органов

### ***Контрольные вопросы:***

1. Раскройте понятие «темперамент». Опишите его основные свойства.
2. Опишите свойства нервной системы как основа темперамента.
3. Расскажите об основных типах темперамента.
4. Как влияет темперамент на поведение субъектов правоприменительной деятельности?
5. Раскройте суть понятия «характер».
6. В чем выражаются особенности характера как психического феномена?
7. Что вы знаете о классификации черт характера?
8. Расскажите о концепциях акцентуаций характера, предложенных К. Леонгардом и А.Е. Личко
9. Что вы знаете о способностях человека? Дайте определение способностей.
10. Какие вы знаете классификации способностей?
11. Раскройте суть классификации уровней развития способностей (способности, одаренность, талант, гениальность).
12. Роль обучения и воспитания в развитии способностей.

## **Тема 7.2. Психология конкуренции. Психология сотрудничества.**

### ***Лекция:***

1. Понимание психологической сущности конкуренции
2. Концепции конкуренции в юриспруденции.
3. Общая характеристика сотрудничества
4. Фазы сотрудничества
5. Личность и гармоничное общение-сотрудничество.
6. Основные линии сотрудничества сотрудников правоохранительных

органов

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Конкуренция в различных методологических направлениях психологии.
2. Конкуренция в контексте организационного поведения в малых и больших
3. группах.
4. Этико-психологическая концепция продуктивной конкуренции.
5. Общая характеристика влияния сотрудничества на деятельность сотрудников правоохранительных органов
6. Приемы учебного сотрудничества

**Тема 7.3. Гармоничное развитие личности, деловая карьера, права и обязанности.**

***Лекция:***

1. Определение понятия гармонично развитой личности
2. Характерные проявления гармонично развитого человека
3. Проблема дисгармонии
4. Условия формирования гармоничной личности

***Практическое (семинарское) занятие:***

1. Человек как саморазвивающаяся сверхсистема
2. Уровни сознания личности и общение с самим собой
3. Взаимосвязь и взаимозависимость в сфере прав и обязанностей человека

***Контрольные вопросы:***

1. Перечислите и дайте психологическое обоснование имеющимся теориям конкуренции и их видам.
2. Приведите разные определения процесса конкуренции и сотрудничества между людьми.
3. Психологическая характеристика человека-конкурента и человека-сотрудника.
4. Что вас больше привлекает: сотрудничество или конкуренция?
5. Какие виды коммуникаций возникают в общении с самим собой?
6. Характерные признаки общения-сотрудничества.
7. Приведите примеры и обоснуйте влияние силы слова на сознание человека."

8. Покажите взаимосвязь и взаимозависимость в сфере прав и обязанностей человека. В каком случае будет складываться гармоничная психика человека, в каком дисгармоничная?

9. Покажите возможные варианты развития личности при нарушении равновесия между правами и обязанностями.

## **Раздел 8. Культура профессиональной деятельности юриста.**

### **Тема 8.1. Профессионально-правовая культура юриста.**

#### ***Лекция:***

1. Понятие правовой культуры и ее виды
2. Виды правовой культуры
3. Составляющие правовой культуры личности
4. Составляющие профессиональной культуры юриста.
5. Профессиональное мышление юриста

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Общие черты профессии юриста
2. Качества юриста-профессионала как личности:
3. Компетентность как показатель профессионального мастерства юриста

### **Тема 8.2. Культура речи юриста.**

#### ***Лекция:***

Понятие культуры речи  
Особенности культуры речи юриста  
Коммуникативные характеристики речи

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

Логическая культура речи  
Речевые средства убеждения  
Культура полемики, спора, дискуссии

## **8. Методические указания обучающимся**

### **8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям**

Обязательным условием получения среднего профессионального образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала.

Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного

сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непереносимое условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося. Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором.

Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуются поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера. Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые,

полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений

## **8.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

В учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немаловажен без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике. В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в



Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи.

Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

Сами по себе учебные занятия, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт.

При изучении дисциплины не всем обучающимся удастся выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному. В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. к условиям, от

которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

#### **8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий**

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий SberJazz), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

#### **8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета**

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося. На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости.

Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой



результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе.

Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета.

Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

## **8.6. Методические указания по выполнению рефератов, докладов**

Реферат представляют собой научно-исследовательскую работу, автор которой раскрывает суть исследуемой темы, рассматривает ее со всех точек зрения и высказывает собственный взгляд на проблему. В реферате должны сочетаться три качества исследователя – умение провести анализ и преподнести результаты исследования, а также ответить на поставленные вопросы.

Реферат должен быть оформлен на компьютере с выполнением основных требований, предъявляемым к оформлению. Работа должна содержать:

Работа открывается титульным листом. Титульный лист содержит информацию об учебном заведении, где выполнена работа (ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»), его подразделении, которое осуществляет руководство, точную формулировку темы, сведения об авторе (фамилия, и. о., группа, курс, институт). Кроме того, должны быть указаны должность, ученая степень, ученое звание научного руководителя, его ФИО, место нахождения учебного заведения (г. Саратов) и год написания работы.

Текст работы должен сопровождаться ссылками на источники информации. Они помещаются под текстом на той же странице и отделяются от текста небольшой чертой. Ссылки обозначаются в тексте подстрочными арабскими цифрами, несколько приподнятыми над строкой, нумерация ссылок – постраничная (на каждой странице начинать нумерацию начинать сначала).

Доклад бывает двух видов – устный и письменный. Однако не зависимо от его вида, в докладе должны сочетаться три качества исследователя – умение провести анализ и преподнести результаты исследования, а также ответить на поставленные вопросы.

Доклад не обходится без таких составляющих, как публичное выступление, монологическая речь. Задача доклада – научиться преподносить материал аудитории, обосновывать собственную точку зрения, делать правильные умозаключения.

Представленный реферат (доклад) оценивается «зачтено» или «не зачтено».

### 8.7. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу.

Подготовка к теоретическому опросу по дисциплине «Этика и психология профессиональной деятельности» проводится в ходе самостоятельной работы студентов. При подготовке следует использовать лекционный материал и учебную литературу. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется ознакомиться с указанной дополнительной литературой, в том числе с использованием

Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Готовясь к семинару, студент должен, прежде всего, ознакомиться с общим планом семинарского занятия. Важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. с незнакомыми терминами и понятиями следует ознакомиться в глоссарии, словаре или энциклопедии.

Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Активно участвуя в обсуждении проблем на семинарах, студенты учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях. Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы.

### **8.8. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для обучающихся с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Обучающимся с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **9. Фонд оценочных средств**

### **9.1. Вопросы для проведения зачета**

1. Основные категории этики и высшие моральные ценности.
  2. Добро и зло, благо. Мораль как выбор добра и отвержение зла.
  3. Совесть как одна из наиболее сложных и важных этических категорий и как внутренний регулятор нравственного отношения сотрудников органов внутренних дел к людям.
  4. Моральное сознание. Нормы и принципы морали.
  5. Долг как внешний регулятор поведения людей. Честь и достоинство.
  6. Этика как нормативная наука.
  7. Мораль и нравственность как предмет этики. Структура морали.
- Функции морали.
8. Содержание основных категорий профессиональной этики ("гуманизм", "справедливость", "долг", "честь", "достоинство", "ответственность", "совесть"
  9. Профессиональный долг, честь и совесть как основа нравственных отношений в правоохранительной деятельности.
  10. Нравственный характер правоохранительной деятельности.
  11. Справедливость как одна из центральных нравственных категорий.
  12. Право и мораль в деятельности правоохранительных органов.
  13. Нравственные аспекты правоохранительной деятельности.
  14. Причины возникновения и структура нравственно-профессиональной деформации сотрудников правоохранительных органов в современных условиях.
  15. Принципы и правила поведения государственных служащих Следственного комитета РФ.
  16. Этическое значение адвокатской деятельности, ее нравственные принципы.
  17. Нравственные требования к судье и правосудию.
  18. Определение деятельности, ее основные характеристики. Виды деятельности.
  19. Понятие поведения. Структура поведения. Поступок и проступок.
  20. Психофизиология профессиональной деятельности сотрудника правоохранительных органов.
  21. Психофизиологические критерии и уровни профессионализма сотрудника правоохранительных органов.
  22. Межличностные отношения и взаимодействия: их виды (общественно-политические, служебные, внеслужебные) и их отличительные черты.
  23. Принципы и направления совместной деятельности сотрудников правоохранительных органов.
  24. Проблема общения в совместной деятельности.
  25. Механизмы, определяющие характер общения: рефлексия, идентификация, эмпатия, аттракция.
  26. Потребности человека и их классификация.



