

Саратов - 2017

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческих научных кружках в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение) определяет понятие, виды и порядок проведения заседаний студенческих научных кружков в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия, ФГБОУ ВО «СГЮА»)

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации об образовании;
- Устава ФГБОУ ВО «СГЮА»;
- Приложения к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»;
- иных локальных нормативных актов Академии.

1.3. Студенческие научные кружки (далее - СНК) – одна из форм организации научной деятельности студентов Академии, направленная на расширение научного потенциала и формирование навыка научно-исследовательской деятельности у студентов в свободное от учебы время или специально предоставленное время.

1.4. Направлениями деятельности СНК являются:

- привлечение студентов к научной деятельности и содействие в выборе научного направления;
- проведение заседаний СНК (возможно проведение в форме выездных заседаний в органах государственной власти и местного самоуправления), заслушивание и обсуждение на них докладов;
- подготовка научных работ студентов к участию в конкурсах научных работ и проектов, олимпиадах, выставках;

- подготовка и выступление студентов с докладами на научных конференциях, круглых столах, конкурсах и других научных мероприятиях;
- подготовка научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам в рамках направлений научно-исследовательской деятельности Академии, выступление с ними на заседаниях СНК;
- подготовка к публикации научных статей, тезисов и иных материалов по результатам научных исследований студентов;
- иные направления деятельности.

1.5. СНК создаётся на добровольной основе. Инициаторами создания СНК могут выступать преподаватели и студенты ФГБОУ ВО «СГЮА». Название СНК выбирается членами вновь созданного СНК самостоятельно путём голосования простым большинством голосов.

1.6. Членом СНК считается каждый студент ФГБОУ ВО «СГЮА», регулярно посещающий заседания СНК кафедры (института, факультета). Минимальное количество участников кружка составляет 5 человек. Участие в СНК отмечается при выдаче рекомендаций для поступления в магистратуру и аспирантуру.

1.7. Организацией деятельности СНК занимается научный руководитель (научные руководители) СНК.

1.8. В целях единообразного понимания в данном положении формулировки, применяемые по отношению к заведующим кафедрами приравниваются и к ответственным за научно-исследовательскую работу студентов (далее - НИРС) в институтах (филиалах).

1.9. Положение предназначено для студентов и профессорско-преподавательского состава, участвующих в работе студенческих научных кружков.

2. Цели и задачи деятельности студенческого научного кружка

2.1. Основной целью деятельности СНК является содействие активизации научно-исследовательской работы студентов, повышение уровня теоретических и практических знаний, развитие навыков участия и управления инновационными процессами в рамках работы научного кружка, формирование навыков проектной деятельности в решении практических задач и проблем, создание и развитие благоприятных условий для формирования исследовательских компетенций; обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие в соответствии с его способностями и потребностями.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- повышение уровня компетенций студентов, формируемых в образовательном процессе;
- создание условий для формирования творческой активности;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них;
- проведение научно-практических исследований и научно-практических мероприятий по тематике НИР кафедры, института (филиала), факультета;
- отбор перспективной молодёжи для формирования резерва научно-педагогических кадров с целью обеспечения преемственности научных направлений в Академии.

3. Организационная работа студенческого научного кружка

3.1. Научное руководство СНК осуществляет преподаватель кафедры, рекомендуемый заведующим кафедрой или руководством института (филиала), факультета.

3.2. СНК проводит заседания не реже двух раз в месяц. Заседания СНК являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение по обсуждаемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов СНК. Форма голосования по каждому рассматриваемому вопросу определяется открытым голосованием. Заседания СНК являются открытыми.

3.3. На первом заседании научного кружка избирается староста и секретарь, которые осуществляют организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

3.4. Староста СНК избирается из числа студентов, являющихся членами СНК, путём открытого голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов присутствующих членов СНК. Староста СНК избирается сроком на один семестр учебного года.

3.5. Документы о деятельности СНК в соответствии с перечнем, приведенным в *Приложении 1*, хранятся на профильной кафедре, а также у ответственного за НИРС в СГЮА.

3.6. Список членов СНК оформляется в соответствии с *Приложением 2*.

3.7. Членом СНК может стать любой студент Академии, изъявивший желание участвовать в научно-исследовательской работе.

3.8. Члены СНК имеют право:

- участвовать в плановых мероприятиях кружка;
- получать информацию об организации научной работы студентов на кафедре;
- по рекомендации научного руководителя кружка предоставлять свои работы для участия в конкурсах и олимпиадах на лучшие научные работы студентов;
- публиковать научные статьи в различных изданиях на соответствующих условиях.

