Министерство образования и науки российской федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Саратовская государственная юридическая академия»**

**Кафедра**

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор,

проректор по учебной работе

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«»**

по направлению подготовки / специальности

форма обучения – [очная, заочная]

Саратов – 201\_\_

Рабочая программа дисциплины «» разработана на основании ФГОС и учебного плана по направлению подготовки (специальности) , одобренного ученым советом «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. протокол № \_\_ и утвержденного ректором ФГБОУ ВО «СГЮА»

**Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена**

на заседании кафедры

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. протокол № \_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*подпись*)

**Рабочая программа дисциплины согласована** с управлением контроля качества образования «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Начальник управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Комбарова

*(подпись)*

**Рабочая программа дисциплины рекомендована**

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «СГЮА»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. протокол № \_\_\_

**Разработчик (ки) программы:**

(

**Содержание**

[1. Область применения и нормативные ссылки 4](#_Toc387742859)

[2. Цель и задачи освоения дисциплины 4](#_Toc387742860)

[3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4](#_Toc387742861)

[4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины 5](#_Toc387742862)

[5. Объем дисциплины 5](#_Toc387742863)

[6. Структура учебной дисциплины 7](#_Toc387742864)

[7. Содержание дисциплины 9](#_Toc387742865)

[8. Методические указания обучающимся 10](#_Toc387742866)

[9. Фонд оценочных средств 10](#_Toc387742867)

[10. Перечень основной и дополнительной литературы 11](#_Toc387742868)

[11. Информационное и программное обеспечение 12](#_Toc387742869)

[12. Материально-техническое обеспечение дисциплины 12](#_Toc387742870)

# 1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и обучающихся по направлению подготовки / специальности , специализация / профиль подготовки / магистерская программа обучающихся по магистерской программе изучающих дисциплину «».

Программа разработана в соответствии с:

* ;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;
* Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки / специальности . Специализация / Профиль подготовки / Магистерская программа ;
* Учебным планом Академии по направлению подготовки / специальности . Специализация / Профиль подготовки / Магистерская программа , утвержденным в 201\_г. (для обучающихся 201\_г. набора).

# 2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «» является .

Задачи дисциплины:

* …
* …

# 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к .

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

* …

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

* …

# 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Код по**  **ФГОС** | **Компетенция** | **Приобретаемые знания, умения, навыки** |
|  | ОК-4 | способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | **Знать** …  **Уметь** …..  **Владеть** … |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 5. Объем дисциплины

Курс \_\_\_\_. Семестр \_\_\_. Форма промежуточной аттестации (*зачет, дифференцированный зачет, экзамен*). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_\_ зачетных единиц (\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общая трудоемкость  (зач. ед / часы) | Контактная работа обучающихся с преподавателем  (аудиторные занятия) | | | Самосто-ятельная работа  (часы) | Промежуточная аттестация | |
| Всего  (часы) | Лекционные занятия | Практические (семинарские)  занятия | Зачет | Экзамен |
| - / - | - | - | - | - | - | - |

**Примечание:**

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

# 6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «» для **очной формы обучения**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  разделов и тем | Общее  кол-во  часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем  (аудиторные занятия) | | | Кол-во час. на  самост.  работу | Форма  контроля |
| Всего часов | в т.ч. лекции | в т.ч. прак-ие (семинарские) занятия |
| **Раздел 1. Название раздела** | | | | | | | |
|  | Тема 1. | 8 | 6 | 2 / ***2\**** | 4 / ***2\**** | 2 | (**Например:** лекция-дискуссия, теоретический опрос, деловая игра) |
|  | Тема 2 | 6 | 4 | 2 | 2 | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Название раздела** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | |  |  | **\_ / \_\*** | **\_ / \_\*** |  | **Экзамен / зачет *(****выбрать нужное)* |

**Примечание:**

\* - Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме.

(1. Количество часов в столбце «Итого» указывается в соответствии с учебным планом образовательной программы.)

(2. При необходимости через дробь указывается количество часов учебных занятий проводимых в интерактивной форме.)

# 7. Содержание дисциплины

.