27. Мотивация в структуре личности. Внешняя и внутренняя мотивация: определение, особенности формирования и факторы.

28. Установка и ее влияние на профессиональную деятельность сотрудника правоохранительных органов.

29. Понятие о личности. Соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность».

30. Способности личности как залог профессиональной успешности сотрудника правоохранительных органов.

31. Основные линии сотрудничества сотрудников правоохранительных органов.

32. Концепции конкуренции в юриспруденции.

33. Понятие правовой культуры и ее виды.

34. Особенности культуры речи юриста.

## **9.2. Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.)**

1. «Моральный закон во мне» как высшая ценность.

2. Общественные ценности в контексте исторического развития.

3. Нация и общественные ценности.

4. Историческое развитие нравственности: прогресс или регресс?

5. «Что законно, то морально»: за и против.

6. Особенности предмета профессиональной этики юриста.

7. Соотношение общей и профессиональной морали юриста.

8. Соотношение цели и средств в работе юриста.

9. Долг как основополагающая ценность в работе юриста."

10. Нравственный и служебный долг сотрудника правоохранительных органов: вопросы соотношения.

11. Совесть как основа внутреннего убеждения при принятии процессуального решения.

12. Совесть как критерий оценки доказательств.

13. Роль справедливости в правоприменительной деятельности.

14. Справедливость как нравственное требование к приговору.

15. Нравственное и правовое сознание юриста.

16. Нравственные особенности деятельности юриста.

17. Нравственное содержание уголовного процесса.

18. Соотношение процессуальных норм, тактических приемов и этических норм при расследовании преступлений.

19. Проблема определения цели доказывания с точки зрения нравственности.

20. Нравственное содержание презумпции невиновности.

21. Нравственный выбор в работе юриста.

22. Нравственное содержание идеи состязательного построения уголовного судопроизводства.

23. Культура уголовного судопроизводства.

24. Деловой этикет в уголовном процессе.

25. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к адвокату и его деятельности.
26. Адвокатская тайна: к вопросу об абсолютности запрета.
27. Предмет адвокатской тайны.
28. Нравственный аспект формирования адвокатом позиции по делу.
29. Культура общения участника профессионального уголовного процесса в конфликтной ситуации.
30. Культура полемики в суде.
31. Правовая и нравственная культура: проблема соотношения.
32. Принципы и культура делового общения."
33. Специфика применения теории референтной группы в разрешении конфликтных ситуаций.
34. Особенности и специфика проявления коммуникаций в коллективе.
35. Вербальная коммуникация в конфликтных ситуациях и ее особенности.
36. Невербальная коммуникация, особенности проявления в конфликтных ситуациях.
37. Психологические проблемы развития мотивов личности
38. Биологическая, социальная, энергетическая теория потребностей.
39. Критический анализ теории личности и ее потребностей по А. Маслоу.
40. Критический анализ теории личности и ее потребностей по К. Роджерсу.
41. Критический анализ теории личности и ее потребностей"
42. Внутренний мир личности и потребности человека по Р. Ассаджоли.
43. Личность и ее потребности в теории Э. Фромма. 20. Психология развития человека и его основные потребности."
44. Потребности человека и профессиональная карьера.
45. Внешние и внутренние мотивы деятельности человека.
46. Психофизиологические требования при выборе кандидатов на вакантное место.
47. Психология профессии: должность и должностные обязанности.
48. Эффективность деятельности и проблема конкуренции.
49. Эффективность деятельности и проблема сотрудничества
50. Психология карьеры, гармоничное соотношение прав и обязанностей человека.
51. Самоконтроль человека в повседневной и профессиональной деятельности.
52. Психологическая характеристика личности по внешним проявлениям (на основе метода наблюдения).
- Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

## 10. Перечень основной и дополнительной литературы

### 10.1. Основная литература

1. Корнеенков, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456862>
2. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00639-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450950> .
3. Савинков, В. И. Этика и психология профессиональной деятельности гражданского служащего в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11952-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455157>.
4. Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456623>.