3.9. Члены студенческого научного кружка обязаны:

- в течение учебного года регулярно посещать заседания студенческого научного кружка;
- выступать на заседаниях кружка и научных конференциях с научными сообщениями и докладами;
- выполнять поручения руководителя кружка, связанные с организацией научной работы;
- проводить исследования по избранной теме научной работы.

3.10. Заседания кружка должны проводиться в соответствии с графиком, утверждаемым на один семестр учебного года. График заседаний СНК (Приложение 3) составляется научным руководителем СНК и утверждается заведующим профильной кафедры.

3.11. Один экземпляр утвержденного графика заседаний СНК хранится на профильной кафедре (в институте (филиале), факультете), а также представляется в сектор НИРС

- на I семестр текущего учебного года – не позднее **20 сентября**;
- на II семестр учебного года – не позднее **10 февраля**.

3.12. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах:

- заслушивание и обсуждение студенческих научных работ, докладов членов СНК;
- совместные заседания членов других СНК;
- круглый стол, деловые игры;
- экскурсии в органы государственной власти и местного самоуправления;
- научные диспуты и др.

3.13. В заседаниях СНК могут участвовать, выступать с докладами члены СНК профильных кафедр, студенты других кафедр Академии, магистранты,

аспиранты, научные и практические работники (специалисты), а также представители других образовательных организаций высшего образования.

3.14. Научный диспут проводится по программе, составленной научным руководителем СНК. Программа научного диспута доводится старостой СНК до всех членов.

3.15. По окончании заседания СНК староста СНК составляет протокол заседания СНК (*Приложение 4*), в котором указываются:

- дата и место проведения, повестка дня заседания;
- учет посещаемости занятий кружка;
- ФИО докладчика;
- тема научной работы, доклада;
- вопросы к докладчику и ответы на них;
- оценка работы.

3.16. Протокол подписывают староста, научный руководитель СНК.

3.17. Протоколы заседаний СНК хранятся на профильной кафедре.

3.18. Каждое полугодие составляется отчет о деятельности СНК (*Приложение 5*) в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится на профильной кафедре (в институте (филиале), факультете). Второй экземпляр отчета передается в сектор НИРС, копия – в Совет НСО института (филиала) (факультета):

- за I семестр учебного года – до **10 декабря**;
- за II семестр учебного года – до **05 июня**.

4. Работы, представляемые на заседании студенческого научного кружка

4.1. Тема научной работы определяется студентом самостоятельно в соответствии с графиком заседаний СНК.

4.2. Тема утверждается научным руководителем СНК и сообщается старосте СНК для включения в повестку дня.

4.3. Работы, успешно защищённые на заседании СНК, по рекомендации научного руководителя (научных руководителей) СНК могут быть рекомендованы на участие в студенческих конкурсах и грантах, на конференциях и др. научных мероприятиях.

4.4. Работы оцениваются научным руководителем (научными руководителями) СНК, руководителем с учётом мнения членов СНК.

4.5. Критериями оценки доклада являются: научная проработанность работы, качество изложения материала и оформления работы.

Оценка научной проработанности проведённой работы подразумевает оценку доклада относительно того, насколько тема исследования актуальна и какое имеет практическое значение, содержит ли элементы научной новизны и каков объём исследования, проведённого автором самостоятельно. Могут быть учтены и другие категории.

Оценка качества изложения материала подразумевает оценку доклада относительно того, насколько свободно докладчик оперирует научными терминами, грамотной речью.

Оценка оформления работы подразумевает оценку доклада относительно того, насколько грамотно работа иллюстрирована выполненными таблицами, слайдами, диаграммами, демонстрируемыми в логической связи с излагаемым материалом.

4.6. Работы оцениваются по системе: рекомендовать (не рекомендовать), рекомендовать доработать для дальнейшего представления на внутренних или внешних научных конференциях, конкурсах и грантах.

5. Научный руководитель СНК

5.1. Научный руководитель СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- организует работу СНК;
- составляет план работы СНК, утверждает на заседании кафедры и своевременно представляет его в сектор НИРС, а также ответственным за научную работу в институтах (филиалах), факультете;
- содействует своевременному выполнению плана научных работ членами СНК;
- подбирает кандидатуру старосты кружка и предлагает ее для избрания на заседании кружка;
- представляет отчёт о работе СНК на заседании кафедры в конце учебного семестра;
- содействует привлечению членов СНК к активному участию в мероприятиях, проводимых сектором НИРС, НСО института (филиала) и Академии в целом;
- осуществляет общее научное руководство работами студентов, оказывает помощь членам кружка в выборе и уяснении вопросов темы научной работы, составлении плана исследования, подборе литературы и т.д.;

- осуществляет общее научное руководство работами студентов, оказывает помощь членам кружка в выборе и уяснении вопросов темы научной работы, составлении плана исследования, подборе литературы и т.д.;

- отбирает выполненные студентами работы для участия в конкурсах на лучшую научную работу и представляет их на кафедральный и академический этапы этого конкурса;

- организует заседания СНК;

- не позднее, чем за 3 учебных дня сообщает членам СНК о заседании СНК.