1. Раздел 1 Название раздела

Тема 1. Название темы

Содержание тем (для лекции, семинара)

Количество часов аудиторной работы – по темам.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки обучающегося: для выполнения заданий по текущему контролю, подготовки к семинарским занятиям и другое.

В списке источников в разделах основная и дополнительная литература должна быть ссылка **(не менее 5 ссылок)** на конкретный учебник (учебно-методическое пособие) и др. в **ЭБС** **ZNANIUM**.**COM). Например:** Селиверстов В.И. Уголовно-исполнительное право России: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=337572>)

Литература по разделу: .

Например:

**Раздел 1. ……………**

**Тема 1. …………………….**

***Лекция (2/2\* часа):***

1. …

2. …

…

Интерактивная форма проведения занятия – ***лекция-дискуссия***.

***Практическое (семинарское) занятие (4/2\* часа):***

1. …

2. …

…

Интерактивная форма проведения занятия – ***деловая игра***.

***Самостоятельная работа обучающихся (4 часа):***

1. …

2. …

…

***Контрольные вопросы:***

1. …

2. …

***Рекомендуемая литература:***

Основная*:*

1. …

2. … (по возможности не более 5 источников относящихся непосредственно к данной теме (разделу))

Дополнительная:

1. …

2. … (не более 10 источников)

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы (*при необходимости*)

1. …

2. …

**Тема 2. …………………….**

# 8. Методические указания обучающимся

Методические указания обучающимся должны отразить рекомендации по: подготовке к практическим (семинарским), лекционным занятиям, самостоятельной работе, занятиям в интерактивной форме, сдаче зачета (дифференцированного зачета) или экзамена; выполнению контрольных и курсовых работ, процессуальных документов (***не более 7 стр***.).

# 9. Фонд оценочных средств

.

**9.1. Вопросы для проведения зачета (экзамена)**

1. …

**9.2. Примерная тематика курсовых работ (*если они предусмотрены учебным планом*)**

1. …

**9.3. Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.)**

1. …

**9.4. Контрольные работы для обучающихся по очной и заочной формам обучения (*если они предусмотрены учебным планом*)**

…………………..

# 10. Перечень основной и дополнительной литературы

Образец: ***По российскому стандарту:***

Книга:

Кулапов В.Л., Малько А.В. Теория государства и права: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. 384 c.

Глава в книге (сборнике):

Тихомиров Ю.А. Правовой суверенитет: мера «внешнего» влияния и риски / / Тихомиров Ю.А., Лафитский В.И. Сравнительное правоведение в условиях интеграции государств: материалы II Международного конгресса сравнительного правоведения. М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2013. С. 16-22.

Статья в журнале:

Макарова О.В. Конституционные гарантии правового положения судей // Журнал российского права. 2013. № 9 (201). С 17-23.

***По западному стандарту:***

Книга:

Polloсk, Joycelyn (2006), Criminal law. 9th ed. 358 p.

Глава в книге (сборнике):

Robert D. Taylor, Ancient tradition – the relationship of science and law. / / in: H. Wecht, John T. Rago, Forensic science and law: investigative applications in criminal, civil, and family justice. T&F Informa plc. 2006. P. 4-8.

Статья в журнале:

Underhill Diana, Government health insurance: An analysis of division, Michigan journal of political science. Vol. 1, № 1 (winter). 1981. P. 26-38.

Источник в Интернете:

Селиверстов В.И. Уголовно-исполнительное право России: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=337572>.

**10.1. Основная литература**

1. ….

**10.2. Дополнительная литература**

1. ….

**10.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы (*при необходимости*)**

1. ….

**10.4. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся (указываются учебно-методические пособия, кафедры содержащие рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся или ссылки на пособия в ЭБС *не должен повторять пп. 10.1. 10.2.*)**

1. ….

**10.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. ….

# 11. Информационное и программное обеспечение

**11.1. Программное обеспечение** …

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

* [Укажите профессиональные пакеты программных средств (информационно-справочные системы), которые студент должен использовать на аудиторных занятиях или при самостоятельной работе (при необходимости)]
* [Укажите специальные программные средства для научных исследований, если такие используются]

**11.2. Информационно-справочные системы**

1. …

# 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

.