## 10.2 Дополнительная литература

7. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451048>

### **10.3 Официальные, справочно-библиографические и периодические издания**

1. Портал психологических изданий – <http://psyjournals.ru>.
2. Психологический журнал – электронная библиотека RIN.RU – <http://elibrary.ru/issues.asp?id=7972> <http://lib.rin.ru>

### **10.4. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся**

1. Ананьев Б.Г. Избранные психологические труды: В 2 т. - М.: Педагогика. 1989.
2. Большая психологическая энциклопедия./ Авт. кол. Альмуханова А.Б., Гладкова Е.С., Холодова Т.А. и др. М.: Эксмо, 2007.-544 с.
3. Бэрон Р., Ричардсон Д. Агрессия – СПб.: Питер, 1997.
4. Выготский Л.С. Собрание сочинений: В 6-ти т. Т.1-6. / Гл. ред. А.В. Запорожец. – М.: Педагогика, 1982.
5. Современный психологический словарь / сост. и общ. ред. Б.Г. Мещеряков, В.П. Зинченко.-М.: АСТ; СПб.: Прайм-Еврознак, 2007.
6. Гамезо М.В. Домашенко И.А. Атлас по психологии. Инф.-метод. пособие к курсу «Психология человека» – М.: Педагогическое общество России, 2001-2005.
7. Крысько В.Г. Общая психология в схемах и комментариях: Учебное пособие.- СПб.: Питер.2009.
8. Психология мотивации и эмоций / под ред. Ю.Б. Гиппенрейтер, М.В. Фаликман. – М.: АСТ: Астрель, 2009.
9. Психология личности в трудах отечественных психологов / Сост. и общ.ред. Л.В. Куликова. – СПб.: Питер,2002.
10. Психические состояния / Сост. и общая редакция Л.В. Куликова. – СПб.: Питер, 2000.
11. Тревога и тревожность / Сост. и общая редакция В.М. Астапова. – СПб.: Питер, 2001.
12. Чувакова О.А., Страбахина Т.Н. Изучение курса «Общая психология»: Учебное пособие.- Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2003.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для лиц с нарушениями зрения:
  - в форме электронного документа;
- Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **10.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Вопросы психологии – <http://www.voppsy.ru>.
2. Группа исследования факторов формирования индивидуальности ПИ РАО – [http://www.pirao.ru/strukt/lab\\_gr/g-fak.html](http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/g-fak.html).
3. Группа диагностики творчества ПИ РАО – [http://www.pirao.ru/strukt/lab\\_gr/lab-tvor.html](http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/lab-tvor.html).
4. Иванова А., Немцова Н.Н., статья «Общение в педагогическом процессе» - <http://www.avpu.ru/proect/sbornik2004/161.htm> .
5. Лаборатория изучения психического развития в подростковом и юношеском возрастах ПИ РАО – [http://www.pirao.ru/strukt/lab\\_gr/1-podjun.html](http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/1-podjun.html).
6. Мир психологии – <http://psychology.net.ru/articles/>.
7. Решетникова И.В. Методика активного обучения студентов в высшей школе - [www.prof.msu.ru](http://www.prof.msu.ru).

## **11. Информационное и программное обеспечение**

### **11.1. Программное обеспечение**

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows или Linux;
2. Пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office;
3. Программа видеоконференцсвязи.

### **11.2. Информационно-справочные системы и базы данных**

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>);
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>);
3. Электронная библиотечная система IPR Smart (<http://www.iprbookshop.ru>);
4. Электронная библиотечная система IPR Smart (<https://profspo.ru/>);
5. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>);
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com (<https://znanium.com/>);
7. Образовательный портал Академия (<http://wp2.ssla.ru/>, <http://portal.ssla.ru/>);

8. Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);

9. Реферативно-библиографическая база данных и наукометрическая (библиометрическая) база данных «Web of Science» (<https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>)

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий всех видов используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для проведения лекционных и практических занятий, предусмотренных учебным планом, предназначены учебные аудитории с рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.

Помещения для организации самостоятельной работы (кабинет информатики/компьютерный класс, читальный зал/специализированный кабинет) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

## 13. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка

учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ</b>	<b>Виды оценочных средств</b>
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Астраханском филиале ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.