5.2. Научный руководитель осуществляет общий контроль над деятельностью СНК.

5.3. Научный руководитель СНК совместно со старостой СНК составляет график заседаний СНК.

5.4. Решения научного руководителя (научных руководителей) СНК по вопросам деятельности СНК являются обязательными для членов СНК.

5.5. Научный руководитель СНК имеет право представлять списки особо отличившихся студентов в Совет НСО Академии, деканат, сектор НИРС для поощрения.

5.6. Научный руководитель СНК может рекомендовать членов СНК к поступлению в магистратуру, а также к участию в конкурсах и олимпиадах научных работ обучающихся, в научных конференциях, круглых столах и других научных мероприятиях.

5.7. В соответствии с Приложением к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» за руководство научным кружком устанавливаются выплаты стимулирующего характера, из расчета их размера на основании критериев оценки эффективности деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ФГБОУ ВО «СГЮА». Его действие распространяется на все студенческие научные кружки Академии.

6.2. Положение о СНК действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

Приложения
Приложение 1

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ПО РАБОТЕ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА**

1. Положение о СНК.
2. План работы СНК на семестр учебного года.
3. Выписка из протокола заседания кафедры об организации кружка на кафедре.
4. Список членов студенческого кружка (*приложение 2*).
5. График заседаний СНК (*приложение 3*).
6. Протоколы заседаний СНК (*приложение 4*).
7. Отчет о работе СНК за семестр учебного года (*приложение 5*).

Приложение 2

СПИСОК ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

(название СНК)

(профильная кафедра / институт (филиал)/факультет)

№п./п.	ФИО (полностью)	Институт, группа	телефон

Староста СНК

/ Ф.И.О./

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

Утверждаю
Заведующий кафедрой
(либо Ответственный за НИРС
института (филиала), факультета)

И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

(название СНК)

(профильная кафедра / институт (филиал)/факультет)

на ____ семестр 20__ / __ учебного года

№ засед	Дата	Повестка дня	Докладчик	Примечание

Староста СНК

/ Ф.И.О./

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

No

Присутствовали _____ человек из _____ членов СНК.

- 1.
- 2.
3. Разное

- Ф.И.О.
- тема

ОТВЕТЫ:

- оценка работы
- рекомендации

/ Ф.И.О./

/ Ф.И.О./

ОТЧЕТ О РАБОТЕ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

(Название СНК)

(профильная кафедра / институт (филиал)/факультет)

за ____ семестр 20__ / __ учебного года

1. Студенческий научный кружок работает при кафедре (институте (филиале), факультете) _____.

2. В отчетном периоде было проведено _____ заседаний кружка.

3. На заседаниях было заслушано и обсуждено _____ докладов членов студенческого научного кружка.

По итогам обсуждения было рекомендовано:

- _____ докладов для выступления на _____ (указываются названия научных мероприятий);

- _____ докладов для публикации в _____ (указываются названия сборников статей, журналов и т.п.);

- _____ докладов для доработки к участию в открытом конкурсе на лучшую научную работу студентов (указываются названия и других конкурсов);

(следует отметить прочие рекомендации)

4. Члены СНК принимали участие в следующих научно-исследовательских работах кафедры (при которой создан СНК):

- _____;

По результатам выполненных НИР были подготовлены и обсуждены следующие доклады: (указываются фамилии докладчиков и темы докладов).

5. Члены СНК принимали участие в следующих научных мероприятиях на базе Академии (в т.ч. на базе учебных структурных подразделений Академии):

- _____ человек участвовали в _____;

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	ФИО участников	Результативность (сертификат участника, призовое место)

6. Члены СНК принимали участие в следующих научных мероприятиях сторонних образовательных организаций высшего образования:

- _____ человек участвовали в _____;

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	ФИО участников	Результативность (сертификат участника, призовое место)

7. Работы членов СНК были опубликованы в следующих изданиях:

№	ФИО участников	Название статьи, тезисов	Страницы	Выходные данные печатного издания

Кроме того, на заседаниях СНК были рассмотрены вопросы _____ (например, о внедрении в учебный процесс исследовательского метода; о методах проведения научных исследований и т.п.)

Научный руководитель СНК

/ Ф.И.О./

Зав. кафедрой

/ Ф.И.О./